

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МОБУ СОШ с.Нижегородка
Протокол № 1
«28» 08 2022г

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МОБУ СОШ с.Нижегородка
Протокол № 1
«28» 08 2022г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОБУ СОШ
с.Нижегородка
В.С. Кузьмина

Приказ № 24-02
от 28.08.2022



Порядок организации перевозки обучающихся МОБУ СОШ
с.Нижегородка муниципального района Уфимский район
Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Порядок организации перевозки обучающихся МОБУ СОШ с.Нижегородка муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее — Порядок) разработан в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 главы 4 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 №1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 №1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2014 «Об организации перевозок обучающихся в образовательные организации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров», статьей 9.1 Закона Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-З «Об образовании в Республике Башкортостан», в целях выполнения работы по перевозке обучающихся образовательных организаций муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, отвечающей требованиям безопасности, повышения качества транспортного обеспечения обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок определяет основные требования к организации перевозок обучающихся МОБУ СОШ с.Нижегородка муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан: порядок организации и осуществления подвоза обучающихся в МОБУ СОШ с.Нижегородка ;

- требования к организованной перевозке обучающихся; - требования к транспортным средствам, используемым для перевозки обучающихся;

- порядок взаимодействия между МОБУ СОШ с.Нижегородка и организацией, осуществляющей перевозки.

1. 3. Перевозка обучающихся МОБУ СОШ с.Нижегородка осуществляется Муниципальным автономным учреждением «Хозяйственное управление муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан» (далее уполномоченная организация) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным Администрацией муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, в пределах лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, и настоящим Порядком.

2. Порядок организации перевозок обучающихся МОБУ СОШ с.Нижегородка уполномоченной организацией

2.1. Уполномоченная организация осуществляет перевозку обучающихся МОБУ СОШ с.Нижегородка автобусами, находящимися в оперативном управлении уполномоченной организации, в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными уставом.

2.2. Уполномоченная организация назначает ответственное лицо за перевозку обучающихся, разрабатывает его должностную инструкцию, осуществляет постоянный контроль за выполнением положений настоящего Порядка, вносит предложения по совершенствованию организации транспортного обеспечения.

2.3. При организации перевозок уполномоченная организация обязана:

1) соблюдать правила обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом;

2) использовать автобусы для перевозок детей, оборудованные ремнями безопасности, которые соответствуют по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущены в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащены в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/(ЭРУ,

3) организовывать работу водителей в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения, создавать условия для повышения их квалификации;

4) соблюдать установленный законодательством Российской Федерации режим труда и отдыха водителей;

5) обеспечивать водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте;

6) организовывать проведение обязательных медицинских осмотров (предварительные, периодические (не реже одного раза в два года), предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры) и мероприятий по совершенствованию водителями транспортных средств навыков оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях обеспечивать соответствие технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и не допускать транспортные средства к эксплуатации при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения;

7) обеспечивать стоянку и охрану транспортных средств для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения транспортным средствам каких-либо повреждений;

8) организовывать и проводить предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств;

9) обеспечивать исполнение установленной федеральным законом обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

10) оснащать транспортные средства техническими средствами контроля, обеспечивающими непрерывную, некорректируемую регистрацию информации о скорости и маршруте движения транспортных средств, о режиме труда и отдыха водителей транспортных средств;

11) информировать МОБУ СОШ с.Нижегородка обо всех дорожно-транспортных происшествиях с участием автобусов, осуществляющих перевозку детей;

12) обеспечивать составление актов о готовности маршрута к регулярным школьным перевозкам (приложение №1);

13) составить на каждый маршрут регулярных школьных перевозок его паспорт и схему маршрута (приложение №2), а также расписание движения по маршруту регулярных школьных перевозок.

