

Согласованно
На заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 20.08.2019

Согласованно
На заседании Совета школы
Протокол № 1 от 30.08.2019

Согласовано
На заседании Совета школьников
Протокол № 1 от 30.08.2019

Утверждаю
Директор
МБОУ СОШ № 1 «Гармония»

Е.А. Канунникова
Приказ № 05-09 от 02.09.2019



**Положение
о системе оценок, формах, порядке, периодичности текущего контроля успеваемости,
проведении промежуточной аттестации и переводе обучающихся**

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением английского языка «Гармония» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением английского языка «Гармония» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее - Учреждение), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная годовая аттестация (переводные экзамены) проводится по учебным предметам, которые определяются решением педагогического совета Учреждения в сроки, предусмотренные Учреждением по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. К текущему контролю относится входной контроль, поурочный контроль и периодический контроль.

Входной контроль - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения планируемых результатов освоения учащимися основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

Поурочный контроль - подразумевает проверку степени усвоения учащимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования по итогам изучения темы на конкретном уроке.

Периодический контроль - подразумевает проверку степени усвоения учащимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования по итогам изучения раздела или темы рабочей программы учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности.

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (модуля, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентации.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа учащегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Руководители методических объединений, заместители руководителя Учреждения по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и включают в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных и электронных журналах).

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в дневник учащегося (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

2.10. По курсу ОРКСЭ (ОДНК НР) вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности

духовного развития, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.11. При изучении курсов предпрофильной подготовки на уровне основного общего образования и элективных курсов профильного обучения на уровне среднего общего образования применяется безотметочная система оценивания.

2.12. Успеваемость всех учащихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде оценивания по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.7., п.2.8.

2.13. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный и электронный журналы 2 отметки.

2.14. Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах — не позже чем через неделю после их проведения.

2.15. Дети-инвалиды, а также обучающиеся, обучавшиеся на дому, решением педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за модуль, полугодие или учебный год.

2.16. Школьники, обучающиеся в условиях индивидуального обучения на дому (по индивидуальному учебному плану) аттестуются только по предметам, включенным в этот план. Оценки фиксируются в специальном журнале индивидуальных занятий, в классный журнал переносятся только оценки за модули, полугодия, год и итоговые оценки.

2.17. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме самообразования и семейного образования.

2.17.1. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.18. Текущая аттестация учащихся по окончании модуля/полугодия:

2.18.1. Отметка учащегося за модуль/ полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости (не менее трёх текущих отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету и более трех отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю) как среднее арифметическое целым числом, с обязательным учетом результатов письменных контрольных, лабораторных, практических работ, сочинений и т.п.

2.18.2. Помодульная текущая аттестация учащихся проводится:

— во 2 - 9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час и более по модулям, с недельной нагрузкой 0,5 часа по полугодиям;

— в 10-11-х классах по полугодиям;

2.18.3. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени и не имеющие количество оценок п.2.18.1 не аттестуются по итогам модуля (полугодия). Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке.

2.18.4. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущей аттестации за модуль, полугодие, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов текущей аттестации за модуль (полугодие) родители (законные представители) уведомляются в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления.

2.18.5. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольные, творческие работы (проекты); письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой и согласовываться решением педагогического совета Учреждения.

3.4 В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.5. Годовые отметки учащихся 2-11 классов выставляются по всем предметам учебного плана (за исключением п.2.10. и п.2.11.). Годовые отметки выставляются на основе модульных и полугодических отметок как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое модульных или полугодических отметок. Годовая отметка по предмету выставляется обучающемуся, имеющему не менее 3-х отметок за модули в 2-9 классах или 2-х полугодических отметок в 10-11 классах. Предметы, изучаемые в количестве 0,5 часа в неделю, аттестуются по полугодиям (1 раз в полугодие) и эта отметка является годовой отметкой.

3.6. Итоговая отметка определяется годовой и экзаменационной отметками. Итоговая отметка выставляется целым числом на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной учащимся по результатам переводного экзамена, в соответствии с правилами математического округления.

