

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 25 с углубленным изучением татарского языка»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

УТВЕРЖДЕНО

директор  /Саяпов И.А.
Приказ №61 от «1» декабря 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ШКОЛЬНОЙ
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ЯРМАРКИ**

Уфа – 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении школьной благотворительной ярмарки (далее – Положение) регламентирует порядок проведения школьной благотворительной ярмарки в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 25 с углубленным изучением татарского языка» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Уставом Учреждения.

1.3. Школьная благотворительная ярмарка – это организованное Учреждением мероприятие, направленное на сбор средств для уставной деятельности.

Основные направления использования собранных средств: приобретение новогодней ели, оформление праздничной декорации, организация доставки необходимых материалов (новогодней ели, праздничных декораций), помощь участникам СВО и членам их семей.

1.4. Ярмарка проводится с участием классных коллективов 1-11 классов, их классных руководителей, родителей (законных представителей), иных сотрудников Учреждения.

1.5. Организационное обеспечение мероприятия осуществляется специальным оргкомитетом, утвержденным приказом директора Учреждения.

2. Цель и задачи проведения школьной благотворительной ярмарки

2.1. Цель проведения благотворительной школьной ярмарки: создание условий для развития и поддержки добровольчества как ключевого элемента социальной ответственности развитого гражданского общества через организацию и проведение благотворительной школьной ярмарки.

2.2. Задачи:

- формирование социальной активности обучающихся через участие в организации и проведении благотворительного мероприятия;
- развитие волонтерских навыков школьников в процессе планирования и реализации благотворительной акции;
- создание платформы для развития гражданской ответственности и социальной инициативы среди обучающихся;
- укрепление связей между школой, родителями и местным сообществом в рамках благотворительной деятельности;
- формирование культуры благотворительности и взаимопомощи среди школьников;
- развитие гражданской позиции и приобретение практического

социального опыта;

- сплочение коллектива обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников через совместную деятельность;
- формирование экономического мышления у обучающихся через практическую деятельность;
- создание эмоционально привлекательной атмосферы через организацию доступной и полезной деятельности;
- активное вовлечение родителей (законных представителей) в школьную жизнь и совместную благотворительную деятельность;
- развитие навыков экономического и коммуникативного взаимодействия между участниками школьного благотворительного мероприятия;
- знакомство обучающихся с профессиями в сфере торговли и предпринимательства;
- раскрытие творческого потенциала обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей).

3. Место и время проведения школьной благотворительной ярмарки

3.1. Место проведения ярмарки: МАОУ «Центр образования №25», 450003, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский район, ул. Выгонная, д.10.

3.2. Дата и время проведения ярмарки 10.12.2025 г. в 11:00 часов, 11.12.2025 г. в 11:00 часов.

3.3. Время сбора торговых представительств на место проведения ярмарки, время начала и окончания ярмарки осуществляется согласно организационному плану (Приложение 1).

4. Порядок подготовки торговых представительств к участию в школьной благотворительной ярмарке

4.1. Каждый классный коллектив формирует свое торговое представительство для представления его на ярмарке. Представительство формируется из числа обучающихся класса при поддержке классного руководителя.

4.2. Совет старшеклассников устанавливает парты (не больше двух для каждого класса), где классы должны подготовить праздничное оформление торгового места.

4.3. Каждое торговое представительство подбирает команду продавцов, где один обучающийся занимается коммуникацией с клиентами, а другой отвечает за ведение финансового учета и документооборота.

4.5. Каждому торговому представительству необходимо представить на ярмарке продукцию, сделанную своими руками:

- кулинария (выпечка, кондитерские изделия, домашняя кухня и пр.);

- рукоделие, изделия декоративно-прикладного творчества (шитье, вязание и т.д.);

- художественные работы (поделки, картины, изделия из бумаги и т.д.).

В рамках проведения благотворительной ярмарки торговым представительством классов допускается предоставление творческих услуг (создание портретов по фотографиям посетителей, создание тематических рисунков и пр.).

4.6. По окончании ярмарки каждый класс должен обеспечить чистоту и порядок на своем месте.

5. Порядок проведения школьной благотворительной ярмарки

5.1. Форма проведения: выставка-продажа изделий, подготовленных самостоятельно обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), с указанием цены изделия.

5.2. Продукцию на ярмарке представляют 1-11 классы, продажу товаров осуществляют обучающиеся совместно с родителями (законными представителями) или при участии классного руководителя. Каждая единица товара должна сопровождаться ценником с указанием стоимости товара.

5.3. В указанное Приложением 1 время класс оформляет свое торговое место.

Каждое торговое представительство начинает и заканчивает торги в строго отведенное время.

5.4. В ходе ярмарки проводится конкурс в номинациях:

Номинация № 1. «Новогодняя фантазия» - за самое оригинальное праздничное оформление торгового места: креативность в оформлении, соответствие новогодней тематике, использование декоративных элементов.

Номинация № 2. «Мастерская Деда Мороза» - за лучшие изделия ручной работы: оригинальность исполнения, качество работ, разнообразие представленных изделий.

Номинация № 3. Вкусные чудеса» - за лучшие кулинарные изделия: разнообразие выпечки, оригинальность подачи, вкусовые качества.

Номинация № 4. «Самый успешный предприниматель» - за лучшие показатели продаж: объём реализованной продукции, эффективность торговли, маркетинговые решения.

5.5. Классные руководители совместно с родительским комитетом класса оформляют вырученные средства протоколами и передают часть (по решению классного собрания) оргкомитету ярмарки (Приложение 2).

6. Жюри

6.1. Конкурс оценивает жюри, сформированное оргкомитетом.

6.2. Подведение итогов, награждение:

6.2.1. Жюри определяет лучшие классы в номинациях и награждает грамотами.

6.2.2. Жюри имеет право определить дополнительные номинации (по необходимости).

7. Приход и расходование вырученных средств

7.1. Проданная на ярмарке вещь (изделие, поделка, услуга) заносится в лист учета реализации товаров с указанием названия изделия/услуги, кто его выполнил, ценой продажи (Приложение 3).

7.2. Копия листа учета реализации сдается в конце ярмарки в жюри.

7.3. За сохранность денежных средств, вырученных классом в ходе ярмарки, ответственность несет классный руководитель.

Классные руководители публично информируют класс и родителей (законных представителей) о сумме вырученных средств по итогам проведения ярмарки, предоставляет информацию родительскому комитету.

Порядок проведения ярмарки

№	Наименование мероприятий	Время	Ответственные
1.	Установка столов		
2.	Оформление торгового места		
3.	Период активной торговли		
4.	Оценивание торговых зон и оформления		
5.	Уборка торгового места		
6.	Уборка столов		
7.			
8.			

**Решение классного собрания о распределении средств, вырученных в
ходе участия в школьной благотворительной ярмарке**

Класс _____

На собрании присутствовало: _____ чел.

Отсутствовали: _____

Решение классного собрания:

По итогам ярмарки собрано: _____

Сдано на следующие направления:

Направление	Сумма

Подписи представителей родительского комитета _____ класса

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

ЛИСТ УЧЕТА РЕАЛИЗАЦИИ ТОВАРОВ/УСЛУГ
участника ярмарки

_____ класс, классный руководитель _____

[illegible]

Подписи вносить разборчиво (фамилия целиком):

Подписи продавцов _____

Подпись классного руководителя _____

Дата _____