

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБОУ СОШ с. Чуваш-Кубово
им. Пономарева П.И.

 Султанова О.А.
Протокол № 03 от «12» 08 2022г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ с. Чуваш-Кубово
им. Пономарева П.И.

 Коваленко П.И.
Приказ № 33 от «12» 08 2022г



ИНСТРУКЦИЯ по охране труда для педагога- психолога

1. Общие требования безопасности

- 1.1. К самостоятельной работе педагогом-психологом допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр.
- 1.2. При работе педагог-психолог должен соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.
- 1.3. При работе в должности педагога-психолога возможно воздействие на работника следующих опасных и вредных факторов:
 - нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности кабинета;
 - повышенное психоэмоциональное напряжение;
 - зрительное утомление при длительной работе с документами;
 - высокая плотность эпидемиологических контактов;
 - поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета и технических средств обучения.
- 1.4. Педагог-психолог обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.5. При несчастном случае педагог-психолог обязан немедленно сообщить об этом директору и/или специалисту по ОТ.
- 1.6. В процессе работы педагог-психолог обязан соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.7. Педагог-психолог, допустивший невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом работы

- 2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников.
- 2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками-корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.
- 2.3. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель, убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном виде методических материалов, тетрадей, в свободности проходов и выхода из учебного кабинета.

- 2.4. При использовании интерактивной доски и проекционного экрана необходимо обеспечить равномерное их освещение и отсутствие световых пятен повышенной яркости.
- 2.5. Провести проверку работоспособности персонального компьютера, удостовериться в исправности ТСО, оргтехники в учебном кабинете.
- 2.6. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах провести сквозное проветривание кабинета.
- 2.7. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-24°C.

1. Требования безопасности во время работы

- 3.1. Во время работы следует соблюдать порядок в кабинете, не загромождать свое рабочее место и места учащихся, а также эвакуационные выходы.
- 3.2. Следить за тем, чтобы не загромождались проходы между рабочими местами учащихся, пути эвакуации, не позволять ученикам оставлять в проходах свои вещи. Не загромождать и не устраивать вешалки на выходе из кабинета.
- 3.3. Посадку учащихся производить за рабочие столы, соответствующие росту, в соответствии с требованиями СанПиН.
- 3.4. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконниках цветы, не располагать тетради, учебники и иные предметы.
- 3.5. Поддерживать дисциплину и порядок во время занятий, не разрешать ученикам самостоятельно уходить с места проведения занятий без разрешения учителя.
- 3.6. Во время перерывов между занятиями при отсутствии учащихся периодически проветривать учебный кабинет.
- 3.7. Не оставлять учеников в кабинете одних без контроля.
- 3.8. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление или зануление.
- 3.9. Не допускать обучающихся к самостоятельному включению и выключению ТСО, персонального компьютера и другой оргтехники.
- 3.10. Стекла окон в кабинете должны очищаться от пыли и грязи, а также должна производиться очистка светильников не реже двух раз в год. Привлекать учащихся к этим работам, а также к оклейке окон запрещается.
- 3.11. При открывании окон рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.
- 3.12. При длительной работе с документами, тетрадями и за компьютером с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления через каждый час работы делать перерыв на 10-15 мин, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и минутки.

2. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 4.1. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.
- 4.2. При получении травмы педагог-психолог обязан прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность директора (или лицо, его замещающее) и обратиться в медицинский кабинет.
- 4.3. При получении травмы иным лицом (работником или обучающимся) необходимо оказать ему первую доврачебную помощь, транспортировать пострадавшего в медицинский кабинет или вызвать медицинского работника на место несчастного случая, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 и сообщить о произошедшем директору. Принять меры для сохранения обстановки несчастного случая, если это не связано с опасностью для жизни и здоровья людей. При расследовании несчастного случая сообщить известные обстоятельства произошедшего случая.

- 4.4. В случае появления задымления или возгорания в кабинете, педагог-психолог обязан немедленно прекратить работу, принять меры к эвакуации учащихся из здания школы, сообщить о пожаре директору школы (или лицу его замещающему) и в ближайшую пожарную часть по телефону 101. При отсутствии явной угрозы жизни приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.
- 4.5. При аварии (порыве) в системе отопления, водоснабжения в кабинете необходимо вывести учащихся из помещения кабинета и сообщить о произошедшем заведующему хозяйством.
- 4.6. Педагог-психолог обязан известить непосредственно директора школы (или лицо его замещающее) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью учащихся и работников школы. А также известить заведующего хозяйством о неисправности используемого оборудования и инвентаря, первичных средств пожаротушения.
- 4.7. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, Инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

3. Требования по охране труда по окончании работы

- 5.1. Внимательно осмотреть кабинет. Убрать документацию, методические пособия, демонстрационный материал в место для хранения, привести в порядок рабочее место.
- 5.2. Выключить персональный компьютер и другую оргтехнику, все демонстрационные приборы и технические средства обучения.
- 5.3. Проветрить помещение кабинета, закрыть окна, фрамуги, вымыть руки, закрыть кран водопровода и выключить свет.
- 5.4. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения.
- 5.5. Закрыть кабинет на ключ.
- 5.6. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить директору или заведующему хозяйством.

Инструкцию разработал: ответственный по ОТ _____ Яркиева О.А.

С инструкцией ознакомлен (а):

Один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
подпись расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
подпись расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
подпись расшифровка подписи