

Согласован
на заседании педагогического
совета от 03.04.2026 г.,
протокол № 6

Утвержден
директор МАОУ «Центр
образования №25»
Саяпов И.А.
Приказ № 141 от 14.04.2026 г.



Обсужден
на общем собрании работников
Протокол № 4 от 06.04.2026 г.

ОТЧЕТ

о результатах самообследования Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Центр образования №25 с
углубленным изучением татарского языка» городского округа
город Уфа Республики Башкортостан

за 2025 год

Самообследование проведено в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Структура отчета:

Раздел 1. Общие сведения об общеобразовательной организации

Раздел 2. Оценка образовательной деятельности:

Раздел 3. Оценка системы управления образовательной организацией.

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Раздел 5. Оценка организации учебного процесса

5.1 Участие в конкурсах, олимпиадах.

5.2. Оценка востребованности выпускников

Раздел 6. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Раздел 7. Воспитательная работа

7.1. Работа социально-психологической службы

Раздел 8. Оценка материально-технической базы

Раздел 9. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Раздел 10 Финансовая деятельность.

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИИ**

Раздел 1. Общие сведения об общеобразовательной организации

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 25 с углубленным изучением татарского языка» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением главы Администрации Ленинского района города Уфы от 31.01.1994 г. № 147 и зарегистрировано в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 40 по Республике Башкортостан 04.10.2002 г. (ОГРН 1020202768244).

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 25 с углубленным изучением татарского языка» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (МАОУ «Центр образования №25»)
Статус Учреждения	организационно-правовая форма – учреждение тип – общеобразовательная организация
Руководитель	Саяпов Ильдар Альфредович
Адрес организации	450003, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский район, ул. Выгонная, д. 10.
Телефон, факс	8 (347) 2-925-910
Адрес электронной почты	ufa-co25@yandex.ru
Учредитель	Городской округ город Уфа Республики Башкортостан
Дата создания	1963 год
Лицензия	От 24.06.2016 г № Л035-01198-02/00171461 (бессрочно)
Свидетельство о государственной аккредитации	От 02.03.2023 г. №2683, серия 02А02 №0001214 Приложение №1 серия 02А02 №0001789

МАОУ «Центр образования №25» расположен в микрорайоне «Нижегородка». Большинство семей обучающихся проживают в частных домах: 81 процент — в микрорайоне школы, 19 процентов — из соседних микрорайонов.

Основным видом деятельности является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Раздел 2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МАОУ «Центр образования №25» организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5–7-х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

С 01.01.2021 года МАОУ «Центр образования №25» функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Администрация усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занял молодой инициативный педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 3 года.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;

- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2025 года. По итогам опроса 808 обучающихся и 417 родителей выявили, что естественно-научное направление выбрало 57 процентов, туристско-краеведческое — 43 процентов, техническое — 27 процентов, художественное — 25 процентов, физкультурно-спортивное — 37 процентов.

Раздел 3. Оценка системы управления образовательной организацией

Управление в МАОУ «Центр образования №25 с углубленным изучением татарского языка» городского округа город Уфа РБ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом МАОУ «Центр образования №25».

Цель управления заключается в формировании демократического учреждения, воспитывающего всесторонне развитую, социально адаптированную личность на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

В соответствии с Уставом управление строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

№	Должность	ФИО
1.	Директор	Саяпов Ильдар Альфредович
2.	Заместитель директора по	Качкинова Ольга Юрьевна,

	учебно-воспитательной работе	Салыхова Ирина Миндияровна, Янышева Айгуль Фанилевна
3.	Заместитель директора по воспитательной работе	Гасимова Римма Мохмомонсуровна
4.	Заместитель директора по административно – хозяйственной работе	Камельянова Вера Нигматбаевна
5.	Педагог-психолог	Рассказова Полина Владимировна
6.	Социальный педагог	Мухаметова Зиля Фаиловна

В управлении школой участвуют органы самоуправления:

- Педагогический совет;
- Методический совет;
- Управляющий совет;
- общее собрание работников.

Наименование органа самоуправления	Функции
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;

	вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.
--	---

Общее руководство учреждением осуществляет директор школы.

Система управления школой:

1-е звено – уровень стратегического управления: директор, Управляющий совет школы, Педагогический совет, Методический совет, отвечающие за стратегические направления развития школы;

2-е звено – уровень тактического управления: заместители директора по УВР, по ВР разрабатывают и реализуют тактику развития школы, отвечают за организацию действий по основным направлениям преобразований и функционирования школы;

3-е звено – звено тактической реализации: учителя, педагог-психолог, социальный педагог - непосредственные исполнители стратегии и тактики развития;

4-е звено – учащиеся и их родители, для которых функционирует система управления школы.

Школа самостоятельна в организации образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, учебной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом.

В компетенции директора школы находятся вопросы утверждения следующих документов:

- штатное расписание;
- график работы;
- расписание занятий;
- должностные инструкции.

Процедура принятия и утверждения локальных актов школы включает в себя рассмотрение и принятие актов на заседаниях Управляющего совета и дальнейшее утверждение локальных актов директором. Органами самоуправления, в чьей компетенции находятся вопросы рассмотрения и принятия локальных актов школы являются:

Педагогический совет школы;

Управляющий совет.

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

МАОУ «Центр образования №25» – образовательная организация, реализующая общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования. Программы общего образования образуют целостную систему,

основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.
2. Развитие системы поддержки одаренных детей.
3. Развитие профессионального потенциала педагогов.
4. Обеспечение условий для сохранения и развития здоровья обучающихся.
5. Совершенствование материально технической базы школы.

Образовательная программа школы определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровнях дошкольного, начального, основного и среднего общего образования и соответствует основным принципам государственной политики РФ в области образования. Образовательная программа направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся и ориентирована на углубленное обучение учащихся по отдельным предметам.

№ п/п	Параметры статистики	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год	На конец 2025 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	777	817	807	788
	– начальная школа	362	347	337	295
	– основная школа	392	442	442	454
	– средняя школа	23	28	28	39
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	2	–	–	–
	– основная школа	1	–	–	–
	– средняя школа	–	–	–	–
3	Не получили аттестата:				
	– об основном общем	–	–	–	–

	образовании				
	– среднем общем образовании	-	-	-	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:				
	– в основной школе	7	-	10	-
	– средней школе	2	-	2	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся.

В 2025 году в МАОУ «Центр образования №25» обучалось 42 ученика с ОВЗ и инвалидность. Из них 6 детей ОВЗ ЗПР со статусом ребенка-инвалида. 12 учащихся имеют инвалидность (без ОВЗ ЗПР).

