Принят

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 29.08.2025года

Директор МОАУ СОШ с.2-Иткулово

_____ Ишмурзина Г.Х.

Приказ № 159 от 29.08. 2025 год

Годовой план

Группы дошкольного образования при муниципальном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа имени Тажитдинова Азамата Агзамовича с.2-е Иткулово муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан

на 2025-2026 учебный год

1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Общая характеристика учреждения

Группы дошкольного образования при муниципальном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа имени Тажитдинова Азамата Агзамовича с.2-е Иткулово муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан находится по адресу Республика Башкортостан с.2-е Иткулово, улица Ленина 2.а .

Контактный телефон: 8(34751)4 – 73– 48

Режим работы – 9 часов

График работы: с понедельника по пятницу, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

Срок обучения: с 1 года до 8 лет

Обучение ведется на башкирском языка.

Дата открытия: март 2018 года

Тип: общеразвивающий

Режим работы: пятидневный – с 8.00 до 17-00

В ГДО функционирует 2 групп:

Младшая группа– 1 – 4 года

Старшая группа – 4 – 7 лет

Плановая наполняемость на две групп – 33 детей

Фактическая наполняемость – 33 детей

1.2. Педагогический состав ГДО

Дифференциация по образованию

№	Ф.И.О.	Должность	Образование
1.	Исянгужина Василя Нургалеевна	воспитатель	Среднее –спец.
2.	Файзуллина Райля Шагигалеевна	Музыкальный руководитель	Среднее- спец.
3.	Булякова Гулниса Ягафаровна	Воспитатель	Высшее
4.	Хусаинова Нурзида Магадеевна	Учитель-логопед	Высшее

Дифференциация по квалификационной категории

Категория	Количество	%
Не имеют категорию	0	
Первая кв. категория	0	
Высшая кв. категория	2	66.6 %

Дифференциация по стажу

Стаж	**Количество**	**%**
0-5 лет	0	
5 – 10 лет	0	
10- 15 лет	0	
15 – 20 лет	0	
20 – 30 лет	3	99.9%
Свыше 30 лет	0	

Кадровый состав ГДО

№ п/п	ФИО (полностью)	должность	Дата рождения	пол	Какое учебное заведение окончил	Спец. по диплому	стаж	Квалификационная категория	В каком году был на курсах пов.квалификации
1	Исянгужина Василя Нургалеевна	Воспитатель	21 май 1972 г. .	Жен	СПУ – 1999 год	Дошкольная педагогика	29л	высшее	2023г. 2024г 2025г.
2	ФайзуллинаРайля Шагигалеевна	Музыкальный руководитель	13 июнь 1973г.	Жен	БРТК г. Стерлитамак	Педагог - организатор	25л	высшее	2022г.

3	Булякова Гулниса Ягафаровна	воспитатель	03.05. 1970г.	Жен	МаГУ 2008г.	Дошкольная педагогика и психология	15л.		2025г.

Схема расстановки педагогических кадров

Младшая группа	Старшая группа
Булякова Гулниса Ягафаровна	Исянгужина Василя Нургалеевна
Файзуллина Райля Шагигалеевна	Файзуллина Райля Шагигалеевна

1.3. Анализ образовательной деятельности ДОУ

за 2024-2025 учебный год

Педагогический состав ГДО МОАУ СОШ с.2-е Иткулово свою работу осуществляет по ФОП, региональная программа «Академия детства», программа Г,Г.Галиевой, согласно годовому, календарному планированию Образовательной деятельности и всех режимных моментов, проводимых в ГДО.

В течение первого полугодия педагогический состав ГДО решал задачи:

1. Создание единой педагогической основы взаимодействия ГДО и семьи в воспитании и развитии дошкольников;
2. Формирование связной речи и речевого творчества дошкольников в процессе познавательно-речевого развития;
3. Совершенствование работы по воспитанию у дошкольников потребности в здоровом образе жизни и совершенствования знаний и умений воспитанников по основам безопасности жизнедеятельности.

Педагоги активно участвовали в методической работе: В течение года были организованы открытые просмотры воспитателей:

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Рисование по теме «Мамин портрет»	Октябрь	Исянгужина В.Н.
2.	Подгрупповое логопедическое занятие	Ноябрь	Хусаинова Н.М.
3.	«В гостях у сказки»	Декабрь	Булякова Г.Я.
4.	«Папин день»	Февраль	Файзуллина Р.Ш.
5.	«Птицы- наши друзья»	Апрель	Исянгужина В.Н.