2.4. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку обучающихся, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения»;

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения;

г) прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3. Порядок организации перевозок обучающихся МОБУ СОШ с.Нижегородка

3.1. Уполномоченная организация осуществляет следующие виды перевозок обучающихся МОБУ СОШ с.Нижегородка :

а) регулярные перевозки обучающихся от места их сбора (остановки школьного автобуса) до образовательной организации и обратно;

б) специальные перевозки групп обучающихся при проведении олимпиад, ЕГЭ, ОГЭ, пробных ЕГЭ и ОГЭ, спартакиад и иных мероприятий, предусмотренных учебной программой, согласно утвержденному плану мероприятий;

в) организованные перевозки групп обучающихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурномассовых мероприятий в соответствии с утвержденным планом мероприятий внеурочной деятельности образовательных организаций.

3.2. Перевозка обучающихся в МОБУ СОШ с.Нижегородка с места жительства на учебные занятия и обратно осуществляется по специальным маршрутам, разрабатываемым МОБУ СОШ с.Нижегородка, совместно с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, а также на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, воспитательные, развлекательные, патриотические, туристические, спортивные и иные мероприятия различного уровня), перевозки обучающихся к местам труда и отдыха.

Маршруты для перевозки обучающихся по автомобильным дорогам муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан определяются МОБУ СОШ с.Нижегородка, при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность.

3.3. Ежедневный подвоз до МОБУ СОШ с.Нижегородка и обратно осуществляется при условии проживания обучающихся начальной школы дальше 2 км от школы, и обучающихся основной и старшей школы - дальше 4 км от школы, оптимальный радиус пешеходной доступности до места сбора на остановке составляет до 1 км.

3.4. Подвоз обучающихся в МОБУ СОШ с.Нижегородка и развоз обучающихся по окончании занятий (организованных мероприятий) осуществляются при наличии следующих документов:

а) список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера контактного телефона),

б) список детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста каждого ребенка), а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

в) маршрут перевозки, определённый в установленном порядке;

г) документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный МОБУ СОШ с.Нижегородка ;

д) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) водителя, номера контактного телефона). В случае изменения сведений, содержащихся в документах, указанных в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта, МОБУ СОШ с.Нижегородка обеспечивает своевременную актуализацию данных документов и передачу их уполномоченной организации.

3.5. МОБУ СОШ с.Нижегородка обязана:

а) доводить до родителей (законных представителей) обучающихся информацию об условиях организации перевозок и сопровождения детей, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при перевозке обучающихся по окончании занятий (организованных мероприятий);

б) представлять в уполномоченную организацию до начала учебного года заявку на выделение автобусов для каждого маршрута регулярных перевозок с приложением документов, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 3.4;

в) обеспечить назначение лиц, сопровождающих обучающихся, из числа работников МОБУ СОШ с.Нижегородка и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;

г) сообщать в уполномоченную организацию обо всех изменениях в списках обучающихся и лиц, сопровождающих обучающихся, за сутки до отправления автобуса на маршрут регулярных школьных перевозок.

3.6. Лицо, сопровождающее обучающихся, при осуществлении школьных перевозок обязано:

- обеспечить посадку в автобус лиц, включенных в список обучающихся, подлежащих перевозке по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении; - производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса; - не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;

- обеспечить порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок.

По прибытии автобуса на остановку лицо, сопровождающее обучающихся, передает обучающихся их родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешает обучающимся самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

3.7. Организованные перевозки групп обучающихся, предусмотренные подпунктом «б» или «в» пункта 3.1 настоящего Порядка, осуществляются

уполномоченной организацией на основании заявки, оформленной МОБУ СОШ с.Нижегородка в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку.

Заявка на предоставление автобуса для осуществления организованной перевозки группы детей направляется уполномоченной организации не позднее 48 часов до выезда за пределы муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан и за 24 часа - для выезда в пределах муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан до срока подачи транспорта.

3.8. МОБУ СОШ с.Нижегородка обязана определить должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения при организованной перевозке группы детей.

