

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Уфимская коррекционная школа-интернат № 92
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом УКШИ № 92
протокол № 24 от
« 13 » января 2017

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом
УКШИ № 92
« 13 » января 2017

УТВЕРЖДЕНО

директор УКШИ № 92
Б.Р. Басев
приказ № 811 от
« 16 » января 2017 г.



Положение
о приеме обучающихся в
ГБОУ УКШИ № 92

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) о приёме обучающихся в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Уфимская коррекционная школа-интернат № 92 (далее - Школа) разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№273 – ФЗ от 29.12.2012 г), Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящий Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

1.4. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№273 – ФЗ от 29.12.2012 г) предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. Прием на обучение по основным адаптированным общеобразовательным программам проводится на основании заключения, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и только на основании личного заявления родителей (законных представителей).

1.6. Государство гарантирует гражданам общедоступность и бесплатность образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Общие требования к приему

2.1. Местами в Школе для обучения по основным адаптированным общеобразовательным программам обеспечиваются граждане, которые проживают на территории г. Уфы.

2.2. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.3. В первые классы принимаются дети 7-го или 8-го года жизни. (кроме исключительных случаев). Прием детей в первые классы осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев.

2.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс образовательного учреждения независимо от уровня их подготовки. Заключение психо-медико-педагогической комиссии (ПМПК) о готовности ребенка к обучению в школе носит не рекомендательный характер, а является основанием для зачисления.

3. Порядок приема в Школу

3.1. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении заключения ПМПК и документа, удостоверяющего личность.

3.2. Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- г) адрес места жительства (фактический и по прописке), его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал заключения ПМПК и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.5. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

3.7. Прием заявлений в первый и другие классы могут осуществляться в течение всего года в зависимости от необходимости и рекомендаций ПМПК.

3.8. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.9. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

3.11. При зачислении ребенка в Школу заключается в письменной форме договор об образовании между Школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица).

3.12. Приказы о зачислении лица на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными Школы возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3.14. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Директору
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Уфимская коррекционная
школа-интернат № 92 для обучающихся с

Принят с _____
Приказ от _____ № _____
ОВЗ

Б.Р. Баеву

Подпись _____

Фамилия, имя одного из родителей (законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Уфимскую коррекционную школу-интернат № 92 для обучающихся с ОВЗ мою (моего) дочь (сына) с «___» _____ 20__ года.

Фамилия, _____ имя _____ отчество _____ ребенка: _____

1. Дата и место рождения: «___» _____ года _____
2. Где учился (воспитывался) до поступления в школу: _____
3. Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) _____
4. На что обратить внимание учителю, воспитателю (особенности характера, аллергия, хронические заболевания и т.д.): _____
5. Прилагаемые документы: заключение ПМПК, копия свидетельства о рождении, копия документа об инвалидности при наличии, справка с места жительства.
6. Сведения о родителях (законных представителей):

Мать

Отец

Фамилия	_____	_____
Имя	_____	_____
Отчество	_____	_____
Образование	_____	_____
Место работы	_____	_____
Должность	_____	_____
Телефон	_____	_____

«___» _____ 20__ г.

Также прошу Вас принять _____
на проживание в интернате Вашей школы.

«___» _____ 20__ г.

Прилагаю следующие документы:

- Заключение ПМПК
- медицинскую карту
- ксерокопия свидетельства о рождении;

- ксерокопию об инвалидности (при наличии)
- справка о регистрации ребенка по месту жительства;

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись, расшифровка подписи)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом образовательного учреждения ознакомлен

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

(подпись)

Даю согласие на участие моего сына (мою дочь) _____
в общественно-полезных работах (занятиях по ОПТ, дежурствах и субботниках)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

Регистрационный номер _____ от _____

Расписка в получении документов

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Уфимская коррекционная школа-интернат № 92 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «___» _____ 20__ г.
от родителей (законных представителей) _____

приняты (ФИО родителей (законных представителей)) _____

и зарегистрированы в журнале приёма заявлений следующие документы для зачисления ребёнка в _____ класс:

- заявление о приёме в первый класс
- копия свидетельства о рождении
- справка о регистрации по месту жительства ребёнка
- медицинская карта ребёнка
- согласие на обработку данных
- договор

«___» _____ 20__ г.
(дата)

_____/Набиуллина Г.Р. (секретарь) /
подпись должностного лица школы, ответственного за приём документов)

М.П.

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений граждан о приеме в
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Уфимская коррекционная школа-интернат № 92»

Журнал начат _____
Окончен _____

[illegible]