2 педагога прошли аттестацию на высшую квалификационную категорию

1	должность	Категория	Сроки

	Воспитатель	Высшая	
	Исянгужина Василя Нургалеевна Файзуллина Райля Шагигалеевна		

Педагоги принимали активное участие в конкурсах ГДО, города и района, где награждены Почетными грамотами.

Участвовали в «Большом этнографическом» диктанте.

В сентябре в День дошкольных работников провели мероприятие , организовали встречу ветеранов ГДО МОАУ СОШ с.2-е Иткулово

В 2024 /2025 учебном году педагоги воспитанники ГДО приняли участие в республиканских, всероссийских и районных конкурсах. Участвовали в онлайн конкурсах и мероприятиях и заняли призовые места.

ГДО укомплектован кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются.

Провели праздники для детей:

1. «Моя Республика»
2. Наши отважные папы.
3. Мамочка родная,милая моя.
4. «День защитников Отечества»
5. «8 марта - женский день»

Педагоги участвуют в онлайн конференциях, семинарах, вебинарах, повышают свое самообразования по различным темам.

Так же проводится работа согласно планам по Безопасности Дорожного Движения, по противопожарной безопасности и по преемственности со школой.

В течение года тесно сотрудничали с родителями воспитанников –в группах оформлены уголки безопасности, информационные стенды, выставки детских работ. Ежеквартально и по мере необходимости проводятся инструктажи по правилам безопасного поведения.

Результаты деятельности ГДО за 2024- 2025 учебный год были тщательно проанализированы, сделаны выводы о том, что в целом работа проводилась целенаправленно и эффективно. Работу педагогического коллектива можно считать удовлетворительной.

Работа ГДО с родителями воспитанников.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в 2024-2025 учебном году в ГДО проводилась активная работа с родителями. Родители являются основными социальными заказчиками ГДО, поэтому взаимодействие педагогов с ними просто невозможно без учета интересов и запросов семьи.

Работе с семьей в ГДО уделялось серьезное внимание. Строилась эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия. Провели общие родительские собрания. Информация доносилась педагогами через индивидуальные беседы и консультации.

С родителями (законными представителями) вновь поступающих детей проводились беседы, заключались договора, проводилась экскурсия по детскому саду, ознакомительная работа с нормативно – правовыми документами регламентирующие образовательную деятельность дошкольного учреждения, а также с локальными актами по организации воспитательно - образовательной работы (ООП, рабочие программы, планы работы с родителями и т.д.).

Реализация годового плана работы ГДО Задачи:

1. Продолжать работу ГДО по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса (педагоги, дети, родители (законные представители) в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Развивать педагогическое мастерство педагогов: владение инновационными технологиями с ориентированием на личность ребёнка и психолого – педагогическую поддержку родителей (законных представителей), как основу качества дошкольного образования.
3. Восстанавливать ответственные и взаимозависимые отношения с семьями воспитанников, обеспечивающие развитие личности ребёнка и нравственные эталоны в патриотическом воспитания детей дошкольного возраста .

Формы работы:

Традиционные

- семинары-практикумы;
- повышение квалификации;
- работа педагогов над темами самообразования;
- работа творческих групп;
- открытые мероприятия и их анализ;
- участие в конкурсах;

Инновационные:

- «Методическое портфолио педагогов»;
- мастер-классы; - проектная деятельность; - тренинги.

Для выявления проблем, в работе воспитателей и специалистов, и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ГДО использовались разные виды контроля*:*

- оперативный;
- текущий;
- выборочный; -тематический

Общие родительские собрания проводились по плану. Необходимая информация доносилась педагогами через индивидуальные беседы и консультации.

С родителями (законными представителями) вновь поступающих детей проводились беседы, заключались договора, проводилась экскурсия по детскому саду, ознакомительная работа с нормативно – правовыми документами регламентирующие образовательную деятельность дошкольного учреждения, а также с локальными актами по организации воспитательно - образовательной работы (ООП, рабочие программы, планы работы с родителями и т.д.).

1.4. Цели и задачи на 2025– 2026 учебный год

Приоритетные направления работы ГДО на 2025-2026 учебный год

1. Создать благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в, к обучению в школе, обеспечения безопасности жизнедеятельности дошкольника.

