



**План (дорожная карта)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и  
среднего общего образования  
обучающихся МБОУ СОШ с.Куезбашево**

| № п/п                                     | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Сроки            | Ответственные                                                                       |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                                                     |
| 1.1.                                      | Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего образования (далее ГИА-9), за ведение информационной базы участников ГИА                                                                                                                                                                 | Ноябрь           | <i>Галиева Е.В.,<br/>Сергеева Н.В.</i>                                              |
| 1.2.                                      | Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2025/26 учебном году                                                                                                                                                                                                                                                              | Ноябрь<br>Январь | <i>Галиева Е.В.,<br/>Сергеева Н.В.</i>                                              |
| 1.3.                                      | Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"> <li>о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса;</li> <li>о порядке окончания 2025/26 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса;</li> <li>об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9 класса</li> </ul>                 | Май–июнь         | <i>Галиева Е.В.,<br/>Сергеева Н.В.</i>                                              |
| 1.4.                                      | Составление и утверждение графика консультаций                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Октябрь          | <i>Галиева Е.В.,<br/>Сергеева Н.В.</i>                                              |
| 1.5.                                      | Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9 го класса ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и среднего общего образования в 2026 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ в ППЭ и обратно | Май              | <i>Галиева Е.В.,<br/>Сергеева Н.В.</i><br><br><i>Федоров В.М.<br/>Ахметова З.Т.</i> |
| 1.6.                                      | Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования в 2026 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)                                                                                                   | Май–июнь         | <i>Галиева Е.В.,<br/>Сергеева Н.В.</i>                                              |
| 1.7.                                      | Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов                                                                                                                                                                                                                                                      | Май–июнь         | <i>Галиева Е.В.,<br/>Сергеева Н.В.</i>                                              |
| <b>2. Анализ результатов ГИА-2026</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                                                     |
| 2.1.                                      | Подготовка аналитических отчетов по результатам                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Август           | <i>Сергеева Н.В.</i>                                                                |

|      |                                                                                                                                                                                               |          |                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------|
|      | ГИА-2026                                                                                                                                                                                      |          |                                       |
| 2.2. | Обсуждение результатов ГИА-2026 на августовском педагогическом совете                                                                                                                         | Август   | <i>Сергеева Н.В.</i>                  |
| 2.3. | Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2026: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсуждение результатов ГИА-2026;</li> <li>• планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2027</li> </ul> | Сентябрь | <i>Сергеева Н.В. руководители ШМО</i> |
| 2.4. | Анализ занятости выпускников 2026 года                                                                                                                                                        | Сентябрь | <i>Сергеева Н.В.</i>                  |

### **3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2026**

|      |                                                                                                     |                         |                                              |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|
| 3.1. | Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года                   | Сентябрь–октябрь        | <i>Руководители ШМО; учителя-предметники</i> |
| 3.2. | Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи.              | В течение учебного года | <i>Учителя-предметники</i>                   |
| 3.3. | Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА | В течение учебного года | <i>Сергеева Н.В.</i>                         |
| 3.4. | Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2026          | Сентябрь–декабрь        | <i>Сергеева Н.В., руководители ШМО</i>       |

### **4. Информационное обеспечение ГИА-2026**

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |                                              |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| 4.1. | Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-го класса: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2026, изменения;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2026;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul> | Сентябрь–октябрь                       | <i>Сергеева Н.В., классные руководители;</i> |
| 4.2. | Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-го класса: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2026, изменения;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2026;</li> <li>• организация и проведение итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>                                         | Сентябрь–октябрь<br><br>В течение года | <i>Сергеева Н.В., классные руководители;</i> |
| 4.4. | Оформление вкладки школьного сайта «ГИА-2026»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | В течение года                         | <i>Коврижникова А.В.</i>                     |
| 4.5. | Оформление информационного стенда «ГИА-2026»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Октябрь                                | <i>Сергеева Н.В.</i>                         |
| 4.6. | Информирование учеников 9-го класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ноябрь,                                | <i>Сергеева Н.В. классные руководители</i>   |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------|
|      | участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Январь  |                                                     |
| 4.7. | Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-го класса: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul> | Январь  | <b>Сергеева Н.В.,<br/>классные<br/>руководители</b> |
| 4.8. | Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-го класса: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• правила поведения на ГИА и адм. ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>                                                                                                                          | Февраль | <b>Сергеева Н.В.,<br/>классные<br/>руководители</b> |

#### 5. Организационное сопровождение ГИА-2026

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                                                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| 5.1. | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2026 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников школы текущего учебного года;</li> <li>• лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>                                                                                                                                             | Сентябрь–ноябрь  | <b>Сергеева Н.В.</b>                               |
| 5.2. | Выверка персональных данных учениками 9-го класса, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА                                                                                                                                                                                                                                                              | Сентябрь–октябрь | <b>Сергеева Н.В.</b>                               |
| 5.3. | Предоставление информации о выборе учениками 9-го класса учебных предметов для прохождения ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                              | Октябрь          | <b>Классные<br/>руководители</b>                   |
| 5.4. | Организация и проведение итогового собеседования: <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка обучающихся к итоговому сочинению и итоговому собеседованию;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового собеседования.</li> <li>• организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные (при необходимости) сроки</li> </ul> | Декабрь–май      | <b>Сергеева Н.В.</b>                               |
| 5.5. | Формирование пакета документов учеников 9-го класса с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                | Ноябрь           | <b>Сергеева Н.В.<br/>классные<br/>руководители</b> |
| 5.6. | Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-го класса                                                                                                                                                                                                                                                                      | Май              | <b>Сергеева Н.В.</b>                               |
| 5.7. | Организация участия учеников 9-го класса в                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Май–июнь         | <b>Сергеева Н.В.</b>                               |

|                          |                                                     |                                          |                                                           |
|--------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                          | основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием) |                                          |                                                           |
| <b>6. Проведение ГИА</b> |                                                     |                                          |                                                           |
| 6.1.                     | Контроль явки обучающихся 9-го класса на экзамен    | В день проведения экзамена               | <b><i>Сергеева Н.В.<br/>Классные<br/>руководители</i></b> |
| 6.2.                     | Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов   | После получения рез. в теч. рабочего дня | <b><i>Классные<br/>руководители</i></b>                   |