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Анализ успеваемости и качества знаний за годовые оценки 2024/2025 учебного года в МАОУ «Центр образования № 25» ГО г. Уфа РБ по классам начального общего образования

Классы (кл.рук.)	Учеников	Отличники	Хорошисты	Хорошисты с одной "4"	Троечники	Троечники с одной "3"	Неуспевающие	Н/А	Н/А по болезни	Качество, %	Успеваемость, %
2А (Саттарова Г.С.)	30	5	18	2	7	4	0	0	0	76,67	100
2Б (Янышева А.Ф.)	30	2	17	0	11	1	0	0	0	63,33	100
2В (Зайнуллина Ю.Б.)	28	3	15	3	10	1	0	0	0	64,29	100
Итого по параллели 2	88	10	50	5	28	6	0	0	0	68,18	100
3А(Ильгамова А.Р.)	26	6	13	0	6	4	0	0	0	76	100
3Б (Саттарова Г.С.)	27	3	15	1	9	4	0	0	0	66,67	100
3В(Стрельцова Р.И.)	18	1	8	0	8	3	0	0	0	50	94,44
Итого по параллели 3	70	10	36	1	23	11	0	0	0	65,71	100
4А (Ильгамова А.Р.)	30	6	21	0	4	1	0	0	0	87,09	100
4Б (Янышева А.Ф.)	29	1	13	0	15	0	0	0	0	48,28	100
4В (Стрельцова Р.И.)	23	4	12	2	7	1	0	0	0	69,57	100
4Г (Нурмухаметова А.Г.)	20	1	9	0	10	1	0	0	0	50	100

4Д (Зайнуллина Ю.Б.)	8	0	5	0	3	2	0	0	0	62,5	100
Итого по параллели 4	80	12	51	2	39	5	0	0	0	56,25	100
Итого по уровню	269	32	137	8	90	22	0	0	0	65,8	100

Первый класс окончили 67 учащихся, переведено во 2 класс 67 учащихся.

1 а класс классный руководитель Айтуганова К.Г. – 33 учащихся,

1 б класс классный руководитель Сагадиева Р.Х. – 34 учащихся,

Второй класс окончили 88 учащихся, все учащиеся переведены в 3 класс.

2 а класс классный руководитель Саттарова Г.С. – 30 учащихся,

2 б класс классный руководитель Янышева А.Ф. – 30 учащихся,

2 в класс классный руководитель Зайнуллина Ю.Б. – 28 учащихся,

Успеваемость 100, 10 отличников, 55 учащихся окончили год на «4» и «5». Качество составило 68,18%.

Третий класс окончили 70 учащихся, 70 учащихся переведено в 4 класс.

3 а класс классный руководитель Ильгамова А.Р. – 30 учащихся,

3 б класс классный руководитель Саттарова Г.С. – 31 учащихся,

3 в класс классный руководитель Стрельцова Р.И. – 26 учащихся,

Успеваемость 100 %, 10 отличников, 37 учащихся окончили год на «4» и «5». Качество составило 65,71 %.

В этом учебном году начальную школу окончило 80 учащихся, все переведены в 5 класс

4 а класс классный руководитель Ильгамова А.Р. – 30 учащихся,

4 б класс классный руководитель Янышева А.Ф. – 29 учащихся,

4 в класс классный руководитель Стрельцова Р.И. – 23 учащихся,

4 г класс классный руководитель Нурмухаметова А.Г. - 20 учащихся,

4 д класс классный руководитель Зайнуллина Ю.Б. - 8 учащихся.

Успеваемость 100 %, 10 отличников, 46 учащихся окончили год на «4» и «5». Качество составило 63,63 %.

Итог на «4» и «5» окончили 145 учащихся, на «5» - 32 учащихся. На конец года 269 учащихся – 2-4 классов.

Анализ успеваемости и качества знаний за годовые оценки 2024/2025 учебного года в МАОУ «Центр образования № 25» ГО г. Уфа РБ по классам основного общего образования

Классы (кл.рук.)	Учеников	Отличники	Хорошисты	Хорошисты с одной "4"	Троечники	Троечники с одной "3"	Неуспевающие	Н/А	Н/А по болезни	Качество, %	Успеваемость, %
5А (Тарасова Г.Х.)	27	4	15	3	8	5	0	0	0	70,37	100

5Б (Васильев И.Д.)	30	3	13	0	14	3	0	0	0	53,33	100
5В (Мухаметова З.Ф.)	27	2	14	0	10	0	0	1	0	59,26	96,3
Итого по параллели 5	84	9	42	3	32	8	0	1	0	60,71	98,81
6А (Хамматова Л.А.)	27	1	18	1	7	0	0	1	0	70,37	96,3
6Б (Рамазанова Р.Н.)	28	0	7	0	21	4	0	0	0	25	100
6В (Вилялова Р.Х.)	27	0	3	0	24	1	0	0	0	21	100
Итого по параллели 6	82	1	28	1	52	5	0	1	0	45,37	98,78
7А (Качкинова О.Ю.)	23	3	8	0	12	0	0	0	0	47,83	100
7Б (Яковлева О.В.)	24	1	16	0	7	1	0	0	0	70,83	100
7В (Фаттахов Э.В.)	23	2	2	0	19	3	0	0	0	17,39	100
7Г (Айдашева Н.Р.)	24	1	8	1	13	2	2	0	0	37,5	91,67
Итого по параллели 7	94	7	34	1	51	6	2	0	0	43,62	97,87
8А (Гасимова Р.М.)	23	5	7	0	11	1	0	0	0	52,17	100
8Б (Хайруллина Э.Ф.)	25	1	8	0	16	0	0	0	0	36	100
8В (Шарафутдинова Р.Ф.)	23	1	4	0	18	2	0	0	0	21,74	100
8Г (Гаскарова А.И.)	23	0	1	0	22	0	0	0	0	24,35	100
Итого по параллели 8	94	7	20	0	67	3	0	0	0	38,72	100
9А (Баснева З.И.)	31	1	7	2	23	4	0	0	0	35,81	100
9Б (Вилялова Р.Х.)	30	7	8	2	15	1	0	0	0	50	100
9В (Хайруллина Э.Ф.)	27	4	6	0	17	1	0	0	0	37,04	100
Итого по параллели 9	88	12	21	4	55	6	0	0	0	37,5	100
Итого по уровню	442	36	145	9	257	28	2	2	0	40,95	99,1

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году, то можно отметить, что процент успеваемости не изменился.

Анализ успеваемости и качества знаний за годовые оценки 2024/2025 учебного года в МАОУ «Центр образования № 25» ГО г. Уфа РБ по классам среднего общего образования

Классы (кл.рук.)	Учеников	Отличники	Хорошисты	Хорошисты с одной "4"	Троечники	Троечники с одной "3"	Неуспевающие	Н/А	Н/А по болезни	Качество, %	Успеваемость, %
10А (Саляхова И.М.)	19	3	9	1	7	0	0	0	0	63,16	100
Итого по параллели 10	19	3	9	1	7	0	0	0	0	63,16	100
11А (Гильванова Г.Ш.)	8	2	5	0	1	1	0	0	0	87,5	100
Итого по параллели 11	8	2	5	0	1	1	0	0	0	87,5	100
Итого по уровню	27	5	14	1	8	1	0	0	0	70,37	100

В 2025 учебном году в среднем общем звене наблюдается повышение качества образования. В 2025 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование.

В МАОУ «Центр образования №25» все ученики писали ЕГЭ. Для получения аттестата о среднем общем образовании выпускникам.

Сравнительная таблица по результатам ОГЭ за последние три года

Предметы	2023 год		2024 год		2025 год	
	количество участников	средняя отметка	количество участников	средняя отметка	количество участников	средняя отметка
Русский язык	44	3	71	3	89	3
Математика	44	3	71	3	89	4

В 2025 учебному году 11 обучающихся выбрали форму сдачи ГИА ГВЭ, по результатам ГВЭ по предметам русский язык и математика выпускники 9 класса имеет средний балл - 4.

