

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ИШЕМБАЙ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ИШЕМБАЙ КАЛАҺЫНЫҢ ДӘЙӨМ
ҮҖЕШ ТӨРӨНДӨГЕ
«АК СӨСКӨ» 18-СЕ БАЛАЛАР БАКСАҺЫ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
МӘКТӘПКӨСӘ МӘҒАРИФ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
(«АК СӨСКӨ» 18-СЕ ББ МАММУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 18 «РОМАШКА»
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДА ИШИМБАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИШИМБАЙСКИЙ
РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МАДОУ ДС №18 «РОМАШКА»)

04 сентябрь 2018 й.
Ишембай ш.

№107

04 сентябрь 2018 .
г. Ишимбай

Об обеспечении безопасности и
усилении антитеррористической
защищенности в МАДОУ при
подготовке к новому 2018-2019 учебному году

в целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности к
подготовки образовательного учреждения к новому 2018-2019 учебному году, п р и к а з
ы в а ю:

1. Завхозу Абдуловой Н.Ш:

- 1.1. Осуществить комплекс профилактических мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объектов образовательного учреждения, по предупреждению и пресечению возможных террористических и экстремистских проявлений в местах массового пребывания участников торжественных мероприятий, посвященных началу учебного года;
- 1.2. Принять дополнительные меры по совершенствованию взаимодействия в ходе решения задач обеспечения безопасности проведения «Дня знаний», повышения готовности и средств к действиям при возникновении террористических проявлений и ликвидации их возможных последствий;
- 1.3. Организовать комиссионное обследование объектов образовательного учреждения с целью оценки состояния их антитеррористической защищенности и технической укомплектованности, а так же принятия мер по обеспечению безопасности проведения торжественных мероприятий;
- 1.4. Разработать инструкции (памятки) о первоначальных действиях при поступлении анонимных звонков о готовящихся террористических актах;
- 1.5. Организовать совместно с правоохранительными органами; проведение инструктажей с персоналом образовательных учреждений по действиям в случае угрозы или совершения террористических актов с оказанием методической и практической помощи в вопросах обеспечения антитеррористической защиты и пожарной безопасности образовательного учреждения;
- 1.6. Провести 25 сентября 2018 года с работниками образовательной организаций и обучающимися образовательной организаций тренировку по действиям в случае обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов, угрозы совершения террористического акта, при совершении террористического акта. Организацию и проведение тренировки осуществлять в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке документов в целях организации и проведения тренировки по экстренной

эвакуации обучающихся, преподавателей и технического персонала из помещений и зданий образовательных учреждений в случае возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций.

1.7. Направить отчетные материалы о тренировке на электронный адрес: ohrana.truda78@mail.ru в срок до 01 октября 2018 года и 5 октября 2018 года соответственно.

1.8. Закрепить приказом лиц, ответственных за ежедневный осмотр территории, подсобных, подвальных и чердачных помещений на предмет обнаружения подозрительных предметов;

1.9. Осуществить комплекс организационно-административных мер по усилению контрольно-пропускного режима;

2. Особое внимание обратить на подготовку:

- систем водоснабжения и водоотведения. При необходимости провести мероприятия по оборудованию образовательной организации систем хозяйственно-питьевого водоснабжения, канализацией и водостоками, обеспечению питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям к ее качеству и безопасности;
 - систем отопления и вентиляции. Обеспечить поддержание оптимального температурного режима в образовательной организации;
 - систем искусственного освещения. При необходимости провести мероприятия по обеспечению уровней освещенности в соответствии с гигиеническими требованиями.
3. Обратить внимание на подготовку физкультурного, музыкального залов, спортивных площадок и оборудования их соответствующим инвентарем.

4. Обеспечить надлежащее медицинское обслуживание образовательной организации, наличие и оснащение необходимым медицинским оборудованием, расходными материалами (термометрами, бактерицидными лампами, дезинфицирующими средствами, средствами личной гигиены).

5. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ

Зайнутдинова В.Ф.

