

ПРИНЯТО
Решением
педагогического
совета
МАОУ "Лицей № 6
имени Н.Д. Сафина"
протокол
от 14.03.2025 г. № 10

СОГЛАСОВАНО
Решением Совета
родителей
МАОУ "Лицей № 6
имени Н.Д. Сафина"
протокол
от 14.03.2025 г. № 6

СОГЛАСОВАНО
Решением Совета
обучающихся
МАОУ "Лицей № 6
имени Н.Д. Сафина"
протокол
от 14.03.2025 г. № 6

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ "Лицей № 6
имени Н.Д. Сафина"
№ 14 от 14.03.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 6 имени Сафина Нуруллы Давлетгареевича» городского
округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Минпросвещения России от 17.02.2025 № 108 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240», Уставом МАОУ «Лицей № 6 имени Н.Д. Сафина».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ «Лицей № 6 имени Н.Д. Сафина» (далее – Лицей).

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом мнения Совета обучающихся МАОУ «Лицей № 6 имени Н.Д. Сафина», Совета родителей МАОУ «Лицей № 6 имени Н.Д. Сафина».

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода.

2.1. Перевод обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее – исходная организация), в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в) в случае приостановления действия лицензии.

2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек);

2.4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет). Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест;

- при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию может быть направлено в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также сервисов региональных информационных систем. (далее – ЕПГУ).

2.5. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.6. При принятии решения о прекращении деятельности Лицея в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

Учредитель исходной организации обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

О предстоящем переводе Лицей в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Лицея, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет, а также на ЕПГУ.

2.7. При переводе обучающегося из Лицея его родителям (законным представителям) выдаются документы:

- личное дело обучающегося;
- справка об успеваемости обучающегося в текущем учебном году с отметками по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, заверенная печатью и подписью руководителя;
- медицинская карта;
- характеристика на обучающегося при необходимости.

Лицей выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.8. При переводе обучающегося в Лицей прием его осуществляется при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей) с предоставлением документов:

- заявления от родителей (законных представителей),
- личного дела обучающегося, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения;
- справки об успеваемости обучающегося в текущем учебном году с отметками по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, заверенная печатью исходной организации и подписью её руководителя;
- характеристики обучающегося с предыдущего места обучения.

2.9. Заявление о зачислении обучающегося и документы, указанные в п. 2.8. настоящего Положения, могут быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ.

2.10. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

2.11. При зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ систем уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

3.1. Настоящий порядок регламентирует отчисление обучающихся из Лицея.

3.2. Обучающийся может быть отчислен из Лицея:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения порядка приёма в Лицей, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Лицей;
- за неисполнение или нарушение Устава Лицея, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея.

3.3. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания; осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания». Применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Лицея.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего

образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Лицей обязан незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.6. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы.

3.7. Отчисление по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- причины оставления Лицея.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Лицей запрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Лицей запрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить Лицей только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося,

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.8. Отчисление из Лицея оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся. При отчислении Лицей выдает заявителю следующие документы: личное дело обучающегося;

- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Лицея, и заверяется печатью;

- документ об уровне образования (при его наличии); медицинскую карту обучающегося.

3.9. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Лицея выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лицея прекращаются с даты его отчисления из Лицея.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Лицея, в установленном законом порядке.

4. Восстановление обучающихся.

4.1. Восстановление обучающегося в Лицее, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Лицей.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Лицея, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в Лицей имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся Лицея осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Лицея.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Лицея, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в Лицей заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в Лицей и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.