Анализ ЕГЭ за последние 3 года

Предмет	2022-2023 учебный год			2023-2024 учебный год			2024-2025 учебный год		
	Кол-во сдававших	Средний балл	Не преод. порог	Кол-во сдававших	Средний балл	Не преод. порог	Кол-во сдававших	Средний балл	Не преод. порог
Русский язык	11	63 (-2)	-	8	57(-6)	-	8	51(-5)	-
Математика (базовая)	5	4 (3,6)	1	4	4	-	1	3 (-1)	-
Математика (профиль)	9	40(- 27)	4	4	62(+22)	-	7	49 (-13)	-
Информатика	7	40 (- 19)	3 (пере сдача)	1	27(-13)	-	2	35 (+8)	-
Биология	1	69 (+15)	-	-	-	-	1	24	1
Химия	1	53 (+1)	-	-	-	-	-	-	-
Физика	-	-	-	-	-	-	1	51	-
География	-	-	-	-	-	-	-	-	-
История	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Обществознание	3	63 (+12)	1	6	37(-26)	-	5	37	1
Английский язык	-	-	-	1	38(-12)	-	-	-	-
Литература	1	91 (+34)	-	-	-	-	-	-	*

В результате проведенного анализа ЕГЭ за последние 3 учебных года можно сделать вывод о том, что в этом году выпускники 11 класса показали хороший уровень подготовки и сдачи ЕГЭ по информатике учитель Мухамадеев Э.Э. В разрезе средних баллов по всем предметам наблюдается снижение, по предметам биологии и обществознание один ребенок не преодолел минимальный порог.

Раздел 5. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в МАОУ «Центр образования №25» регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11-х классов. Занятия в одну смену.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели.

Расписание уроков составляется отдельно для урочных и внеурочных занятий.

Продолжительность учебной недели: - с 7 по 9 класс – 5 дней

Максимально допустимая нагрузка при 5-дневной учебной неделе: в 7 классе – 32 часа, в 8 классе – 33 часа, в 9 классе – 33 часа.

Продолжительность урока в 1-х классах - 35 минут в 1 полугодии, 40 минут – во 2 полугодии, во 2-11 классах - 40 минут.

Режим занятий регулируется расписанием уроков и расписанием внеурочных занятий, утвержденных приказом директора школы.

5.1. Участие в конкурсах, олимпиадах

№	Наименование предмета	Число участников	Число победителей		Число призеров	
1	Русский язык	69	0	0	9	13%
2	Математика	63	0	0		
3	Литература	6	0	0	1	33%
4	Физическая культура	29	0	0	5	17%
5	География	13	0		0	
6	Английский язык	19	0	0	3	15%
7	Химия	2	0		0	
8	Искусство	18	0		5	27%
9	Общество	26	1	3%	4	15%
10	История	19	0		0	
11	Биология	38	0		2	5%
12	Технология	20	1	5%	5	25%
13	Татарский язык	10	1	1%	4	4%

14	Башкирский язык	5	0		3	60%
	Конкурсы					
1	Конкурс чтецов «Вдохновение» (на тат. яз.)	2	1		1	
	Конкурс чтецов «Вдохновение» (на баш. яз.)	1			1	
2.	Конкурс «Шаяниум» (команда обучающихся ЦО №25 «Без-25тәр»)		Гра н - при			

Проведение анализа результатов Всероссийской олимпиады школьников на школьном этапе показал, что большинство участников школьного этапа предметных олимпиад удовлетворены результатами выполненных заданий, апелляций по итогам проведения школьного этапа ВСОШ не поступало. Победители школьного этапа предметных олимпиад продемонстрировали достаточный уровень усвоения учебного материала, применение его на творческом уровне, нестандартный подход к решению заданий.

5.2. Оценка востребованности выпускников

Год выпус ка	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Пере шли в 10-й класс Шко лы	Пере шли в 10-й класс друг ой ОО	Поступили в профессиона льную ОО	Все го	Поступ или в ВУЗ	Поступили в профессионал ьную ОО	Устроил ись на работу	Пошл и на срочн ую служб у по призы ву
2023	48	15	0	33	11	4	7	0	0
2024	71	16	2	55	8	2	6	0	0
2025	89	28	0	61	8	6	2	0	0

Раздел 6. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Оценка качества образования функционирует в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования, утвержденным приказом №16 от 13.08.2018 г. по ОУ.

Основными объектами внутреннего мониторинга являются:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- качество управления (создание условий, обеспечивающих образовательный процесс).

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ в соответствии с ФГОС.

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового административного контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования.

Показателями мониторинга качества образовательных результатов являются:

- личностные образовательные результаты;
- метапредметные образовательные результаты обучения;
- предметные результаты обучения;

Показателями мониторинга качества образовательного процесса являются:

- качество обучающей предметной области;
- качество деятельности коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса;

Показателями мониторинга качества управления являются:

- качество образовательных программ школы;
- качество управления реализацией требований государственных документов;
- качество управления профессиональным ростом педагогов школы.

По результатам анкетирования 2025 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, – 73 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом – 77 процента. Высказаны пожелания о введении

двухпрофильного 10 класса (социально-экономический и универсальный профиль). По итогам проведения заседания педсовета 10.01.2025 г. принято решение ввести двухпрофильный 10 класс (социально-экономический и универсальный профиль).

Раздел 7. Воспитательная работа

С 01.09.2024 организация реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы МАОУ «Центр образования №25»:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду МАОУ «Центр образования №25» и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За время реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в МАОУ «Центр образования №25», что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы

включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

Школа совместно с инспекторами ЦОБ и ОДН проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В 2024-2025 учебном году проводилась работа по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- участие в районном конкурсе «Мы за ЗОЖ»
- проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

Цель воспитательной работы школы: создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.

Задачи:

1. Совершенствование воспитательной системы школы в условиях социализации личности в обществе
2. Повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся
3. Организация деятельности, направленной на профессионально-ценностное самоопределение школьников
4. Формирование ценности культуры здоровья и здорового образа жизни
5. Развитие у учащихся самостоятельности, ответственности, инициативы, творчества
6. Развитие школьного самоуправления

7. Установление более тесной связи с семьей, вовлекать родителей в общественную жизнь класса и школы

На решение вышеизложенных задач направлены Программа воспитания и социализации обучающихся, Программа патриотического воспитания.

Приоритетные направления воспитательной деятельности:

1. Учебно-познавательное
2. Гражданско-патриотическое
3. Духовно-нравственное
4. Спортивно -оздоровительное
5. Правовое, социально-профилактическое
6. Трудовое, профориентация
7. Экологическое
8. Работа с родителями

Управление воспитательным процессом осуществляется в следующей системе: директор, заместители директора, ответственные за организацию учебной и воспитательной работы в школе, управляющий совет, родительский комитет школы, родительские комитеты классных коллективов. В школе разработана нормативно- правовая база воспитательной деятельности. Воспитательный процесс регулируется локальными актами, положениями.

