

Договор № _____
на оказание услуг по организации питания учащихся

г. Межгорье

« ____ » _____ 2023 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан (МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан), именуем в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Головиной Анны Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Комбинат детского питания Радуга», именуем в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Галиахметовой Лилии Лукмановны, действующего на основании Устава, вместе именуемые – «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского [кодекса](#) Российской Федерации, Федерального [закона](#) от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг» (последняя редакция), (далее – Закон №223-ФЗ), и на основании *протокола 6541423003DP от 20.10.2023 № 32312831051-01* заключили настоящий Договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по Заданию Заказчика (приложение № 1 к Договору) оказать услуги по организации горячего питания обучающихся МАОУ СОШ № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан (далее - услуги) согласно примерному меню, разработанному Государственным комитетом Республики Башкортостан по торговле и защите прав потребителей совместно с Министерством образования Республики Башкортостан и согласованному с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан (приложение № 2 к Договору), в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации, межгосударственными стандартами, требованиями СанПиН, ГОСТ, ТУ, Техническими регламентами Таможенного союза и иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

1.2. Организация питания включает в себя:

- приготовление пищи из продуктов и сырья, приобретенных Исполнителем в пищеблоке Заказчика, переданного по договору аренды Исполнителю;
- раздачу согласно утвержденному графику выдачи.

Питание учащихся и сотрудников организуется в помещении обеденного зала столовой школы.

1.3. Срок оказания услуг: с 03 ноября 2023 г. (но не ранее заключения договора) по 31 декабря 2025 г.

1.4. Приготовление горячего питания обучающихся осуществляется сотрудниками Исполнителя по адресу Заказчика ежедневно, кроме выходных (суббота, воскресенье), праздничных дней и каникулярного времени.

1.5. Помещение, в котором осуществляется организация питания, передано Исполнителю на основании договора о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование (Приложение № 2).

1.6. Оборудование и инвентарь, находящийся в пищеблоке, передано Исполнителю по акту в пользование (Приложение № 3).

Согласно Федеральному закону от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Исполнитель должен уведомить о начале оказания услуг общественного питания уполномоченный орган государственного контроля (надзора).

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет 6 516 851.78(шесть миллионов пятьсот шестнадцать тысяч восемьсот пятьдесят один рубль 78 коп.) руб.

2.2. Цена Договора включает расходы на приобретение и доставку пищевых продуктов и готовой продукции, приготовление пищи, вывоз мусора и пищевых отходов, оплату коммунальных услуг и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе по снабжению столовой по мере необходимости хозяйственным инвентарем, дезинфицирующими и моющими средствами, также иными средствами бытовой химии, проведению смывов с технологического оборудования, рук персонала, кухонной утвари в установленном порядке, проведению производственного контроля в порядке установленным действующим законодательством, стоимости недоброкачественно приготовленной продукции, в случае выбраковки, снабжению сотрудников столовой спецодеждой, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иных обязательных платежей.

2.3. Стоимость питания на 1 учащегося составляет:

- завтрак для обучающихся 1-4 классов

64 руб.44 коп.(53 руб.59 коп. из федерального бюджета, 10 руб. 21 коп. из бюджета Республики Башкортостан и 00 руб. 64 коп из местного бюджета);

- завтрак для обучающихся 1-4 классов из многодетных, и малообеспеченных семей

64 руб.44 коп.(53 руб.59 коп. из федерального бюджета, 10 руб. 21 коп. из бюджета Республики Башкортостан и 0 руб. 64 коп из местного бюджета);

- завтрак и обед - для детей с ОВЗ и детей-инвалидов 1-4 классы:

161 руб.22 коп. (53 руб. 59 коп. - из федерального бюджета; 67 руб. 63 коп. из бюджета Республики Башкортостан; 40 руб. 00 коп. из местного бюджета);

- завтрак для учащихся 5-11 классов из многодетных и малообеспеченных семей

73 руб. 20 коп. (средства бюджета Республики Башкортостан);

- завтрак и обед - для детей с ОВЗ и детей-инвалидов 5-11 классы:

181 руб.89 коп. (в том числе 141 руб. 89 руб. -из бюджета Республики Башкортостан; 40 руб, 00 коп. - из местного бюджета);

- 1-4 классы обучающиеся на дому

161 руб.22 коп. (53 руб. 59 коп.- из федерального бюджета; 67 руб. 63 коп. из бюджета Республики Башкортостан; 40 руб. 00 коп. из местного бюджета);

- 5-11 классы обучающиеся на дому:

181 руб.89 коп. (в том числе 141 руб. 89 руб. - из бюджета Республики Башкортостан; 40 руб. 00 коп. - из местного бюджета);

2.4. По предложению Заказчика количество услуг, предусмотренных Договором, может быть увеличено или уменьшено, но не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены договора пропорционально дополнительному количеству услуг исходя из установленной в Договоре цены единицы услуг, но не более чем на тридцать процентов цены Договора.

