



РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол от «30» августа 2019 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор MAOU СОШ с.Баженово
муниципального района
Белебеевский район
Республики Башкортостан
/ Л.Г. Гумерова/
Приказ №225 от «30» августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПОРЯДКЕ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.12. № 273 ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 13 декабря 2013г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г., Уставом MAOU СОШ с.Баженово.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее – Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее – Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости, а также регламентируют правила выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок в школе.

1.3. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете, имеющем право вносить в него свои изменения и дополнения. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Настоящее Положение обязательно для всех участников образовательного процесса в Организации.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах. Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально



➤ Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и его родителем (законным представителем).

2.4. Принципы выставления школьной отметки:

- Справедливость и объективность.
- Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
- Гласность и прозрачность (доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы).
- Своевременность – отметка выставляется в конце урока, а за письменные работы в течение 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку).

2.5. Критерии выставления отметок

➤ Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность: полнота и правильность — это правильный, полный ответ; правильный, но неполный или неточный ответ; неправильный ответ; нет ответа.

➤ При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество: грубые ошибки; однотипные ошибки; негрубые ошибки; недочеты

2.6. Шкала отметок.

В Организации принята следующая шкала отметок: «5» – отлично; «4» – хорошо; «3» – удовлетворительно; «2» – неудовлетворительно:

Отметки «5» – «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры). Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

Отметки «4» – «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический



характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

Отметки «3» – «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, однако имеется определённый набор негрубых ошибок и недочётов (правильный, но неполный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно обучающийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно). Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности не принципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

Отметка «2» – «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ответа обучающегося составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

Общие требования к выставлению годовых отметок во 2- 11 классах

Годовая оценка выставляется на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций.

Годовая отметка во 2-9 классах по учебным предметам учебного плана школы выставляется следующим образом:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
5	5	4	4	4
5	4	5	4	5
5	4	4	5	4
4	5	5	4	5
4	5	4	5	4 или 5 на усмотрение учителя
4	4	5	5	5
4	4	3	3	3
4	3	4	3	4



3	3	4	4	4
4	3	3	4	3
3	4	3	4	3 или 4 на усмотрение учителя
3	2	3	2	3

Годовая отметка в 10-11 классах по учебным предметам учебного плана школы выставляется следующим образом:

<i>1 полугодие</i>	<i>2 полугодие</i>	<i>год</i>
5	4	4 или 5 на усмотрение учителя
4	5	5
3	4	4
4	3	3 или 4 на усмотрение учителя
2	3	3
3	2	2 или 3 на усмотрение учителя
5	3	3 или 4 на усмотрение учителя
3	5	4

3. Текущая аттестация (текущий контроль) учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы общего образования.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом рабочей программы



учебного предмета, курса в рамках осваиваемой образовательной программы общего образования.

3.4. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.

3.5. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в соответствующей документации. Допускается словесная объяснительная оценка. В последующих классах она дополняется отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.6. При текущем контроле обучающихся 4-х классов по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» используется безотметочная система.

3.7. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-лесных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

Примечание:

- под «другими» подразумевается ОУ в той местности, куда по уважительным причинам выехали учащиеся, поставив администрацию школы в известность (заявление родителей/законных представителей);

- из этих ОУ учащийся обязан привезти заверенный печатью ОУ лист с текущими оценками.

3.8. Текущая аттестация учащихся включает в себя: урочное, тематическое, четвертное, полугодовое оценивание результатов их учёбы.

3.9. Четвертная и полугодовая текущая аттестация проводится в форме письменных проверочных и самостоятельных работ, контрольных работ, тестирования, диктантов, сочинений или изложений (с творческим заданием), зачета, собеседования, защиты рефератов и проектов, сдачи нормативов по физической культуре и других форм.

3.10. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в журнал и в дневник обучающихся. Учитель обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса.

Отметка за устный ответ обучающегося выставляется и заносится в журнал в ходе урока. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляются 2 отметки. Отметки за письменные работы выставляются в журнал не трех дней со дня их проведения.

3.11. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной шкале.



3.12. Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к обучению.

3.13. Обучающиеся во 2-9 классах аттестуются по всем предметам по окончании четверти, в 10-11 классах аттестуются по всем предметам по окончании полугодия.

3.14. Оценка за четверть (полугодие) обучающемуся выставляется на основе предметных результатов текущих письменных и устных ответов с учётом результатов контрольных работ, выполненных в ходе текущего контроля. В целях обеспечения объективности оценки результатов обучения в МАОУ СОШ с.Баженово приняты единые требования к выставлению отметки обучающемуся за четверть (полугодие). Отметка соотносится со средним баллом за период обучения (четверть, полугодие) в сторону округления по следующим правилам:

- Средний балл **0,00 - 2,59** – оценка «2» (**неудовлетворительно**)
- Средний балл **2,6 - 3,59** – оценка «3» (**удовлетворительно**)
- Средний балл **3,6 – 4,59** – оценка «4» (**хорошо**)
- Средний балл **4,6 - 5,00** – оценка «5» (**отлично**)

3.15. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы.

