

ДОГОВОР

на оказание услуг по организации питания воспитанников

г. Межгорье

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан (МАДОУ Д/С № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан), в лице заведующего Щелоковой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и Общество с ограниченной ответственностью «Комбинат детского питания «Радуга»», в лице директора Галиахметовой Лилии Лукмановны, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, и вместе именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и на основании протокола 0060223001DP, заключили настоящий Договор, именуемый в дальнейшем «Договор» о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по Заданию Заказчика (приложение № 1 к Договору) оказать услуги по организации горячего питания воспитанников МАДОУ Д/С № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в части организации питания, национальными стандартами Российской Федерации, межгосударственными стандартами, требованиями СанПиН, ГОСТ, ТУ, Техническими регламентами Таможенного союза и иными требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

1.2. Организация питания включает в себя приготовление из продуктов и сырья Исполнителя пищи силами и средствами Исполнителя в пищеблоке Заказчика и раздачу её в группы, согласно утвержденному графику выдачи. Питание воспитанников организуется в групповых помещениях силами сотрудников Заказчика.

1.3. Срок оказания услуг: с 01 ноября 2023 г. (но не ранее заключения договора) по 31 декабря 2025 г.

1.4. Оказание услуг осуществляется силами Исполнителя ежедневно, кроме выходных (суббота, воскресенье), нерабочих праздничных дней.

1.5. Место оказания услуг: Республика Башкортостан, г. Межгорье, ул. Ильмяшевская, д. 5 помещение пищеблока. Питание воспитанников осуществляется по адресу:

- Республика Башкортостан, г. Межгорье, ул. Ильмяшевская, д. 5.

1.6. Помещение, в котором осуществляется организация питания, передано Исполнителю на основании договора о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование (Приложение № 2).

1.7. Оборудование и инвентарь, находящийся в пищеблоке, передано Исполнителю по акту в пользование (Приложение № 3).

Согласно Федеральному закону от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Исполнитель должен уведомить о начале оказания услуг общественного питания уполномоченный орган государственного контроля (надзора).

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Общая сумма по настоящему договору составляет **4 975 000 (четыре миллиона девятьсот семьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек**, НДС не предусмотрен.

2.2. Цена договора включает расходы на приобретение и доставку пищевых продуктов, приготовление пищи, вывоз мусора и пищевых отходов и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, в т.ч. по снабжению пищеблока по мере необходимости хозяйственным инвентарем, дезинфицирующими и моющими средствами, так же

иными средствами бытовой химии, проведению смывов для бактериологических анализов с технологического оборудования, рук персонала, кухонной утвари в установленном порядке, проведению производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством, стоимости недоброкачественно приготовленной продукции, в случае выбраковки, снабжению сотрудников пищеблока спецодеждой, а так же расходы по страхованию, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иных обязательных платежей.

2.3. Стоимость питания в день составляет:

- в группах с 1,5 до 3-х лет – 173 руб. 00 коп. (в том числе: родительская плата – 118 руб. 00 коп., средства, уплачиваемые по настоящему договору – 55 руб. 00 копеек);

- в группах с 3-х до 7 лет – 184 руб. 00 коп. (в том числе: родительская плата – 139 руб. 00 коп., средства, уплачиваемые по настоящему договору – 45 руб. 00 копеек).

2.4. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объема услуг и иных условий исполнения Договора.

2.5. Цена Договора может быть изменена, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Договором объем услуги не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Договором объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом изменение цены Договора осуществляется пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором объема услуги Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора, исходя из цены единицы услуги.

В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения Договора и (или) объема услуги, предусмотренных Договором.

2.6. Заказчик производит оплату Исполнителю за питание по фактическому количеству детей.

2.7. Платежи по договору осуществляются в российских рублях.

2.8. Заказчик производит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя из основания актов сдачи-приема услуг и счетов-фактур (при наличии) в течение 30 (тридцати) рабочих дней по факту оказанных услуг за месяц.

2.9. Ежеквартально 15 числа после отчетного периода Заказчик и Исполнитель проводят бухгалтерскую сверку правильности расчетов за питание.

2.10. Ежемесячно, до 10 числа Исполнитель предоставляет Заказчику анализ норм питания по детям.