При уменьшении предусмотренного Договором количества услуг, стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы услуги. Цена единицы дополнительно оказываемой услуги или цена единицы услуги при уменьшении предусмотренного договором количества оказываемой услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество услуги.

2.5. Заказчик производит оплату Исполнителю за питание по фактическому количеству детей.

2.6. Платежи по договору осуществляются в российских рублях.

2.7. Заказчик производит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя из основания актов сдачи-приема услуг и счетов-фактур (при наличии) в течение 30 (тридцати) рабочих дней по факту оказанных услуг за месяц.

2.8. Ежеквартально 15 числа после отчетного периода Заказчик и Исполнитель проводят бухгалтерскую сверку правильности расчетов за питание.

2.9. Ежемесячно, до 10 числа Исполнитель предоставляет Заказчику анализ норм питания по детям.

3. Сроки и место оказания услуг

3.1. Сроки оказания услуг начало: «03» ноября 2023 года (но не ранее заключения договора), окончание: «31» декабря 2025 г.

3.2. Место оказания услуг: 453571, РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН, ГОРОД МЕЖГОРЬЕ, УЛИЦА ОЛИМПИЙСКАЯ, ДОМ 1.

4. Права Сторон

4.1. Заказчик по Договору вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств, указанных в разделе 2 Договора, а также поименованных в Задании Заказчика (Приложение № 1 к Договору).

4.1.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг требовать от Исполнителя их своевременного устранения.

4.1.4. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем.

4.1.5. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для подтверждения качества продуктов питания, оказываемой услуги.

4.1.6. Направить продукты питания на экспертизу, в том числе лабораторные испытания, с целью проверки качества продуктов питания.

4.1.7. Не принимать оказанные услуги ненадлежащего качества.

4.1.8. Обращаться с требованием к Исполнителю об отстранении от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

4.1.9. При направлении в суд искового заявления с требованием о расторжении Договора, в том числе заявлять требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации и условиями Договора, если на момент подачи такого заявления имелись основания для взыскания неустойки и такая неустойка не была удержана в соответствии с п. 10.16. Договора.

4.1.10. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель по Договору вправе:

4.2.1. Требовать своевременной приемки надлежаще оказанных услуг.

4.2.2. Требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком услуг.

4.2.3. Присутствовать на всех этапах оказания Услуг.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3 Исполнитель гарантирует:

4.3.1 Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся объектом закупки.

4.3.2. Обеспечение отсутствия недоимки по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности Сторон

5.1. Заказчик по Договору обязан:

5.1.1. Заключение с Исполнителем договор передачи в безвозмездное пользование имущества (недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Договором, в том числе производственные, складские, административные помещения пищеблока и их оборудование), имеющееся на объекте Заказчика, и необходимые Исполнителю для оказания Услуг по настоящему Договору. Факт передачи движимого и недвижимого имущества подтверждается Актом приема-передачи

оборудования и помещений. При этом срок договора передачи в безвозмездное пользование не может превышать срока действия настоящего Договора.

5.1.2. Обеспечить на период оказания Услуги Исполнителя электроэнергией, горячей и холодной водой, отоплением и освещением, контролировать их использование исключительно на нужды Заказчика, связанные с организацией питания по настоящему Договору.

5.1.3. Осуществлять контроль за исполнением условий Договора, в том числе сроков оказания услуг, качества оказания услуг, проверки их соответствия условиям Договора и приложений к нему.

5.1.4. Утверждать примерное меню, разработанное Исполнителем, согласно меню в соответствии с Приложением № 2 к Договору соответствующее требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.5. Сообщать Исполнителю в случае обнаружения при осуществлении контроля и надзора за процессом выполнения услуги отступлений от условий настоящего Договора или иных недостатков.

5.1.6. Предоставлять Исполнителю:

- сведения о категориях обучающихся, в том числе сведения о количестве детей с заболеваниями, сопровождающимися в ограничении питания;

- заявки с указанием количества питающихся до 12-00 часов рабочего дня, предшествующего дню оказания услуги. В случае изменения количество питающихся или отказа от заявки предоставить корректировку заявки до 08.30 часов дня оказания услуги;

- режим работы столовой по дням и часам, своевременно утвержденный график питания. При необходимости изменения этого графика Заказчик ставит в известность Исполнителя не позднее, чем за 2 рабочих дня;

- сведения об установленных предельных значениях (лимитах) потребления электрической энергии, холодной и горячей воды. (при наличии электро и водосчетчиков).

5.1.7. Ежедневно участвовать в бракераже продукции в составе бракеражной комиссии, в порядке согласно Санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

5.1.8. В случае наступления обстоятельств, препятствующих исполнению Договора, предупредить Исполнителя в течение 48 часов с момента их наступления.

