

Учредительный документ юридического
лица ОГРН 10202001384169
представленный при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19 ноября 2015 года
за ГРН 1350280970660
Межрайонная ИФНС России № 39
по Республике Башкортостан
Старший специалист 2 разряда
Яханова И.И. И.И. Яханова
(подпись)
«19» ноября 2015 года



Утвержден Постановлением
главы Администрации
муниципального района
Чекмагушевский район
Республики Башкортостан
№ 607 «09» ноября 2015 г.

У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с.СТАРОКАЛМАШЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕКМАГУШЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Принят общим собранием
трудового коллектива
МБОУ СОШ с.Старокалмашево
протокол № 2
от «15» октября 2015 г.

330814

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Старокалмашево муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «Учреждение», является бюджетным общеобразовательным учреждением, созданным в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании» в Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012г., Законом «Об образовании» Республики Башкортостан от 01.07.2013г. №696-з.

Тип образовательной организации:

- общеобразовательное учреждение.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере образования. Учреждение является правопреемником Муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Старокалмашево

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Башкортостан, приказами Министерства образования и науки в Российской Федерации и Республики Башкортостан, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Старокалмашево муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

Официальное сокращённое наименование Учреждения:

МБОУ СОШ с.Старокалмашево МР Чекмагушевский район РБ.

1.4. Учреждение по своей организационно-правовой форме является муниципальным учреждением.

1.5. Учредителем Учреждения является Администрация муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан в лице Муниципального казенного учреждения «Отдел образования Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан» (далее – Учредитель).

1.6. Собственником имущества Учреждения является муниципальный район Чекмагушевский район Республики Башкортостан. Полномочия собственника в отношении закрепленного за Учреждением муниципального имущества осуществляет Администрация муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан в лице Комитета по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений РБ по Чекмагушевскому району (далее - Собственник имущества).

1.7. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения:

452206, РФ, РБ, Чекмагушевский район с.Старокалмашево, ул.Нефтяников, 1а

Фактический адрес:

452206, РФ, РБ, Чекмагушевский район с.Старокалмашево, ул.Нефтяников, 1а

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество (в том числе особо ценное имущество), самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, и иные счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для бюджетных учреждений; печать, штампы, бланки со своим наименованием, вывеску установленного образца.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном суде, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение в отношении имущества, закреплённого за ней на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у неё на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением Собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением

собственником этого имущества или приобретённого Учреждением за счёт выделенных Собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения.

1.12. Образовательная деятельность, осуществляемая Учреждением, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.13. Государственная аккредитация образовательной деятельности Учреждения проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

1.14. Учреждение выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, аттестаты об основном общем образовании и аттестаты о среднем общем образовании (далее - аттестаты).

Право Учреждения на выдачу в установленном порядке аттестатов по аккредитованным образовательным программам основного общего и среднего общего образования подтверждается свидетельством государственной аккредитации.

Заполненные бланки аттестатов и приложений к ним скрепляются печатью Учреждения.

1.15. Учреждение имеет официальный сайт в сети «Интернет», который содержит открытую и общедоступную информацию о деятельности и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством их размещения.

1.16. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица).

1.17. Учреждение имеет филиал: Начальная общеобразовательная школа с.Новая Муртаза, сокращенно – НОШ с.Новая Муртаза – ФМБОУ СОШ с.Старокалмашево, который действует на основании Положения, утверждённого Учреждением.

Фактический адрес:

452206, РФ, РБ, Чекмагушевский район с.Новая Муртаза, ул.Р.Еникеева, 5

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным и дополнительным программам.

2.2. В соответствии с Ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан, осуществляется в Учреждении оказание следующих услуг:

- Реализация основных общеобразовательных программ:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- Проведение государственной итоговой аттестации;
- Реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- Организация отдыха обучающихся;
- Содержание детей;
- Организация питания;
- Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.

2.3. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, дошкольного образования.

2.4. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества и государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.5. Для достижения указанных целей Учреждения в качестве вида деятельности осуществляет общеобразовательную деятельность.

– образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

– образовательную деятельность по программам специального (коррекционного) образования;

– воспитательную деятельность.

Учреждение осуществляет иные виды деятельности:

– образовательную деятельность по программам дополнительного образования;

– оздоровительную, физкультурно-массовую работу;

– финансово – хозяйственную деятельность.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную ее Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- помощь СПК и фермерским хозяйствам;
- реализация продукции учебно-опытного участка, мастерской и кабинета обслуживающего труда;
- реализация изделий, изготовленных во время работы объединений (кружков);
- реализация металлоотходов и вторичного сырья, макулатуры, тряпья, сосновых шишек, лекарственных трав и ягод.