С приказом ознакомлены



Абдуллова Ж.Ш. 04.09.2018

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ИШЕМБАЙ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ИШЕМБАЙ КАЛАҺЫНЫҢ ДӘЙӘМ
ҮҖЕШ ТӨРӨНДӘГЕ
«АК СӘСКӘ» 18-СЕ БАЛАЛАР БАҖСАҺЫ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
МӘКТӘПКӘСӘ МӘҖАРИФ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
(«АК СӘСКӘ» 18-СЕ ББ МАММУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 18 «РОМАШКА»
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДА ИШИМБАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИШИМБАЙСКИЙ
РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МАДОУ ДС №18 «РОМАШКА»)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

15 ноября 2018й.

№ 136

15 ноября 2018 г.

«Об усилении режима безопасности,
организации антитеррористических действий,
установлении пропускного и внутриобъектового режима
в МАДОУ»

В целях усиления режима безопасности организации антитеррористических действий, установления пропускного, внутриобъектового режима, надежной охраны здания, помещений и имущества, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и обучающихся во время их нахождения на территории, в здании образовательного учреждения, эффективной защиты от угроз в совершении террористических актов и упорядочения работы образовательного учреждения и согласно приказа по МКУОО от 14 ноября 2018 года за № 1341 п р и к а з ы в а ю

1. Старшему воспитателю Тюриной А.Б и завхозу Абдуловой Н.Ш:

- Провести инструктаж педагогического, технического персонала по предупреждению возможных террористических актов и обеспечивающего физической защиты объектов образовательного учреждения, а также правильным действиям в случае возникновения террористических угроз и ситуаций.
- Выделить место для размещения сторожей, вывесить памятку, установить телефон, выделить кнопку тревоги для постоянного пользования.
- Определить обязанности сторожей в соответствии с инструкцией по антитеррористическим действиям.
- Вывесить список телефонов руководства, служб экстренных вызовов.
- Обеспечить наличие табличек на дверях запасных выходов.
- Содержать в исправном рабочем состоянии оборудование для освещении территории, входов в здание, специальных площадок и других помещений. Контролировать освещённость территории учреждения в тёмное время суток.
- Прибывать на свои рабочие места за 20 минут до начала рабочего времени.
- Перед началом работы визуально проверять состояние помещений образовательного учреждения на предмет безопасности, исправности оборудования, отсутствие подозрительных, опасных для жизни, здоровья детей и взрослых предметов и веществ.

•Обеспечить осуществление непосредственной охраны здания в ночное время и праздничные дни. Во всех случаях поступления сообщений о предполагаемом взрывном устройстве или обнаружении подозрительных предметов незамедлительно провести эвакуацию детей и сотрудников, сообщить в Отдел МВД России по Ишимбайскому району тел. 02, 8(34794) 7-09-02, 7-00-02; Пожарная часть № 42 г. Ишимбай тел. 01, 8(34794) 7-00-01; Единая дежурная диспетчерская служба Ишимбайского района тел. +7 (34794) 2-26-57; 112

•Организовать разъяснительную работу с сотрудниками по повышению бдительности в целях своевременного выявления подозрительных лиц, предметов, произвести проверку мест возможной закладки взрывчатых, отравляющих веществ, бактериологических средств, вызывающих массовое заражение людей и животных.

• Сбор бытового мусора, производственных отходов производить только в специально выделенных помещениях, площадках с последующим вывозом, специально оборудованным транспортом. Исключить сжигание мусора, использованной тары и прочее, а также разведений костров на территории образовательного учреждения.

•В целях исключения нахождения на территории образовательного учреждения, в здании посторонних лиц и предотвращение несанкционированных доступов, установить следующий порядок пропуска:

•Контролировать пропуск в здание посетителей дежурному, двери здания держать закрытыми.

•Осуществлять проезд транспортных средств для уборки территории, вывоза мусора, завоза материальных средств и продуктов со стороны хозяйственного помещения.

•Организовать распространение среди обучающихся и родителей (законных представителей) памяток «При обнаружении взрывоопасных устройств или подозрительных предметов», «При обнаружении бесхозного предмета вспомните про опасность теракта», «Порядок действия в экстремальной ситуации»

•Назначить ответственных лиц за безопасность нахождения в помещениях образовательного учреждения.

•Ответственным за вышеуказанные помещения:

•Осуществлять постоянный контроль за безопасным состоянием установленного в них оборудования, обеспечения сохранности имущества и документации, соблюдения установленного режима работы пожарной безопасности, выполнения правил эксплуатации систем газо-электроснабжения, своевременную уборку и сдачу под охрану.