5.1.9. Обеспечить беспрепятственный проезд к местам разгрузки.

5.1.10. Осмотреть продукты питания и принять оказанные услуги.

5.1.11. Произвести оплату на основании подписанного Акта сдачи-приемки оказанных услуг, а также представленных документов в соответствии с разделом 2 Договора.

5.1.12. Оказывать содействие в оказываемой услуге.

5.1.13. Осуществлять организационную работу по вопросам питания. Назначать и контролировать ответственных лиц; на которых возложены обязанности учёта и контроля организации питания и пропаганды гигиенических основ питания.

5.1.14. Размещать информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню на Интернет-ресурсах образовательного учреждения.

5.1.15. Предоставить производственные и складские помещения, в том числе пищеблок, торгово-технологическое, холодильное и другое оборудование на условиях договора безвозмездного пользования (Приложение № 3 к Договору) в соответствии с перечнем (согласно Акту передачи помещения, Акту передачи имущества).

5.1.16. Назначить в день заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Исполнителю информацию об ответственном лице, письменно лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Исполнителя. Должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица: Заместитель директора по АХР - Горелова А.П. 8-34781-2-28-48, anjabblak@mail.ru .

5.1.17. Обеспечить дежурство работников в обеденном зале в период отпуска питания.

5.1.18. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

5.2. Исполнитель по Договору обязан:

5.2.1. Оказывать услуги в соответствии с принятыми на себя обязательствами и руководствуясь нормативными правовыми актами, указанными в Задании Заказчика (Приложение № 1 к Договору).

5.2.2. Использовать при организации питания методические рекомендации «О применении единого стандарта по организации питания обучающихся в образовательных организациях Республики Башкортостан» утвержденный Государственным комитетом Республики Башкортостан по торговле и защите прав потребителей.

5.2.3. Принять производственные и складские помещения, в том числе пищеблок, торгово-технологическое, холодильное и другое оборудование на условиях договора безвозмездного пользования или иного договора, предусматривающего переход прав пользования в отношении государственного/муниципального имущества Заказчика (Приложение № 3 к Договору) в соответствии с перечнем (согласно Акту передачи помещения, Акту передачи имущества).

5.2.4. Согласовывать с Заказчиком примерное меню, в том числе примерное меню для детей страдающими заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (Приложение № 5 к Договору), которое должно соответствовать требованиям действующего законодательства, в течение 10 (десяти) дней с момента заключения Договора в следующем порядке:

- до начала оказания услуг Заказчику предоставить согласованное с Заказчиком примерное меню на период не менее двух недель (10 - 14 дней) в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню (приложение № 5);

- примерное меню должно быть разработано на основе утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ от 18 мая 2020 г. № МР 2.4.0179-20 «Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», от 30 декабря 2019 г. МР 2.4.0162-19 «Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях). Методические рекомендации» с учетом указанных выше Правил;

- в случае непредвиденных обстоятельств (в случае отсутствия продуктов для приготовления блюда) допускается замена одного дня из циклического меню на другой.

5.2.5. Вывешивать ежедневно в обеденном зале утвержденное руководителем Заказчика меню с указанием всей информации для потребителя в соответствии с требованиями действующих нормативных актов, в том числе с указанием наименований и выходов готовых блюд и изделий, энергетической и пищевой ценности.

5.2.6. Осуществлять профилактику витаминной и микроэлементной недостаточности блюд с этой целью выполнить следующее.

5.2.6.1. Включить в меню для дополнительного обогащения рациона микронутриентами специализированные продукты питания, обогащенные микронутриентами, или осуществить витаминизацию третьих блюд специальными витаминно-минеральными премиксами.

5.2.6.2. Витаминизацию блюд проводить под контролем медицинского работника (при его отсутствии - иного ответственного лица).

5.2.6.3. Не допускать подогрев витаминизированной пищи.

5.2.6.4. Замена витаминизации блюд выдачей поливитаминных препаратов в виде драже, таблетки, пастилки и других форм не допускается.

5.2.7. Производить отпуск готовой продукции обучающимся согласно графику питания и по весу с выходом блюд и количеством порций в соответствии с заявкой Заказчика.

5.2.8. Не допускать замены горячего питания выдачей продуктов в потребительской таре.

5.2.9. Ежедневно участвовать в бракераже готовой продукции в составе бракеражной комиссии, в порядке согласно Санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32..

Суточная проба отбирается за счет Исполнителя в объеме: порционные блюда – в полном объеме; холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) – в количестве не менее 100 г.; порционные вторые блюда, биточки, котлеты, колбаса, бутерброды и т.д. отбирают поштучно, целиком (в объеме одной порции).

5.2.10. Обеспечить непосредственно после приготовления пищи отбор и хранение суточной пробы, проводимой бракеражной комиссией.