3.16. При выставлении итоговых оценок за четверть или полугодие учитель должен руководствоваться следующим:

а) основанием для аттестации учащихся за четверть является наличие не менее:

- 3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;*
- 5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;*
- 7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.*

б) основанием для аттестации учащихся за полугодие является наличие не менее:

- 5-и оценок при нагрузке 1 час в неделю;*
- 7-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;*
- 9-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.*

3.17. Обучающимся, пропустившим в течение четверти значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих отметок, решением Педагогического совета предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для самостоятельного изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов.



Данное решение доводится классными руководителями до сведения родителей (законных представителей) обучающихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала.

Зачеты по пропущенному материалу принимаются учителем, преподающим соответствующий предмет.

Обучающиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в сроки, установленные учителем, не позднее чем за неделю до окончания четверти.

3.18. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (лиц их заменяющих), учителя-предметника

3.19. Учебные предметы вариативной части учебного плана, изучаемые в объеме 68 часов и менее за 2 учебных года (10-11 классы) оцениваются отметкой «3», «4», «5» по полугодиям и за год.

3.20. В 5-9 классах предметы учебного плана из части, формируемой участниками образовательных отношений, оцениваются отметками «3», «4», «5» по четвертям и за год.

Внеурочная деятельность во 2-9 классах оценивается «зач.» - «не зач.» (зачёт – не зачёт) по четвертям и за год.

4. Промежуточная аттестация по итогам учебного года

4.1. Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

4.2. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода обучающихся 2-8-х, 10-го классов в следующий класс и допуска обучающихся 9-го и 11-го классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Организации.

4.3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся с 1 по 11 классы проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. *Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе комплексных диагностических работ.*

4.4. Промежуточная аттестация по итогам учебного года является обязательной для обучающихся 2-8, 10 классов. На промежуточную аттестацию по итогам учебного года выносятся в каждом классе **не менее 2-х** учебных предметов. Сроки, формы и перечень предметов промежуточной



аттестации по итогам учебного года определяются на первом педагогическом советом каждого учебного года, утверждаются приказом директора школы и доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

Промежуточная аттестация по остальным учебным в соответствии с учебным планом проводится в *беспроцедурной форме* – в форме учета текущих образовательных результатов. Эта форма не предполагает непосредственного участия в ней обучающегося, а применяется на основе сведений о текущих образовательных результатах.

4.5. Промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана в 9 классе проводится в *беспроцедурной форме по результатам текущего контроля* успеваемости обучающегося по итогам четвертей. Отметка за промежуточную аттестацию выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

4.6. Промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана в 11 классе проводится в *беспроцедурной форме по результатам текущего контроля* успеваемости обучающегося по итогам полугодий. Отметка за промежуточную аттестацию выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа.

4.7. Формами промежуточной аттестации являются:

4.7.1. формы письменной проверки: письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольные, творческие работы; контрольные работы в формате ОГЭ, контрольные тематические и диагностические работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, диктант с грамматическим (творческим) заданием, рефераты, письменный экзамен и другое;

4.7.2. формы устной проверки: устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета, устного экзамена, защиты реферата или проекта, проверки техники чтения и другое;

4.7.3. комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

4.8. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся, могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

4.10. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками, рассматриваются на заседаниях методических объединений (или педагогического совета) и являются частью рабочих программ предметов.



4.11. Промежуточную аттестацию проводит учитель-предметник, в присутствии одного ассистента из числа учителей или членов администрации.

4.12. В случае отъезда обучающихся за пределы Республики, но не ранее чем за 15 дней до окончания учебного года, ученик имеет право пройти досрочную аттестацию, сроки которой устанавливаются образовательным учреждением, на основании заявления родителей (законных представителей) и по согласованию с учителями-предметниками.

4.13. Для обучающихся, заболевших в период промежуточной аттестации, устанавливаются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации.

4.14. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, модуля, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МАОУ СОШ с.Баженово с учетом учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

4.15. График промежуточной аттестации по итогам учебного года и состав аттестационной комиссии (*Приложение 1*) утверждаются приказом директора школы и доводятся до всех участников образовательного процесса через размещение информации на информационных стендах не позднее 1 месяца до начала промежуточной аттестации.

4.16. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколах (*Приложение 2*) и заносятся в классные журналы в соответствии с правилами ведения классных журналов. По окончании промежуточной аттестации обучающихся протоколы и аналитические справки сдаются заместителю директора по УВР и хранятся один год.

4.17. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале.

Отметки за промежуточную обучающимся 1-го класса по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана, а также обучающимся 4-го класса по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» фиксируются в протоколах («достиг базового уровня»/» не достиг базового уровня»).