•Категорически запрещается проведение огневых и других опасных работ без письменного разрешения пожарного надзора и предварительной организации противопожарных правил и защитных мер.

•Сигнал оповещения и порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всего персонала.

2. Старшему воспитателю Тюриной А.Б. ознакомить работников ДОУ и с приказом в установленные законодательством сроки.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ

детский сад № 18 «Ромашка»

В.Ф. Зайнутдинова

С приказом ознакомлены

Ант. Тюрина А.Б.
Андреев Н.М.

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ИШЕМБАЙ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ИШЕМБАЙ КАЛАҺЫНЫҢ ДӘЙӘМ
ҮҖЕШ ТӨРӨНДӨГЕ
«АК СӘСКӘ» 18-СЕ БАЛАЛАР БАКСАҺЫ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
МӘКТӘПКӘСӘ МӘҖАРИФ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
(«АК СӘСКӘ» 18-СЕ ББ МАММУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 18 «РОМАШКА»
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДА ИШИМБАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИШИМБАЙСКИЙ
РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МАДОУ ДС №18 «РОМАШКА»)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

04 февраль 2019 й.

№27

04 февралы 2019 г.

**«О создании антитеррористической группы,
утверждении системы работы по противодействию
терроризму и экстремизму, утверждении Положения
о антитеррористической группе»**

В исполнение ФЗ от 06.03.2006 г. № ФЗ-35 « О противодействии терроризму» в целях обеспечения безопасности МАДОУ В целях обеспечения безопасности в МАДОУ детский сад № 18 «Ромашка» приказываю

- Создать комиссию по противодействию терроризму и экстремизму (антитеррористическая группа) в составе
 - председателя- заведующий Зайнутдинова Венера Фахретдиновна
 - членов- заместителя заведующей по АХЧ Абдуловой Нурии Шарифовны
 - – воспитателя Зайнетдиновой Эльвиры Гайнулловны
2. Группе разработать Положение об антитеррористической группе в срок до 01.03.2019 г., план мероприятий на 2019 год.
2. Назначить ответственным лицом за проведение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, обеспечение безопасности при проведении массовых мероприятий, старшего воспитателя Тюрину Асию Байтимеровну.
3. Назначить ответственным за организацию пропускного режима в ДОУ- завхоза ДОУ Абдулову Н.Ш.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.Ф. Зайнутдинова

С приказом ознакомлены:



Абду-
АМ

Абдулова Н.Ш. 04.02.19
Тюрина А.Б.

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ИШЕМБАЙ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ИШЕМБАЙ КАЛАҺЫНЫҢ ДӘЙӨМ
ҮСЕШ ТӨРӨНДӨГЕ
«АК СӘСКӨ» 18-СЕ БАЛАЛАР БАҚСАҺЫ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
МӘКТӘПКӘСӘ МӘҒАРИФ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ
(«АК СӘСКӨ» 18-СЕ ББ МАММУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 18 «РОМАШКА»
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДА ИШИМБАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИШИМБАЙСКИЙ
РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МАДОУ ДС №18 «РОМАШКА»)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

24 февраль 2019 й.

№28

24февраля 2019 года

*«Об утверждении Положения об
антитеррористической группе»,
инструкции об
организации пропускного режима в МАДОУ «*

В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических актов, экстремистских акций и других противоправных проявлений в МАДОУ детский сад № 18 приказываю:

УТВЕРДИТЬ

- Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму;
 - Положение о антитеррористической группе ;
 - план мероприятий на 2019 год
 - Утвердить инструкцию об организации пропускного режима в МАДОУ
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.Ф Зайнутдинова

С приказом ознакомлены:



Система
работы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз за учебную четверть, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.

Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает руководителю образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий - перед составлением актов их работы.

Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

4. Взаимодействие с ОВД, ФСБ, УГОЧС, родительской общественностью осуществляется согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности, или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

6. Доклады (отчеты) о выполненных мероприятиях представлять комиссии по противодействию терроризму и экстремизму муниципального управления образования ежеквартально (до 25 марта, 10 июня, 25 сентября, 10 ноября). О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.

ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической группе образовательного учреждения

1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава образовательного учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, департамента образования и науки Кемеровской области, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;
- координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя образовательного учреждения;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые Группой решения;
- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Заведующий МАДОУ детский сад № 18 «Ромашка» г.Ишимбая
 В.Ф.Зайнутдинова
 2019г.