5.2.11. Назначить в день заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Заказчику информацию об ответственном лице письменно лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Заказчика. Должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица - Заместитель директора по АХР - Горелова А.П. 8-34781-2-28-48, anjabblak@mail.ru .

5.2.12. Организовать горячее питание учащихся по классам на переменах, в соответствии с графиком работы Заказчика.

5.2.13. При необходимости доукомплектовать пищеблок Заказчика оборудованием, инвентарем, мебелью, иным имуществом, необходимым Исполнителю для оказания услуг с обеспечением гарантии качества и безопасности;

5.2.14. Укомплектовать столовую достаточным количеством посуды, столовых приборов (в том числе контрольно-измерительными приборами, согласно ФЗ от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единицы измерений»), кухонного инвентаря.

5.2.15. Обеспечить чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях и столовых. Содержать в надлежащем порядке обеденный зал в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями (в том числе, обеспечить соответствующую уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи).

5.2.16. Обеспечить правильную и бережную эксплуатацию оборудования и помещений пищеблока Заказчика, с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности.

5.2.17. Производить своевременное техобслуживание и при необходимости ремонт технологического, сантехнического оборудования пищеблока в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регламентов, Технических паспортов.

5.2.18. В случае приведения в непригодность по вине Исполнителя помещений пищеблока, технологического и холодильного оборудования, инвентаря, мебели, иного имущества переданных Исполнителю для оказания Услуг, возмещает Заказчику стоимость основных средств, другого имущества по рыночной цене, действующей на момент установления такого факта.

5.2.19. Производить экономный расход электроэнергии и воды, а при наличии водосчетчиков, в пределах установленных Заказчиком лимитов.

5.2.20. Обеспечить ведение необходимой технологической и нормативной документации (технологических и технико-технологических карт, картотек блюд, инструкции по охране труда, инструкции по эксплуатации производственного оборудования в производственных помещениях, журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья, журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, меню-раскладки, ежедневное меню, программу производственного контроля, а также иных документов в соответствии с действующим законодательством)

5.2.21. Производить предварительное накрытие столов, в том числе сервировку приборами, подачу на столы: холодных закусок, горячих блюд, напитков, хлеба, кулинарных изделий.

5.2.22. Обеспечить оказание услуг квалифицированными кадрами, не имеющими ограничений, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, обладающими соответствующей профессиональной квалификацией и имеющими действующие медицинские книжки и прививочные сертификаты с отметками о своевременном прохождении всех необходимых осмотров, обследований, прививок, согласно санитарному законодательству, включая аттестацию по гигиеническому обучению.

5.2.23. Отстранять от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки, установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, иными явными признаками заболеваний.

5.2.24. Контролировать состояние условий труда на рабочих местах, соблюдение правил безопасности и охраны труда, правильность применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.2.25. Обеспечить предоставление качественного и безопасного питания, соблюдение правил приемки поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов питания с соблюдением технологии приготовления блюд, а также всех санитарно-противоэпидемических правил и норм, а также других норм и правил питания, выполняя все требования Задания Заказчика (приложение № 1).

5.2.26. Производить оперативный внутренний, производственный контроль всех этапов процесса получения, обработки продуктов питания, а также выдачи готовых блюд в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и другими правилами и нормами.

5.2.27. Осуществлять за свой счет систематический производственный контроль, включая лабораторно-инструментальный контроль качества и безопасности приготовляемой пищи проводимый в аккредитованных испытательных лабораториях в номенклатуре, объеме и периодичности проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#), основываясь на принципах ХАССП согласно Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 021/2011, принятый решением Комиссии Таможенного Союза от 9 декабря 2011 года № 880 «О безопасности пищевой продукции» с предоставлением результатов Заказчику в сроки, определяемые законодательством Российской Федерации..

5.2.28. Обеспечить транспортировку продуктов питания специализированным автотранспортом, в исправном и чистом состоянии, с обязательным проведением с установленной периодичностью санитарной обработки транспорта с применением моющих и дезинфицирующих средств, согласно действующим санитарным правилам.

5.2.29. Своими силами осуществлять погрузочно-разгрузочные работы. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны использовать специальную одежду (халат, рукавицы), иметь личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о результатах медицинских осмотров, в том числе лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки.

5.2.30. В соответствии с условиями Договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 3 (три) рабочих дня с момента получения запроса Заказчика.

5.2.31. Предоставлять Заказчику по его требованию документы о качестве продуктов питания в соответствии с разделом 6 Договора.

5.2.32. Обеспечивать проведение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, электробезопасности, а также надлежащее соблюдение законодательства об окружающей среде. Исполнитель несет полную ответственность за соблюдение указанных правил и требований сотрудниками столовой перед соответствующими органами государственного надзора.

5.2.33. Организовать своевременную утилизацию отходов, вывоз мусора, или возместить стоимость таких услуг Заказчику.

