

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета

 /Байназарова Г.Г./

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОБУ СОШ д. Байназарово

/Кутлубаев Я.И./

Пр. № 70 от «2» 02 2019 г.



ИНСТРУКЦИЯ № 26

по охране труда и технике безопасности музыкального руководителя

1. Общие требования.

1.1. К самостоятельной работе музыкальным руководителем ДОУ допускаются лица, достигшие 18-летнего возраста, имеющие специальное педагогическое образование, умеющие владеть музыкальным инструментом/пианино, баяном/, прошедшие инструктаж по охране труда и пожарной безопасности, прошедшие медицинский осмотр.

1.2. Музыкальный руководитель должен соблюдать дисциплину труда и выполнять правила внутреннего трудового распорядка.

1.3. Музыкальный руководитель работает по установленному графику, утверждённому приказом МОБУ СОШ д. Байназарово.

1.4. Изменение графика работы не допускается без согласования с другим воспитателем ДОУ.

1.5. За музыкальным руководителем закрепляется музыкальный кабинет, музыкальный зал, пособия к оборудованию, необходимые для музыкального воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Музыкальный руководитель должен беречь собственность ДОУ, поддерживать чистоту на рабочем месте, соблюдать правила, санитарии и личной гигиены.

1.6. Должен работать в опрятной: одежде и удобной обуви.

1.7. Должен знать правила пожарной безопасности, план эвакуации в случае чрезвычайной ситуации, уметь пользоваться средствами пожаротушения, индивидуальной защиты, оказывать первую доврачебную помощь.

1.8. При обнаружении опасности, угрожающей жизни и здоровью детей, следует немедленно предупредить окружающих людей, поставить в известность администрация ДОУ.

1.9. За нарушение правил внутреннего трудового распорядка, требований инструкции по охране труда, пожарной безопасности музыкальный руководитель несёт ответственность в установленном порядке.

II. Общие требования безопасности перед началом работы.

2.1. Проверить исправность оборудования в музыкальном зале, наличие посторонних предметов, устранить их.

2.2. В музыкальном зале проверить устойчивость пианино, мебели, убедиться в исправности электрических розеток, оконных фрамуг и дверей.

2.3. При обнаружении каких-либо неполадок или неисправностей поставить в известность администрацию МОБУ СОШ д. Байназарово, сделать заявку на их устранение.

III. Требования безопасности во время работы.

3.1. Не допускать загромождения выходов из музыкального зала.

3.2. Не держать в музыкальном зале острые и режущие предметы, иголки, ножницы должны храниться в музыкальном кабинете, в недоступном для детей месте.

3.3. Не допускается использовать и хранить в музыкальном кабинете легковоспламеняющиеся жидкости.

3.4. Технические средства обучения должны включаться в сеть только при помощи исправных штепсельных розеток.

3.5. Для оформления музыкального зала пользоваться исправной стремянкой, с подстраховкой другого сотрудника.

3.6. Во время ремонтных, хозяйственных работ на территории ДОУ пользоваться индивидуальными средствами защиты.

3.7. Не заниматься посторонними делами и разговорами, не отвлекать от работы других сотрудников.

3.8. Музыкальные занятия проводить в обуви на низком каблучке.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. В случае возникновения пожара немедленно сообщить администрации МОБУ СОШ д. Байназарово, принять меры к эвакуации детей и приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения.

4.2. При несчастном случае /травмирование, внезапное заболевание/ немедленно сообщить администрации МОБУ СОШ д. Байназарово, обратиться за помощью к старшей медицинской сестре приступить к оказанию первой помощи, а при необходимости вызвать скорую помощь.

4.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации музыкальный руководитель должен владеть собой, не паниковать.

V. Требования безопасности по окончании работы.

5.1 По окончании работы навести порядок в музыкальном зале и музыкальном кабинете.

5.2. Осмотреть музыкальный зал, закрыть окна, фрамуги, выключить освещение. ТСО отключить от электросети и убрать в музыкальный кабинет. Ключ оставить дежурному администратору.

5.3. О всех замечаниях при осмотре, неполадках сообщить администрацию МОБУ СОШ д. Байназарово, завхозу МОБУ СОШ д. Байназарово, дежурному.

Одобрено: Гл. / В.Ф. Ясницова /