4.18. Классные руководители обязаны довести результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов – в письменном виде под роспись



родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления в течение трех дней (*Приложение 3*).

4.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы в досрочный или основной периоды или не прохождение промежуточной аттестации по итогам учебного года при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.20. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.21. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.22. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.23. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется учителем-предметником по материалам, согласованным с методическим объединением. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз приказом директора создается комиссия.

4.24. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой (*Приложение 4*).

4.25. Итоги промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы с целью принятия решений по обеспечению требуемого качества образования.

5. Права и обязанности участников процесса аттестации

5.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, учителя – предметники, администрация школы.



5.2. Права обучающихся представляют его родители (законные представители).

5.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя – предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

5.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерий оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать график промежуточной аттестации, установленный образовательным учреждением;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвовавшим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:



- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

5.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией Организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по Организации создается комиссия из трех человек, которая в форме письменной контрольной работы или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6. Итоговая оценка качества освоения обучающимися начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования

6.1. Итоговая оценка качества освоения обучающимися ООП НОО осуществляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. В итоговой оценке освоения обучающимися ООП НОО выделены две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;



- результаты итоговых работ в 4 классе, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения общего образования следующего уровня. Результаты итоговых работ в 4 классе являются составной частью текущего контроля за IV четверть, и, следовательно, промежуточной аттестации обучающихся.

6.3. Результаты итоговой оценки освоения ООП НОО используются для принятия решения о переводе обучающихся для получения основного общего образования.

6.4. Итоговая оценка результатов освоения ООП ООО включает две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы основного общего образования;

- результаты государственной итоговой аттестации выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

6.5. Итоговая оценка на уровне основного общего образования по учебным предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию обучающихся, выставляется на основании результатов промежуточной аттестации.

6.6. Итоговая отметка по всем учебным предметам на уровне среднего общего образования выставляется в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 17.04.2014 № 329, от 28.05.2014 № 599, от 08.06.2015 № 571, от 31.05.2016 № 643, от 09.01.2017 №3, Приказа Минпросвещения России от 17.12.2018 № 315), а также с учетом результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.7. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по



выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Порядок внесения изменений в Положение

7.1. Изменения в Положение вносятся в связи с поступлением новых нормативных документов, необходимостью пересмотра подходов к аттестации в связи с изменением условий образовательного процесса по иным причинам.

7.2. Изменения вносятся приказом директора школы на основании решения о внесении изменений, принятых педагогическим советом школы.



Приложение 1

Класс	Предмет	Форма промеж. аттестации	Дата проведения	Учитель	Ассистент
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					



Протокол проведения промежуточной аттестации

по _____
(название предмета)

Класс _____

Дата проведения _____

Учитель: _____

Ассистент: _____

Всего детей в классе: _____

Выполняли работу: _____

Отсутствующие (причина): _____

Освобождены от промежуточной аттестации (ФИО, основание, № приказа) _____

Время выполнения работы: с _____ до _____

Форма аттестации: _____

№ п/п	ФИО обучающегося	Вид работы (тема изложения, название диктанта, вариант к/работы и т.п.)	Набранное количество баллов	Оценка (с расшифровкой)

Итого:

5 - _____ чел. _____ %

4 - _____ чел. _____ %

3 - _____ чел. _____ %

Не справились _____ чел. _____ %

% качества _____

% успеваемости _____

Средний балл _____

Учитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Ассистент _____ / _____
(подпись) (расшифровка)



(на бланке Школы)

*Родителям (законным представителям)
несовершеннолетних учащихся*

У В Е Д О М Л Е Н И Е
об академической задолженности
(неудовлетворительный результат промежуточной аттестации)

Уважаемые родители!

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная с.Баженово муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан уведомляет Вас о том, что Ваш сын (дочь) на промежуточной аттестации учащихся получил(а) неудовлетворительный результат по учебным предметам:

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или *непрохождение* промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Ответственность за своевременную явку учащегося(ейся) в МАОУ СОШ с.Баженово для ликвидации академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается на родителей (законных представителей).

Директор МАОУ СОШ с.Баженово _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Классный руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Ознакомлены:

_____ / _____ /
(ФИО родителей/законных представителей) (подпись)

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.



(на бланке Школы)

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

выдана _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося

учащ _____ся _____ класса, в том, что он (она) в период с «___» _____
20___ г. по «___» _____ 20___ г. показал(а) следующие результаты
обучения по учебным предметам, курсам (модулю) учебного плана в
соответствии с федеральным государственным образовательным
стандартом.

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Кол-во часов по УП	Текущие отметки за период обучения	Итоговые отметки за				
				I чет.	II чет.	III чет.	IV чет.	год

Директор МАОУ СОШ с.Баженово _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Классный руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Ознакомлены:

_____ / _____
(ФИО родителей/законных представителей) (подпись)