2. Развивать педагогическое мастерство педагогов: владение инновационными технологиями с ориентированием на личность ребёнка и психолого – педагогическую поддержку родителей (законных представителей), как основу качества дошкольного образования.

3. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

4. Активизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников, как системное условие личностного развития ребенка в пространстве ГДО и семьи в условиях внедрения ОП на основе ФОП ДО **задачи:**

1.Активизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников, как системное условие личностного развития ребенка в пространстве ГДО и семьи в условиях внедрения ОП на основе ФОП ДО.

2.В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.

3.Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе наставничества через: использование активных форм работы: консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы, «творческие группы»; участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; повышение квалификации, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.

Взаимодействие с родителями воспитанников по решению годовых задач.

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной работы ГДО в соответствии с ОП ДО, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого- педагогической помощи детям и семьям воспитанников ГДО, осуществление нравственно- патриотического воспитания детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

1.5. Финансовые ресурсы

Как и все муниципальные образовательные учреждения, наше дошкольное учреждение получает бюджетное финансирование, которое распределяется следующим образом:

- заработная плата сотрудников – Федеральный бюджет;
- расходы на содержание детей в ГДО – внебюджетные средства (родительская плата); - расходы на коммунальные платежи – местный бюджет;

- организация развивающей предметно – пространственной среды и воспитательно-образовательного процесса – Федеральный бюджет.

В группы создана разнообразная по содержанию предметная образовательная среда, которая постоянно пополняется и обновляется. Развивающая предметно- пространственная среда способствует совместной (партнерской) деятельности взрослого и детей, свободной самостоятельной деятельности самих детей, обеспечивающая выбор каждым ребенком деятельности по интересам и позволяющая ему взаимодействовать со сверстниками, развитию личности ребенка, совершенствованию у него исследовательской, созидательной и познавательной деятельности, помещения соответствуют нормам СанПиН.2.4.1.3049-13.

ГДО обеспечено игрушками и игровыми предметами на сумму 15 000 р.

В ГДО в наличии мультимедийный комплекс : 2 принтера, 2 компьютер

1.6. Заключение. Перспективы и планы развития

Анализ деятельности дошкольного учреждения за 2024-2025 учебный год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования. Наиболее успешными направлениями в деятельности дошкольного учреждения за 2024 – 2025 учебный год можно обозначить следующие показатели:

- Приведение нормативно-правовой базы в соответствие действующему законодательству РФ;
- Методическая работа с педагогическими кадрами;
- Работа с родителями;
- Стабильно положительные результаты освоения детьми основной образовательной программы.
- Создание развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП дошкольного учреждения.
- Повышение уровня профессионального мастерства педагогов через курсы повышения квалификации и аттестации на квалификационную категорию. **Основными направлениями деятельности станут:**
- Обеспечение доступности дошкольного образования и сохранение конкурентоспособности дошкольного учреждения;
- Реализация основных направлений - совершенствование оздоровительной деятельности с привлечением социальных партнеров, родительской общественности.
- Проявление активности и представления опыта работы дошкольного учреждения через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, размещение информации о деятельности дошкольного учреждения на сайте;
- Своевременное реагирование на нормативные изменения государственной образовательной политики.
- Внедрение в педагогический процесс ГДО новых современных технологий и повышение качества дошкольного образования
- Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды за счет внебюджетных средств
- Качество дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП дошкольного учреждения.

1.7. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов в 2025-2026 учебном году

В 2025 – 2026 учебном году курсы повышения квалификации не требуются педагогам. У всех педагогов имеются соответствующие курсы повышения квалификации. Педагоги могут пройти курсы по желанию.

Консультации, круглые столы, семинары

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	ответственный
1	Семинар-практикум: «Патриотическое воспитание дошкольников на основе музейной педагогики»	октябрь	Исянгужина В.Н.
2	Практикум «Создание Альбомов Славы с воспитанниками »	декабрь	Булякова Г.Я.
3	Консультации (индивидуального характера, по требованию и т.д)	В течение года	Файзуллина Р.Ш.

