

Согласовано

Начальник ОУУП и ПДМ
отделения МВД России

М.Ю. Яфаева



Утверждено

приказом МБДОУ детского сада
комбинированного вида «Теремок»
с.Архангельское

№ 91 от 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о сотрудничестве с правоохранительными органами

в МБДОУ детский сад комбинированного вида «Теремок»
с.Архангельское муниципального района Архангельский район
Республики Башкортостан

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида «Теремок» с.Архангельское муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан (далее ДОУ)
- 1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:
 - выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ДОУ, снижение коррупционных рисков;
 - создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
 - антикоррупционная пропаганда и воспитание;
 - привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией

Согласовано Начальник ОУУП и ПДМ отделения МВД России _____ М.Ю. Яфаева	Утверждено приказом МБДОУ детского сада комбинированного вида «Теремок» с.Архангельское № _____ от _____ 20 ____ г.
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о сотрудничестве с правоохранительными органами

в МБДОУ детский сад комбинированного вида «Теремок» с.Архангельское муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида «Теремок» с.Архангельское муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан (далее ДОУ)
- 1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:
 - выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ДОУ, снижение коррупционных рисков;
 - создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
 - антикоррупционная пропаганда и воспитание;
 - привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией

Российской
Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»,
Уставом ДООУ, другими нормативными правовыми актами ДООУ
в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.

1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики ДООУ, являются работники ДООУ, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения
приказом заведующего и действует до принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между ДООУ и правоохранительными органами.

2. Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема руководителя ДООУ или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов ДООУ. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов ДООУ. В жалобе содержится информация о нарушении прав и

интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов ДОУ.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

3. ДОУ принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам ДОУ стало известно.
3. ДОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на заведующего ДОУ.
3. Заведующий ДОУ и его сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
3. Заведующий ДОУ обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.
3. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками ДОУ, с обязательным участием заведующего ДОУ.
3. Заведующий ДОУ несет персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам

предупреждения и противодействия коррупции.

4. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
4. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.
4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. Заключительные положения

5. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.
5. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания ДОУ с последующим утверждением приказом по образовательному учреждению, либо по представлению правоохранительных органов.

5.3. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.