Руководит воспитательной работой в школе заместитель директора по воспитательной работе.

Организует детские движения – старшая вожатая;

Социальный педагог – проводит тематические беседы.

Педагог-логопед – работает с детьми, у которых имеется дефект речи;

Педагог-психолог проводит тренинги....

Должность	Функционал
Директор	Осуществляет контроль развития системы организации воспитания обучающихся.
Заместитель директора по УВР	Осуществляет контроль реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организует работу с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организует методическое сопровождение и контроль учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными учащимися, учащимися с ОВЗ, из семей «группы риска»
Заместитель	Организует воспитательную работу в образовательной

директора по ВР	организации: анализ, принятие управленческих решений по результатам анализа, планирование, реализация плана, контроль реализации плана. Руководит социально-психологической службой, является куратором Школьной службой медиации. Курирует деятельность педагогов-организаторов, педагогов-психологов, социальных педагогов, классных руководителей
Советник директора по воспитательной работе	Организует взаимодействие с детскими общественными объединениями. Курирует деятельность школьных объединений.
Социальный педагог	Организует работу с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия. Проводит в рамках своей компетентности коррекционно-развивающую работу с учащимися «группы риска» и их родителями (законными представителями).
Педагог-психолог	Организует психологическое сопровождение воспитательного процесса: проводит коррекционные занятия с учащимися, состоящими на различных видах учёта; консультации родителей (законных представителей) по корректировке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проводит занятия с обучающимися, направленные на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию др.
Старший вожатый курирует работу детских объединений	Организует проведение школьных мероприятий, обеспечивает участие обучающихся в муниципальных, региональных и федеральных мероприятиях. Обеспечивает проведение школьных мероприятий и организацию участия в мероприятиях внешкольного уровня.
Классный руководитель	Организует воспитательную работу с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.
Учитель-предметник	Реализует воспитательный потенциал урока.
Учитель-логопед	Проводит индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися, консультации родителей (законных представителей) в рамках своей компетентности.

В школе проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации работников образовательного учреждения в области воспитания, организации научно-методической поддержки и сопровождения педагогов с учетом планируемых потребностей образовательной системы ОУ и имеющихся у самих педагогов интересов.

В качестве особого вида повышения профессиональных компетенций - сетевое взаимодействие педагогических работников, в т.ч. с использованием ИКТ.

Ведется планомерная работа по пропаганде положений теории воспитательных систем среди педагогического коллектива:

- через регулярное проведение и участие в семинарах, научно-практических конференциях – от школьных до региональных международных;
- через научно-методические пособия;
- через знакомство с передовыми научными разработками и российским опытом.

К личности классного руководителя предъявляются следующие требования:

- умение анализировать имеющиеся воспитательные ресурсы
- умение проектировать, распределять цели;
- умение организовать и анализировать деятельность;
- умение осваивать свой опыт через рефлексию и выражать его в технологической форме;
- умение перестроить устаревшие технологические формы и методы; способность к самовыражению.

В качестве школьных внутренних систем повышения квалификации – созданы школьные методические объединения

В работе методических объединений проводится изучение:

- нормативных и законодательных документов;
- научных разработок по вопросам повышения квалификации педагогических кадров;
- изучение организации и содержания учебно-воспитательного процесса;
- анализ состояния и результатов воспитательной работы в школе;
- знание важнейших тенденций развития учебно-воспитательного процесса и качества подготовки обучающихся.

На повышение профессиональных компетенций учителей большое значение оказывает участие педагогов в профессиональных педагогических конкурсах.

Уровень профессиональных знаний в области воспитания учителя повышают на районных ,городских ,республиканских семинарах, форумах образования.

К семинарам по воспитательной работе привлекаются инспектора ПДН, ОДН, КДН, ЦОБ, педагоги-психологи Центра «Семья».

В школе имеются педагогические кадры для реализации общеобразовательных программ обучающихся с ОВЗ.

В 2024 - 2025 учебном году по плану воспитательной работы проводились классные часы и мероприятия. Проведены такие мероприятия, как Уроки мужества, встречи с участниками СВО, ветеранами – интернационалистами (февраль), «Международный женский день» (март), День здоровья (апрель), возложение цветов «Мы помним, мы гордимся». «Последний звонок» (май), День защиты детей (июнь), День знаний (сентябрь), День учителя, День Республики Башкортостан (октябрь), День народного единства (ноябрь), новогодние мероприятия (декабрь).

Приоритетным направлением в воспитательной деятельности остается патриотическое воспитание. Работа в данном направлении ведется в течение всего года, но основные мероприятия проводятся в феврале и мае месяцах.

Патриотическому воспитанию способствует и то, что в школе имеется мемориальная доска, посвященная директору школы Дубровкину М.Л. Рядом со школой находятся 2 памятника: Памятник Ленину и Обелиск учителям и ученикам школы №25, погибшим в боях за Родину в 1941-1945 годы. В течение года, учащиеся ведут работу по уходу за памятниками и их благоустройству. Продолжается работа с учащимися и родителями по пополнению материалов, сбору экспонатов для школьных музеев. В школе действует 2 отряда юнармейцев (8б,8г). Третий год функционирует кадетский класс 8а, второй – 7а. 01.09.2024 г. был сформирован новый кадетский класс 5а. Эти классы ведут активное участие во всех мероприятиях патриотического направления. В апреле 2024 года кадеты 7а класса участвовали в городском «Юнармейском бале 2024», где заняли 2 место. В марте кадеты 8а класса участвовали в конкурсе начальной военной подготовки памяти генерала А.Ф. Ахметханова, в апреле приняли участие в районном «Юнармейском бале - 2025»

Дополнительное образование.

Творческие способности обучающихся развиваются и через дополнительное образование. Охват детей дополнительным образованием в 2024/2025 уч. году составил 90%

Большинство обучающихся посещают кружки и секции, функционирующие на базе школы. Есть дети, которые занимаются в кружках и секциях вне школы. Они посещают центры детского творчества, музыкальные и спортивные школы города.

В 2024-25 уч. году работали следующие объединения:

1. «Юный краевед»
2. «Орда»

3. «Юный журналист».
4. «Домисолька»
5. «История России»
6. «Краеведение»
7. «Волейбол»
8. «Баскетбол»

Социально-профилактическая работа - установление доверительных отношений с подростками и родителями, использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

Ежедневно проводился контроль посещаемости обучающихся, Классными руководителями, социальным педагогом выяснялись причины отсутствия или опоздания. В случае пропуска уроков без уважительной причины, производился звонок родителям либо проводился выезд в семью.

Согласно Федеральному Закону «Об основах системы профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних» в школе велась работа по профилактике правонарушений.

На каждого обучающегося школы, состоящего на различных видах учёта, составлена карта индивидуального сопровождения. Работа велась в комплексе с психологом, с социальными службами. Дети вовлечены в кружки по интересам, спортивные секции, привлечены для участия в спортивных соревнованиях по различным видам спорта.

