

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КАРИЗЕЛ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ХАКИМИЯТЕНЕН
МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ
МУНИЦИПАЛЬ
КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
(БР Каризел районы муниципаль районы
хакимиятенен, мағариф бүлеге МКУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАРАИДЕЛЬСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МКУ Отдел образования Администрации
муниципального района Карaidельский район РБ)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

12 ғинуар 2026 й.

№ 2

12 января 2026 г.

Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в
9-х классах общеобразовательных учреждений в 2026 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 №232/551, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57, Приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 10.12.2025 №1701 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Республики Башкортостан в 2026 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях района в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Руководителям образовательных учреждений:

1. Провести итоговое собеседование для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации:

11 февраля 2026 года;

11 марта 2026 года;

20 апреля 2026 года в соответствии с установленным порядком;

2. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени;
3. Создать условия для проведения итогового собеседования с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции прослушивания;
4. Довести сведения до участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;
5. Организовать проведение итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
6. Обеспечить хранение комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования осуществляется в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих обеспечить их сохранность;
7. Не допускать разглашение информации, содержащейся в комплектах текстов, тем и заданий итогового собеседования до начала проведения итогового собеседования;
8. Информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;
9. Обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начал проведения итогового собеседования;
10. Подготовить учебные кабинеты к проведению и проверке итогового собеседования;
11. Сформировать состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

12. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;
13. Обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком (приложение №3,4,5 приказа Министерства просвещения Республики Башкортостан №1701 от 10.12.2026 г.);
14. Обеспечить проведение итогового собеседования в образовательных организациях в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2027 года;
15. Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

II. Муниципальному координатору:

1. Координировать организацию и проведение итогового собеседования в образовательных организациях района;
2. Организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;
3. Организовать проведение итогового собеседования для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
4. Обеспечить доставку в общеобразовательные учреждения специализированных форм черновиков для экспертов (для внесения баллов за ответы участников итогового собеседования), соответственно срокам проведения итогового собеседования:
не позднее 10 февраля 2026 года;
не позднее 10 марта 2026 года;
не позднее 18 апреля 2026 года;
5. Обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передачи КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

Р.И. Мусин