Заседания творческой группы ГДО

№ п/п	**Содержание**	**Дата проведения**	**Ответственный Результат**
1.	Установочное 1. «Реализация образовательной программы ПО ФОП ДО» 2. Внедрение ФОП ДО.	август	воспитатель. протокол
2.	Тема: «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников» ГДО	декабрь	воспитатель. протокол
3.	Подведение итогов работы ТГ, анализ работы по внедрению ФОП ДО за год (анкетирование, планирование работы воспитателей в летний период, выбор темы по самообразованию)	апрель	воспитатель. протокол

2.9 Праздники и развлечения

№	Сроки	Название	Ответственные
0 .	Сентябрь	«День знаний» 27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников	Исянгужина В.Н., Булякова Г.Я., Файзуллин Р..Ш.
	Октябрь	Моя любимая бабушка и дедушка. «Башкортостан – мой край родной. «Сөмбөлә килде безга» . Папин день.	Исянгужина В.Н., Булякова Г.Я., ФайзуллинаР.Ш.
	Ноябрь	Конкурс выразительного чтения стихотворений «Стихи о родном башкирском языке» 4 ноября - День народного единства 27 ноября – День любимой мамочки	Исянгужина В.Н., Булякова Г.Я., Файзуллина Р.Ш.
	Декабрь	14 декабрь –День башкирского языка «Здравствуй ёлочка» «Новогодний карнавал»	Исянгужина В.Н., Булякова Г.Я., Файзуллина Р.Ш.
	Январь	11 января - Всемирный день «спасибо» 21 января - Международный день объятий 29 января - День изобретения автомобиля	Исянгужина В.Н., Булякова Г.Я., Файзуллина .Ш.
	Февраль	14 февраля - День Святого Валентина 21февраля - Международный день родного языка 23 февраль-Будем защищать Родину свою	Исянгужина В.Н., Булякова Г.Я., Файзуллина Р..Ш.
	Март	8 марта -Мамочка моя милая, самая любимая 21марта –Праздник « Науруз»	Исянгужина В.Н., Булякова Г.Я., Файзуллина Р..Ш.
	Апрель	1апреля - Международный день птиц. 7 апрель-«Веселые старты» ко Дню Здоровья 12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики 21 апреля- Всемирный день поэзии. 22 апреля - Международный день Земли	Исянгужина В.Н., Булякова Г.Я., Файзуллина Р.Ш.
	Май	1 май- День единства и дружбы народов 9 май –День победы. Флешмоб «Свеча Памяти» 15 мая - Международный день семьи «Мы уже большие» - «Ждет нас школьная пора»	Исянгужина В.Н., Булякова Г.Я., Файзуллина Р.Ш.

3.10. Выставки
2.11. Смотры – конкурсы

№	Название	Сроки
1	Конкурс для родителей и детей « Осенние дары » Новогодние поделки	Октябрь Декабрь
2	«Лучший родительский уголок»	Февраль
3	«Лучшее оформление группы»	В течение года
4	Зональные первенства по русским шашкам	По плану
5	Районные конкурсы по плану ОО	Ноябрь

3. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Методическая работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Участие в районных, городских конкурсах, мероприятиях			
2.	Конкурс «Русские шашки» командное первенство	По графику 2 раза в год	Воспитатели
3.	Конкурс «Воспитатель года»	По плану	Педагоги
4.	Конкурс рисунков	По плану	Воспитатели групп
5.	Конкурс выразительного чтения «Я люблю свой родной язык »	Декабрь	Педагоги
6.	Первенство по шашкам для педагогов	Октябрь	Педагоги
7.	Конкурс «Русские шашки» личное первенство, командное первенства района.	По плану	Воспитатели
9.	Конкурс «Драматизация сказок»	Апрель	Муз.руководитель .
10. 11	Участие на республиканских, всероссийских онлайн конкурсах . Конкурс чтецов эпоса «Урал батыр»	В течение учебного года	Педагоги ГДО
12.	Участие в конкурсе «Юные Гагаринцы»	С ноября 2025 г.	Воспитатели
13.	Участие в конкурсах по отделу образования	В течении года	Воспитатели

3.2 Участие в конкурсах и смотрах муниципального уровня

3.3 Оснащение и пополнение методического кабинета -

Демонстрационный материал по развитию речи
- Методическая литература по все возрастным группам
- Учебно – наглядное пособие

- Подписка на периодические издания

4. Система внутреннего мониторинга

(планируются виды и формы контроля (тематический), результаты развития дошкольников, в котором принимают участие все члены педагогического коллектива).