В течение учебного года были организованы встречи с обучающимися 4 - 9 классов с инспекторами ЦОБ, ОДН на темы: «Ответственность за совершение преступлений и административных правонарушений, неотвратимость наказания», «Пагубное воздействие вредных привычек», «Внимательное и бережное отношение к вещам», «Уголовная ответственность за совершение преступлений террористической направленности», «Правовая ответственность». Индивидуальные и групповые беседы «Мы в ответе за свои поступки», «Чужое брать – позор», «Жизнь даётся только один раз», «Экстремизм - что это?», «Экстремизм - угроза человеку и государству», «Кому важен цвет кожи?», «Достоинства и недостатки человека», «Суд над электронной сигаретой» с обучающимися нашей школы. На заседании методического объединения классных руководителей решался вопрос о причинах и профилактике детского воровства.

Социальным педагогом велась просветительская и профилактическая работа индивидуальная работа с детьми и родителями.

Для достижения положительных результатов по состоянию правонарушений необходимо учесть следующее:

1. Классным руководителям своевременно, на раннем этапе, выявлять обучающихся, склонных к правонарушениям, глубже изучать особенности

подростков, влияние семьи, социума, использовать в полной мере имеющиеся в школе возможности. Необходимо проводить раннюю коррекцию поведения обучающихся, прогнозировать результаты, своевременно принимать надлежащие меры, проявлять инициативу во взаимодействии с Советом профилактики, эффективнее использовать ресурсы школы.

2. Классным руководителям более детально изучать социальные условия обучающихся, пригласить на родительские собрания специалистов для разъяснения ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

3. При переходе обучающихся из начального класса в среднее звено соблюдать преемственность, предоставить новому классному руководителю исчерпывающие характеристики обучающихся, их семей, анализ работы с соответствующими выводами.

Социально-педагогическое консультирование.

Работа с классными руководителями и педагогами. В течение года велась работа с классными руководителями, предлагалась тематика классных часов, проводились беседы, даны необходимые рекомендации в проведении воспитательных мероприятий и предупреждению конфликтных ситуаций в классе и с другими работниками школы. Консультации по заполнению карт индивидуального сопровождения. При работе с родителями также были проведены консультации по вопросам опеки и попечительства и другое.

В течение года с учащимися проводилась профилактическая работа по наркомании, курению, алкоголизму и терроризму. Классные руководители проводили беседы в классах по теме «Мы за здоровый образ жизни», «Скажем, нет вредным привычкам», классные часы по безопасности. Среди учеников проводились также опросы и анкетирования. Выявляли уровень агрессивности среди детей и отношение к общественным явлениям и к учебе. По результатам анкетирования и опросов предпринимались необходимые меры классными руководителями – беседы, вызов родителей в школу, родительские собрания.

Мероприятия, проведенные социальным педагогом в течение 2024-2025 учебного года.

Мероприятия с обучающимися

- ☐ Классные часы в 4 классе: «Государственная символика России».
- ☐ Классные часы в 5 - 9 классах: «Правила поведения на железной дороге».
- ☐ Классный час в 6, 8, 9 классах: «Мои права и обязанности».
- ☐ Классные часы в 5-7 классах: «Мы в ответе за свои поступки».
- ☐ Беседы с привлечением инспектора ОДН.
- ☐ Мероприятия в рамках проведения месячника: «Мы за ЗОЖ».

Все проводимые формы работы направлены на формирование ценностей семьи и дома, укрепление детско-родительских связей и отношений, авторитета родителей, восстановление семейного статуса семьи, формирование здорового образа жизни, профилактику зависимого поведения, воспитание культуры поведения, создание условий для сохранения

физического и психического здоровья ребенка.

Задачи на новый учебный год:

1. Осуществление мероприятий по социальной защите детей, организация профилактической, социально значимой деятельности несовершеннолетних в образовательном учреждении.
 2. Формирование законопослушного поведения обучающихся.
 3. Формирование и развитие правовых знаний и правовой культуры обучающихся, законопослушного поведения и гражданской ответственности.
 4. Развитие правового самопознания.
 5. Активизация деятельности всего педагогического коллектива в вопросах профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений школьников, воспитание основ безопасности.
 6. Усиление контроля над посещением учащимися учебных занятий.
 7. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
 8. Социально - педагогическое сопровождение учащихся, состоящих на профилактическом учете.
1. Выполнение комплекса профилактических мер для физического, психического и интеллектуального развития учащихся через их социализацию.
 2. Оказание консультативной или иной помощи учащимся, родителям, классным руководителям по ликвидации кризисных ситуаций.

Классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом, мед. работником школы организованы просмотр и обсуждение фильмов по антиалкогольной, антитабачной пропаганде.

В профилактической работе большую помощь оказывает школьный Совет профилактики. За 2025 год проведено всего 23 заседания, где рассмотрены вопросы поведения и успеваемости 27 учащихся.

Вопрос о профилактической работе с обучающимися рассматривался на совещаниях при директоре. Обсуждены такие вопросы, как «Посещаемость учебных занятий», «Работа с неблагополучными семьями», «Работа классных руководителей с детьми «группы риска».

Спортивно-оздоровительное направление.

Спортивно-оздоровительная работа направлена на пропаганду здорового образа жизни. Работа по организации внеурочной спортивно-оздоровительной деятельности проводилась учителями физической культуры, которые вели занятия в спортивных кружках:

«Баскетбол» -руководитель Вилялова Р.Х.

«Волейбол»- руководитель Воробьев Д.В.

Результаты за 2024 - 25 год:

№	Соревнования	Место	Этап
1	Волейбол	3 (девочки)	Район
2	Баскетбол	5 (девочки)	Район
3	Баскетбол «КЭС БАСКЕТ»	4 (мальчики)	Район
4	Баскетбол «КЭС БАСКЕТ»	5 (девочки)	Район
5	Баскетбол «Кубок Гагарина»	3 (мальчики)	Район

В спортивных секциях школы и в спортивных клубах города заняты всего 90 обучающихся школы.

Трудовое воспитание, профессиональное самоопределение

Развитию трудовых навыков подчинен процесс дежурства по школе, уборки классных комнат, санитарные пятницы, субботники по благоустройству школьной территории, летняя трудовая практика на пришкольном участке, организация временного трудоустройства обучающихся в период летних каникул (трудоустроены 48 учащихся), организация работы детей в летнем пришкольном трудовом лагере.

Дежурство классов по школе организовывалось по графику. График составлен в начале учебного года, утвержден директором школы. Каждый классный руководитель ознакомлен с графиком дежурства под роспись. Дежурный классный руководитель и дежурные обучающиеся следили за дисциплиной, проверяли внешний вид школьников (Единая школьная форма обязательна).

За 5-10 классами закреплены ветераны, проживающие в микрорайоне. Обучающиеся посещают ветеранов, поздравляют их с праздниками, оказывают посильную помощь.

В течение года проводилась работа по профориентации. На тематических классных часах ребята знакомились различными профессиями, их особенностями. Проведены анкетирования по профессиональному самоопределению. Обучающиеся 10а, 11а классов протестированы по тест-анкете профессионального самоопределения Д.Голланда и по опроснику «Определение профессиональных склонностей» (по методике Йовайши в модификации Г. Резапкиной). В течение учебного года обучающиеся старших классов посещали учебные заведения, производственные объединения. Организованы были беседы: «Профориентация», «ВУЗ и его

аспекты» (Преподаватели и студенты УГНТУ), «Выбор профессии - серьезный шаг» (Преподаватель УГНТУ), «Профориентация» (Специалисты ФКУ УК УФСИН России по РБ) и другие.