Ежегодно, не позднее 3-х месяцев до окончания учебного года педагогический совет школы

- решает о проведении промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачетов по отдельным предметам в 4-8,10-х классах;

- определяется перечень учебных предметов, выносимых на аттестацию;

- устанавливаются форма, порядок и сроки ее проведения.

Данное решение утверждается педагогическим советом школы и закрепляется приказом директора по школе.

3.7. Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, перечень тем учебного курса для собеседования, тематика рефератов разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Они утверждаются методическим советом школы и закрепляются приказом директора образовательного учреждения. По результатам переводных экзаменов составляется протокол, который подписывается учителем, ассистентом. Экзаменационные работы, проводимые в письменной форме, подписываются учителем и ассистентом.

На аттестации по иностранному языку проверяется техника чтения, овладение навыками аудирования и практическое владение обучающимся устной речью в пределах требований. В первой части ответа предполагается аудирование незнакомого текста, выполнение заданий по прослушанному тексту, во второй – чтение текста и выполнение заданий по тексту, либо устное высказывание по определенной теме, либо составление диалога. Тексты для чтения подбираются

учителем из адаптированной художественной, научно-популярной литературы для юношества, объем текста устанавливается методическим объединением педагогических работников, исходя из требований образовательного стандарта.

3.8. Для учащихся 9 и 11 классов проводится государственная итоговая аттестация в форме ГВЭ, ОГЭ и ЕГЭ в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Промежуточная аттестация для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.10. Требования ко времени проведения переводных экзаменов в 4 – 6 классах:

- аттестация проводится во время учебных занятий, в рамках учебного расписания;
- продолжительность не должна превышать времени одного урока;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами переводной экзамен

проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

3.11. Обучающиеся, получившие по итогам переводных экзаменов неудовлетворительные отметки, допускаются до окончания учебного года к повторной аттестации по этим предметам..

3.12. От экзаменов в переводных классах могут быть освобождены:

- отличники учебы;
- призеры городских, зональных, предметных олимпиад;
- обучающиеся, прошедшие или направленные на санаторное лечение в течение текущего года.

Это решение принимается педагогическим советом Учреждения.

3.13. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации для обучающихся, пропустивших ее по уважительным причинам, а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно-оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией Учреждения.

3.14. Результаты годовой промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.15. Классные руководители в 3-х-дневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги годовой аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник, или в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления, в случае неудовлетворительных результатов аттестации. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.16. Итоговые и годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

3.17. Письменные работы учащихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в Учреждении в течение 1 года.

3.18. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и педагогического совета Учреждения.

3.19. Переводные экзамены проводятся по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором школы. Расписание экзаменов вывешивается за 2 недели до начала экзаменационного периода.

3.20. Материалы для переводных экзаменов разрабатываются учителями и утверждаются на школьных методических объединениях. Весь материал сдается заместителю директора школы по учебной работе за месяц до начала аттестационного периода.

3.21. Переводные экзамены проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии ассистента. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.22. Итоги переводных экзаменов учащихся оцениваются количественно по пятибалльной системе. Отметки за переводной экзамен выставляются аттестационной комиссией в протоколе:

- устного экзамена — в день его проведения;
- письменного экзамена — до начала следующего экзамена.

3.23. Досрочная сдача экзаменов возможна по объективным причинам (смена места жительства, участие в соревнованиях и др.) и оформляется решением Педагогического совета школы, на основании которого издаётся приказ по школе.

3.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы, в том числе неудовлетворительный результат переводных экзаменов при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

3.25. В случае несогласия обучающихся с выставленной оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по Учреждению создается комиссия из 3 человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4. Промежуточная аттестация учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования (экстерны)

4.1. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.2. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за пять рабочих дней до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

4.4. Учреждение разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации и обеспечивает учащихся информацией о форме, дате, времени, месте проведения промежуточной аттестации не позднее 5 календарных дней до ее начала.

4.5. Классные руководители, в класс которых зачислены учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в формах семейного образования, самообразования, доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся или выдачи письменных справок под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления, в случае неудовлетворительных результатов аттестации. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или неудовлетворительный результат переводных экзаменов при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.2.2. Учреждение создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.2.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением (в июне и августе текущего года) с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

5.2.4. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

5.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.4. Учащиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.