2.11. Источник финансирования договора - средства субсидии из местного бюджета на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

2.12. Стоимость питания в части родительской платы оплачивается Исполнителю в рамках заключенных им договоров с родителями (законными представителями) на оказание услуг питания воспитанников.

3. Права Сторон

3.1. Заказчик по Договору вправе:

3.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения принятых им обязательств, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

3.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежаще оформленных документов, подтверждающих исполнение принятых им обязательств, указанных в разделе 1 Договора, а также поименованных в Техническом Задании Заказчика (Приложение № 1 к Договору).

3.1.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг требовать от Исполнителя их своевременного устранения.

3.1.4. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем.

3.1.5. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для подтверждения качества продуктов питания, оказываемой услуги.

3.1.6. Направить продукты питания на экспертизу, в том числе лабораторные испытания, с целью проверки качества продуктов питания.

3.1.7. Не принимать оказанные услуги ненадлежащего качества.

3.1.8. Обращаться с требованием к Исполнителю об отстранении от работы лиц, не имеющих

специальной одежды и действующей медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

3.1.9. Запрашивать у Исполнителя документы, подтверждающие своевременное и обязательное прохождение работниками пищеблока медицинских и профилактических осмотров, обучения по охране труда и электробезопасности.

3.1.10. При направлении в суд искового заявления с требованием о расторжении Договора, в том числе заявлять требования об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации и условиями Договора, если на момент подачи такого заявления имелись основания для взыскания неустойки и такая неустойка не была удержана.

3.1.11. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Исполнитель по Договору вправе:

3.2.1. Требовать своевременной приемки надлежаще оказанных услуг.

3.2.2. Требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком услуг.

3.2.3. Присутствовать на всех этапах оказания Услуг.

3.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3 Исполнитель гарантирует:

3.3.1 Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся объектом закупки.

3.3.2. Обеспечение отсутствия недоимки по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Обязанности Сторон

4.1. Заказчик по Договору обязан:

4.1.1. Заключение с Исполнителем договора передачи в безвозмездное пользование имущества (недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Договором, в том числе производственные, складские, административные помещения пищеблока и их оборудование), имеющееся на объекте Заказчика, и необходимые Исполнителю для оказания Услуг по настоящему Договору (Приложения № 2, № 4 к Договору). Факт передачи движимого и недвижимого имущества подтверждается Актом приема-передачи оборудования и помещений (Приложение № 3 к Договору). При этом срок договора передачи в безвозмездное пользование не может превышать срока действия настоящего Договора.

4.1.2. Обеспечить на период оказания Услуги Исполнителя электроэнергией, горячей и холодной водой, отоплением и освещением, контролировать их использование исключительно на нужды Заказчика, связанные с организацией питания по настоящему Договору.

4.1.3. Осуществлять контроль за исполнением условий Договора, в том числе сроков оказания услуг, качества оказания услуг, проверки их соответствия условиям Договора и приложений к нему.

4.1.4. Согласовывать примерное меню, разработанное и утвержденное Исполнителем, соответствующее требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.1.5. Сообщать Исполнителю в случае обнаружения при осуществлении контроля и надзора за процессом выполнения услуги отступлений от условий настоящего Договора или иных недостатков.

4.1.6. Предоставлять Исполнителю:

– сведения о категориях обучающихся, в том числе сведения о количестве детей с заболеваниями, сопровождающимися в ограничении питания;

– заявки с указанием количества питающихся до 12-00 часов рабочего дня, предшествующего дню оказания услуги. В случае изменения количества питающихся или отказа от заявки предоставить корректировку заявки до 08.30 часов дня оказания услуги;

– своевременно утвержденный график выдачи пищи, при необходимости изменения этого графика Заказчик ставит в известность Исполнителя не позднее, чем за 2 рабочих дня.

4.1.7. Ежедневно участвовать в бракераже продукции в составе бракеражной комиссии, в порядке согласно Санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

4.1.8. В случае наступления обстоятельств, препятствующих исполнению Договора, предупредить Исполнителя в течение 48 часов с момента их наступления.