4.1. Контроль учебно – воспитательного процесса

Тематический контроль

Содержание	**Сроки**	Ответственный	Результат
1. «Организация образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста по ФОП ДО» **2.** «Организация работы по формированию воспитанников привычки к здоровому образу жизни».	декабрь февраль	УВР	Приказ директора

Оперативный контроль

Вопросы на контроле	**Сроки проведения контроля**								
	IX	**X**	**XI**	**XII**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**
Своевременность приема пищи, сервировка столов в группе		+			+				+
Своевременность и продолжительность утренней гимнастики	+			+				+	
Своевременность и продолжительность занятий по ФОП ДО				+				+	
Выполнение режима прогулки				+			+		+
Своевременность и продолжительность дневного сна, закаливания		+				+		+	
Своевременность проветривания группового помещения	+			+			+		+
Санитарное состояние помещения группы в целом	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация дежурства детей по столовой и в уголке природы		+				+			
Одежда детей на физкультурных занятиях			+				+		
Режим дневного сна и закаливания		+							+
Проведение образовательной деятельности специалистами					+				+
Организация работы педагогов по региональному компоненту			+						
Оборудование уголков уединения		+		+					
Индивидуальная работа педагогов с детьми по ФОП ДО					+		+		
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня по ФОП ДО				+			+		
Культурно-гигиенические навыки у детей при раздевании/одевании			+			+		+	
Организация утреннего приема детей в группах	+							+	
Оценка соответствия РППС в группах				+					
Организация работы педагогов по формированию у детей знаний о ПДД					+				
Гигиеническое состояние прогулочного участка		+					+		

Проведение утренней гимнастики				+			+		
Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи				+				+	
Подготовка педагогов к образовательной деятельности			+			+		+	
Организация чтения художественной литературы					+				
Обновление информационных уголков для родителей в раздевальной по ФОП ДО				+		+			
Соблюдение правил техники безопасности в группах и во время прогулки			+						
Состояние документации педагогов	+					+			
Организация работы педагога-наставника с молодыми воспитателями		+					+		
Взаимодействие педагогов с родителями по ФОП ДО					+				
Своевременность доставки пищи в группу		+							
Соблюдение питьевого режима									+
Состояние работы педагогов по организации прогулки с детьми				+					
Организация двигательного режима детей в течение дня					+				
Готовность прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону									+
Организация трудовой деятельности детей на прогулке									+

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

5.1 Взаимодействие с семьей

5.1.1. Перспективный план совместных мероприятий

Содержание деятельности	**Сроки**	**Ответственный**	**Оформление материалов**
Родительские собрания			
1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год» - внедрение ФОП ДО; - ознакомление с новой образовательной программой ГДО МОАУ СОШ с.2-е Иткулово по ФОП ДО	октябрь	Воспитатели	Протокол собрания
2. «День открытых дверей» - экскурсия по ГДО -спрашивайте – отвечаем (ответы на вопросы родителей) -просмотр занятий в группах - педагогическое просвещение родителей в вопросах воспитания детей	ноябрь	Педагоги	
3. Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей и организации работы с детьми в ГДО.	По плану	Воспитатели	Консультационный материал, анкеты для родителей

4. Общее родительское собрание для родителей, будущих первоклассников	Декабрь	Воспитатели	Протокол
5. Общее родительское собрание «Результаты выполнения ОП ДО ГДО по ФОП ДО»	май	воспитатели	Протокол собрания
6. Оформление наглядно- информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ГДО, информирование родителей на сайте ГДО.	В течение года	воспитатели	
Индивидуальные беседы с родителями.			
8. Выставки рисунков и поделок: - Выставка поделок «Дары осени» - Выставка к Новому году - Выставка к Дню космонавтики - Выставка «Этот день Победы!»	В течение года	воспитатели	
9. Помощь родителей учреждению: Участие в субботниках, в ремонте групп Привлечение родителей к благоустройству территории .Участие родителей в подготовке и проведении совместных праздников, развлечений, проектов.	В течение года	воспитатели	

5.1.2. Методы взаимодействия с семьями воспитанников

Тема мероприятия	**Возраст воспитанников**	**Ориентировочное времяпроведения**	**Ответственные**
Анкетирование родителей (законных представителей) «Уровень удовлетворенности родителей качеством деятельности ГДО при МОАУ СОШ с.2-е Иткулово	1,5-7 лет	сентябрь	воспитатели
Размещение на сайте для родителей (законных представителей) годовой план, календарный план.	1,5-7 лет	сентябрь	Ответственный на сайт
Проведение мероприятия для пап старших, подготовительных групп. «Веселые старты»	5-7 лет	октябрь	музыкальный руководитель, воспитатели
Анкетирование родителей (законных представителей) «Отношение родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возрастов, посещающих ГДО к содержанию и внедрению ФОП ДО»		ноябрь	
Создание буклетов, листовок, размещение стендовой информации по теме: «Воспитываем интерес к труду взрослых»	3-7 лет	ноябрь	Воспитатели
Фотовыставка «В здоровом теле, здоровый дух!»	3-7 лет	январь	Воспитатели
Мастер- класс «Учимся вместе с детьми шить»	3-7 лет	март	Воспитатели