3.9. Организованные перевозки групп детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий осуществляется при наличии следующих документов:

а) заявка на организованную перевозку от МОБУ СОШ с.Нижегородка ;

б) документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность), в случае, предусмотренном пунктом 3. 15 настоящего Порядка;

в) копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) в случае, если перевозка осуществляется 3 автобусами и более, или копия уведомления об организованной перевозке группы детей, если организованная перевозка осуществляется 1 или 2 автобусами;

г) список детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

д) список сопровождающих лиц (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера контактного телефона);

е) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), номера контактного телефона);

ж) документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный образовательной организацией;

з) программа маршрута, содержащая сведения о маршруте перевозки, в том числе о пункте отправления; промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей; пункте назначения; местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

3. 10. МОБУ СОШ с.Нижегородка :

за 2 рабочих дня до организованной перевозки группы детей обеспечивает передачу водителю (водителям) утвержденных копий графика движения и схемы маршрута; за 1 рабочий день до организованной перевозки группы детей

обеспечивает передачу водителю (водителям) копий необходимых документов, предусмотренных подпунктами пункта 3.9 настоящего Порядка. При осуществлении перевозки 2 и более автобусами каждому водителю передаются копии документов, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Порядка (для автобуса, которым он управляет), и сведения о нумерации автобусов при движении.

3.11. Оригиналы документов, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, хранятся МОБУ СОШ с.Нижегородка в течение 3 лет со дня завершения каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали дети, в иных случаях - в течение 90 календарных дней.

3.12. Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

3.13. МОБУ СОШ с.Нижегородка обеспечивает в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации порядке подачу уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 или 2 автобусами, или заявки на сопровождение патрульными автомобилями подразделения Госавтоинспекции транспортных колонн в случае, если указанная перевозка осуществляется 3 автобусами и более.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях.

Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

Такое уведомление подается до начала первой из указанных в нем перевозок.

3.14. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

3.15. Если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается.

3.16. МОБУ СОШ с.Нижегородка назначает в каждый автобус, используемый для организованной перевозки группы детей, лиц, сопровождающих детей в течение всей поездки (далее - сопровождающие лица)

В случае, если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и, если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.

Если в автобусе находятся несколько сопровождающих лиц, организатор перевозки назначает из них ответственного за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу, который осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих лиц в указанном автобусе.

3.17. В случае если для организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса и более, образовательная организация назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей, который осуществляет координацию действий водителей данных автобусов и ответственных по данным автобусам.

Нумерация автобусов при движении присваивается уполномоченной организацией и передается МОБУ СОШ с.Нижегородка не позднее чем за 2 рабочих дня до начала перевозки для подготовки списка детей.

Медицинский работник и старший ответственный за организованную перевозку группы детей должны находиться в автобусе, замыкающем колонну.

3.18. В случае неявки ребенка или иного лица, включенного в список, сведения о нем вычеркиваются из списка. Корректировка списка допускается и производится в соответствии с установленными требованиями Правил организованной перевозки группы детей автобусами.

3.19. При организованной перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и перевозить в нем лиц, помимо водителя (водителей), кроме тех, которые указаны в списках. Контроль за соблюдением указанных требований возлагается на сопровождающих лиц.

3.20. В случае задержки отправления или иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, образовательная организация уведомляет об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями).

3.21. При осуществлении организованной перевозки группы детей водитель обязан иметь при себе документ, составленный в произвольной форме, содержащий сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

- а) пункте отправления;
- б) промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

в) пункте назначения;

г) местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

3.22. Во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц.

3.23. При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

3.24. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы детей вследствие ДТП, технической неисправности автобуса болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, уполномоченная организация принимает меры по замене автобуса и (или) водителя.

Подменный автобус и подменный водитель должны соответствовать требованиям, установленным требованиями Правил организованной перевозки группы детей автобусами.

При прибытии подменного автобуса и (или) подменного водителя документы, указанные в пункте 3.9 настоящего Порядка, передаются водителю этого автобуса.

Водителем и ответственным (старшим ответственным) за организованную перевозку группы детей составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя, фамилий, имен, отчеств (при наличии) и номеров контактных телефонов лиц, подписавших такой акт.