УТВЕРЖДАЮ:

г.Ишимбая

В.Ф.Зайнутдинова

2019г.

ПЛАН

ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ
 в МАДОУ детский сад № 18 «Ромашка» общеразвивающего вида города Ишимбая МР
 Ишимбайский район РБ на 2019 год

№	Наименование мероприятия	Цель мероприятий	Срок, периодичность	Место	Ответственный
1.	Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала и воспитанников навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта. Обучение сотрудников, воспитанников ДОУ действиям при угрозе террористических актов. Тренировки по эвакуации воспитанников и персонала с участием сотрудников МЧС, участкового инспектора полиции.	Организация работы по соблюдению требований внутрисадового режима, правил внутреннего распорядка. Оказание помощи персоналу, воспитанникам ДОУ правильно ориентироваться и действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях.	по плану	МАДОУ Г.Ишимбая	заместитель заведующего по АХР
2.	Организация и проведение инструктажа с воспитателями перед учебным годом.	Организация работы по соблюдению требований внутрисадового режима, правил внутреннего распорядка.	ежегодно	МАДОУ Г.Ишимбая	Заведующий ДОУ
3.	Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта на территорию ДОУ, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях ДОУ	Организация контроля за помещениями и территории ДОУ на предмет посторонних лиц	постоянно	МАДОУ Г.Ишимбая	заместитель заведующего по АХР
4.	Проведение разъяснительной работы среди родителей и воспитанников о возможной угрозе жизни и здоровью при терактах, по вопросам профилактики экстремизма, контроля со стороны родителей за использованием материалов сети Интернет ребенком дома на общегрупповых родительских собраниях с обязательным приглашением и участием участкового инспектора полиции	Информирование родителей	постоянно	МАДОУ Г.Ишимбая	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
5.	Ведение стендов по антитеррористической безопасности ДОУ.	Наглядная информационно-пропагандистская работа с педагогами, родителями и воспитанниками.	в течение года	МАДОУ Г.Ишимбая	заместитель заведующего по АХР
6.	Проведение разнообразных	Привитие правовой	в течение	МАДОУ	старший

	мероприятий, бесед, консультаций по антитеррористической защищенности	грамотности, воспитание духовности, чувства гражданственности и ответственности воспитанников, родителей и сотрудников ДОУ.	учебного года		воспитатель
7.	Тематические мероприятия по направлению «Безопасность» в рамках реализации образовательной программы	Приобретение навыков безопасного поведения; Формирование атмосферы доброжелательности, уважения	в течение учебного года	МАДОУ Г.Ишимбай	старший воспитатель
8.	Родительские собрания по профилактике терроризма, экстремизма, с приглашением участкового инспектора полиции.	Организация мероприятий, направленных на информирование о безопасном поведении в экстремальных условиях, воспитание толерантного поведения в обществе	1 полугодие	МАДОУ Г.Ишимбай	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
9.	Обеспечение взаимодействия с МЧС и участкового инспектора полиции во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников с участием воспитанников	Обеспечение безопасности ДОУ от террористических актов	Постоянно	МАДОУ Г.Ишимбай	Заведующий ДОУ
10.	Мероприятия, посвященные государственной символике.	Пропаганда уважения к государственным символам	сентябрь	МАДОУ Г.Ишимбай	старший воспитатель
12.	Месячник патриотического воспитания	Воспитание патриотизма	февраль	МАДОУ Г.Ишимбай	старший воспитатель
13.	Мероприятия, посвященные Дню Победы	Воспитание патриотизма, сохранение памяти о ветеранах войны	май	МАДОУ Г.Ишимбай	старший воспитатель
14.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма; обновление наглядной профилактической агитации.	Наглядная информационно-пропагандистская работа с педагогами, родителями и воспитанниками.	В течение года	МАДОУ Г.Ишимбай	Заведующий ДОУ, воспитатели
15.	Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений.	Обеспечение безопасности ДОУ	В течение года	МАДОУ Г.Ишимбай	заместитель заведующего по АХР

Инструкция

руководителю образовательного учреждения по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной жизнедеятельности

В своей деятельности по обеспечению безопасности руководитель образовательного учреждения должен руководствоваться следующими положениями.

