

«СОГЛАСОВАНО»
На педагогическом совете
МБОУ СОШ с.Суслово
Протокол №12 от 30.08.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о.директора
МБОУ СОШ с.Суслово
Р Л.В.Кряхова
« » 2022 г.



**Положение
о Совете по профилактике безнадзорности
и правонарушений в МБОУ СОШ с.Суслово**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от: 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений (далее – Совет профилактики) - это коллегиальный орган, целью которого является планирование и организация проведения профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, наркомании, антиобщественных действий), координация действий общеобразовательной организации с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

1.3. Председателем Совета профилактики является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который координирует деятельность всех членов Совета, проводит заседания.

1.4. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов Совета профилактики. В Совет профилактики могут входить: социальный педагог, педагог-психолог, иные педагоги, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, методического объединения классных руководителей, представители других учреждений и ведомств: местных органов власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

1.5. Состав Совета профилактики утверждается приказом образовательного учреждения.

2. Принципы и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ несовершеннолетними обучающимися;
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди обучающихся;
- распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими средствами;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей (законных представителей) и детей;
- защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так юридических лиц;
- проведение индивидуальной воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- организация работы с социально опасными, неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность - формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- 1) Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми, унижение человеческого достоинства);
- 2) Обучающиеся совершившие: правонарушение, общественно опасное деяние, преступление;
- 3) Обучающиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально опасного положения на заседании КДНиЗП, в присвоении статуса было отказано.

3.2. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

4.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта учащихся и (или) семей принимается на заседании Совета профилактики правонарушений школы.

4.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт председателю Совета профилактики за три дня до заседания представляются следующие документы:

- представление классного руководителя об оказании помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета профилактики школы;
- характеристика несовершеннолетнего и (или) семьи от классного руководителя;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;
- документы, указанные в пункте 4.2 данного положения.

4.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- представление классного руководителя о снятии с внутришкольного учёта;
- характеристика несовершеннолетнего и (или) семьи от классного руководителя;

4.4. На заседании Совета профилактики школы обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями

(законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

4.5. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

4.6. Социальный педагог ведёт картотеку учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее - ОДН).

4.7. Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики 1 раз в квартал.

4.8. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение;
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении;
- состоят на учёте в КДН и ЗП, ОДН ОВД.

4.9. Порядок снятия с учета учащихся и (или) семей с внутришкольного учета

- при наличии положительных результатов индивидуальной профилактической работы (позитивные изменения сохраняющиеся длительное время – не менее 2 месяца) на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии ученика и (или) семьи с внутришкольного учета;
- решение о снятии с внутришкольного учета оформляется протоколом заседания Совета профилактики;
- Критерии снятия с внутришкольного учета учащихся и (или) семей:
 - успешное завершение индивидуальной работы;
 - смена места учебы, отчисление или окончание школы;
 - другие объективные причины.

5. Порядок деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в учебную четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).

5.2. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля их реализации, полным завершением данной работы или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители, воспитатели. Обучающегося и его родителей (законных представителей) информируют о постановке на учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

5.3. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором общеобразовательной организации. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

5.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями,

проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой общеобразовательной организации и района.

5.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета профилактики;
- положение о Совете профилактики;
- план работы Совета профилактики на учебный год, календарный план работы;
- журнал протоколов заседаний Совета профилактики;
- программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете в органах и учреждениях системы профилактики;
- списки обучающихся, семей, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики.

5.6. Совет профилактики подотчетен директору общеобразовательной организации.

5.7. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом общеобразовательной организации.

6. Содержание деятельности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся;
- выявляет детей, имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
- изучает состояние профилактической деятельности обучающей организации, эффективность проводимых мероприятий.

6.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни:

- определяет план индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет его на утверждение директору общеобразовательной организации;
- принимает решение об организации индивидуальной работы как в отношении обучающегося, так и в отношении родителей (законных представителей) и/или семьи несовершеннолетнего, если она не справляется со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетнего;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, врачу-наркологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- организует диагностическую и индивидуально-профилактическую работу при отсутствии педагога-психолога;
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в общеобразовательной организации;
- осуществляет контроль выполнения индивидуальных коррекционных программ и программ сопровождения;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;
- вовлекает обучающихся, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в общеобразовательной организации, городе;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует директора образовательной организации о состоянии проводимой работы с несовершеннолетними;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

6.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора образовательной организации, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета обучающихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета общеобразовательной организации и для принятия решения его руководством;
- реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся;
- оказывает помощь в работе педагогам, классным руководителям, закрепленным за обучающимися, находящимся в социально опасном положении;
- ведет работу с родителями (законными представителями), направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социальнонегативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни;
- организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

7. Заключительные положения

- 7.1. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.
- 7.2. Члены Совета профилактики обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.
- 7.3. Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни, защиты прав