

Основной формой работы являются собрания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По итогам собрания оформляется специальный акт — протокол совещания по противодействию коррупции в организации, составленный от руки или на компьютере.

Больше информации по этой теме найдете в КонсультантПлюс. Эксперты подготовили много инструкций и образцов для кадровика. Используйте бесплатный доступ, чтобы найти нужные.

Получить доступ к материалам КонсультантПлюс на 2 дня

Правила оформления

Обязанность по ведению документации возлагается на секретаря. Он выбирается из числа сотрудников компании и ведет запись собрания от начала до конца.

В документе указываются дата, Ф.И.О. присутствующих лиц, повестка дня, решения, которые приняты, результаты голосования. Повестку дня не обязательно расписывать в деталях, а принятые решения, результаты опишите подробно.

Сам протокол комиссии по коррупции в учреждении составляется в свободной форме. Обязательными реквизитами являются:

- наименование организации и название документа;
- дата, время и место проведения;
- список присутствующих лиц: председатель, заместитель председателя, секретарь, участники.

Этот документ содержит:

- вопросы повестки;
- часть обсуждения;
- подведение итогов.

Оформленные протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции подписывают председатель и секретарь.

Образцы

Антикоррупционная работа ведется в финансовых, медицинских, общеобразовательных и иных организациях.

Документ в ДОУ:

**Протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ
«Стоматологическая поликлиника 9» от 10.01.2020 года.**

- О ходе реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника 9»
- Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению бытовой коррупции в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника 9» на 2020 - 2022 годы.
- Разное

Заседание ведет:

Рубежов Александр Леонидович - Главный врач СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника 9», председатель комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Стоматологическая поликлиника 9» (далее Комиссия).

НА ЗАСЕДАНИИ ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Ершова Татьяна Владимировна-заместитель главного врача по страховой медицине
2. Куликова Эльвира Викторовна- заместитель главного врача по медицинской части
3. Максимова Валерия Валентиновна - заместитель главного врача по экономическим вопросам
4. Васильев Андрей Витальевич- заместитель главного врача по хозяйственным вопросам
5. Петрова Светлана Викторовна- начальник отдела закупок
6. Степанова Галина Владимировна- главный бухгалтер
7. Степанова Ольга Павловна- начальник отдела кадров
8. Сурина Яна Юрьевна- заведующая отделением по оказанию платных медицинских услуг врач-стоматолог-ортопед

СЛУШАЛИ:

Рубежова А.Л. ; Степанову О.П.

- О мероприятиях по предупреждению коррупции проведенных в 4 квартале 2019 года в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника 9».
- О проведении 18.12.2019 г. семинара с сотрудниками учреждения по вопросам антикоррупционного законодательства.
- О заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника 9» и урегулированию конфликта интересов в 4 квартале 2019 года.

РЕШЕНИЕ

Комиссия решила:

1. Информацию выступающих принять к сведению
2. Продолжить работу по противодействию коррупции в учреждении

Итоги собрания в школе:

ДО «Детская музыкальная школа №5»
пр. Широкий, ул. Весенняя, д. 45, Санкт-Петербург, 123456
тел: 8(123)4567890

ПРОТОКОЛ №1

Заседания комиссии по противодействию коррупции в ДО «Детская музыкальная школа №5»

08.12.2020 г.

Санкт-Петербург,
пр. Широкий, д. 45

Присутствовали:

Председатель комиссии: Петрова О.А. - директор
Заместитель председателя: Соколова С.С. - секретарь учебной части

Члены комиссии:

главный бухгалтер – Власова Ю.В.
замдиректора по УВР – Зайцева О. Л.
заведующая отделением платных услуг – Костенко Д.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах проводимой работы в ДОУ «ДМШ №5» по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
2. О реализации Плана мероприятий в ДОУ «ДМШ №5 по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции, на 2018-2022 гг.
3. О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу — секретаря учебной части Соколову С. С., ответственную за профилактику противодействия коррупции в учреждении, директора учреждения Петрову О. А.
2. По второму вопросу — секретаря учебной части Соколову С. С., ответственную за профилактику противодействия коррупции в учреждении.
3. По третьему вопросу — директора учреждения Петрову О. А., заместителя директора

РЕШИЛИ:

По первому вопросу:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Секретарь учебной части

Срок хранения

По п. 680 «Перечня типовых управленческих архивных документов...», протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции в учреждении хранятся постоянно.



Источник: <https://clubtk.ru/forms/upravleniye-personalom/protokol-zasedaniya-komissii-po-protivodeystviyu-korrupsii>

Космынина Юлия

490 **2258** **0**
Публикаций Дней на портале Комментариев

© 2023 КлубТК.

Полное или частичное копирование материалов запрещено, при согласованном копировании ссылка на ресурс обязательна

[Главная](#) → Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции

25 марта 2020

Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции

[Образцы документов](#)[Управление персоналом](#)

Комиссии по противодействию коррупции создаются на всех предприятиях, вне зависимости от сферы деятельности. Они принимают программу борьбы со взятками, реализуют ее, отчитываются о результатах. По окончании собрания составляется итоговый протокол, фиксирующий обсуждаемые вопросы и вынесенные решения.

Содержание

1. Законодательство
 - 1.1. Образец приказа
2. Правила оформления
 - 2.1. Образцы
3. Срок хранения

[Скачать образец протокола заседания комиссии по противодействию коррупции в школе](#)[Скачать образец протокола комиссии по противодействию коррупции в ДОУ](#)[Скачать протокол заседания по противодействию коррупции в больнице](#)

Законодательство

Борьба со взяточничеством и казнокрадством опирается на Конституцию, закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ и другие нормативные правовые акты в этой сфере, центральное место в которых занимает антикоррупционное положение самого предприятия, которое создается на основе Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

Комиссия создается приказом руководителя предприятия и работает на постоянной основе. По каждому совещанию составляются протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции, которые хранятся в организации.

Образец приказа

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА САРАТОВА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5

ПРИКАЗ

11.01.2020 г.