

Башкортостан Республикаһы
Гафури районы муниципаль район
Езем-Каран ауылының урта дейәм
белем биреү мәктәбе
муниципаль мәғариф
бюджет учреждениеһы

453061, Езем-Каран ауылы
Базар урамы, 24
тел. 2-53-33

E-mail: zilimkaranovo@yandex.ru
<https://zilimkaranovo.obr.site/>



Республика Башкортостан
муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа
с. Зилим – Караново муниципального
района Гафурийский район

453061, с. Зилим – Караново
ул. Базарная, 24
тел. 2-53-33

E-mail: zilimkaranovo@yandex.ru
<https://zilimkaranovo.obr.site/>

БОЙОРОК

«26» ғинуар 2026й.

№ 12

ПРИКАЗ

«26» январь 2026г.

«Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-м классе»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551 (далее-Федеральный порядок) Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57 (далее-Федеральный порядок), а также в соответствии с приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 10.12.2025 №1701 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2026 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Гафурийского района Республики Башкортостан в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование, как условие допуска к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА) 11 февраля 2026 года. Начало-09.00ч.

2. Провести итоговое собеседование согласно установленной продолжительности проведения итогового собеседования для каждого 15-16 минут. Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итого собеседования-дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно-измерительных материалов (далее-КИМ).

В продолжительность итогового собеседования не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения заполнение ими регистрационных полей и др.).

3. Заместителю директора по УВР Рахматуллиной Г. С.

- создать материально-технические условия для проведения итогового собеседования,

-предоставить в отдел образования не позднее 12 февраля 2026 г.

а) на отчуждаемых носителях информации:

-все аудио-файлы с записями ответов участников итогового собеседования

-заполненную специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания участников итогового собеседования

б) на бумажном носителе (заполненные и подписанные)

-списки участников итогового собеседования

-протоколы экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования

-ведомости учета проведения итогового собеседования

в) ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения сведений о результатах итогового собеседования.

4. Назначить техническим специалистом – Юмагулов Р. Р., собеседник – Гайсина А. З., организатор в аудитории – Рахматуллина Г. С. организатор вне аудитории – Галиуллина В. Р.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Рахматуллину Г. С.

И.о. директора школы



Рахматуллина Г.Д.