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:

- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму";
- Указ президента от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризма»;
- другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий, организации выездов на экскурсии и мероприятия, по безопасному содержанию учреждений и зданий.

2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности обучающихся и сотрудников вверенного учреждения:

- руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности образовательного учреждения; Плана профилактических работ по предотвращению террористических актов;

- издать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса образовательного учреждения на учебный год;

- руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества; проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;

- включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллективов образовательных учреждений с представителями правоохранительных органов, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.

3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений, завоза продуктов и имущества, содержания спортивных комплексов и сооружений, конференц-залов и других аудиторий и помещений.

4. Исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации образовательного учреждения.

5. Обязать педагогов образовательного учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с обучающимися на наличие предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.

6. Согласовывать с ГИБДД в порядке и сроки, определённые Положением об организации сопровождения транспортных средств, осуществляющих организационные перевозки групп детей.

7. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности

при проведении общешкольных мероприятий, руководствоваться паспортом безопасности. Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятие, в т.ч. принимающих непосредственное участие в этом мероприятии родителей.

8. Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами, противотаранными средствами), входов в здания и помещения.

9. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории образовательных учреждений.

10. Исключить пользование территорией, в каких либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

11. Добиться исполнения администрацией городов и районов о запрещении самовольного размещения и об эвакуации контейнеров, гаражных устройств и других несанкционированных построек, находящихся на территориях образовательных учреждений или в непосредственной близости от образовательного учреждения, запрета на складирование и хранение каких-либо опасных материалов.

12. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в образовательное учреждение, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом обучающихся и сотрудников учреждения, назначать в помощь охране дежурных педагогических работников.

С началом занятий *(по решению руководителя, в зависимости от вида образовательного учреждения)* необходимо содержать входы закрытыми на устройство (засов, ограничитель открывания двери - цепочку или дублирующую дверь, закрывающуюся решетку).

Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право проверки.

Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия *(определенного приказом по образовательному учреждению)*. Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

13. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на легко открываемые запоры. Определить ответственных за их содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

14. Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.

15. Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.

В приказе по учреждению назначить штатную пожарную группу из подготовленных сотрудников для ликвидации возгораний и борьбы с пожаром до прибытия пожарных команд, группу лиц, обеспечивающих организованную эвакуацию обучающихся и сотрудников.

16. Ежедневно контролировать состояние охраны, требовать надлежащего выполнения ими охранных функций согласно договорным обязательствам. Требовать от руководства охранный предприятия постоянного контроля за несением службы охранников и укомплектования поста документацией в соответствии с утвержденным перечнем документов.

17. Четко определить порядок посещения образовательного учреждения родителями, порядок сопровождения и места ожидания. встречи детей; порядок допуска детей, задержавшихся по каким-либо причинам.

18. Оборудовать и содержать в местах широкого доступа обучающихся и родителей наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов («телефонный терроризм»), а также информацию об охранных организации и стоимости охранных услуг.

19. Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, ОВД района, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, органами местного самоуправления.

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ
ИШЕМБАЙ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ИШЕМБАЙ КАЛААНЫНЫҢ ДӘЙӨМ
ҮҖЕШ ТӨРӨНДӘГЕ
«АК СӘСКӘ» 18-СЕ БАЛАЛАР БАКСАНЫ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
МӘКТӘПКӘСӘ МӘҒАРИФ УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
(«АК СӘСКӘ» 18-СЕ ББ МАММУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 18 «РОМАШКА»
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДА ИШИМБАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИШИМБАЙСКИЙ
РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МАДОУ ДС №18 «РОМАШКА»)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

30 җинуар 2019 й.
Ишембай к.