5.2.34. Обеспечивать использование производственных помещений и иного имущества, указанного в п. 5.1.6. Договора, только для предоставления услуги по организации питания по данному Договору.

5.2.35. Предоставлять Заказчику документы о качестве продуктов питания, из которых будет приготовлена пища в соответствии с разделом 6 Договора, а также документы, подтверждающие соответствие продуктов питания, приготовленной пищи

требованиям нормативных документов (декларации о соответствии; свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты бракеражной оценки приготовленной пищи, результаты производственного контроля.

5.2.36. Обеспечить допуск должностных лиц и представителей Заказчика в помещения, в которых осуществляются технологические процессы, связанные с оказанием Услуг.

5.2.37. Устранить за свой счет все выявленные недостатки при оказании услуг. Исполнитель в случае установления расхождений с меню по качеству, наименованиям блюд или выхода порций, обеспечивает приготовление продукции общественного питания (горячее питание, выпечка) соответствующего наименования, качества, веса и количества в течение текущего дня, но не более 2-х часов.

Расходы, связанные с транспортировкой некачественной и опасной продукции, ее хранением, экспертизой, использованием или уничтожением, оплачиваются Исполнителем.

5.2.38. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по Договору.

5.2.39. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить оказание услуг при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий оказания услуг.

6. Качество используемого пищевого сырья и пищевой продукции, документы

6.1. Исполнитель доставляет Заказчику пищевую продукцию и пищевое сырье в упаковке (таре), обеспечивающей сохранность продуктов питания от всякого рода повреждений, загрязнений при перевозке различными видами транспорта.

6.2. Исполнитель обеспечивает соблюдение условий хранения, транспортировки пищевых продуктов по параметрам температуры, влажности и светового режима в соответствии с требованиями, установленными изготовителем продукции и информации, нанесенной на маркировку, этикетку, листок вкладыш.

6.3. Качество продуктов питания должно соответствовать техническим регламентам, документам по стандартизации, а также требованиям, установленным Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

6.4. Качество продуктов питания и приготовленной пищи должно соответствовать утвержденным рецептурам, технологическим картам и обеспечивать безопасность жизни, здоровья потребителей, отвечать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемым требованиям.

6.5. Для подтверждения качества продуктов питания и приготовленной пищи должен осуществляться производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов лабораторных исследований по производственному контролю предоставляются Заказчику не позднее (трех) рабочих дней с момента подписания указанных результатов.

6.6. Не допускается использование продуктов питания, содержащие генно-модифицированные организмы (ГМО), в соответствии положениями действующих нормативов питания для детей в том числе утвержденных ТР ТС 021/2011, ТР ТС 023/2011, ТР ТС 033/2013, ТР ТС 034/2013.

6.7. Продукты питания не должны содержать: пищевые добавки, за исключением допущенных для производства продуктов детского питания в установленном порядке (Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011, принятый решением Комиссии Таможенного Союза от 9 декабря 2011 года № 880 «О безопасности пищевой продукции»).

6.8. Документы на продукты питания:

6.8.1. При доставке продуктов питания Исполнитель обязан на каждую партию продуктов питания надлежащим образом оформлять пакет товаросопроводительной документации, обеспечивающий прослеживаемость продуктов питания от изготовителя до конечного пункта доставки, включая: ветеринарно-сопроводительные документы (документы, подтверждающие проведение ветеринарно-санитарной экспертизы), декларацию о соответствии (или сведения о декларации соответствия, включенные в сопроводительные документы к продукции), свидетельство о государственной регистрации

(в случае, если продукты питания подлежат обязательной государственной регистрации на территории РФ), акты государственного карантинного фитосанитарного контроля Управления Россельхознадзора по Республике Башкортостан – на подкарантинную продукцию растениеводства и подкарантинную продукцию, вывозимую из карантинной фитосанитарной зоны, заключения (протоколы лабораторных испытаний) на содержание нитратов, пестицидов и тяжелых металлов на товар местного производства (овощная продукция) иные документы.

Вся документация на поставляемый товар, подтверждающая качество товара, должна быть зарегистрирована на одном из следующих официальных сайтов в сети Интернет:

- декларация о соответствии, оформленная по единой форме (ТР ТС) для пищевых продуктов http://188.254.71.82/rds_ts_pub/; http://188.254.71.82/rds_rf_pub/;

- свидетельство о государственной регистрации специализированной продукции для детского питания <http://rg.rcheph.by/default.aspx>.

- ветеринарные сопроводительные документы, оформленные в соответствии с приказом Минсельхоза № 589 от 27.12.2016 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» в системе ФГИС «Меркурий» на подконтрольные товары, включенные в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 г. №648, из числа товаров, содержащихся в перечне подконтрольных товаров, установленном актом, составляющим право Евразийского экономического союза.

Товар должен быть зарегистрирован и разрешен к использованию на территории Российской Федерации.