Развитие ученического самоуправления.

Одним из способов обучения детей демократии, подготовки их к жизни в демократическом обществе, является участие учеников в управлении делами своего учебного заведения. За основу модели ученического самоуправления выбрана «Президентская» форма правления. Данная модель предполагает сотрудничество всех уровней школьного самоуправления: ученическое самоуправление, администрация, педагогический коллектив, родительский комитет, предусматривает возможность для обучающихся школы участвовать в самоуправлении на каждом уровне.

Деятельность реализуется при взаимосвязи педагогического управления и ученического самоуправления по нескольким направлениям:

1. Департамент «Образование»
2. Департамент «Физической культуры и спорта»
3. Департамент «Культуры»
4. Департамент «Правопорядка»
5. Департамент «Труда»
6. Департамент «Пресс -центр»

Каждым департаментом составлен план работы. Определены сроки проведения заседаний. Актив школьного самоуправления собирался по графику для внесения предложений, решения оперативных задач и организационных вопросов.

Работа классных руководителей.

Классные руководители – самая значимая категория организаторов воспитательного процесса в ОУ.

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего ОУ, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом и ситуации в классе.

Теоретические и практические вопросы воспитания рассматривались на семинарах классных руководителей. За учебный год проведено 4 заседания, на которых были рассмотрены следующие вопросы: «Планирование воспитательной работы в классном коллективе», «Организация работы в рамках месячника по гражданско-патриотическому

воспитанию», «Профилактическая работа с детьми «группы риска», «Итоги работы за 2024-25 год».

Работа и сотрудничество с родителями.

Работе с родителями уделяется много внимания. Родители наших обучающихся являются активными участниками школьной жизни. С целью повышения педагогической культуры, укрепления взаимодействия школы и семьи, усиления её воспитательного потенциала используются массовые, групповые, индивидуальные формы и методы работы.

За 2024-2025 учебный год проведено 5 общешкольных родительских собраний и родительские собрания по классам в формате онлайн. Все собрания имели общую теоретическую часть по направлениям педагогического всеобуча родителей.

На собрания приглашались специалисты ОДН, ЦОБ, ГИБДД, центров «Семья».

Посещаемость родительских собраний составляет 62-80%.

В школе создан Управляющий совет родительской общественности, который принимает активное участие в школьной жизни, оказывает помощь в организации и проведении различных мероприятий. В 2023 -2024 уч.году с помощью родительской общественности в школе были организованы и проведен праздник «Последний звонок», «День защиты детей», «День знаний», новогодние мероприятия.

Организация летнего отдыха детей:

На летний период разработан план мероприятий по созданию безопасных условий жизнедеятельности обучающихся и работающих на весь период летнего отдыха и действует программа развития летнего отдыха и оздоровления детей и подростков.

Направления	2023 год	2024 год	2025 год
Детский лагерь «Юлаевцы»	150	150	150
Лагерь труда и отдыха	48	48	43
Трудовая бригада (ЦЗН)	36	34	34
У трудовая четверть	234	236	238

7.1. Работа социально-психологической службы

В МАОУ «Центр образования №25» работа по профилактике правонарушений несовершеннолетних учащихся направлена на выполнение

цели - создание условий для воспитания социально-адаптированной личности, т.е. личности образованной, владеющий жизненно необходимым запасом знаний, социально мобильной, способной к смене социальных ролей, имеющее ответственное отношение к выполнению норм правопорядка.

Для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся в школе создан Совет профилактики. Совет изучает и анализирует состояния правонарушений среди учащихся, воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение: рассматривает персональные дела учащихся – нарушителей порядка; осуществляет контроль за поведением подростков; выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей; вовлекает подростков склонных к правонарушениям, в секции и кружки.

Работа по профилактике правонарушений ведется согласно плану работы школы. Администрацией школы, педагогическим коллективом ежегодно проводятся педсоветы, совещания при директоре, затрагивающие проблемы воспитания.

Социальная работа в школе проводилась в следующих формах:

- Работа с учащимися;
- Работа с родителями;
- Работа с классными руководителями

Постоянный контроль успеваемости и посещаемости в школе;

- Вовлечение подростка в воспитательные мероприятия класса и школы;
- Организация досуга и занятости ребенка.
- Профилактические беседы с учащимися, его родителями (классный руководитель, администрация школы)
- Совет профилактики.

Классными руководителями школы используются различные формы и методы индивидуальной профилактической работы с учащимися.

- изучение особенностей личности подростков;
- посещение на дому, с целью контроля над подростками, их занятостью в свободное время от занятий, а также в каникулярное время, подготовкой к урокам;
- посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся к занятиям;
- индивидуальное и коллективные профилактические беседы с подростками и родителями;
- вовлечение учащихся в систему объединений дополнительного образования с целью организации занятости в свободное время.

Одним из важных факторов профилактики является занятость учащихся в свободное время, поэтому в школе большое внимание уделяется развитию системы дополнительного образования, а также пропаганде здорового образа жизни и вовлечению подростков в кружки и секции.

Для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведется контроль над посещаемостью занятий учащимися школы. В случае отсутствия учащегося выясняется причина отсутствия ребенка на занятиях: звонок родителям, посещение на дому. Проводятся профилактические беседы с целью недопущения пропусков уроков без уважительной причины.

Классными руководителями, социальным педагогом, инспектором ЦОБ посещаются на дому семьи и дети, требующие повышенного педагогического внимания и контроля.

Учет детей, находящихся в социально-опасном положении; детей «группы риска», опекаемых, сложных семей ведется путем составления социального паспорта класса и школы. На сегодня он выглядит так:

Социальный паспорт МБОУ «Центр образования №25»

МАОУ ЦО №25	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
Кол-во неблагополучных семей	9	10	12
Кол-во семей в ТЖС	2	2	1
Соц-но опасные семьи	5	6	5
Кол-во Советов профилактики	17	21	20
Кол-во детей, рассмотренных на СП	24	29	31
Учащиеся, состоящие на учёте в КДНиЗП	2	2	6
Учащиеся, состоящие на учёте в ОДН	2	2	4
Учащиеся, состоящие на учёте в ВШУ	6	6	7.
Семьи, состоящие на учете в КДНиЗП	5	5	3
Семьи, состоящие на учете в ОДН	3	6	10
Учащиеся, находящиеся под опекой	11	11	11
Учащиеся- инвалиды	10	11	8
Кол-во рейдов совместно с ЦОБ	12	9	7
Многодетные семьи	124	113	111
Малообеспеченные семьи	91	78	67

С целью профилактики беспризорности, правонарушений, наркомании и алкоголизма в течение учебного года проводятся классные часы и беседы по соответствующей тематике; изучение правовых норм на уроках обществознания, права, проведение профилактических бесед о вреде курения, наркомании и алкоголизма на уроках биологии, химии, основ безопасности жизнедеятельности; по профилактике дорожно-транспортных нарушений; оформление стендов по пожарной безопасности, дорожной грамотности, проводились конкурсы творческих работ о вреде курения, алкоголизма, наркомании. Были проведены классные часы и беседы по темам: «Устав школы, правила поведения учащегося» (5кл.), «Административная и уголовная ответственность» (7кл.), «Права и обязанности несовершеннолетнего» (6 кл.), «Искусство каждодневного общения» (8 кл.), «Твоя семья» (5 кл.), «Отношения с одноклассниками. Правила поведения в