№ 17

30 января 2019 г.
г. Ишимбай

Об усилении мер безопасности в МАДОУ

Во исполнение письма Министерства образования Республики Башкортостан и в целях усиления мер безопасности в образовательных учреждениях, согласно приказа по МКУОО

приказываю:

1. Заведующему хозяйством:

- усилить пропускной режим, уделив особое внимание на невозможность проноса в образовательное учреждение предметов, представляющих угрозу для жизни и здоровья обучающихся и работающих;
- провести дополнительные инструктажи работников образовательного учреждения по действиям в различных чрезвычайных ситуациях;
- актуализировать контактные данные правоохранительных органов на информационных стендах, размещенных в образовательном учреждении;
- провести с обучающимися и работниками образовательных учреждений мероприятия разъяснительного характера, гражданской бдительности, а также о необходимости незамедлительного информирования руководства образовательного учреждения и правоохранительных органов о подозрительных проявлениях, которые могут представлять угрозу окружающим;

2. Напоминаем о необходимости незамедлительно сообщать о чрезвычайных происшествиях в соответствии приказом Министерства образования Республики Башкортостан «О назначении лиц, ответственных за предоставление информации». Ответственный Зайнутдинова В.Ф.

3. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ

В.Ф.Зайнутдинова

С приказом ознакомлены:

1





БОЙОРОК

ПРИКАЗ

09 январь 2019 й.

№ 2

09 января 2019 г.

город Ишимбай

"О пропускном режиме в ДОУ»

На основании Постановления Правительства РФ, указанием МВД РФ приказа по МКУОО по противодействию терроризма, соблюдению Правил пожаробезопасности, для четкой организации работы по ОЖЗД, обеспечении безопасного пребывания детей и в целях ужесточения пропускного режима в ДОУ «О принятии дополнительных мер по предотвращению несчастных случаев с воспитанниками и работниками образовательного учреждения»; и в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению воспитательно-образовательного процесса в ДОУ

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Повысить персональную ответственность каждого сотрудника за жизнь и здоровье детей.
2. Усилить меры по охране детей и имущества ДОУ.
3. Запретить доступ в ДОУ посторонних лиц. В случае отсутствия уборщика подсобных помещений) и всем сотрудникам в течение рабочего дня следить за посетителями. По окончании рабочего дня все сотрудники обязаны проверять окна, двери, закрывать их на замок, задвижки. При чрезвычайных обстоятельствах докладывать дежурному администратору.
4. Установить в ДОУ пропускной режим и строго соблюдать его.
 - Центральный вход ДОУ функционирует с 7⁰⁰ до 18³⁰ и находится под постоянным контролем уборщика служебных помещений. Сотрудникам, уходящим в дневное время из ДОУ, не оставлять двери открытыми.
 - Дополнительные входы в здания и групповые помещения функционируют с 7⁰⁰ до 8⁰⁰ и с 17⁰⁰ до 18⁰⁰. В период с 8⁰⁰ до 17⁰⁰ и с 18⁰⁰ до 7⁰⁰ должны быть закрыты.
 - Воспитателям довести до сведения родителей, что в дневное время двери будут открываться по звонку.

Ответственные: завхоз, , мл. воспитатели групп, воспитатели.

5. Во время дежурства сторожей с 18³⁰ до 7⁰⁰ все входы, ведущие на территорию ДОУ, должны быть закрыты на замки. Сторожа во время дежурства не допускать посторонних лиц в детский сад, проверять территорию ДОУ, не покидать рабочего места и неукоснительно выполнять порядок действия при возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровья детей.
6. Установить дежурство администрации до 19.00 по следующему графику:
 - понедельник – завхоз Абдулова Н.Ш.;
 - вторник – ст. воспитатель Тюрина А.Б.;
 - среда – ст. медсестра Мурзагулова Р.Б.;
 - четверг, пятница – заведующий Зайнутдинова В.Ф.;

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ д/с № 18
В.Ф. Зайнутдинова



Приложение №5

**Список должностных лиц, имеющих право выдачи устных и письменных заявок
на пропуск лиц в здание и въезд, выезд транспорта.**

Заведующий МАДОУ
детский сад № 18 «Ромашка» В.Ф.Зайнутдинова

Старший воспитатель Тюрина А.Б

Завхоз Абдулова Н.Ш

Старшая медицинская сестра Мурзагулова Р.Б

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ д/с № 18
В.Ф. Зайнутдинова



Приложение №6

**Список материально - ответственных лиц, имеющих право выдачи
материального пропуска.**

Старший воспитатель
Завхоз
Старшая мед.сестра

Тюрина А.Б
Абдулова Н.Ш
Мурзагулова Р.Б

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
детский сад № 18 «Ромашка»
В.Ф.Зайнутдинова



ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ **ответственного лица образовательного учреждения на выполнение мероприятий по** **антитеррористической защите объекта**