4. Основания для отказа в перевозке

4.1. Уполномоченная организация отказывает МОБУ СОШ с.Нижегородка в предоставлении автобуса в случаях:

1) подачи заявки на представление автобуса для осуществления организованной перевозки группы детей с нарушением сроков, установленных настоящим Порядком;

2) отсутствия документов, необходимых для осуществления организованной перевозки группы детей в соответствии с настоящим Порядком;

3) повышенного уровня опасности на дорогах в связи с неблагоприятными погодными условиями или чрезвычайной ситуацией;

4) отсутствия резервного водителя или свободного резервного транспорта.

Приложение № 1
к Порядку организации перевозки
обучающихся образовательных
организаций муниципального
района Уфимский район
Республики Башкортостан

АКТ

обследования состояния дорожных условий, линейных сооружений и систем
управления дорожным движением на маршрутах регулярных школьных
перевозок на территории муниципального района Уфимский район Республики
Башкортостан

«___» _____ 20__ г.

Межведомственной комиссией в составе:

председателя комиссии: _____

членов комиссии: _____

провела обследование состояния дорожных условий, линейных сооружений и систем управления дорожным движением на маршруте регулярных школьных перевозок «_____» на территории муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, в ходе которого установлены следующие недостатки в состоянии, оборудовании и содержании автомобильной дороги, искусственных сооружений, влияющие на безопасность движения:

п/п	Выявленные недостатки	Местонахождение автомобильной дороги участка	Ответственный за устранение недостатков

Предлагается устранить выявленные недостатки в сроки, установленные действующим законодательством, в соответствии с требованиями к эксплуатационному состоянию автомобильных дорог, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения.

Заключение межведомственной комиссии: признать удовлетворительным (неудовлетворительным) и возможным (невозможным) для открытия (эксплуатации) маршрута регулярных школьных _____ перевозок «» на территории муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

Особые мнения членов межведомственной комиссии:

Председатель комиссии:

(подпись)	(фамилия, ИО)

Члены комиссии:

(подпись)	(фамилия, ИО)
(подпись)	(фамилия, ИО)
(подпись)	(фамилия, ИО)
(подпись)	(фамилия, ИО)

Приложение № 2 к Порядку
организации перевозки обучающихся
образовательных организаций
муниципального района Уфимский
район Республики
Башкортостан

Утверждаю
Начальник ОГИБДД Отдела МВД России по Уфимскому району РБ

(подпись) (фамилия, инициалы)
_____ 20 г.

Паспорт автобусного маршрута
регулярных школьных перевозок
№ _____

(наименование маршрута)

Согласовано
Руководитель
образовательной организации МР
Уфимский район Республики Башкортостан

(подпись) (фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Паспорт маршрута автобусного маршрута регулярных школьных
оставлен по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.

Вид _____ сообщения:

(указывается вид сообщения: городской или пригородный)

Протяженность

Сезонность работы (период работы)

Дата открытия и основание

Дата закрытия и основание

Утверждаю
Начальник ОГИБДД Отдела МВД России по Уфимскому району РБ

(подпись) (фамилия, инициалы)
_____ 20 г.

МАУ «Хозяйственное управление муниципального района Уфимский район
Республики Башкортостан»

Схема автобусного маршрута регулярных школьных перевозок
N _____

(наименование маршрута)

Согласовано
Руководитель образовательной
организации МР
Уфимский район Республики Башкортостан

(подпись) (фамилия, инициалы)
_____ 20 г.

уть следования	Дата изменени	Причина изменени
прямом направлении:		
обратном направлении:		

--	--	--

Утверждаю

Руководитель МАУ «Хозяйственное управление муниципального района Уфимский район
Республики Башкортостан»

(подпись) (фамилия, инициалы)

____ 20 г.

Акт замера протяженности маршрута

Комиссия в составе:
председателя

членов:

____ 20 г. произвела замер межостановочных
расстояний и общей протяженности маршрута _____

(наименование маршрута)

Путем контрольного замера на автомобиле марки _____
госуд. N _____ путевой лист N _____ водитель _____
на стандартной авторезине, а также путем

сверки с паспортом дороги комиссия установила:

Общая протяженность маршрута, согласно показанию счетчика спидометра
(или по километровым столбам - там, где они есть),
составила _____ км.