школе» (6класс), «Чистота разговорной речи. «Слова – сорняки»(7кл.), «Правила поведения на улице» (8кл.), «Культура общения» . (9кл.), «Ответственность за порчу имущества школы» (5 кл.), «Культура приветствий и обращений к окружающим» (9кл.), «Ответственность за нарушение правил ПДД» (8кл.), «Уверенность в себе» (8кл.), «Вербальные и невербальные формы поведения» (8 кл.), «Формула выбора профессии» (9кл.), «Последствия самовольного ухода из школы, дома» (6кл.) «Опасные привычки» (7 кл.), «Правила поведения и ТБ во время зимних каникул» (1-11 кл.), «Правила поведения в общественных местах» (4-9 кл.), «Как избежать травматизма зимой» (1-11 кл.), «Конституция РФ» (10-11 кл.). Также проведены мероприятия: профилактическая беседа «Наше здоровье в наших руках» (к Международному дню отказа от курения – 21 ноября). классные часы по пропаганде ЗОЖ и половому просвещению, урок- беседа «Мы выбираем здоровье», занятие на тему «Алкоголь употреблять – себя убивать», беседа «Профилактика заболевания ВИЧ/СПИДа», классный час «Детский телефон доверия». Также классные часы проводятся по программе «Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения в образовательных учреждениях» (авт. Ахмерова С.Г. и другие)

Работа социально-психологической службы осуществлялась с учетом основной темы и задач школы. Одна из задач социально-психологической службы – обеспечить такой психологический климат, когда детям хочется учиться, учителям работать, а родители не жалеют, что их ребенок учится именно в этой школе.

Основной целью работы социального педагога являлось сопровождение личностной и социальной адаптации детей и подростков в процессе обучения в школе, создание условий для принятия субъектом оптимальных решений в различных ситуациях жизненного выбора, а также психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

Субъектами сопровождения являлись:

- учащиеся;
- родители;
- администрация;
- педагоги.

Психологическое сопровождение велось с учетом этического кодекса практического психолога в системе образования. Соблюдались должностные обязанности педагога-психолога.

Все обращения в школьную психологическую службу можно разделить на три основные группы:

- школьные проблемы;
- семейные проблемы;
- проблемы личного характера.

Школьные проблемы включают трудности обучения, отсутствие учебной мотивации, подготовка к школе, отставание в умственном развитии,

педагогическая запущенность, отставание в учебе из-за дефектов внимания, мотивации, интеллекта.

Семейные проблемы заключаются в обучении и в детско-родительских отношениях.

Личные проблемы связаны с межличностными отношениями со сверстниками, родителями, педагогами, иными взрослыми, конфликтностью, агрессивностью, эмоциональными проблемами, дезадаптацией, личностным развитием, самоопределением, самореализацией, развитием творческих способностей, профконсультированием.

Благодаря профилактической работе с обучающимися, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и их родителями есть положительная динамика:

I. Уменьшилось число детей состоящих на профилактических учетах.

II. Всем обучающимся: состоящим на профилактических учетах, обратившихся за помощью в СПС, выявленным классными руководителями, как, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, была оказана помощь в организации сопровождения учебного процесса.

III. Профилактическая работа с несовершеннолетними и семьями проходила в запланированном режиме и показала положительную динамику.

IV. В течение учебного года были привлечены специалисты из КДН, ЦОБ, ОДН для бесед с несовершеннолетними, в ходе которых дети получали информацию о правонарушениях и их последствиях.

V. Обучение родителей несовершеннолетних детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, так же имеет положительную динамику по налаживанию микроклимата в семье.

Семьи «социального риска», имеющих проблемы с воспитанием и обучением детей остаются на наблюдении и контроле. С ними ведется постоянная профилактическая, коррекционная, просветительская работа. Данная категория семей требуют повышенного внимания в работе социально – психологической службы.

Вышеназванные проблемы определяют задачи и направления деятельности психологической службы:

- диагностика и мониторинг психического развития;
- коррекция личностного и интеллектуального развития;
- помощь в разрешении межличностных конфликтов;
- профилактика детских правонарушений и отклонений в развитии;
- помощь детям в кризисных ситуациях;
- социальная и психологическая реабилитация;
- психологическое просвещение молодых специалистов;
- содействие в профессиональной ориентации учащихся;
- консультирование детей, родителей, педагогов, администрации.

Основные направления деятельности психологической службы.

1. Психологическая профилактика:

- разработка, апробация и внедрение развивающих программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;
- контроль за соблюдением психогигиенических условий обучения и развития детей в образовательном учреждении и семье, обеспечением гармоничного, психического развития и формирования личности детей на каждом этапе их развития;
- обеспечение условий оптимального перехода детей на следующую возрастную ступень, предупреждение возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей и подростков в процессе непрерывной социализации;
- подготовку детей и подростков к сознанию тех сфер жизни, в которых они хотели бы реализовать свои способности и знания;
- своевременное предупреждение возможных нарушений психического здоровья детей.

2. Психологическое просвещение:

получение своевременной информации об индивидуально-психологических особенностях детей и подростков, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям и их родителям, педагогам.

3. Психологическая диагностика:

- определение причин нарушения в обучении, поведении, и развитии несовершеннолетних;
- выявление индивидуальных психологических личностных особенностей, способностей и склонностей учащихся для обеспечения наиболее полного личностного и профессионального самоопределения;
- профессиональная ориентация;
- оценка межличностных отношений учащихся и учителей в школе.

4. Развивающая и психокоррекционная работа:

- активное взаимодействие психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающее психическое развитие и становление личности детей, реализации возрастных и индивидуальных возможностей развития детей;
- участие в разработке, апробации и внедрении психолого-педагогических развивающих и коррекционных программ;

5. Психологическое консультирование:

- консультирование педагогов по вопросам обучения и воспитания;
- консультирование учащихся школы по вопросам обучения, взаимоотношения со сверстниками и учителями, по вопросам личного характера;

- консультирование родителей и членов семей детей по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий.

Работа педагога-психолога в школе проводилась на трех основных ступенях обучения.

1 ступень:

Начальная школа.

Наиболее частые обращения к психологу в этот период обучения – это гиперактивность, тревожность, трудности общения, агрессивность, дезадаптация, развитие познавательной сферы.

Психодиагностика личности младшего школьника проводилась на основных этапах начальной школы. Это позволяло выявить качественные изменения и определить общие тенденции в умственном развитии и формировании учебной деятельности у школьников.

1 этап – обучение в первом классе.

Задачи: диагностика и обеспечение процесса адаптации к школе, выявление детей, испытывающих различные трудности в обучении, поведении и самочувствии в школьных ситуациях, оказание им необходимой помощи, диагностика мотивационной сферы.

2 этап – обучение во втором – третьем классах начальной школы.

Задачи: выявление особенностей и уровня развития различных аспектов познавательной деятельности школьников для построения эффективного обучения и развития личности школьника. Диагностика взаимоотношений учащихся с родителями.