Постоянное взаимодействие с семьями воспитанников (часы взаимодействия) «Актуальные вопросы воспитания»	3-7 лет	Постоянно в течение периода	Воспитатели
Круглый стол «Воспитание трудолюбия»	3-7 лет	Декабрь	Воспитатели, родители
Совместные акции «Мы вместе » «Мы помним, мы гордимся!»	3-7 лет	январь май	Воспитатели, родители
Вовлечение родителей в традиционные праздники, события, прогулки и экскурсии, вечера досугов и другие мероприятия	3-7 лет	Постоянно	Воспитатели, родители
Постоянное взаимодействие с семьями воспитанников в цифровом пространстве. «Воспитываем вместе!»	3-7 лет	Постоянно в течение периода	Воспитатели, родители
Совместная проектная деятельность	3-7лет	Постоянно	Воспитатели, родители, дети
Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей в предоставлении услуг воспитания»	3-7 лет	Май	Воспитатели родители

5.1.3. Заседания Совета родителей

№1. Разработка плана работы СР на учебный год. Рассмотрение и принятие ОП ГДО по ФОП ДО, локальные акты	август	Члены СР
№2. Привлечение родителей к проведению праздников.	В течение года	Члены СР
№3. Подведение итогов работы ГДО за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период.	май	Члены СР

5.1.4. Организация развивающей предметно–пространственной среды

Тема мероприятия	**Ориентировочное время проведения**	**Ответственные**
Эстетическое оформление, дизайн интерьера групповых помещений, раздевалок, расстановка детской мебели.	август -сентябрь	Воспитатели
Стендовое выставочное оформление значимых календарных дат.	Постоянно по календарю	Воспитатели
Эстетическое оформление группового пространства к традиционным праздникам.	Сентябрь, ноябрь декабрь, март, май	Воспитатели
Организация группового пространства: использование детских творческих работ, поделок, фотоколлажей.	Постоянно	Воспитатели
Пополнение предметного развивающего пространства интерактивными игрушками, конструкторами нового поколения.	В течение периода	Воспитатели
Внесение в среду новых предметов, оформление выставок, в соответствии с комплексно-тематическим планированием.	Комплексно- тематическому планированию	Воспитатели

Преемственность работы ГДО и школы

5.1. 5.Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы

Содержание работы	Срок	Ответственный
Взаимное посещение школы и детского сада (ООД, уроков). Участие в проведении педагогических советов. Взаимное консультирование. Изучение образовательной программы ДОУ и программы 1класса. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков). Участие педагогов школы на родительских собраниях в ГДО	В течение года	воспитатели
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Беседа о школе. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	октябрь	
Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	ноябрь	
«Веселые старты» (между детьми подготовительной группы и учащимися 1 класса)	февраль	
Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Вечер загадок «Скоро в школу».		
Организация современной цифровой образовательной среды, как часть развивающей предметно-пространственной среды для воспитанников.	Весь период	
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Родительское собрание «Скоро в школу»	Январь	воспитатели
Индивидуальные консультации с педагогами ГДО.	Весь период	воспитатели
Оформление информации «Для вас, родители первоклассников»	Весь период	воспитатели
Консультация «Психологическая готовность к школе»		Исянгужина В.Н.
Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи»	апрель	Исянгужина В.Н.
Анкетирование «Готовы ли взрослые стать первоклассника?» Родительское собрание «Скоро в школу»	февраль	воспитатели
Праздник «До свидание, детский сад»	май	Исянгужина В.Н.
Мероприятия по преемственности с начальной школой		
Праздник «1 сентября - День знаний»	сентябрь	муз. руководитель, воспитатели

Проведение родительского собрания для будущих первоклассников.	Декабрь	Учителя начальной школы Воспитатели
Пополнение атрибутами и школьными принадлежностями «Уголка первоклассника» в групповом пространстве	В течение периода	Воспитатели
Экскурсия в школу с посещением спортивного зала, класса, библиотеки, столовой .	Сентябрь	Воспитатели
Открытое проведение непосредственно-образовательной деятельности в ДОУ для учителя начальной школы.	Март (в дни школьных каникул)	Воспитатели
Игра – викторина для будущих первоклассников «Скоро в школу!»	май	Воспитатели

5.1.6. План проведения процедур ВСОКО на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятие	Сроки проведения	Метод	Форма предоставления отчетности
1	Открытость дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций	01.09.25 – 20.09.25	Информация о ГДО на официальном сайте в сети Интернет. Мониторинг официального сайта МОАУ (Раздел ГДО).	Самоанализ деятельности ГДО за учебный год
2	Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	10.04.26 - 30.04.26	Анализ РППС ДО, материально технических условий. Анализ групп,кабинетов. Оценка кадровых условий реализации Основной образовательной программы дошкольного образования. Оценка финансовых условий реализации образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО).	Заполнение оценочного листадля проведения процедуры ВСОКО по данному критерию. Аналитическая справка
3	Условия качества реализации образовательной деятельности в ГДО	01.05.26 - 10.05.26	Анализ листов педагогических условий образовательной деятельности Педагогов. Оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования по ФОП ДО. Оценка качества образовательной	Заполнение проведения процедуры ВСОКО по данному критерию Аналитическая справка
			деятельности образовательной	

			организации, реализующих программы дошкольного образования.	
4	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг ГДО	Раз в квартал	Анкетирование родителей и педагогов ГДО.	Заполнение анкет для проведения процедуры ВСОКО по данному критерию Аналитическая справка

5.1.7. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2025-2026 учебный год.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Мониторинг обеспеченности групп учебно-методическими и материально-техническими условиями для обучения детей правилам поведения на улице.	Июль- август	Воспитатели
2	Обновление уголков безопасности в группах	октябрь	воспитатели
3	Обновить и дополнить ПДД сюжетно-ролевые игры по профилактике ДТТ	декабрь	воспитатели
4	Размещение материалов профилактике ДТТ на сайте МОАУ СОШ	В течение года	Ответственны й за сайт
5	Организация встреч с работниками ГИБДД	В течение года	
	Работа с воспитателями		
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению ДТТ в разных возрастных группах» Изготовление пособий по ПДД, атрибутов для сюжетно-ролевых игр.	сентябрь	Воспитатели
2	Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет «Безопасность» Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма.	Октябрь ноябрь	воспитатель
3	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	ноябрь	Воспитатели
4	Организация акции по ликвидации наледи на территории	январь	Воспитатели
5	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	февраль	Педагоги
6	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	март	Педагоги
7	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	март	Педагоги
8	Инструктаж «Осторожно –сосульки!»	март	Педагоги
9	Оформление информационного пространства по безопасности дорожного движения в группах.	В течение года	Педагоги

10	Просмотр итоговых Занятий по знакомству детей с ПДД	апрель	Педагоги
11	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	май	Педагоги
12	Участие в акции, направленной на популяризацию световозвращающих элементов на одежде «Засветись!»	По плану ГИБДД	воспитатели
	Работа с детьми		
1	***Экскурсии и целевые прогулки:*** Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Наблюдение за работой светофора Рассматривание видов транспорта Прогулка к пешеходному переходу Знакомство с улицей Наблюдение за движением транспорта Знаки на дороге – место установки, назначение	Март Апрель Май	Воспитатели
2	***Беседы:*** Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение Правила поведения на дороге Машины на улицах города – виды транспорта Что можно и что нельзя Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик Будь внимателен! Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, знаки	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь ФевральМарт АпрельМай	Воспитатели
3	***Сюжетно-ролевые игры:*** «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели
4	***Дидактические игры:*** «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели

5	***Подвижные игры:*** «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем …», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели

6	***Художественная литература для чтения и заучивания:*** С.Михалков«Мояулица»,«Велосипедист», Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы…»; А.Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели
7	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на улице	1 раз вквартал	Муз.руководитель воспитатели
8	Демонстрация видеороликов по профилактике ДТТс последующим обсуждением Просмотр спектаклей по ПДД Организация встречи с инспектором ГИБДД	В течение года	Воспитатели
9	Организация выставок творчества детей и родителей	рисунков	совместного
10	Инструктаж с воспитанниками старшего дошкольноговозраста	1 раз в квартал	воспитатели
	Работа с родителями		
1	Обсуждение на родительских собраниях вопросов о профилактике ДДТТ	1 раз квартал	
2	Индивидуальные беседы с родителями на темы «Соблюдение ПДД при сопровождении несовершеннолетних» ***Консультации:*** Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице. Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте . Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика Информационные буклеты:«Дети на дороге». Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского. Родители – пример для детей «Светоотражающие элементы»	В течение года	воспитатели

3	***Информационный стенд:*** Безопасность твоего ребенка в твоих руках Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Дисциплина на улице – залог безопасностиПешеходов Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	В течение года	воспитатели
4	***Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения***	Сентябрь Май	Воспитатели групп
5	***Информация на сайте ДОУ***	В течение года	Отв.за сайт

5.2. План мероприятий по пожарной безопасности на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	Сентябрь	Отв.по безопасности
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	Октябрь	Воспитатели
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течение года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков «Спичка - невеличка»	Ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр,методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
7.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	ФевральМарт	Воспитатели
8	Экскурсия в пожарную часть	Апрель	Воспитатели
9.	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста» Беседы с детьми «Служба 01 всегда на страже»	Апрель	Воспитатели
10.	Игра – эстафета «Веселые пожарные» Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции).	Май	Воспитатели

5.3. План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Ответственный по безопасности

2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь»	Октябрь	воспитатели
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течение года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков «Витамины и здоровый организм»	Ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течение года	Воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течение года	Воспитатели
7.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	В течение года	Воспитатели
8.	Обновление стенда на участке	Май	Воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей(инструкции). -беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», «Опасные предметы дома», «Игры на воде», «Витамины полезные продукты» и др.	Май Июнь	Воспитатели

5.4. Групповые родительские собрания

	Тема собрания	Сроки	Ответственный
Младшая группа	"Давайте познакомимся"	Сентябрь	Воспитатели
	"Это сложный возраст. Кризис 3 лет"	Декабрь	
	"Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста	Март	Воспитатели
	"Сенсорное воспитание- фундамент умственного развития ребенка "	Май	Воспитатели
Старшая группа	«Задачи воспитания и обучения детей 5- 6 лет на новый учебный год»	Сентябрь	Воспитатели
	«Роль родного дома и семьи в формировании личности дошкольника»	Декабрь	Воспитатели
	«Вперед и только вперед!»	Март	Воспитатели
	«Особенности современных детей»	Май	Воспитатели

5.5. Общие родительские собрания

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	1. «Детский сад. Территория безопасности» 2. «О внедрение образовательной программы ГДО по ФОП»	Сентябрь	Воспитатели

2.	1. «Чему научились наши дети за год»	Март	Воспитатели

5.6. Акции

№	Название	Сроки
1.	«На дороге без спешки»;	Ноябрь
2.	«Огонь – нам не друг!»;	Декабрь
3.	«Я сам посажу цветок»	Март
4.	«Спасем птиц на земле»;	Апрель
9	«Бессмертный полк» - ко Дню Победы	Май

5.7. Преемственность с социальными партнерами

Цель: обеспечение преемственности в воспитании и обучении детей

№	Содержание	Сроки	Ответственный
	ГДО МОАУ СОШ с.2-е Иткулово		
1.	Разработка и составление плана мероприятий по преемственности со школами	Сентябрь	Воспитатели
2.	Выступление учителей на родительских собраниях в ГДО	Апрель	Воспитатели
3.	Выполнение плана мероприятий согласно плану на 2025– 2026 учебный год	В течение года	Педагоги
	Селькая библиотека		
4.	Участие в праздниках, викторинах для детей	В течение года	Педагоги
5.	Участие в конкурсах, организованных детской библиотекой	В течение года	Педагоги
	ФАП		
6.	Медосмотр детей	По графику	Фельдшер
7.	Проведение профилактических прививок и вакцинации детей и сотрудников	В течение года	Фельдшер
8.	Медосмотр сотрудников	По графику	Фельдшер
	Дом культуры		
9.	Участие в конкурсах	В течение года	Педагоги
	Детские театры, планетарии		
10.	Организация просмотров кукольных театров, драматизаций сказок	1 раз в месяц	Педагоги
11.	Просмотр обучающих фильмов и мультфильмов	2 раза в год	Педагоги ГДО

Пронумеровано, прошнуровано

и скреплено печатью

Двадцать четыре (24) листов

Директор школы Ишмурзина Г.Х.