

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Уфимская коррекционная школа-интернат № 92
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

СОГЛАСОВАНО

педагогический совет УКШИ № 92

протокол № 24 от

« 13 » сентября 2017

УТВЕРЖДАЮ
директор УКШИ № 92

Б.Р. Баев

приказ № 311 от

« 16 » сентября 2017

Положение
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
ГБОУ УКШИ № 92

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1015, СанПиН 2.4.2. - 10, Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения Уфимская коррекционная школа - интернат № 92 (далее Школа), их перевод по итогам года.

1.2. Положение принимается Педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается приказом руководителя Школы.

1.3. В соответствии с Уставом при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания. Оценка выражается в форме отметки (в баллах).

1.4. Общее образование может быть получено очно в Школе. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, на основании заключения медицинской врачебной комиссии и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по адаптивным программам от достигнутого уровня и познавательных возможностей организуется обучение по индивидуальным программам.

1.5. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательным учреждением самостоятельно.

2. Порядок и периодичность промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся 2-8, 10 классов в Школе осуществляется в следующем порядке: за четверть, полугодие, учебный год.

Порядок и сроки промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются педагогическим советом и регламентируются годовым календарным учебным графиком Учреждения.

2.2. Результаты промежуточной аттестации, полученные обучающимися, находившимися в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, засчитываются в качестве результатов промежуточной аттестации в Учреждении.

2.3. Результаты промежуточной аттестации конкретного обучающегося оформляются посредством выставления следующих отметок:

- «5» (отлично);
- «4» (хорошо);
- «3» (удовлетворительно);
- «2» (неудовлетворительно).

Результаты промежуточной аттестации обучающихся 1-ых классов оформляются оценочными характеристиками без выставления отметок в баллах.

2.4. Отметка за четверть (четвертная отметка), отметка за полугодие (полугодовая отметка) выставляется на основании текущих отметок, полученных обучающимися в ходе четверти, полугодия:

- за устные ответы и письменные работы на уроках;
- за задания, выполненные обучающимися дома (домашние задания);
- за индивидуальные задания, выполненные обучающимся по конкретному предмету;
- обучающиеся 2-8 классов аттестуются по четвертям по предметам, где количество часов в неделю не менее 2-х, по предметам, где количество часов в неделю 1-0,5 обучающиеся аттестуются по полугодиям.

2.5. Учитель, оценивая устные ответы и письменные работы обучающихся, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

Выставление отметки обязательно должно сопровождаться комментированием с указанием недостатков по следующим критериям:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

2.6. Отметка за четверть (полугодие), за учебный год выставляется на основании отметок, выставленных в классном журнале.

2.7. Отметки, выставленные за контрольные, практические, лабораторные, зачетные и самостоятельные работы, являются приоритетными при выставлении отметки за четверть (полугодие).

2.8. Отметка за четверть (полугодие) выставляется при наличии не менее 3 текущих отметок, полученных обучающимся в ходе четверти (полугодия).

2.9. Вопрос о текущей аттестации обучающихся 2-8, 10 классов, пропустивших более 50 % учебных занятий по объективным причинам, решается индивидуально по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся и ПМПк Школы. Обучающиеся, пропустившие более 50% учебного времени по неуважительной причине, обязаны ликвидировать задолженность. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Если задолженность возникла в случае длительного лечения, госпитализации в течение всего текущего года, то обучающийся, не прошедший материал курса данного класса оставляется на повторный год обучения.

2.10. Ответственность за посещение обучающимися учебных занятий возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.

2.11. Отметка за учебный год (годовая отметка) выставляется на основании четвертных (полугодовых).

3.Порядок перевода обучающихся

3.1. Освоение обучающимися основных адаптивных образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

3.2. Обучающиеся, освоившие или частично освоившие адаптивную образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету по индивидуальному плану с учетом достигнутых возможностей, не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.5. Обучающиеся по адаптивным общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/медицинской врачебной комиссии.

3.6. Лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается свидетельство об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида.

4. Оформление документации

4.1. По итогам проведения годовой аттестации аттестационная комиссия подготавливает анализ соответствия знаний, обучающихся требованиям специальных федеральных государственных образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным Школой, для обобщения результатов на Педагогическом совете о переводе обучающихся.

4.2. Итоги годовой аттестации обучающихся отражается отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены в срок — за три дня до окончания учебного года.

4.3. Письменные работы и протоколы устных отметок, обучающихся в ходе промежуточной аттестации, хранятся в делах образовательного учреждения в течение 1 года.