1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица образовательного учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательного учреждения осуществляется приказом руководителя, как правило, из числа своих заместителей, по возможности из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы или стаж службы в Вооруженных силах, правоохранительных структурах.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, законодательство Сахалинской области, постановления и распоряжения Губернатора Сахалинской области, управления образованием городского округа «Охинский», Министерства образования Сахалинской области, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательных учреждений;
- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования образовательного учреждения;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях;
- особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации;
- основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

2. Должностные обязанности

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения массовых мероприятий в ДОУ;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным

- комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории образовательного учреждения;
 - внесение предложений руководителю образовательного учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
 - разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, воспитанников образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
 - принятие необходимых мер по оснащению образовательного учреждения техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
 - координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
 - разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
 - организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
 - размещение наглядной агитации по антитеррористической защите образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
 - контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего трудового распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений образовательного учреждения;
 - подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты;
 - рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
 - организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования образовательного учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
 - обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений образовательного учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
 - взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты образовательного учреждения.

3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты образовательного учреждения, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения сотрудникам образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с руководством образовательного учреждения решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- по поручению руководителя образовательного учреждения представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

Ознакомлена:

ответственный за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательного учреждения 2018г.  (Тюрина А.Б.)

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
детский сад № 18
«Ромашка»

В.Ф.Зайнутдинова



ПАМЯТКА
сторожу (вахтеру) на проходной - дежурному образовательного учреждения о
первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении
иных
чрезвычайных ситуаций

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью воспитанников и работников образовательного учреждения дежурный (сторож (вахтер) на проходной) образовательного учреждения ОБЯЗАН:

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения.
2. Лично доложить о случившемся руководителю образовательного учреждения. Информация должна содержать возможные полные данные о:
 - времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;
 - о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;
 - участке объекта (месте учреждения), где произошла нештатная ситуация, количестве в нем детей и работников.
3. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.
4. Применить средство тревожной сигнализации.
5. По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террористами.
6. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.
7. По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, которые первой возможности передать руководителю образовательного учреждения или в правоохранительные органы.
8. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.

Заместитель заведующего по безопасности

(Тюрина А.Б.)

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
детский сад № 18
«Ромашка»

В.Ф.Зайнутдинова



ПАМЯТКА

руководителю образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций

При получении информации об угрозе совершения воспитанников и работников образовательного учреждения руководитель образовательного учреждения (лицо его заменяющее) ОБЯЗАН:

1. Оценить информацию в плане ее объективности, полноты и своевременности.
2. Организовать экстренную эвакуацию людей из зоны возможного поражения (террористического устремления), исключая панику, суету и столпотворение.
3. Лично доложить о происшедшем:
 - руководителю муниципального органа управления образованием или его заместителю;
 - УВД по телефону 02;
 - ФСБ по телефону ;
 - ГО и ЧС по телефону 02 - 911.

Информация должна содержать: наименование организации, ее точный адрес, характер происшествия, возможные последствия, известные места нахождения злоумышленников, сведения о наличии у них огнестрельного оружия, взрывчатых веществ и иных средств террора, единомышленников вне зоны оцепления, требования выдвигаемые преступниками.

4. При необходимости вызвать скорую помощь и пожарную охрану.
5. Организовать, по возможности, оцепление места происшествия имеющимися на объекте силами и средствами, обеспечив сохранность и неприкосновенность всех предметов, связанных с событием.
6. Принять меры по фиксации точного времени происшествия, участников и очевидцев, а также посторонних лиц, оказавшихся накануне и после событий на территории объекта.
7. Силами работников объекта принять меры по усилению охраны и пропускного режима учреждения, мест складирования и хранения опасных веществ.
8. Исключить использование на объекте средств радиосвязи, включая мобильные телефоны.
9. Обеспечить подъезд к месту происшествия и условия для работы представителям правоохранительных органов, медицинской помощи, пожарной охраны, аварийных служб. Выделить работников учреждения, способных быть консультантами оперативного штаба по проведению контртеррористической операции.
10. Во взаимодействии с оперативным штабом по проведению контртеррористической операции организовать работу по защите коллектива и максимальному снижению ущерба учреждению.
11. Проверить выполнение отданных ранее распоряжений.