7. Приемка пищевого сырья и пищевой продукции

7.1. Исполнитель принимает на себя обязательство по обеспечению использования пищевого сырья и пищевой продукции для оказания услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе по контролю за условиями транспортировки, исключая загрязнение и порчу продуктов питания, соблюдению температурно-влажностных условий хранения в соответствии с нормативными требованиями, осуществляет контроль за поставками скоропортящихся продуктов питания в выше указанной части.

7.2. Пищевая продукция и пищевое сырье должны быть поставлены на склад, расположенный по адресу: **Республика Башкортостан, г. Межгорье, ул. Олимпийская, дом 1.**

7.3. Качество пищевой продукции и пищевого сырья проверяются на соответствие требованиям, предусмотренным разделом 6 Договора.

7.4. В случае выявления недостатков и несоответствий пищевой продукции и пищевого сырья условиям Договора Заказчик обязан отказаться от приемки пищевой продукции и пищевого сырья полностью и приостановить приемку для составления Акта об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (согласно унифицированной форме ТОРГ-2 «Альбома унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций» утвержденных Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 № 132)

7.5. Сведения о поставке пищевой продукции и пищевого сырья, не соответствующих условиям Договора о качестве и ассортименте, указываются в товарной накладной и в Акте, указанном в п. 7.4. Договора.

7.6. При выявлении пищевой продукции и пищевого сырья ненадлежащего качества, Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания Акта, указанного в п. 7.4. Договора заменить на пищевую продукцию и пищевое сырье надлежащего качества.

7.7. Ненадлежащее качество продуктов питания может быть подтверждено экспертизой качества продуктов питания, в том числе посредством лабораторных испытаний соответствующей организации. В случае, если будет установлено ненадлежащее качество продуктов питания, все расходы на проведение вышеуказанных мероприятий возлагаются на Исполнителя.

8. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

8.1. По завершению каждого месяца учебного периода, в котором оказывались услуги по настоящему Договору Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, а также счет-фактуру (при наличии).

8.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 8.1. Договора, Заказчик обязан провести приемку оказанных услуг в части их соответствия требованиям к объему и качеству, изложенным в Договоре и Задании Заказчика (Приложение № 1 к Договору), и оформить ее результат в течение 5(пяти) рабочих дней либо направить Исполнителю в те же сроки мотивированный отказ от подписания указанных документов. В случае принятия решения о проведении независимой экспертизы, приемка оказанных услуг продлевается на срок проведения экспертизы.

8.3. Заказчик для приемки оказанных услуг (результатов отдельного этапа) исполнения Договора может создать приемочную комиссию, которая состоит из пяти человек.

8.4. В случае несоответствия объема, качества услуг после их выполнения, а также невозможности или нецелесообразности продолжения оказания услуг Сторонами составляется соответствующий двусторонний Акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Исполнитель обязан в течение одного дня устранить выявленные недостатки без дополнительной оплаты, при условии, что они не выходят за пределы Задания Заказчика (приложение № 1).

8.5. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в течение 1 (одного) рабочего дня;
- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц.

8.6. Для проверки соответствия оказанных услуг условиям в части их соответствия условиям Договора, Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза оказанных услуг может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров.

8.7. Для проведения экспертизы качества продуктов питания, оказанных услуг Заказчик, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора.

8.8. Результаты проведения экспертизы, указанной в пункте 8.6 Договора, оформляются в виде Заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации (представителями Заказчика или привлеченных им лиц, в случае, если экспертиза проводится силами Заказчика). Заключение должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

8.9. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы, указанной в п.8.6. Договора, экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения Договора либо оказанной услуги приемочная комиссия должна учитывать отраженные в Заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

8.10. Приемка оказанных услуг после устранения недостатков осуществляется в тот же срок и в том же порядке, указанном в п.8.1. - 8.5. Договора.

9. Обеспечение исполнения договора

9.1. Обеспечение исполнения настоящего Договора устанавливается в размере 5 % начальной (максимальной) цены договора 325 892,59 (триста двадцать пять тысяч восемьсот девяносто два руб. 59 коп.) руб.

9.2. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской/независимой гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

9.3. Срок действия банковской/независимой гарантии должен **превышать** срок

действия договора не менее чем на один месяц.

Обеспечение должно быть предоставлено участником процедуры закупки до заключения договора, победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник (победитель) может быть признан уклонившимся от заключения договора.