4.1.9. Обеспечить беспрепятственный проезд к местам разгрузки.

4.1.10. Осмотреть продукты питания и принять оказанные услуги.

4.1.11. Произвести оплату на основании подписанного Акта сдачи-приемки оказанных услуг, а также представленных документов в соответствии с разделом 2 Договора.

4.1.12. Оказывать содействие в оказываемой услуге.

4.1.13. Осуществлять организационную работу по вопросам питания. Назначать и контролировать ответственных лиц, на которых возложены обязанности учёта и контроля организации питания и пропаганды гигиенических основ питания.

4.1.14. Размещать информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню на Интернет-ресурсах образовательного учреждения.

4.1.15. Предоставить производственные и складские помещения, в том числе пищеблок, торгово-технологическое, холодильное и другое оборудование на условиях договора безвозмездного пользования (Приложение № 2 к Договору) в соответствии с перечнем (согласно Акту передачи помещения, Акту передачи имущества).

4.1.16. Назначить в день заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Исполнителю информацию об ответственном лице, письменно, лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Исполнителя.

Должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица

телефон 8(34781)2-01-81 e-mail: detscii_sad2@mail.ru

4.1.17. Обеспечить собственными силами и средствами прием и раздачу готового питания детям в помещениях групповых.

4.1.18. Не реже одного раза в полгода проводить инвентаризацию имущества, переданного Исполнителю по акту приема-передачи.

4.1.19. Осуществлять контроль за правильностью отбора и хранения суточной пробы и проведением С- витаминизации третьего блюда

4.1.20. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства.

4.2. Исполнитель по Договору обязан:

4.2.1. Оказать услуги в соответствии с принятыми на себя обязательствами и руководствуясь нормативными правовыми актами, указанными в Задании Заказчика (Приложение № 1 к Договору).

4.2.2. Использовать при организации питания методические рекомендации «О применении единого стандарта по организации питания обучающихся в образовательных организациях Республики Башкортостан» утвержденный Государственным комитетом Республики Башкортостан по торговле и защите прав потребителей.

4.2.3. Принять производственные и складские помещения, в том числе пищеблок, торгово-технологическое, холодильное и другое оборудование на условиях договора безвозмездного пользования, предусматривающего переход прав пользования в отношении муниципального имущества Заказчика (Приложение № 2 к Договору) в соответствии с перечнем (согласно Акту передачи помещения, Акту передачи имущества по форме согласно Приложения № 3 к Договору).

Исполнитель, не зарегистрированный на территории ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан обязан подать заявление в Администрацию ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан с целью получения разрешения об участии Исполнителя в сделке аренды недвижимого имущества (основание пункт 2 статьи 8 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»).

4.2.4. Согласовывать с Заказчиком примерное меню, которое должно соответствовать требованиям действующего законодательства, в течение 10 (десяти) дней с момента заключения Договора в следующем порядке:

- до начала оказания услуг Заказчику предоставить согласованное с Заказчиком примерное меню на период не менее двух недель (10 дней);

- примерное меню должно быть разработано на основе Методических рекомендаций, утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ от 18 мая 2020 г. № МР 2.4.0179-20 «Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» с учетом указанных выше Правил;

- в случае непредвиденных обстоятельств (в случае отсутствия продуктов для приготовления блюда) допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности таблицы замены пищевых продуктов и подтверждать такую замену продуктов необходимыми расчетами, направляя Заказчику служебные записки о необходимости замены.

4.2.5. Ежедневно вывешивать утвержденное Заказчиком меню продукции в местах ее реализации с указанием всей информации для потребителя в соответствии с требованиями действующих нормативных актов, в том числе с указанием наименований и выходов готовых блюд и изделий, энергетической и пищевой ценности.

4.2.6. Эксплуатировать переданное в пользование технологическое и холодильное оборудование в соответствии с установленными требованиями и правилами эксплуатации оборудования и содержать его в постоянной исправности. За свой счет обеспечивать проверку и клеймение весоизмерительного оборудования, техническое обслуживание и ремонт торгово-технологического, холодильного и санитарно-технического оборудования, систем обеспечения, а также замену вышедшего из строя оборудования, переданного в пользование Исполнителя. По запросу Заказчика предоставлять копии актов.

