

Принято
Общим собрание трудового
коллектива
протокол от 20.12.2018 г. №5

Принято собранием
Родительского комитета
протокол от 20.12.2018. №2

Утверждено

заведующий МАДОУ

«ЦРР – детский сад №14»

О.В.Фролова

приказ от 29.12.2018г. №122



Положение
о постановке на внутрисадиковский учет
и снятие с учета семей,
находящихся в социально опасном положении
по МАДОУ «ЦРР – детский сад №14»
г.Благовещенска Республики Башкортостан

Положение
о постановке на внутрисадиковский учет и снятие с учета семей,
находящихся в социально опасном положении по МАДОУ «ЦРР –
детский сад №14» г.Благовещенска Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о постановке на внутрисадиковский учет и снятие с учета семей, находящихся в социально опасном положении (далее по тексту Положение) разработано на основании Федерального закона РФ №120 от 24.06.1999 — «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Семейным Кодексом РФ, п.3 ст.7, Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», в целях оказания помощи воспитанникам ДОУ, родителям (законным представителям), а также для организации взаимодействия с органами опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов воспитанников.

1.2. Данный локальный акт определяет порядок постановки на учет семей, не исполняющих (или исполняющие не надлежащим образом) свои обязанности по воспитанию, обучению и содержанию воспитанников ДОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Основные цели постановки на учет:

- защита интересов и законных прав ребенка (воспитанника ДОУ);
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и противоправных действий в отношении несовершеннолетних детей (воспитанников ДОУ)

2.2. Задачи:

- выявлять и устранять причины и условия, способствующие безнадзорности и беспризорности в семье;
- обеспечивать защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;
- проводить социально-профилактические мероприятия по оказанию помощи семьям в решении возникших проблем.

3. Понятие «семья, находящиеся в социально опасном положении»

3.1. Семья, находящиеся в социально опасном положении считается, если родители (законные исполнители):

- не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению детей;
- не исполняют своих обязанностей по содержанию ребенка (детей);
- отрицательно влияют на их поведение;
- жестoko обращаются со своими детьми;

- страдают алкоголизмом, употребляют наркотики, ведут антиобщественный образ жизни;
- создают конфликтные ситуации, втягивая в них ребенка (детей).

4. Порядок постановки на учет

4.1. Воспитатель (педагог):

- проводит ежедневный осмотр детей, проводит беседы с детьми, наблюдает за детьми в процессе игры, наблюдает за общением детей и родителей в момент прихода и ухода из детского сада;
- готовит представление по данной семье в совет профилактики для постановки на учет.

4.2. Старший воспитатель:

- собирает информацию по семьям от воспитателей;
- готовит список семей, находящихся в социально опасном положении для утверждения.

4.3. Список семей, находящихся в социально опасном положении, утверждается на заседании совета профилактики с обязательной регистрацией в соответствующем протоколе заседания.

5. Оформление документов

5.1. На каждую семью, находящуюся в социально опасном положении заводится папка, в которую входят следующие документы:

- акт обследования;
- сигнальная карта;
- учетная карточка семьи;
- карта индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения
- план индивидуальной профилактической работы;
- дневник наблюдений за семьей, находящийся в социально опасном положении

5.2. Документы хранятся у старшего воспитателя.

6. Состав совета профилактики

6.1. Состав совета профилактики назначается и утверждается заведующим ДОУ.

6.2. В состав совета профилактики входят: председатель совета профилактики, члены совета профилактики, старший воспитатель.