

Муниципальное общеобразовательное бюджетное

Учреждение средняя общеобразовательная школа с.Благовещенка

муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан

ПРИНЯТО на заседании

педагогического совета

Протокол № ____ от ____

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ

с.Благовещенка



ПОЛОЖЕНИЕ

о планировании образовательной деятельности

в ДГ МОБУ СОШ с.Благовещенка

с.Благовещенка 2024 г.

• ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящее Положение разработано в соответствии нормативными документами:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: Ст.30.ч.1.Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.
Ст.11.ч.1.3.,ч.3.Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты.
Ст.75.ч.1.ч.2.Дополнительное образование детей и взрослых.
Ст.12.Образовательные программы;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
 - Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года N 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
 - Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и(или)безвредности для человека факторов среды обитания",
 - «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Министерства Просвещения РФ от 30 июля 2020 г, № 373,
 - Профессиональный стандарт «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержден приказом министерства труда и социальной защиты российской федерации от 18 октября 2013 г. n 544н
 - Устав МОБУ СОШ с.Благовещенка муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан (далее – ДГ)
 - Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи), разработанной в МОБУ СОШ с.Благовещенка муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан (принята на Педагогическом совете № 1 от 28.08.2023 г)

□ Локальные нормативные акты ДГ

- Данное Положение устанавливает требования к системе планирования образовательного процесса в ДГ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольной группе с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы, а также регламентирует организацию взаимодействия педагогов с участниками образовательных отношений.

- Воспитатель планирует свою деятельность в соответствии с трудовыми функциями:

А) Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования.

В) Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общ

- Планирование – это основная функция организации образовательного процесса в ДГ, обеспечивающая планомерную, систематическую, рациональную и эффективную работу педагогических работников. Планы образовательной работы с детьми в группах дошкольного возраста являются обязательными финансовым документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДГ.
- Модель планирования и тематика планирования принимается на Педагогическом совете на учебный год.
- Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете ДГ и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению.
- Основа планирования педагогического процесса - образовательная программа дошкольного образования, результаты педагогической диагностики, которые конкретизируют планирование педагога с целью индивидуализации образовательного процесса и оптимизации работы педагогов в группе.

• **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

- Планирование и реализация образовательной работы в группе дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и основными образовательными программами.
- Обеспечение выполнения образовательной программы в ДГ

- Обеспечение полноты реализации основной образовательной программы дошкольной группы с учетом направленности группы
- Осуществление системности и последовательности в организации образовательного процесса.
- Обеспечение взаимодействия между педагогами ДГ для качественной реализации Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

• ПРИНЦИПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ.

План должен:

- Строиться с учетом данных педагогической диагностики.
- Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.
- Соответствовать критериям полноты и достаточности.
- Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.
- Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.
- Строиться в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.
- Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.
- Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках занятия, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.
- Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т. е. на основе игровой деятельности.
- Учитывать созданную развивающую образовательную среду, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей и конкретные педагогические условия: возрастной состав группы, условия развития детей, развивающую предметно-пространственную среду конкретной группы.
- Обеспечивать регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

• ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- План оформляется в соответствии с утвержденной моделью планирования в соответствии с ФГОС ДО к структуре образовательной программы.
- Планирование осуществляется педагогами каждой возрастной группы совместно.
- Планирование оформляется в печатном или рукописном варианте.
- Планирование воспитателем должно быть написано аккуратно, понятным почерком, допустимо использование разноцветных чернил (недопустимо выделение маркерами, фломастерами, карандашами)
- Планирование подписывается воспитателем, осуществляющим его.
- Структура папки плана образовательной деятельности:
 - титульный лист с указанием возрастной группы, Ф. И. О. педагогов группы, учебный год.
 - Задачи образовательной работы в учебном году.
 - Список детей группы
 - Режим дня
 - Сведения о семьях воспитанников
 - Планирование работы по взаимодействию с родителями
 - Лист здоровья
 - Примерный двигательный режим
 - Календарно-тематическое планирование
 - Перспективное планирование воспитательно -образовательного процесса. Формы индивидуального или подгруппового взаимодействия с детьми в режимных моментах через основные виды детской
 - Планирование комплекса утренней гимнастики, бодрящей гимнастики (гимнастики после сна)
 - Планирование работы по взаимодействию с родителями
 - Планирование прогулки
- Планирование образовательной работы разрабатывается на учебный год (с сентября по июнь включительно) до 1 сентября учебного года и уточняется после проведения педагогической диагностики.
- Планирование образовательной деятельности (*перспективное планирование*) разрабатывается на текущий период до даты начала и включает в себя:
 - Перспективное планирование организованной образовательной деятельности:
 - ☐ Планирование занятий по образовательным областям (в соответствии с учебным планом и расписанием занятий группы) с указанием темы, цели, источника занятия.

- Организация предметно – пространственной развивающей среды.
- Планирование работы по взаимодействию с родителями/ социальными партнерами и включает следующие направления:
 - Взаимопознание, взаимоинформирование (*анкетирование, собрания, стенды*);
 - Непрерывное образование родителей (*мастер – классы, заочные консультации на бумажном носителе, очные консультации (групповые, индивид), дистанционные консультации, семинары – практикумы, круглый стол и т.д.*);
 - Совместная деятельность педагогов, родителей, детей (*совместные проекты, выставки, плаката, коллажи, поделки, досуги и т.д.*);
 - Учет индивидуальной работы с родителями.
- Планирование прогулки.