4.2.7. Один раз в три года проводить сертификацию услуг столовой и ежегодный инспекционный контроль.

4.2.8. Осуществлять профилактику витаминной и микроэлементной недостаточности блюд с этой целью выполнить следующее:

4.2.8.1. Включить в меню для дополнительного обогащения рациона микронутриентами специализированные продукты питания, обогащенные микронутриентами, или осуществить витаминизацию третьих блюд специальными витаминно-минеральными премиксами.

4.2.8.2. Витаминизацию блюд проводить под контролем медицинского работника.

4.2.8.3. Не допускать подогрев витаминизированной пищи.

4.2.8.4. Замена витаминизации блюд выдачей поливитаминных препаратов в виде драже, таблетки, пастилки и других форм не допускается.

4.2.9. Производить отпуск готовой продукции обучающимся согласно графику выдачи пищи с пищеблока и по весу с выходом блюд и количеством порций в соответствии с заявкой Заказчика.

4.2.10. Не допускать замены горячего питания выдачей продуктов в потребительской таре.

4.2.11. Ежедневно участвовать в бракераже готовой продукции в составе бракеражной комиссии, в порядке согласно Санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

Суточная проба отбирается за счет Исполнителя в объеме: порционные блюда – в полном объеме; холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) – в количестве не менее 100 г.; порционные вторые блюда, биточки, котлеты, колбаса, бутерброды и т.д. отбирают поштучно, целиком (в объеме одной порции).

4.2.12. Обеспечить непосредственно после приготовления пищи отбор и хранение суточной пробы, проводимой бракеражной комиссией.

4.2.13. Назначить в день заключения Договора ответственное лицо для оперативного решения текущих вопросов по Договору и передать Заказчику информацию об ответственном лице письменно лично либо заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по адресу электронной почты Заказчика.

Должность, ФИО, телефон, адрес электронной почты ответственного лица

4.2.14. Организовывать питание в соответствии с принципами щадящего питания, предусматривающих использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, тушение, запекание, и исключаящих продукты с раздражающими свойствами.

4.2.15. При необходимости доукомплектовать пищеблок Заказчика оборудованием, инвентарем, мебелью, иным имуществом, необходимым Исполнителю для оказания услуг с обеспечением гарантии качества и безопасности.

4.2.16. Укомплектовать столовую достаточным количеством посуды, столовых приборов (в том числе контрольно-измерительными приборами, согласно ФЗ от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единицы измерений»), кухонного инвентаря.

4.2.17. Обеспечить чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях и кладовых. Содержать в надлежащем порядке помещения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

4.2.18. Обеспечить правильную и бережную эксплуатацию оборудования и помещений пищеблока Заказчика, с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности.

4.2.19. Производить своевременное техобслуживание и при необходимости ремонт технологического, холодильного, сантехнического оборудования пищеблока в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регламентов, Технических паспортов.

4.2.20. В случае приведения в непригодность по вине Исполнителя помещений пищеблока, технологического и холодильного оборудования, инвентаря, мебели, иного имущества переданных Исполнителю для оказания Услуг, возмещать Заказчику стоимость основных средств, другого имущества по рыночной цене, действующей на момент установления такого факта.

4.2.21. Производить экономный расход электроэнергии и воды.

4.2.22. Обеспечить ведение необходимой технологической и нормативной документации (разработать технологические и технико-технологические карты, картотек блюд, инструкции по охране труда, инструкции по эксплуатации производственного оборудования в производственных помещениях, журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья, журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, меню-раскладки, ежедневное меню, программу производственного контроля, а также иных документов в соответствии с действующим законодательством).

4.2.23. Обеспечить наличие на пищеблоке Заказчика аптечки для оказания первой медицинской помощи и ее своевременное пополнение.

4.2.24. Обеспечить оказание услуг квалифицированными кадрами, не имеющими ограничений, установленных трудовым законодательством Российской Федерации, обладающими соответствующей профессиональной квалификацией и имеющими действующие медицинские книжки и прививочные сертификаты с отметками о своевременном прохождении всех необходимых осмотров, обследований, прививок, согласно санитарному законодательству, включая аттестацию по гигиеническому обучению, справки об отсутствии судимости или факта уголовного преследования.

