

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета школы

Протокол №2 от 13.11.2022г

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ с.Кузяново
Гимранова Р.М.
Приказ от « » 2022 г. №



Антирисковая программа
МБОУ СОШ с.Кузяново
ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«Дефицит педагогических кадров»

на 2022-2024 гг.

Оглавление

Цель и задачи реализации программы	3
Показатели и индикаторы цели:.....	3
Методы сбора и обработки информации	3
Сроки реализации программы.....	3
Меры/мероприятия по достижению цели и задач	4
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	4
Исполнители	4
Приложение	5

Цель и задачи реализации программы

Цель: уменьшение к концу 2023-2024 учебного года кадрового дефицита в МБОУ СОШ с.Кузяново за счёт привлечения молодых специалистов, специалистов из других регионов и осуществления профессиональной переподготовки учителей школы.

Задачи:

1. Проанализировать педагогический состав школы для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках.
2. Составить заявку на получение дополнительного профессионального образования педагогов школы.
3. Привлечение специалистов из других регионов РФ (можно с использованием сетевого взаимодействия).
4. Организация совместной работы отдела образования ОУ по привлечению выпускников школы к участию в целевом обучении на педагогические специальности.
5. Разработать план профориентационных мероприятий, направленный на работу с обучающимися, ориентированных на получение педагогической профессии.

Показатели и индикаторы цели:

- ✓ Количество вакантных ставок (с указанием предмета);
- ✓ Нагрузка педагогических работников (отдельно по каждому педагогу);
- ✓ Доля педагогических работников пенсионного возраста в общей численности педагогических работников школы;
- ✓ Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических работников школы;
- ✓ Количество заключённых договоров о целевом обучении в педагогических вузах, колледжах;
- ✓ Наличие обучающихся в профильных группах педагогической направленности

Методы сбора и обработки информации:

- ✓ Теоретические (анализ документов, продуктов творческой деятельности);
- ✓ Социологические (беседы, анкетирование, тестирование, рейтинг, независимые характеристики (экспертная оценка));
- ✓ Эмпирические (наблюдение, самонаблюдение, эксперимент, изучение педагогического опыта, контрольные работы)
- ✓ Методы математической статистики (статистические методы: регистрация, ранжирование, шкалирование; графические схемы: граф-схемы, графики, сетевое планирование; математические методы: подсчёт коэффициентов, заполнение таблиц)

Сроки реализации программы

2 года – 2022-2024гг

Меры/мероприятия по достижению цели и задач

1. Анализ педагогического состава для выявления кадрового дефицита, прогноза потребностей учителей-предметников.
2. Составление заявки на получение дополнительного профессионального образования педагогов школы.
3. Привлечение специалистов из других регионов РФ.
4. Организация совместной работы отдела образования ОУ по привлечению выпускников школы к участию в целевом обучении на педагогические специальности.
5. Разработка плана профориентационных мероприятий, направленный на работу с обучающимися, ориентированных на получение педагогической профессии.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы

1. Уменьшение к концу 2023-2024 учебного года дефицита педагогических кадров за счёт привлечения молодых специалистов, специалистов из других регионов, переподготовки учителей школы.
2. Заключение в 2023 году целевых договоров на обучение по педагогическим специальностям с выпускниками школы.

Исполнители

- ✓ Директор школы
- ✓ Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- ✓ Педагогические работники (учителя)
- ✓ Технические специалисты

Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер

	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1.	Анализ педагогического состава школы, с указанием количества преподаваемых часов	Март 2023	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР
2.	Составление предварительной нагрузки на 2023-2024 учебный год	Март-апрель 2023	Заместитель директора по УВР	Учителя, руководители ШМО
3.	Составление справки о потребности в педагогических кадрах на 2023-2024 учебный год	Май 2023	Директор школы, заместитель директора по учебной работе	Педагогические работники, руководители ШМО
4.	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических работников	Январь 2023	Заместитель директора	Заместитель директора
5.	Посещение ярмарки профессий	Май 2023	Директор, заместитель директора	Директор, выпускники колледжей, ВУЗов
6.	Проведение беседы с выпускниками и их родителями о целевом обучении	Ноябрь -декабрь 2022	Директор	Директор, учащиеся 9 кл и их родители.
7.	Участие в открытых онлайн уроках «Шоу профессий»	По графику мероприятий Март-апрель 2023 года	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Заместитель директора по УВР, классные руководители, обучающиеся 9 кл
8.	Организация посещений открытых уроков обучающимися 8-9 классов открытых уроков опытных учителей	ноябрь-декабрь 2022	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники, заместитель директора, обучающиеся 8-9 классов
9.	Проведение классных профориентационных часов для обучающихся 8-9 классов	По графику, -декабрь 2022-май 2023г	Заместитель директора по УВР, классные руководители 8-9 классов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, обучающиеся
10.	Организация Дней самоуправления	Октябрь 2023	Заместитель директора по УВР, классные руководители 8-9 классов	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя- предметники, обучающиеся
11.	Организация курсов переподготовки педагогических кадров	Май-сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР, педагогические работники