Структурными компонентами прогулки являются:

 - *Наблюдения* – живая природа (растения и животные), неживая природа (сезонные изменения и различные явления природы), труд взрослых (ООПознавательное развитие, Художественно –эстетическое развитие)
 - *Подвижные игры и игровые упражнения* - закрепление двигательных навыков по овладению основными видами движения, здоровый образ жизни (ОО Физическое развитие)
 - *Трудовые действия* – усвоение трудовых навыков, приобретение положительных черт личности и навыков правильного взаимодействия с взрослым и сверстниками.
 - *Дидактические, развивающие игры* (игры с предметами (игрушками или природным материалом), речевые игры).
- Календарное планирование образовательной деятельности, которое отражает:
 - Тема недели, день недели, дата, календарные события;
 - Организацию образовательной деятельности по каждой образовательной области (Совместная деятельность в режимных моментах; занятия; самостоятельная деятельность детей; поддержка индивидуальности ребенка (индивидуальная работа)

Календарное планирование составляется на один день вперед. Воспитатель не имеет право начинать рабочий день, не имея ежедневного календарного планирования. Содержание занятий в календарном плане расписывается:

- При конспекте, составленном воспитателем: задачи, виды деятельности детей, план работы, источник.

- При конспекте из методического комплекта: тема, источник.

При планировании каждой формы работы с детьми воспитатель указывает вид игры, название, цели, ссылку на программно-методическое обеспечение. При наличии картотеки указывается лишь ее вид и номер игры в картотеке.

Индивидуальная работа с детьми планируется с учетом результатов педагогической диагностики.

- **ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ**

ОТНОШЕНИЙ

- Все участники образовательных отношений соблюдают правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

Основная цель взаимодействия участников образовательных отношений - это повышение качества образования и создание благоприятных условий для эффективного взаимодействия и сотрудничества, для совместного построения действий участников образовательного процесса, обеспечивающих необходимые условия для личностного роста, развития личностного потенциала, развития навыков эффективного вербального и невербального общения, саморегуляции, развитие потребности в самоактуализации.

- Модели взаимодействия участников образовательного процесса:
- **ПЕДАГОГ – ПЕДАГОГ - АДМИНИСТРАЦИЯ:** развитая культура общения (доброжелательность, сдержанность); толерантность (терпимость к иным точкам зрения); эмпатия и рефлексия - умение выслушать собеседника, признать его правоту, встать на его точку зрения, убедить в своей правоте; демократичность в общении; сотрудничество - процесс взаимодействия равноправных, заинтересованных партнеров, на основе взаимоуважения и взаимообогащения; учет личностных и профессиональных качеств участников общения; проявление участниками общения гибкости в конфликтных ситуациях.
- **ПЕДАГОГ - РОДИТЕЛЬ:** добровольность в сотрудничестве; искренняя заинтересованность педагогов в решении проблем детско-родительских отношений; уважительное отношение педагогов к убеждениям и взглядам родителей; признание безусловного права родителей воспитывать в ребенке те качества, которые являются ценными с их точки зрения; уверенность родителей в доброжелательности и компетентности педагогов (специалистов); конфиденциальность индивидуального общения с педагогом (специалистом).
- **ПЕДАГОГ - РЕБЕНОК:** признание ценности личности ребенка; признание уникальности – индивидуальности личности ребенка; выбор адекватных возрастным и индивидуальным возможностям содержания, форм и методов

воспитания и обучения; приоритет личностного развития; ориентация на социализацию и адаптацию к существующим в обществе правилам и нормам жизни; актуализация тенденции ребёнка к личностному росту.

- **РОДИТЕЛЬ – РЕБЕНОК:** признание прав и свобод ребенка, сотрудничество, сопереживание и поддержка, гибкое введение ограничений.
- **РЕБЕНОК – РЕБЕНОК:** возможность самовыражения через совместную и самостоятельную деятельность.

Взаимодействие участников образовательных отношений базируется на следующих принципах: добровольность, сотрудничество, уважение интересов друг друга, взаимное принятие решение и несение взаимной ответственности за принятые решения, соблюдение законов и иных нормативных актов.

Взаимодействие участников образовательных отношений — это важнейшее средство, необходимый способ успешного решения поставленных задач, и эффективность определяется, прежде всего, развитием личности педагога и ребенка, степенью достижения результатов в соответствии с теми задачами, которые ставились.

• **КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- Календарный план является обязательным финансовым документом воспитателя.
- Папка плана образовательной деятельности в течение учебного года находится у педагогов. Хранится в группе до выпуска детей в школу.
- Ответственность за планирование несут оба воспитателя группы в равной степени.
- Контроль за планированием осуществляется заведующим.
- Контроль за календарным планированием осуществляется в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.
- Данные контроля заносятся в лист оперативного контроля, по данным которого составляется аналитическая справка контроля.