2.7. Так же в Учреждение предоставляет дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), в том числе и платные, за пределами определяющих ее статус образовательных программ:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- занятия с учащимися углубленным изучением предметов;
- подготовка детей к школе;
- компьютерное обучение на базе компьютерного класса;
- организация кружков по интересам и спортивных секций;
- репетиторство по предметам.

2.8. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг:

- платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета, в том числе местного бюджета муниципального района. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в его бюджет. Учреждение вправе оспорить указанное действие Учредителя в суде;
- потребность в платных образовательных услугах определяется путем анкетирования учащихся и родителей (законных представителей).
- Учреждением разрабатывается Положение о платных услугах и должностные инструкции для работников, принимающих участие в оказании таких услуг.
- Учреждением составляется и утверждается смета доходов и расходов.
- Директором Учреждения издается приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг.
- Заключаются договора с родителями (законными представителями).
- Родители (законные представители) оплачивают услуги в отделениях банков, предъявляя в Учреждение квитанции об оплате; сбор наличных средств в Учреждении запрещается.

- Учреждение имеет право привлекать сторонние организации, имеющие лицензии на образовательную деятельность, для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11 Учреждением созданы условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с адаптивной образовательной программой, а для инвалидов с индивидуальной программой.

2.12. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Учреждении может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах.

2.13. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в настоящем Уставе понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.14. Образование может быть получено:

- 1) в Учреждении;
- 2) вне организаций в форме семейного образования и самообразования (экстернат).

2.15. Обучение в Учреждение осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

2.16. Обучение в форме семейного образования и самообразования (экстернат) осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 10 статьи 58 и частью 3 статьи 59 Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.17. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.18. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются

соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

2.19. В Учреждении осуществляется обучения на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам.

2.20. В Учреждении организована работа по охране здоровья обучающихся, которая включает в себя:

- 1) Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) Организацию питания обучающихся;
- 3) Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- 4) Пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) Прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- 7) Профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 8) Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 9) Профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 10) Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

2.21. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляет Муниципальное учреждение здравоохранения Чекмагушевская центральная районная больница муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан. Учреждение обязано предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.22. Организация питания осуществляется администрацией Учреждения и торговыми организациями (государственными, коммерческими, частными) на договорной основе с Учредителем. Учреждение выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся.

2.23. В Учреждении психолого-педагогическая и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в

порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления, Психологической службой, созданной на базе Муниципального казенного учреждения «Отдел образования Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан» и Государственным бюджетным учреждением Туймазинская зональная психолого-медико-педагогическая комиссия.

2.24. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.25 Центры дневного пребывания

Центр с дневным пребыванием – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися общеобразовательного учреждения с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

Основные задачи:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Образовательная деятельность

3.1. Учреждение реализует следующие виды образовательных программ:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- дополнительного общего образования.

Исходя из запросов обучающихся и родителей (законных представителей) при наличии соответствующих условий Учреждения в рамках Федерального государственного образовательного стандарта может организовать профильное обучение обучающихся по учебным планам и индивидуальным учебным планам. Порядок профильного обучения регламентируется локальным актом Учреждения.

3.2. Обучение и воспитание в Общеобразовательном учреждении ведутся на русском языке.

Изучение башкирского языка как государственного языка Республики Башкортостан осуществляется в Учреждении в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

Изучение родного (татарского) языка и литературы осуществляется в пределах возможности, предоставляемых Учреждением, в порядке, установленном Законодательством об образовании.

Языки образования определяются локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение вправе принять локальный акт, относящийся к её деятельности в рамках установленной компетенции.

Принятие локального акта, требующего запроса мнения представительного органа обучающихся, родителей (законных представителей) или работников (при наличии таких органов) осуществляется в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством.

3.4. Учреждением осуществляется прием всех граждан на обучение по основным общеобразовательным программам, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.5. Права и обязанности участников образовательных отношений.

3.5.1. Обучающимся предоставляются права на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов из перечня, предлагаемого Учреждением;
- 5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 8) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 9) участие в управлении Учреждением в соответствии с настоящим уставом;
- 10) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 11) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 12) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- 13) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 14) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной деятельности;

3.5.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении

аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.5.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.5.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.5.5. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.5.6. В случае прекращения деятельности Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, Учредитель и (или) Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан» обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.5.7. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, образовательная организация выдает аттестат с отличием.

3.6. Обязанности и ответственность обучающихся:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернатах и иных локальных

нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6.1. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящей Уставом, устанавливаются иными федеральными законами, договором об образовании.

3.6.2. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.6.3. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

3.6.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

3.6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей (законных представителей).

3.6.7. По решению Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.6.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6.9. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МКУ Отдел образования Администрации МР Чекмагушевский район РБ. МКУ Отдел образования Администрации МР Чекмагушевский район РБ и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.6.10. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.6.11. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.7. Родителям (законным представителям) предоставляются права:

1) направлять в орган управления Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанным органом с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

3.7.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных

актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

3.7.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.7.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.7.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.7.5. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в ней.

