

Утверждено
Директор школы
 Байназарова Д.И.
Приказ 160 от 31.08.2023 г.

верждено
директор школы
Байназарова Д.И.
Приказ 160 от 31.08.2023

1. Общие положения

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами школы по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2.3. При приеме в порядке перевода на обучение по основным общеобразовательным программам ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении в соответствующий класс и передает его на подпись директору или

уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня после приема документов.

2.4. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня после приема документов и заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3 Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- в случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- в случае внесения изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. Уполномоченное должностное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение пяти рабочих дней с даты приема документов.

3.4. В случаях когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными правовыми актами школы, уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

3.5. В случаях организации обучения по основным образовательным программам на дому уполномоченное лицо готовит проект приказа в сроки и порядке, предусмотренные нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления

образовательных отношений

- 4.1. Образовательные отношения между Школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся могут быть приостановлены:
 - 4.1.1. по заявлению учащегося, достигшего совершеннолетнего возраста или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о временном выбытии учащегося из Школы с сохранением места в Школе;
 - 4.1.2. по инициативе Школы;
 - 4.1.3. по основаниям, не зависящим от воли сторон.
- 4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за учащимся в Школе, являются:
 - 4.2.1. временный отъезд учащегося в период учебного года (на соревнования, конкурсы, олимпиады, для участия в плановых мероприятиях района или области, в санаторий, длительное медицинское обследование или лечение, по семейным обстоятельствам и т.д.). В этом случае для оформления приостановления образовательных отношений необходимы письменные ходатайства организации, Школы, заявления родителей (законных представителей);
 - 4.2.2. временное выбытие учащегося по решению органов опеки и попечительства в Школы реабилитации (по факту трудной жизненной ситуации). Для оформления приостановления образовательных отношений в этом случае необходимо письменное извещение органов опеки и попечительства, органов, уполномоченных оказывать помощь несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
 - 4.2.3. временное выбытие учащегося по решению суда в специальное образовательное учреждение. Для оформления приостановления образовательных отношений по этому факту необходимо решение суда;
 - 4.2.4. в случае предоставления обучающейся отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством.
- 4.3. После получения письменного обоснования необходимости временного отсутствия учащегося на учебных занятиях (приостановления образовательных отношений) издается приказ директора Школы. С приказом в обязательном порядке должен быть ознакомлен классный руководитель.
- 4.4. Приостановление образовательных отношений между Школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся по заявлению учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося может производиться в любое время в течение учебного года при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения учащимся образовательной программы. Заявление на имя директора Школы подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений и является основанием для издания приказа директором Школы о приостановлении образовательных отношений.
- 4.5. Приказы директора Школы о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.
- 4.6. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению учащихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 4.7. Во время отсутствия учащегося в период приостановления образовательных отношений в классном журнале ставится запись «Н» (уважительная причина отсутствия).

- 4.8. Если во время приостановления образовательных отношений учащийся получил ведомость с отметками по предметам, выданную в другой образовательной организации, то данные отметки засчитываются по предметам учебного плана данного класса Школы в соответствии с локальным нормативным актом Школы - Положением о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
- 4.8.1. по инициативе Школы;
- 4.8.2. по основаниям, не зависящим от воли сторон.
- 4.9. Причинами, дающими право на сохранение места за учащимся в Школе, являются:
- 4.9.1. временный отъезд учащегося в период учебного года (на соревнования, конкурсы, олимпиады, для участия в плановых мероприятиях района или области, в санаторий, длительное медицинское обследование или лечение, по семейным обстоятельствам и т.д.). В этом случае для оформления приостановления образовательных отношений необходимы письменные ходатайства организации, Школы, заявления родителей (законных представителей);
- 4.9.2. временное выбытие учащегося по решению органов опеки и попечительства в Школы реабилитации (по факту трудной жизненной ситуации). Для оформления приостановления образовательных отношений в этом случае необходимо письменное извещение органов опеки и попечительства, органов, уполномоченных оказывать помощь несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- 4.9.3. временное выбытие учащегося по решению суда в специальное образовательное учреждение. Для оформления приостановления образовательных отношений по этому факту необходимо решение суда;
- 4.9.4. в случае предоставления обучающейся отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством.
- 4.10. После получения письменного обоснования необходимости временного отсутствия учащегося на учебных занятиях (приостановления образовательных отношений) издается приказ директора Школы. С приказом в обязательном порядке должен быть ознакомлен классный руководитель.
- 4.11. Приостановление образовательных отношений между Школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся по заявлению учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося может производиться в любое время в течение учебного года при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения учащимся образовательной программы. Заявление на имя директора Школы подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений и является основанием для издания приказа директором Школы о приостановлении образовательных отношений.
- 4.12. Приказы директора Школы о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.
- 4.13. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению учащихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 4.14. Во время отсутствия учащегося в период приостановления образовательных отношений в классном журнале ставится запись «Н» (уважительная причина отсутствия).
- 4.15. Если во время приостановления образовательных отношений учащийся получил ведомость с отметками по предметам, выданную в другой образовательной организации,

то данные отметки засчитываются по предметам учебного плана данного класса Школы в соответствии с локальным нормативным актом Школы - Положением о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Обязанность по своевременному ознакомлению учителей с отметками учащегося возлагается на классного руководителя. Ведомость отметок хранится в личном деле учащегося.

4.16. Восстановление приостановленных отношений происходит по факту возвращения учащегося на учебу в Школу после его временного отсутствия, обозначенного в п.4.2, данного Положения.

4.17. По инициативе Школы образовательные отношения могут быть приостановлены в случаях возникновения обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования Школы, в том числе в случае аварийных ситуаций, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода учащихся в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность. Факт приостановления образовательных отношений между Школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в этом случае регламентируется приказом директора Школы.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ школы об отчислении обучающегося. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа школы об отчислении обучающегося.

5.2. При отчислении в случае изменения формы получения образования на обучение в форме семейного образования или самообразования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение трех рабочих дней с даты приема заявления.

5.3. При отчислении из школы в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение одного календарного дня с даты приема заявления.

5.4. При отчислении из школы в связи с получением образования уполномоченное должностное лицо готовит проект приказа об отчислении выпускников на основании результатов государственной итоговой аттестации и решения педагогического совета и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня с даты решения педагогического совета.

5.5. При отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания уполномоченное лицо готовит приказ об отчислении и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу после проведения необходимых процедур учета мнения родителей (законных представителей) обучающегося и согласования с комиссией по делам несовершеннолетних в течение одного рабочего дня с даты последнего согласования.

5.6. При отчислении обучающегося, обучение которого осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, должностное лицо своевременно готовит проект приказа об отчислении с соблюдением сроков и порядка, установленных локальными нормативными актами школы, и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.