

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 3 города Бирска  
муниципального района Бирский район  
Республики Башкортостан**

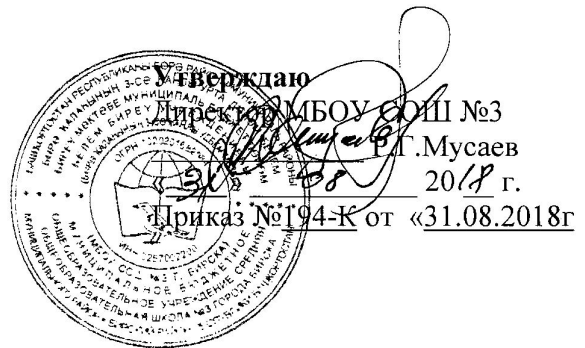
**Согласовано**

на заседании Совета

МБОУ СОШ № 3

«29» 08 2018 г.

Протокол № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ НАРКОЛОГИЧЕСКОМ ПОСТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 3 ГОРОДА БИРСКА**

Настоящее положение разработано и определяется следующими нормативными документами:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах» (пункт 2 статьи 54) от 08 января 1998 г. №3-ФЗ;
- Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 года №120-ФЗ;
- Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, предоставляющих опасность для окружающих» от 01.12.2004 №715;
- Указом Президента Российской Федерации «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики в Российской Федерации до 2020 года» (подпункт «г» пункта 25) от 09 июня 2010г. №690;
- Решением Совета безопасности Российской Федерации от 08 сентября 2009 года;
- Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01 июля 2013г. №696-З;
- Постановлением Правительства Республики Башкортостан «Об утверждении республиканской целевой программы по противодействию злоупотреблению

- наркотиками и их незаконному обороту на 2010-2014 годы» (пункт 3.1 Программы) от 19 октября 2009 года №382;
- Решением антинаркотической комиссии Республики Башкортостан от 15 сентября 2017 года
  - Уставом школы, с учетом мнения Совета школы.

## **1. Общие положения.**

1.1. Предмет регулирования настоящего Положения раннее выявление фактов немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ с целью совершенствования Российской системы образования, в части охраны здоровья подрастающего поколения. Состояние здоровья, образ жизни и уровень культуры здоровья обучающихся предопределяет будущее нашей нации – её экономический и социокультурный уровень, репродуктивные возможности, обороноспособность, трудовой и интеллектуальный потенциал страны.

1.2. Общественный наркологический пост организуется с целью более активного вовлечения общественности в проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения среди подростков и молодежи.

1.3. Общественный наркологический пост создается администрацией школы по согласованию с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Бирского района и г.Бирск

1.4. Руководство, состав наркологического поста и распределение обязанностей утверждаются приказом директора школы.

1.5. Руководителем общественного наркологического поста назначается директор школы, заместителем- заместитель директора, по воспитательной работе .

1.6. Количество членов наркологического поста не менее пяти человек. Обязательно в состав общественного наркологического поста включаются медицинский работник, социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних ОДН. Также в состав наркологического поста могут входить педагоги, психолог, члены администрации образовательного учреждения, члены родительского комитета.

1.7. Рабочими документами общественного наркологического поста являются:

- приказ директора о создании общественного наркологического поста образовательного учреждения с указанием руководителя, членов поста и распределения обязанностей между ними;
- годовой план работы общественного наркологического поста образовательного учреждения, согласованный с подростковым наркологическим кабинетом, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав
- «Журнал учета проводимых мероприятий по профилактике распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма в учебном учреждении» установленной формы (Приложение 1);
- «Закрытый журнал учета выявленных обучающихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и табакокурения и проводимой

индивидуальной работы с родителями, законными представителями» установленной формы (Приложение 2);.

- «Закрытый журнал по учету направлений на консультацию к наркологу» установленной формы (Приложение 3);

- «Акт сверки выявленных и направленных на медицинское наркологическое освидетельствование и консультацию нарколога обучающихся, замеченных в употреблении алкоголя, наркотических, токсических веществ» установленной формы (Приложение 4).

## **2. Задачи наркопоста.**

2.1. Профилактика распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения среди учащихся учебных заведений.

2.2. Пропаганда здорового образа жизни.

2.3. Выявление обучающихся, входящих в «группу риска» по злоупотреблению наркотическими и психоактивными веществами, индивидуальная работа с ними. Вовлечение детей из «группы риска» в кружковую, спортивную деятельность, внеклассную работу.

2.4. Учет обучающихся, замеченных в употреблении психоактивных веществ.

2.5. Содействие в привлечении к наблюдению наркологом выявляемых потребителей алкоголя, наркотических, токсических веществ.

2.6. Выявление неблагополучных семей и проведение с ними профилактической работы.

2.7. Установление контакта с семьями обучающихся, входящих в «группу риска» и проведение профилактической работы с родителями (формирование у родителей нетерпимого отношения к употреблению наркотиков, алкоголя детей в той микросоциальной среде, где растет их ребенок, предупреждение внутрисемейного вовлечения детей в раннюю алкоголизацию, случаев жестокого обращения с детьми, эмоционального отвержения).

2.8. Проведение мониторинга по распространению употребления психоактивных веществ, среди обучающихся школы и использование его результатов в работе.

2.9. Проведение программ – тренингов активной психологической защиты для обучающихся среднего и старшего школьного возраста.

