

БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
БЕЛОРЕТ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ ХАКИМИЯТЕ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БЕЛОРЕТ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ТУКАН АУЫЛЫНЫҢ
УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
453550, БР, Белорет районы, Туكان
ауылы, Горький урамы, 16 йорт
Тел./факс (34792) 7-91-19
Е – mail: soshstukan@yandex.ru
ОГРН 1030202043475
ИНН/КПП 0256010738/025601001



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БЕЛОРЕЦКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА с. ТУКАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БЕЛОРЕЦКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
453550, РБ, Белорецкий район, с.Тукан,
ул.Горького, д.16
Тел./факс (34792) 7-91-19
Е – mail: soshstukan@yandex.ru
ОГРН 1030202043475
ИНН/КПП 0256010738/025601001

Приказ № 33
по МОБУ СОШ с. Туكان
от 30 января 2024 года.

« Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551 (далее – Федеральный порядок), Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным Приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57 (далее – Региональный порядок), а также на основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 128 от 25.01.2024 года « Об организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2024 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9- х классах в общеобразовательных организациях, так же на основании приказа №75 МКУ Управления образования муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан от 29.01.2024 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие даты проведения итогового собеседования русскому языку (далее — итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования: 14 февраля 2024 года;

13 марта 2024 года;

15 апреля 2024 года.

2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования – 15-16 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), участников итогового собеседования детей - инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования — дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяю время,

отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования могут использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания КИМ итогового собеседования.

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором — собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.).

3. Определить начало итогового собеседования в 09:00 ч. по местному времени.
4. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-ом классе с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в web-формате.
5. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-ом классе, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.
6. Ответственного за процедуру проведения итогового собеседования в школе назначить зам директора по УВР Фетисову М.Н.
7. Зам директору по УВР Фетисовой М.Н. — обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с установленным порядком; организовать работы телефонов «горячей линии» 3-41-17, 3-41-03 согласно установленному порядку.
8. Руководителю ШМО Хохловой О.В., организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении итогового собеседования в соответствии с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами.
9. Назначить экспертом учителя Горбатову М.Г.
10. Назначить учителя Хохлову О.В. экзаменатором — собеседником;
11. Техническим специалистом, оказывающим информационно-техническую помощь назначить учителя Весельскую Н.А.;
12. Организатором вне аудитории назначить учителя Коновалову Д.Д.;
13. Зам директору по УВР Фетисовой обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании КИМ итогового собеседования, в том числе определить место хранения КИМ итогового собеседования, а также принять меры от разглашения содержащейся в них информации.
14. Классному руководителю Кутлугильдиной Х. А. информировать участников итогового собеседования и их (законных представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися.
15. Обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования.
16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Ознакомлены: с. Тукач



В.Х. Ишбулдина

Фетисова М.Н.

Хохлова О.В.

Горбатова М.Г.

Весельская Н.А.

Коновалова Д.Д.

Кутлугильдина Х. А.