Расстояние от предприятия до начального пункта маршрута составило _____
км, а от конечного пункта маршрута до предприятия Расстояния между промежуточными
остановками составили:

Туда			наименование промежуточных остановочных пунктов	Обратно		
показание спидометра (км)	расстояние между промежуточными остановочными пунктами (км)	расстояние от начального пункта (км)		показание спидометра (км)	расстояние между промежуточными остановочными пунктами (км)	расстояние от начального пункта (км)

Председатель комиссии: _____
(подпись) (фамилия, ИО)

Члены комиссии: _____
(подпись) (фамилия, ИО)

(подпись) (фамилия, ИО)

(подпись) (фамилия, ИО)

|||

||

||

временные изменения на маршруте (укорочение, введение бездов, прекращение движения)	дата изменения	причина изменения

ХАРАКТЕРИСТИКА ДОРОГИ НА МАРШРУТЕ

(название дороги, категория)

Ширина проезжей части, тип покрытия
(по участкам с указанием их протяженности)

--

СВЕДЕНИЯ О ТРАССЕ МАРШРУТА

ем обслуживается дорога	римечания
аличие мостов (между какими пунктами или на каком километре) и и узоподъемность	
аличие трамвайных переездов (между какими пунктами)	
аличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на како ометре) и их вид	
пасные участки (участки дороги, требующие особого внимания)	
копление пассажиров	
а каких остановочных пунктах имеются съездные площадки	
аличие разворотных площадок на конечных остановочных пунктах	

Дата заполнения

Характеристика автовокзалов, пассажирских автостанций, автопавильонов и диспетчерских пунктов

аименова ие ооружени	ромежуточ ые становочны пункты, инейные ооружения	ип ооружен деревянн енное, рпично	остроено по ИПовомуУ, ндивидуаль му проекту ли омещение риспособлен ое	П оле ая зн пл дь ло м ща ь, кв.	аличие омещен ий для ассажи ов (кв.	К ем пр производи тс: регистраци я рейсов и диспетчерс ко ру оководств	Н али и че сред в ст связи (телеф н, лета йп, адио)	рганиза я, на алансе оторой аходится инейное ооружен
----------------------------	--	---	--	--	---	---	---	--

ВЫПОЛНЕНИЕ ОСНОВНЫХ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

реднегодовое количество работавших автобусов						
арка автобусов						
перевезено пассажиров,						
выполнено пассажирокилометров						
автомобиле-часы работы						
эксплуатационная скорость, км/ч						

общий пробег						
пробег с пассажирами						
коэффициент использования местимости						
выработка на одно рабочее автоместо: пассажирах						
пассажирокилометрах						
количество рейсов: по плану						
фактически						
соблюдением расписания						

Начало и окончание движения автобусов на линии, интервалы движения по периодам дня (в мин.) и дням недели (обычные, субботние, воскресные)

начало движения	окончание движения	периоды времени до	интервалы, мин.	дата изменения	причины изменения

Заполняется на фирменном бланке организации

«Согласовано»

(Подпись, Должность, ФИО должностного лица)

Директору МАУ «Хозяйственное
управление муниципального района
Уфимский район Республики
Башкортостан»

Заявка на предоставление автобуса для
осуществления организованной перевозки
группы детей

Прошу предоставить автобус для осуществления организованной перевозки
группы детей (указывается цель поездки) на _____
«__»_____20__г.

Сведения о Потребителе:

Маршрут:

Плановое время прибытия в пункт назначения:

Место подачи транспорта, время:

Пункт назначения:

Количество пассажиров:

Ответственное лицо (лица):

Приложение: список пассажиров

Руководитель(расшифровка подписи)

Ф.И.О., контактный телефон исполнителя:
