

19-10-2013 10:15:13

1. Подпункт 1.4. Устава дополнить информацией следующего содержания:
«- образовательная деятельность осуществляется в группах общеразвивающей направленности, компенсирующей направленности, комбинированной направленности».
2. Подпункт 1.7. Устава изложить в следующей редакции:
«Администрация муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан принимает решение о реорганизации, ликвидации Учреждения, а также утверждает изменения, вносимые в настоящий Устав по предложению Отдела образования муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан».
3. Подпункт 1.8. Устава изложить в следующей редакции:
«Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан осуществляет отдел образования администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан».
3. Подпункт 2.5. Устава дополнить информацией следующего содержания:
«2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:
- образовательная деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования».
4. Подпункт 6.10.3 Устава изложить в следующей редакции:
«6.10.3. Порядок формирования и сроки полномочий общего собрания.
Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения, формируется из работников Учреждения, действует бессрочно.
Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, свою работу организует согласно Положению об общем собрании работников Учреждения.
Общее собрание правомочно выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов».
5. Подпункт 6.11.1 Устава изложить в следующей редакции:
«6.11.1. Структура Педагогического совета.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения (в т. ч. структурных подразделений), а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности. Председателем Педагогического совета является Руководитель Учреждения.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании;
- регистрирует заявления, обращения, иные материалы, определяет повестку заседаний Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета перед Учредителем.

Секретарь Педагогического совета ведет соответствующую документацию».

6. Подпункт 6.11.3 Устава изложить в следующей редакции:

«6.11.3. Порядок формирования и сроки полномочий Педагогического совета.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, формируется из всех педагогических работников Учреждения, действует бессрочно.

Педагогический совет собирается по мере необходимости по инициативе председателя Педагогического совета, свою работу организует согласно Положению о Педагогическом совете Учреждения.

Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов».

7. Подпункт 6.12.3 Устава изложить в следующей редакции:

«6.12.3. Порядок формирования и сроки полномочий Комитета. Представители в Комитет избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

Численный состав Комитета Учреждение определяет самостоятельно.

Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь) сроком на один учебный год.

Заседания Комитета созываются не реже 1 раза в квартал.

Заседания Комитета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава, решения считаются принятыми, если на них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

8. Пункт 6.13, подпункты 6.13.1-6.13.3 исключить.

9. Подпункт 7.1. Устава изложить в следующей редакции:

1) «В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования:

- Основная образовательная программа дошкольного образования МДОБУ детский сад «Тополек» с. Сихонкино разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с

учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения и основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой;

2) В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития речи и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья:

- Программа коррекционного обучения и воспитания детей с ОНР, под редакцией Т.Б. Филичевой, Т.В. Тумановой.

- Программа воспитания и обучения детей дошкольного возраста ФФН, под редакцией Т.Б. Филичевой, Т.В. Чиркиной.

3) В группах комбинированной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования:

- Основная образовательная программа дошкольного образования МДОБУ детский сад «Тополек» с. Сихонкино разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения и основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой;

- Адаптированная образовательная программа МДОБУ детский сад «Тополек» с. Сихонкино для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

10. Пункт 8.18. Устава изложить в следующей редакции:

«8.18. Отчисление воспитанника из Учреждения осуществляется при расторжении договора между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть расторгнут в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой

возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к воспитанникам по образовательным программам дошкольного образования.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из Учреждения. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения».

11. Подпункт 9.4.1. Устава изложить в следующей редакции:

«9.4.1. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников».

12. Подпункт 9.4.6. Устава изложить в следующей редакции:

«9.4.6. Принимать участие в управлении Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой настоящим уставом».

13. Подпункт 9.5.1. Устава изложить в следующей редакции:

«9.5.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и воспитанниками и их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

Выполнять настоящий устав в части, касающейся их прав и обязанностей.

Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющий образовательную деятельность.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации».

14. Раздел 12 Устава изложить в следующей редакции:

«12.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение может принимать следующие виды локальных актов:

- приказы;

- программы;
- положения;
- правила;
- инструкции;
- решения;
- иные локальные акты Учреждения.

12.2 Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии законодательством Российской Федерации.

Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости воспитанников, режим работы Учреждения, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

В целях учета мнения воспитанников в Учреждении, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения при принятии локальных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, предусматривается согласование локальных актов с коллегиальными органами управления Учреждения.

В случае если предусмотрено согласование локальных актов каким-либо органом управления Учреждения, то сначала осуществляется согласование локального акта органом управления Учреждения, а затем его утверждение.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству.»