3 этап – переход из начальной школы в среднее звено – четвертый класс.

Задачи: изучение мотивации обучения школьников при переходе из начальных классов в средние; диагностика школьной тревожности.

2 ступень:

Среднее звено.

Комплексное, всестороннее психолого-педагогическое изучение процесса личностного развития учащихся 5-9 классов осуществлялось посредством психологической диагностики, которое включало в себя:

- *познавательную сферу;*
- *эмоционально-волевою;*
- *мотивационную сферу;*
- *поведенческую;*
- *личностные особенности и черты характера.*

Проводилось вместе с планомерным изучением личностного развития ученика методом экспертного наблюдения (учителя, родителя).

В работе с подростками учитывались возрастные особенности детей, учитывалось индивидуальное развитие, интересы, способности. Создавались благоприятные условия для обучения, общения.

3 ступень:

Старшее звено.

Психологическая работа с детьми юношеского возраста включала те же основные направления работы, с учетом возрастных особенностей.

Итоговый результат психологической диагностики представляется на различных уровнях:

1. **Информация для ученика.** Интерпретация выдержана в положительном ключе и сообщает учащимся об особенностях их мышления, внимания, памяти, мотивации и т.д. Эти результаты служат основой для формирования рефлексии учащихся (особенно в старших классах), и с их обсуждения может начаться индивидуальная работа психолога с учеником.
2. **Информация для учителя.** Здесь информация предоставляется в наиболее развернутой форме. В зависимости от текущих целей образовательного процесса учитель получает информацию об отдельном ученике, целом классе или параллели. Результат предоставляется в виде таблиц, диаграмм или графиков. Эти комплексные сведения позволяют оценить и возможности ученика на текущий момент, и выявить возможные нарушения.
3. **Информация для управленческого звена**
Информация представлена в наиболее обобщенных результатах так, чтобы на их основе можно было составить целостное представление о качестве образовательного процесса.

Систематическое отслеживание результатов из года в год позволяет увидеть динамику изменения личностных характеристик ученика, проанализировать соответствие достижений запланированным результатам, помогает оценить успешность проведенных коррекционных мероприятий.

В работе психологической службы школы остаются важными актуальными вопросы:

- увеличение эффективности оказания помощи подросткам с девиантным поведением;
- улучшение эмоционального климата в педагогическом коллективе;
- организация форм индивидуального консультирования.

Раздел 8. Оценка качества кадрового обеспечения.

На период самообследования в Школе работает 50 педагогов, из них 3 — внешних совместителя, 3 педагогов обучаются в вузе. В 2025 году аттестацию прошли 2 педагога — на высшую квалификационную категорию, 6 педагогов подтвердили свою квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения

численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В 2025 году приняты на должность учителя физической культуры и русского языка и литературы 2 студента, успешно освоивших четыре года обучения по программе высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Работники соответствуют требованиям нового профстандарта педагога. Это позволило восполнить дефицит кадров.

Таблица по педагогам (без внешних совместителей)

№ п/п	Показатель	На 30.12.2024 г.	На 30.12.2025 г.
1.	Всего педагогов в соответствии с контрольными списками	48	50
2.	Образование: Высшее педагогическое	40	40
	Средне-профессиональное	2	2
3.	Стаж педагогической работы до 5-х лет (молодые специалисты)	6	8
4.	Педагоги пенсионного возраста	10	12

5.	Аттестация пед. кадров:		
	Высшая квалификационная категория	39	41
	Первая квалификационная категория	4	2

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями МАОУ «Центр образования №25».

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Раздел 9. Оценка материально-технической базы

Школа располагается в одном здании. В школе имеются 27 учебных класса, специализированные кабинеты информатики, технологии, физики, химии, кабинеты социального педагога, педагога-психолога, актовый зал, большой спортивный зал, столовая, библиотека.

В 2020 году в школе был произведен капитальный ремонт. Все элементы инфраструктуры МАОУ «Центр образования № 25» отвечают требованиям СанПиН. Хорошее санитарное состояние школы, водоснабжения и канализации, соблюдения размеров мебели, оснащённость учебных кабинетов направлено на создание максимально оптимальных условий для сохранения здоровья учащихся.

Материально-техническое обеспечение МАОУ «Центр образования №25» позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

Наименование ресурса	Количество единиц
Компьютерный класс	1
Мультимедийный проектор	27
Экран	27
Интерактивная доска	6
Документ-камера	3
Локальная сеть	не имеется
Всего компьютеров	54
из них ноутбуков	28
Выход в Интернет: телефонная связь	имеется
• сканер	0

• МФУ (принтер+сканер+копир)	26
• принтер	7
Телевизоры	4

В 2020 году МАОУ «Центр образования №25» стал участником федеральной программы «Цифровая образовательная среда» в рамках национального проекта «Образование» и получил оборудование (пока не в полном объеме) для кабинета цифровой образовательной среды (ЦОС).

На втором этаже здания оборудован спортивный зал. В подвальном помещении в рамках проекта «Борьба - в школы» оборудован малый спортивный зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и актовый зал.

В рамках капитального ремонта в 2020 году было отремонтирована спортивная площадка на территории МАОУ «Центр образования №25, обновлены уличные тренажеры. Также имеется пляжная волейбольная площадка, оборудованная в рамках проекта «Волейбол в каждый двор».

Раздел 9. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
Объем фондов библиотеки - всего	1	1830	0	38105
<i>из него:</i>				
учебники	2	1830	0	22439
учебные пособия	3	0	0	295
художественная литература	4	0	0	15090
справочный материал	5	0	0	281
<i>Из строки 01:</i>				
печатные издания	6	1830	0	38105
аудиовизуальные документы	7	0	0	0
документы на микроформах	8	0	0	0
электронные документы	9	0	0	0

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 23 человека в день. На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки.

Раздел 10. Финансовая деятельность

В соответствии с Законом «Об образовании в РФ» для обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в МАОУ «Центр образования №25» из бюджета выделяются субвенции для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников школы, расходов на оплату учебных пособий, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды. Объем субвенции школы рассчитывается исходя из численности обучающихся и нормативов, установленных законом. Информацию о финансово-хозяйственном плане и муниципальном задании можно узнать на сайте школы

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	807
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	337
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	442
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	28
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	369/ 45,7%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11-го класса по русскому языку	51
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11-го класса по математике (базовый/профильный)	3/49
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11-	0/0%

	го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	10/ 11 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	2/ 25%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	398 чел./ 51,47 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	123 чел./ 17 %
1.19.1	Регионального уровня	0
1.19.2	Федерального уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	80/11%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	807/100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	50 человек

1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	40 человека 88%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	40 человека 88%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека 4%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека 4%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	43 человека 89 %
1.29.1	Высшая	41 человек 75 %
1.29.2	Первая	2 человек 13%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	9 человек 19 %
1.30.2	Свыше 30 лет	10 человек 20%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	15 человек 31%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	12 человек 30 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и	48 человек 100%

	административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	48 человек 100%
2	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного ученика	1 ед.
2.2	Количество экземпляров в учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете одного учащегося	20
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документаоборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	807/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2600/3,3



Директор МАОУ «Центр образования №25»

Саяпов И.А.