



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«___» _____ 20__ й.

№ 1774

«03» 09 2019 г.

**Об утверждении Положения о порядке организации питания в
общеобразовательных организациях муниципального района
Кармаскалинский район Республики Башкортостан**

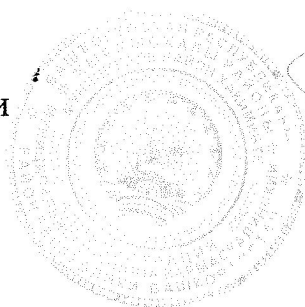
В целях совершенствования организации школьного питания, сохранения здоровья обучающихся и адресной социальной поддержки в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, в соответствии с Законом 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Башкортостан от 11.03.2002 № 68 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан «О государственной поддержке многодетных семей в Республике Башкортостан», администрация муниципального района Кармаскалинский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке организации школьного питания в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (размещения) в сети общего доступа «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан admkm.bashkortostan.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан Ф.Н. Макееву.

Глава администрации



А.Ф. Сабиров

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района
Кармаскалинский район
Республики Башкортостан
от 03.09 2019 г. № 1774

Положение
о порядке организации школьного питания в муниципальных
общеобразовательных организациях муниципального района
Кармаскалинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан от 03.06.2017 г. №1082 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном районе Кармаскалинский район Республики Башкортостан» постановлением главы Администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан от 11.07.2018 №914 «О внесении изменений в муниципальную программу развития образования в муниципальном районе Кармаскалинский район Республики Башкортостан».

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на общеобразовательные организации, подведомственные Отделу образования администрации муниципального района Кармаскалинский район (далее Отдел образования), обязательны для руководителей этих организаций, а также лиц, ответственных за организацию школьного питания.

2. Компетенция Отдела образования по вопросам организации питания в общеобразовательных организациях

2.1. Отдел образования муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан:

2.1.1. Обеспечивает информирование руководителей общеобразовательных организаций об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации школьного питания.

2.1.2. Консультирование руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации школьного питания.

2.1.3. Подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по вопросам организации школьного питания.

2.1.4. Координацию работы по организации школьного питания в общеобразовательных организациях.

2.1.5. Ведение мониторинга школьного питания в общеобразовательных организациях, в том числе:

- сбор информации по охвату школьным питанием.
- сбор информации об организации и качестве школьного питания.
- системный анализ и оценку получаемой информации.

2.1.6. Предоставление в установленном законодательством порядке информации в Министерство образования Республики Башкортостан, органам местного самоуправления, надзорным и контролирующим органам, физическим и юридическим лицам.

2.1.7. Планирование денежных средств, в планы финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных организаций на организацию школьного питания на основании ежегодных отчетов об организации школьного питания.

2.1.8. Контроль за организацией школьного питания совместно с организатором питания.

3. Компетенция общеобразовательной организации по вопросам организации школьного питания.

3.1. Общеобразовательная организация:

3.1.1. Обеспечивает издание нормативных и локальных актов по организации школьного питания (приказы, положения).

3.1.2. Организует информирование и консультирование родителей (законных представителей) об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации школьного питания.

3.1.3. Принимает заявления от родителей (законных представителей) на предоставление бесплатного школьного питания.

3.1.4. Организует ведение учета фактического количества обучающихся, получающих бесплатное школьное питание по категориям.

3.1.5. Организует выдачу готовой пищи после снятия пробы членами бракеражной комиссии.

3.1.6. Предоставляет отчет о количестве обучающихся, охваченных школьным питанием ежемесячно до 7 числа в Отдел образования.

3.1.7. Создает условия для обеспечения школьным питанием.

4. Компетенция организаторов питания в общеобразовательных организациях.

4.1. Организатор питания, осуществляющая оказание услуг по организации питания:

4.1.1. Обеспечивает школьное питание в соответствии с примерным двухнедельным меню, утвержденным организатором питания и согласованным территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор с учетом:

- сезонности;

- физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для учащихся всех возрастных групп;

и альтернативного меню для детей с хроническими заболеваниями, связанными с пищеварительной системой, сахарным диабетом и имеющих склонность к пищевой аллергии и пр. при наличии рекомендаций медицинского учреждения.

Фактический рацион школьного питания должен соответствовать утвержденному меню.

4.1.2. В срок до 7 месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Отдел образования муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан сведения о школьном питании конкретно в каждой общеобразовательной организации.

5. Порядок организации питания обучающихся общеобразовательных организациях

5.1. Школьное питание в общеобразовательной организации организуется за счет средств бюджета Республики Башкортостан, местного бюджета, за счет средств родителей (законных представителей) для следующих категорий обучающихся:

1) обучающихся из многодетных малообеспеченных семей. Источник финансирования - бюджет Республики Башкортостан;

2) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих бесплатное двухразовое питание. Источник финансирования-бюджет Республики Башкортостан, бюджет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан;

3) детей-инвалидов без статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья». Источник финансирования-бюджет Республики Башкортостан, бюджет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан;

4) обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении. Источник финансирования - бюджет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан;

5) обучающихся, питающихся за счет средств родителей (законных представителей).

5.2. Предоставление бесплатного школьного питания обучающимся, относящимся ко всем категориям, производится в учебные дни фактического посещения общеобразовательных организаций.

5.3 Предоставление школьного питания обучающимся за счет средств родителей (законных представителей) производится только на добровольной основе со стороны родителей (законных представителей) обучающихся.

5.4. Предоставление бесплатного школьного питания в натуральном выражении или сухим пайком при дополнительном заявлении родителя (законного представителя) о предоставлении школьного питания

обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья и детям – инвалидам, без статуса ОВЗ, находящимся на индивидуальном обучении на дому.

5.5. В случае, когда обучающийся одновременно относится ко всем категориям питающихся, социальная поддержка по обеспечению бесплатным школьным питанием осуществляется по одному из оснований в максимальном размере.

5.7. Родителями (законными представителями) обучающегося для получения бесплатного школьного питания предоставляются в общеобразовательную организацию следующие документы:

5.7.1. Для детей из многодетных малоимущих семей:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия паспорта (законных представителей);
- копия свидетельства о рождении детей, являющихся несовершеннолетними;
- справка об обучении детей в профессиональных образовательных организациях в случае, если в семье имеются обучающиеся указанных организаций в возрасте до 23 лет;

- справка из филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения по месту жительства одного из родителей обучающегося из многодетной семьи, подтверждающая отношение к категории малоимущих через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее-МФЦ).

5.7.2. Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия паспорта родителей (законных представителей);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- заключение ПМПК.

5.7.3. Для детей-инвалидов без статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья»:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия паспорта родителей (законных представителей);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка медико-социальной экспертизы об инвалидности.

5.7.4. Дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- акт обследования жилищно-бытовых условий;
- выписка из протокола Координационного совета при Администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан по семейной политике.

5.8. В общеобразовательных организациях на каждого заявителя формируется дело, подшиваются представленные документы. Дела хранятся весь период обучения обучающихся и не менее 3-х лет после его окончания.

Заявитель несет ответственность за подлинность и достоверность сведений, которые в них содержатся.

5.9. Общеобразовательная организация:

- определяет право обучающихся из указанных категорий на получение бесплатного питания в день подачи заявления;
- в случае отсутствия указанного права письменно извещает об этом заявителей с указанием причин отказа;
- издает приказ о предоставлении бесплатного школьного питания обучающимся.

5.10. Бесплатное школьное питание обучающимся предоставляется со дня, следующего за днем подачи указанных документов, без права получения компенсаций за пропущенные дни.

5.11. Обеспечение бесплатным школьным питанием прекращается в случае при отчислении обучающегося из учреждения или поступлении заявления заявителя об отказе от питания, а также при утрате обучающимся права на получение бесплатного школьного питания.

При прекращении предоставления бесплатного школьного питания издается приказ руководителя общеобразовательной организации.

5.12. Для обучающихся в общеобразовательной организации организуется:

1) Горячее питание (завтрак, обед) для обучающихся в счет родительской платы.

2) Бесплатное горячее питание:

(завтрак) в соответствии с нормативными документами:

- для обучающихся из многодетных малообеспеченных семей;
- для обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении бесплатный завтрак;

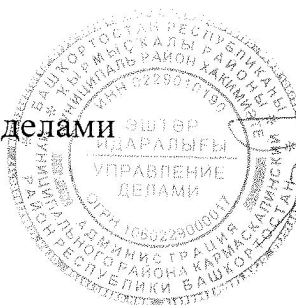
Завтрак и обед:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- для детей инвалидов без статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья».

Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюда.

5.13. Контроль за качеством и безопасностью школьного питания осуществляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обеспечивающим школьное питание в общеобразовательной организации.

Управляющий делами



Ф.Ф. Кутлубаев