

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ №5
г.Благовещенска
Т.Н.Кузнецова



**План мероприятий («дорожная карта»)
«Обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОБУ СОШ №5 г. Благовещенска в 2026 году»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА -11 в 2025 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА – 11) в 2025 году в МОБУ СОШ №5 г. Благовещенска	август 2025г.	методист Галимова Р. М.
2.	Подготовка общей информации и таблиц с анализом результатов ГИА -11 по всем предметам в разрезе следующих показателей: - средний балл; - доля высокобалльных работ (от 81 и выше); - доля неудовлетворительных результатов; - количество 100-балльных работ.	август 2025г.	методист Галимова Р. М.
3.	Подготовка аналитических отчётов школьных методических комиссий: - определение тем, разделов учебных предметов по которым допущен наибольший процент ошибок, невыполненных заданий; - анализ учебно-методических комплексов, используемых при обучении в школе; - подготовка рекомендаций школьных методических комиссий по подготовке учащихся к ГИА	сентябрь 2025г.	методист Галимова Р. М. Руководители ШМК
4.	Обсуждение результатов ГИА- 2025 на школьном педагогическом совете	Август-сентябрь 2025г.	Директор Кузнецова Т.Н. методист Галимова Р. М.

II. Нормативно-правовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования (далее ГИА)			
1.	Изучение республиканских нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	постоянно	методист Галимова Р. М. руководители ШМК
2.	Подготовка школьной нормативно-правовой документации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году в МОБУ СОШ №5 г. Благовещенска	в течение года	Директор Кузнецова Т. Н. методист Галимова Р. М.
III. Обеспечение организационного сопровождения ГИА			
1.	Проведение организационных совещаний в школе по вопросам проведения ГИА	январь-июль 2026г.	методист Галимова Р. М.
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: 1) выпускников ОО текущего учебного года; 2) лиц, не прошедших ГИА; 3) лиц, с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	до 22.01. 2026 – ГИА-9 до 01.02.2026 – ГИА-11	методист Галимова Р. М.
3.	Сбор информации для предоставления в региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ):		
3.1.	Назначение лиц, ответственных за: - подготовку сведений для предоставления в РЦОИ; - внесение сведений в базу РИС ГИА; - обеспечение мер по защите информации, содержащейся в базе РИС ГИА	январь 2026г.	Директор Кузнецова Т. Н. методист Галимова Р. М.
3.2.	Организация деятельности по взаимодействию с РЦОИ в соответствии с Правилами	постоянно	Директор Кузнецова Т. А. методист Галимова Р. М.
3.3	Направление предложений в МКУ Управления образования муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан списочного состава лиц, привлекаемых к ГИА-9, ГИА-11: - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ	по графику МКУ Управления образования	Директор Кузнецова Т.Н. методист Галимова Р. М.
3.4.	Направление работников МОБУ СОШ №5 г. Благовещенска с целью обеспечения деятельности	в период работы республиканских предметных	Директор Кузнецова Т. Н.

	республиканских предметных комиссий (по приказу МОН РБ)	комиссий	
4.	Обеспечение организации и проведения итогового сочинения (изложения)		
4.1.	Обеспечение организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МОБУ СОШ №5 г. Благовещенска в соответствии с установленным порядком его проведения	03 декабря 2025г. 04 февраля 2026г. 08 апреля 2026г.	методист Галимова Р. М.
4.2.	Опубликование на официальном сайте школы информации о проведении итогового сочинения (изложения): сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения)	до 11.12.2025г.	методист Галимова Р. М. учитель технологии Саблина В.В.
5.	Обеспечение организации и проведения итогового собеседования по русскому языку		
5.1.	Опубликование на официальном сайте школы информации о проведении итогового собеседования по русскому языку: сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	до 11.12. 2025г.	методист Галимова Р. М. учитель технологии Саблина В.В.
5.2.	Обеспечение организации и проведения итогового собеседования WEB формате по русскому языку в общеобразовательных организациях в соответствии с установленным порядком его проведения	11 февраля 2026г. 11 марта 2026 г. 20 апреля 2026 г.	методист Галимова Р. М.
6.	Создание условий для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов		
6.1.	Сбор информации о количестве обучающихся с ОВЗ, об условиях, необходимых для них при проведении экзаменов в ППЭ	до апреля 2026г.	методист Галимова Р. М.
6.2.	Предоставление в МКУ Управление образования необходимых документов	по графику	методист Галимова Р. М.
6.3.	Проведение работы по информированию о правах обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов во время проведения ГИА	в течение года	методист Галимова Р. М.
6.4.	Направление в МКУ Управления образования муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан предложений ассистентов для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	март 2026	методист Галимова Р. М. Директор Кузнецова Т.Н.
6.5.	Организация и проведение совещания с работниками МОБУ СОШ №5 г.	До апреля 2026	методист Галимова Р. М.. Директор Кузнецова Т. Н.

	Благовещенска по вопросам прохождения ГИА обучающимися с ОВЗ и инвалидами		
6.6	Организация и проведение психологического консультирования участников ГИА, из родителей (законных представителей) педагогических работников МОБУ СОШ №5 г. Благовещенска РБ	постоянно	методист Галимова Р. М. Педагог-психолог Овечкина Т. Н.
IV. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Обеспечение организации и проведения тренировочных мероприятий, апробации процедур проведения экзаменов	по графику	Директор Кузнецова Т.Н. методист Галимова Р. М.
2.	Работа по повышению квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году в том числе: заседания ШМК, педагогические советы по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА	в течение учебного года	методист Галимова Р. М. руководители ШМК
3.	Анализ статистико-аналитических отчетов о результатах ГИА в школе	ноябрь 2025г.	методист Галимова Р. М.
4.	Организация и проведение мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов на уровне школы	по плану	методист Галимова Р. М.
V. Обеспечение обучения педагогических работников, осуществляющих подготовку выпускников к ЕГЭ и ОГЭ			
1.	Обеспечение информирования о проведении консультирования кафедрами ГАУ ДПО ИРО РБ для учителей образовательных организаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по всем предметам	по графику	методист Галимова Р. М.
2.	Организация проведения заседаний школьных методических комиссий, учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по учебным предметам (в т. ч. демонстрационных версий 2026 года, спецификаций, кодификаторов);	в течение учебного года	методист Галимова Р. М. руководители ШМК

	- заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ; - изучение нормативно-правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11, ГИА -9		
VI. Подготовка выпускников к ЕГЭ и ОГЭ			
1.	Организация информирования об онлайн-консультациях для обучающихся с представителями РПК по всем учебным по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	февраль-март 2026г.	методист Галимова Р. М., руководители ШМК, учителя-предметники
2.	Участие в онлайн-консультациях по всем учебным предметам для обучающихся с лучшими педагогами муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан	март-апрель 2026г.	методист Галимова Р. М. учителя-предметники
3.	Организация и проведение индивидуальных консультаций к ЕГЭ с выпускниками 11 класса, планирующих сдавать ЕГЭ	по отдельному графику	методист Галимова Р. М., учителя-предметники
VII. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Обеспечение участия в обучении различных категорий организаторов ГИА с последующим прохождением тестирования, участие в обучающих семинарах и инструктажах, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности на школьном уровне, а также в пунктах проведения экзамена: 1) организаторов ППЭ, технических специалистов (в том числе по вопросам проведения ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ), ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам 3) общественных наблюдателей	январь-май 2026 года апрель 2026 г. март 2026г	Директор Кузнецова Т. Н.
2.	Обеспечение участия технических специалистов в цикле обучающихся семинаров	январь 2026 – май 2026г.	Директор Кузнецова Т.Н.
3.	Обеспечение 100% участия лиц, привлеченных к проведению ГИА, из	согласно графику	Директор Кузнецова Т. Н. методист Галимова Р. М.

	числа сотрудников МОБУ СОШ №5 г. Благовещенска РБ в дистанционном обучении на учебном портале ФГБУ «ФЦТ»		
4.	Направление на обучение экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт).	январь-март 2026г.	Директор Кузнецова Т. Н.
5	Направление на обучение педагогов, привлекаемых к проведению ГИА	по отдельному графику	Директор Кузнецова Т. Н.
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)		
1.1.	Организация родительских собраний, встреч с представителями МКУ Управления образования по вопросам организации и проведения ГИА-9 ГИА-11 с использованием дистанционных форм	в течение учебного года	Директор Кузнецова Т. Н. методист Галимова Р. М. Классные руководители 9,11 классов
1.2.	Организация участия выпускников в просмотрах онлайн- консультаций по подготовке к ЕГЭ ОГЭ с участием членов республиканских предметных комиссий в прямой трансляции на Ю-туб канале	в течение учебного года согласно графикам МОиН и ИРО РБ	Классные руководители 9,11 классов, учителя - предметники
2.	Ведение разделов «ЕГЭ» и «ОГЭ» на официальном сайте школы Размещение информации:		
2.1.	- о сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении), итогового собеседования по русскому языку	не позднее, чем за два месяца до проведения ИС	методист Галимова Р. М. учитель технологии Саблина В. В.
2.2.	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ и ОГЭ	не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления	методист Галимова Р. М. учитель технологии Саблина В. В.
2.3.	- о сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления	методист Галимова Р. М. учитель технологии Саблина В. В.
2.4.	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	методист Галимова Р. М. учитель технологии Саблина В. В.
2.5.	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения),	не позднее, чем за месяц до дня проведения ИС,	методист Галимова Р. М. учитель технологии Саблина В. В.

	итогового собеседования по русскому языку, ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	начала экзаменов	
2.6.	- о работе телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА в МОН РБ, РЦОИ, МКУ Управления образования, МОБУ СОШ №5 г. Благовещенска	в течение года	методист Галимова Р. М. учитель технологии Саблина В. В.
3.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА в МКУ Управления образования, МОБУ СОШ №5 г. Благовещенска	в течение года	Директор Кузнецова Т.Н.
4.	Освещение вопросов ГИА на совещаниях с педагогическими работниками	в течение года	Директор Кузнецова Т.Н. методист Галимова Р. М.
5.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9, и ГИА-11 в 2026 году.	в течение года	методист Галимова Р. М.
6.	Обеспечение оформления информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году, размещению соответствующей информации на сайте школы	в течение года	методист Галимова Р. М. учитель технологии Саблина В. В.
7.	Участие во Всероссийских мероприятиях: - всероссийская встреча руководителя Рособнадзора с родителями по вопросам оценки качества образования - Серия видео-консультаций экспертов ФИПИ по подготовке к ЕГЭ - Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями» - Всероссийская акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» - Всероссийская акция «100 баллов для победы» - Горячая линия руководителя Рособнадзора по вопросам ГИА в 2026 году	в сроки, установленные Рособнадзором	методист Галимова Р. М., Учителя- предметники
8	Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о: - сроках, местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядке подачи заявлений на	в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и	методист Галимова Р. М. классные руководители 9,11 классов

	прохождение ГИА; - местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и проведения ГИА; - порядке проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и проведения ГИА; - порядке проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и проведения ГИА, в том числе об основании для удаления с экзамена; - ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; - результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, результатах ГИА, их изменениях и аннулировании; - времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатах ГИА; - порядке подачи и рассмотрения апелляций; - решениях конфликтных комиссий	порядками проведения ГИА	
--	---	--------------------------	--

IX. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году

1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов с кратким сопоставительным анализом результатов ГИА-9 и ГИА-11	август-сентябрь 2026г	методист Галимова Р. М., руководители ШМК
2.	Проведение заседаний школьных методических комиссий по итогам ГИА-2026	сентябрь 2026г.	методист Галимова Р. М., руководители ШМК
3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете школы	август-сентябрь 2026г.	методист Галимова Р. М.
4.	Проведение самодиагностики по критериям качества и объективности проведения основного периода ГИА и иных оценочных процедур в 2026 году	июль 2026г.	методист Галимова Р. М.