3.8. Правовой статус педагогических работников.

В Учреждении признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Учреждении предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда. Все права и свободы педагогических работников прописаны в Коллективном договоре Учреждения и в Правилах внутреннего трудового распорядка.

3.9. Порядок комплектования Учреждения работниками:

3.9.1. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие профессиональную педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденной документами об образовании.

3.9.2. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в

психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4. Управление Учреждением.

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Директор самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, трудовым договором, уставом Учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

4.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления Учреждением, к которым относятся: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический Совет, Родительский комитет, Совет школы.

Высшим органом самоуправления является Общее Собрание работников.

4.4. Общее Собрание работников.

Целью является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

4.5. Педагогический совет Учреждения.

Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования учебного и воспитательного процесса, повышения профессионального

мастерства педагогических работников, организации методического руководства образовательной деятельностью в Учреждении.

4.6. Общее собрание Трудового коллектива Учреждения.

Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.

4.7 Родительский комитет.

Родительский комитет создается в целях содействия школе и семье в получении дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования детьми и обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

4.8. Совет школы.

Совет школы – орган самоуправления школой, состоящий из пяти человек: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом, общее руководство школой.

Цель деятельности Совета школы – руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами, планами развития отдельных направлений.

Задачи Совета школы:

- определение перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с Педагогическим советом);
- привлечение общественности к решению вопросов развития школы;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса в школе;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в школе в случаях нарушения ими Устава школы;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер по защите прав обучающихся, их родителей (законных представителей), работников школы в пределах своей компетенции;
- содействие взаимодействию школы с населением микрорайона, государственными и общественными институтами, творческими союзами и организациями в целях создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

4.9. Образовательный процесс Учреждения организуется в соответствии с:

- Годовым календарным учебным графиком Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Старокалмашево МР Чекмагушевский район РБ, ежегодно утверждаемым Директором Учреждения;
- Правилами внутреннего распорядка Учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения
- Положением о промежуточной аттестации.

5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности

5.1. Источники формирования имущества.

5.1.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности муниципального района Чекамагушевский район Республики Башкортостан, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.1.2. Источниками формирования имущества являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджетов Республики Башкортостан и муниципального района Чекамагушевский район Республики Башкортостан и целевые субсидии на основании утвержденного Учредителем муниципального задания или в соответствии с республиканскими программами и районными программами;
- имущество, переданное Учреждению её собственником имущества;
- доходы от деятельности, приносящей доход в соответствии с действующим законодательством;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.1.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать, переданное в оперативное управление имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного муниципального задания.

5.1.4. Собственник имущества Администрации муниципального района Чекамагушевский район Республики Башкортостан в отношении имущества, закреплённого за Учреждением собственником имущества, либо приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.2. Порядок использования имущества в случае ликвидации Учреждения.

5.2.1. При ликвидации Учреждения недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, остается в

муниципальной собственности муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан и подлежит учету в составе имущества казны Чекмагушевского района до принятия решения о его дальнейшем использовании.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию или ликвидировано в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном Администрацией муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан порядке с соблюдением прав ребенка, либо (при ликвидации) по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям. Ликвидация сельского общеобразовательного учреждения допускается только с согласия собрания граждан населенных пунктов, обслуживаемых данным учреждением.

6.2. Реорганизация Учреждения не может являться основанием для расторжения трудовых договоров с работниками Учреждения.

6.3. Учреждение считается реорганизованным (за исключением случаев реорганизации в форме присоединения) с момента регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. При реорганизации Учреждения в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, присоединения к образовательному учреждению юридического лица, не являющегося образовательным учреждением, Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность на основании выданной ему лицензии до окончания срока ее действия.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему одного или нескольких образовательных учреждений лицензия реорганизованного Учреждения переоформляется с учетом лицензий присоединяемых образовательных учреждений на период до окончания срока действия лицензии реорганизованного Учреждения.

В целях обеспечения осуществления образовательной деятельности Учреждением, возникшим в результате реорганизации лицензиата в форме разделения или выделения, лицензирующий орган предоставляет Учреждению временную лицензию на осуществление образовательной деятельности в соответствии с лицензией реорганизованного лицензиата

6.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

6.6. Решение о ликвидации Учреждения принимается Администрацией муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

Перед принятием решения о ликвидации Учреждения уполномоченным органом местного самоуправления должна быть проведена предварительная экспертная оценка последствий принятия этого решения. Экспертная оценка оформляется в виде акта экспертной оценки.

6.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном действующим законодательством порядке.