Заказчик в качестве обеспечения заявок, исполнения договора, гарантийных обязательств принимает банковские/независимые гарантии, выданные организациями, включенными в перечень, которые вправе выдавать банковские/независимые гарантии для обеспечения заявок и соответствующих требованиям, установленным частями 1 и 1.1 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, размещенный на официальном сайте федерального органа исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Банковская/независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки, исполнения договора, гарантийных обязательств должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской/независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

2) перечень обязательств принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской/независимой гарантией;

3) указание на обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере одной десятой процента суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому обязательства гаранта по банковской/независимой гарантии считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет Заказчика;

5) условие о сроке действия банковской/независимой гарантии (срок действия банковской/независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок);

5.1) условие о сроке действия банковской/независимой гарантии (срок действия банковской/независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения договора, должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц, в случае, если договором предусматривается поставка товара с последующей отсрочкой (рассрочкой) платежа Заказчика, срок действия банковской/независимой гарантии должен превышать срок поставки товара не менее чем на один месяц);

6) отлагательное условие о том, что договор предоставления банковской/независимой гарантии заключается по обязательствам участника закупки, которые возникнут из договора при его заключении;

7) условие о праве Заказчика в случае уклонения или отказа участника закупки заключить договор, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской/независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, в размере обеспечения заявки, установленном в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

8) условие о праве Заказчика по передаче права требования по банковской/независимой гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта.

9.4. При внесении денежных средств в качестве обеспечения исполнения по настоящему Договору используются следующие реквизиты:

Л/С № 30062400024 в ФУ Администрации ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан

р/с 03234643807070000100 Отделение – НБ Республики Башкортостан Банка России//

УФК по Республики Башкортостан г. Уфа

БИК ТОФК 018073401

К/С 40102810045370000067

Назначение платежа:

«Обеспечение исполнения по договору по организации питания НДС не предусмотрен»

9.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются Исполнителю на его банковский счет, указанный в договоре, после надлежащего исполнения им всех обязательств по договору в полном объеме и подписания Заказчиком документа о приемке без замечаний, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления соответствующего письменного требования от Поставщика.

9.6. В случае если Исполнителю в соответствии с условиями настоящего договора начислена неустойка и (или) штраф, Заказчик вправе удержать сумму начисленной неустойки и (или) штрафа из денежных средств, внесенных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора. Остаток денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора (при его наличии), после удержания Заказчиком суммы неустойки и (или) штрафа, возвращается Исполнителю на основании письменного требования Исполнителя с указанием суммы остатка в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления указанного требования, на банковский счет Исполнителя, указанный в договоре.

9.7. Удержание суммы начисленной неустойки и (или) штрафа из денежных средств, внесенных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора, осуществляется Заказчиком в беспорном (безакцептном) порядке.

9.8. Исполнение обязательств Исполнителя по настоящему договору, в том числе по уплате неустойки и (или) штрафа, возмещению убытков, а также обязанность по выплате неустойки и (или) штрафа, возврату аванса и иных долгов, возникших у Исполнителя перед Заказчиком обеспечивается банковской гарантией.

9.9. В случае если Исполнителю в соответствии с условиями настоящего договора начислены неустойка и (или) штраф, Заказчик вправе удержать сумму начисленных неустойки и (или) штрафа из банковской гарантии путем обращения в банк-гарант.

9.10. В случае отзыва у банка, предоставившего банковскую гарантию, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель должен предоставить новое обеспечение исполнения договора не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

9.11. В случае просрочки предоставления Исполнителем нового обеспечения исполнения договора по причине отзыва у банка, представившего банковскую гарантию, лицензии, начисляется пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка РФ от цены договора за каждый день просрочки.

9.12. В случае если по независящим от Исполнителя причинам действие банковской гарантии прекратится до окончания срока, на который она выдана, Исполнитель должен представить иное (новое) обеспечение исполнения договора.

10. Ответственность сторон

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных Договором.

10.1.1. В случае привлечения к исполнению Договора соисполнителей, ответственность перед Заказчиком за неисполнение обязательств по Договору несет Исполнитель.

10.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

10.2.1. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

- б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.

10.2.2. В случае нарушения Исполнителем срока представления документов, необходимых для оплаты Договора, Заказчик не несет ответственность, установленную пунктами 7.2-7.2.1 Договора.

10.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

10.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящими Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена Договора не превышает начальную (максимальную) цену Договора:

10 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена Договора превышает начальную (максимальную) цену Договора:

10 процентов цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

1 процент цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно)

10.5. За каждый факт неисполнения Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.

10.6. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

10.7. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

10.8. Размер штрафа устанавливается Договором в соответствии с пунктами 3 - 9 постановления Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 «Об

утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее – Правила), за исключением случая, предусмотренного пунктом 13 настоящих Правил, в том числе рассчитывается как процент цены Договора, или в случае, если Договором предусмотрены этапы исполнения Договора, как процент этапа исполнения Договора.

10.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа) если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

10.10. Уплата неустоек (штрафов) не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств.

10.11. В случаях, не урегулированных Договором, Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение взятых на себя по Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.12. Оплата Договора может быть осуществлена путем выплаты исполнителю суммы, уменьшенной на сумму неустойки (штрафов), при условии перечисления в установленном порядке неустойки в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании платежного документа, оформленного получателем бюджетных средств, с указанием исполнителя, за которого осуществляется перечисление неустойки (штрафов) в соответствии с условиями Договора.