2.10. Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, здравоохранения, социальной защиты населения, культуры, физической культуры и спорта, подростковыми клубами по месту жительства, центрами психолого-медико-педагогического и социального сопровождения, правоохранительными органами.

## **3. Права и обязанности наркопоста.**

3.1. Общественный наркопост в своей деятельности осуществляет:

- проведение мониторинговых исследований среди обучающихся по распространению и употреблению психоактивных веществ;
- диагностику (анкетирование, групповая, индивидуальная работа) на предмет выявления лиц, склонных к аддитивному поведению;

- направление лиц группы "риска" на консультативный осмотр психолога, врача – нарколога на дополнительное обследование и принятие мер педагогического воздействия;
- систематический динамический контроль за обучающимися, в том числе взятыми на профилактический учёт в Учреждении;
- индивидуальную воспитательную и учебную работу с обучающимися, определённым на профилактический учёт, родителями, классным руководителем;
- заслушивание классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с лицами группы "риска", о мероприятиях по формированию здорового образа жизни в Учреждении и работе с родителями;
- обращение к администрации Учреждения с мотивированными замечаниями и предложениями, направленными на улучшение профилактической работы в Учреждении;
- подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально – негативных явлений среди обучающихся;
- проведение мероприятий для обучающихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами согласно плану работы наркопоста;
- привлечение к санитарно – просветительской работе специалистов органов здравоохранения, органов внутренних дел и других заинтересованных сторон;
- соблюдение конфиденциальности сведений, составляющих служебную и иную тайну, определённую действующим законодательством;
- рабочие встречи наркопоста Учреждения с правоохранительными органами, органами здравоохранения, с целью обмена информацией и выработки конкретных совместных мер антинаркотического характера;
- обращение по принятию мер с проблемными семьями в органах внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в организации, предприятия и учреждения в целях охраны прав и здоровья детей, подростков и молодёжи;

#### **4. Формы отчетности и учета деятельности наркопоста**

4.1. Наркопост имеет паспорт установленного образца (Приложение 1), план работы на учебный год, отчет- анализ о работе наркопоста

4.2. Наркопост ведет журналы учета:

4.2.1. Журнал учета проведенных мероприятий (Приложение № 2 форма 2.1.)

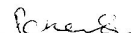
4.2.2. Закрытый журнал по учету проводимой работы с родителями обучающихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и табакокурения (Приложение № 2 форма 2.3.)

4.2.3. Журнал учета постановки и снятия с учета обучающихся наркопостом (Приложение № 2 форма 2.2.)

- 4.2.4. Закрытый журнал выявленных случаев употребления психоактивных веществ (алкогольной продукции, табака, пива и напитков, изготовленных на их основе, наркотических и токсикоманических веществ) (Приложение № 2 форма 2.4.)
- 4.2.5. Закрытый журнал по учёту направлений на консультацию к наркологу (Приложение № 2 форма 2.5.)
- 4.2.6. Журнал «Индивидуальные беседы с обучающимися» (Приложение № 2 форма 2.6.)
- 4.2.7. «Акт сверки выявленных и направленных на медицинское наркологическое освидетельствование и консультацию нарколога обучающихся, замеченных в употреблении алкоголя, наркотических, токсических веществ» установленной формы (Приложение 4).

Настоящее положение разработано:

Заместитель директора ВР  /Матюхина Э.А./

Секретарь  /Рспаева Н.А./

### 1.1. Состав наркопоста.

| № | Ф.И.О. | Должность | Образование | Статус в наркопосте | Контактные координаты (адрес, телефон) |
|---|--------|-----------|-------------|---------------------|----------------------------------------|
|   |        |           |             |                     |                                        |

## ЖУРНАЛЫ УЧЕТА

### Форма 2.1

| №<br>п/п | Мероприятие | Дата<br>проведения | Кем проведено<br>мероприятие | Количество<br>участников<br>мероприятия | Выводы<br>по<br>мероприятию |
|----------|-------------|--------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|
|          |             |                    |                              |                                         |                             |

### Форма 2.2

|       |                     |               |                                |                         |                                              |                        |                                 |                                      |                                 |
|-------|---------------------|---------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Дата рождения | Класс<br>классный руководитель | Домашний адрес, телефон | Ф.И.О. родителей,<br>законных представителей | Место работы родителей | Краткая характеристика<br>семьи | Дата постановки на учёт.<br>Причина. | Дата снятия с учёта.<br>Причина |
|-------|---------------------|---------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|

Форма 2.3

3. «Закрытый журнал учета выявленных учащихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и табакокурения и проводимой индивидуальной работы с родителями» установленной формы

| Дата | ФИО возраст обучающегося, | Домашний адрес обучающегося | Предварительное заключение | Подпись ответственного |
|------|---------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------|
|      |                           |                             |                            |                        |

Форма 2.4

4. «Закрытый журнал по учету направлений на консультацию к наркологу» установленной формы

| Дата | ФИО обучающегося, родителей | Домашний адрес, обучающегося | Подпись ответственного лица, выдавшего направление | Подпись родителя или самого подростка в возрасте старше 15 лет | Отметка о посещении нарколога (делается на основании справки из ПНК) |
|------|-----------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|      |                             |                              |                                                    |                                                                |                                                                      |

Форма 2.6

6. Журнал «Индивидуальные беседы с обучающимися»

| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Дата проведения беседы | Тема беседы | Рекомендации | Выводы |
|-------|---------------------|------------------------|-------------|--------------|--------|
|       |                     |                        |             |              |        |