6.8. При ликвидации Учреждения, при прекращении деятельности Учреждения в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.9. При ликвидации или реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии на право ведения образовательной деятельности, учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные Учреждения, реализующие основные образовательные программы соответствующих уровня и направленности.

7. Порядок внесения изменений в Устав

7.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует на весь срок деятельности Учреждения. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется в соответствии с нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником имущества муниципального района Чекмагушевского района Республики Башкортостан.

7.3. В случае, если одно или несколько положений настоящего Устава будут признаны недействительными, другие положения продолжают действовать.

8. Учет, отчетность и контроль

8.1. В соответствии с договором бухгалтерском обслуживании централизованной бухгалтерией муниципальных учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Отдел образования Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан» (далее – Исполнитель), Учреждение передает полномочия Исполнителю по ведению бухгалтерского учета исполнения

плановых назначений, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) Учреждения по бюджетным средствам и средствам, полученным из внебюджетных источников, в том числе имущества Учреждения, его финансовых обязательств и их движения, а также хозяйственных операций, осуществляемых Учреждением в процессе организации всех видов деятельности, предусмотренных данным Уставом.

8.2. Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ, регламентирующим ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности.

8.3. Учреждение делегирует право подписи на договорах, муниципальных контрактах на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения деятельности Учреждения, на финансовых документах начальнику МКУ Отдел образования Чекмагушевского района РБ.

9. Международная и внешнеэкономическая деятельность Учреждения

9.1. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в целях расширения возможностей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства для получения доступа к образованию.

9.2. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Учреждение имеет право:

- а) вступать в неправительственные международные организации;
- б) заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности;
- в) создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры и другие подразделения).

9.3. Учреждение вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

10. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

10.1. Деятельность Учреждения регламентируется локальными актами приказами, распоряжениями, положениями, правилами, регламентами, инструкциями и иными документами.

10.2. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

Приложение к Уставу
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа с.Старокалмашево
муниципального района Чекмагушевский район
Республики Башкортостан

ПЕРЕЧЕНЬ
ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ И ЗАКРЕПЛЕННОГО
за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
средняя общеобразовательная школа с.Старокалмашево
муниципального района Чекмагушевский район
Республики Башкортостан

НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

N п/п	Наименование объекта	Данные об имуществе по состоянию на "1"октября 2015 г.				
		Местонахождение	Единица измерени я	Балансовая стоимость / остаточная балансовая стоимость, тыс. руб.	Дата, № техпаспорт а БТИ	общая площадь (кв.м), этажность
1	2	3	4	5	6	7
1	Здание школы	с.Старокалмашево ул. Нефтяников 1а	1	9470510.11 / 1788181.31	5.10.2005 №7730	1865.2 2
2	Здание интерната	с.Старокалмашево ул. Нефтяников 16	1	241619.63 / 29144.49	4.10.2005 №7731	267.7 1
3	Здание кабинета машиноведения	с.Старокалмашево ул. Нефтяников 1а	1	113558.04 / 3516.33	5.10.2005 №7730	73.7 1
4	Здание мастерской	с.Старокалмашево ул. Нефтяников 1а	1	417513.49 / 0	5.10.2005 №7730	83.2 1

Руководитель

Гильванов С.Т.

Ф.И.О.

Главный бухгалтер

Латипова Р.З.

Ф.И.О.

Пронумеровано и прошнуровано
22(двадцать два) листа.

Директор

С.И. Пильванов



№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Образование	Стаж работы	Стаж в должности	Стаж в должности	Стаж в должности	Стаж в должности
1	А.А. А.	10.10.1985	г. Алматы	Среднее	10 лет	5 лет	3 года	2 года	1 год
2	Б.Б. Б.	15.05.1990	г. Алматы	Среднее	5 лет	2 года	1 год	6 месяцев	3 месяца
3	В.В. В.	20.03.1988	г. Алматы	Среднее	8 лет	4 года	2 года	1 год	6 месяцев
4	Г.Г. Г.	25.07.1992	г. Алматы	Среднее	3 лет	1 год	6 месяцев	3 месяца	1 месяц
5	Д.Д. Д.	30.09.1987	г. Алматы	Среднее	7 лет	3 года	1 год	6 месяцев	3 месяца
6	Е.Е. Е.	05.11.1991	г. Алматы	Среднее	4 лет	2 года	1 год	6 месяцев	3 месяца
7	Ж.Ж. Ж.	10.12.1986	г. Алматы	Среднее	9 лет	5 лет	3 года	2 года	1 год
8	З.З. З.	15.01.1989	г. Алматы	Среднее	6 лет	3 года	1 год	6 месяцев	3 месяца
9	И.И. И.	20.02.1993	г. Алматы	Среднее	2 лет	1 год	6 месяцев	3 месяца	1 месяц
10	К.К. К.	25.03.1984	г. Алматы	Среднее	11 лет	6 лет	3 года	2 года	1 год