10.13. В случае если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный настоящими Правилами, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается Договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Срок действия договора, порядок внесения изменений, дополнений в договор и порядок его расторжения

11.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует в части организации питания по 31.12.2025 г, а в части оплаты - до окончания расчетов.

11.2. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от гарантийных обязательств (в случае их наличия), ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора, а также от оплаты Договора в части исполненных обязательств Исполнителем до даты окончания действия Договора.

11.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

11.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

- если в ходе исполнения Договора будет установлено, что Исполнитель не соответствует установленной документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем;

- отступление Исполнителя при оказании услуг от условий Договора или иные недостатки в ее результате, которые не были устранены в установленный Заказчиком разумный срок, либо являются существенными и неустраняемыми;

- неоднократное нарушение Исполнителем сроков оказания Услуг;

- оказание Исполнителем Услуг ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок;

– по иным основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

11.5. Заказчик вправе провести экспертизу оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с пунктом 10.4. Договора.

11.6. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

11.7. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в Единой информационной системе и направляется исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении исполнителю. Выполнение заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении исполнителю указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в Единой информационной системе.

11.8. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11.9. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

11.10. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

11.11. В отношении порядка, сроков и оснований расторжения Договора Исполнителем в одностороннем порядке применяются пункты 10.3.-10.10. настоящего раздела, за исключением требования об использовании Единой информационной системы.

13.12. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11.13. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора будет установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.

12. Обстоятельства непреодолимой силы

12.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее

14.5. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию и данные, предоставляемые в связи с исполнением Договора, не раскрывать и не разглашать третьим лицам в целом или частично факты и информацию связанные с исполнением Договора.

Исполнитель обязуется не использовать факты или информацию, полученные при исполнении Договора, для любых целей без предварительного согласия Заказчика.

14.6. Обязательства конфиденциальности, возложенные на Стороны Договора, не распространяются на общедоступную информацию.

14.7. В части отношений между Сторонами, неурегулированной положениями Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

14.8. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложениями к данному договору являются:

- Техническое задание (Приложение № 1),
- Договор о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование (приложение № 2),
- Перечень оборудования и имущества имеющегося в наличии у Заказчика и передаваемых в пользование Исполнителю (Приложение № 3),
- Требования к продовольственным товарам и сырью, используемых при оказании услуг (Приложение № 4),
- Примерное меню (Приложение № 5).

15. Реквизиты сторон

Заказчик:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 2» городского
округа закрытое административно –
территориальное образование город Межгорье
Республики Башкортостан
Адрес: 453570, Республика Башкортостан,
г. Межгорье, улица Олимпийская, дом.1.
ИНН 0279000599
КПП 027901001
Л/С № 30062400024 в ФУ Администрации
ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан
р/с 03234643807070000100 Отделение – НБ
Республики Башкортостан г. Уфа
БИК 018073401
к/с 40102810045370000067
ОГРН 1020203549750
Эл.почта: mezhgores@yandex.ru
Тел.: 8(34781)21880

Директор

_____/ А. И. Головина /

«___» _____ 2023 г.
М.П.

Исполнитель:

Общество с ограниченной
ответственностью «Комбинат детского
питания Радуга»
Юридический адрес: 453700, Республика
Башкортостан, Учалинский район, г.
Учалы, ул. Ленина, д. № 54А, кв. 46
Почтовый адрес: 453731, Республика
Башкортостан, Учалинский район, село
Учалы, ул. Маслозаводская, строение 1
ИНН 0270406562
КПП 027001001
Р/С 40702810500180000176
К/С 30101810600000000770
Дополнительный офис Отделение в г.
Учалы
Филиала ПАО «БАНК УРАЛСИБ» в г. Уфа
ОГРН 1170280055197
Эл.почта: uchaly-moloko@mail.ru
Тел. (34791) 5 29 69

Директор

_____/ Галияхметова Л.Л. /

«___» _____ 2023 г.
М.П.

Документ подписан электронной подписью на
ЭТП РЕГИОН

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Серийный номер сертификата	Дата и время подписания
Подпись поставщика (исполнителя, подрядчика)	ООО "КОМБИНАТ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ "РАДУГА" Иргалин Рустам Дамирович	4835590030B068964C1730BB71D5EDE0	25.10.2023 21:17 MCK+2 Подпись соответствует файлу документа
Подпись заказчика	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОВОРАЖЕВОЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН Головина Анна Ивановна, Директор	180E36FF8DE23C45DB814AB0B5E89DD8	08.11.2023 12:34 MCK+2 Подпись соответствует файлу документа
Номер процедуры 6541423003DE132125600			