4.2.25. Отстранять от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки, установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, иными явными признаками заболеваний.

4.2.26. Контролировать состояние условий труда на рабочих местах, соблюдение правил безопасности и охраны труда, правильность применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

4.2.27. Обеспечить предоставление качественного и безопасного питания, соблюдение правил приемки поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов питания с соблюдением технологии приготовления блюд, а также всех санитарно-противоэпидемических правил и норм, а также других норм и правил питания, выполняя все требования Заказчика.

4.2.28. Производить оперативный внутренний, производственный контроль всех этапов процесса получения, обработки продуктов питания, а также выдачи готовых блюд в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и другими правилами и нормами.

4.2.29. Осуществлять за свой счет систематический производственный контроль, включая лабораторно-инструментальный контроль качества и безопасности производимой продукции, проводимый в аккредитованных испытательных лабораториях в номенклатуре, объеме и

периодичности проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, основываясь на принципах ХАССП согласно Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 021/2011, принятый решением Комиссии Таможенного Союза от 9 декабря 2011 года № 880 «О безопасности пищевой продукции» с предоставлением результатов Заказчику в сроки, определяемые законодательством Российской Федерации.

4.2.30. Обеспечить транспортировку продуктов питания специализированным автотранспортом, в исправном и чистом состоянии, с обязательным проведением с установленной периодичностью санитарной обработки транспорта с применением моющих и дезинфицирующих средств, согласно действующим санитарным правилам.

4.2.31. Своими силами осуществлять погрузочно-разгрузочные работы. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны использовать специальную одежду (халат, рукавицы), иметь личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о результатах медицинских осмотров, в том числе лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки.

4.2.32. В соответствии с условиями Договора своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Срок предоставления информации о ходе исполнения обязательств составляет 3 (три) рабочих дня с момента получения запроса Заказчика.

4.2.33. Предоставлять Заказчику по его требованию документы о качестве продуктов питания в соответствии с разделом 5 Договора.

4.2.34. Обеспечивать проведение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, электробезопасности, а также надлежащее соблюдение законодательства об окружающей среде. Исполнитель несет полную ответственность за соблюдение указанных правил и требований сотрудниками пищеблока перед соответствующими органами государственного надзора.

4.2.35. Обеспечить своими силами и за свой счет или по заключенному договору силами третьих лиц вывоз **ежедневно** пищевых отходов, образующихся в результате деятельности пищеблока.

4.2.36. Обеспечивать использование переданных производственных помещений и иного имущества только для предоставления услуги по организации питания по данному Договору.

4.2.37. Предоставлять Заказчику документы о качестве продуктов питания, из которых будет 4приготовлена пища в соответствии с разделом 5 Договора, в том числе документы, подтверждающие соответствие продуктов питания, приготовленной пищи требованиям нормативных документов (декларации о соответствии; свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты бракеражной оценки приготовленной пищи, результаты производственного контроля.

4.2.38. Обеспечить допуск должностных лиц и представителей Заказчика в помещения, в которых осуществляются технологические процессы, связанные с оказанием Услуг.

4.2.39. Обеспечить работников пищеблока специальной одеждой в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Организовать централизованную стирку специальной санитарной одежды для персонала пищеблока с предоставлением подтверждающих документов Заказчику.

4.2.40. Не реже одного раза в полгода участвовать в проведении инвентаризации имущества, переданного Заказчиком по акту приема-передачи.

4.2.41. Для оказания услуг и приема родительской платы заключить с родителями договор на оказание услуг по приготовлению пищи воспитанникам, формировать платёжные документы для внесения платы родителями воспитанников, обеспечивать автоматизированный учет родительской платы и соблюдать законодательство о персональных данных.

4.2.42. Принимать участие в подготовке помещения пищеблока к проверкам надзорными органами (ЦГСЭН), а также к приемке учреждения к новому учебному году.

4.2.43. Письменно в течение 10 дней сообщать Заказчику об изменениях своего наименования, банковских реквизитах, реорганизации или ликвидации.

4.2.44. Исполнитель не вправе предоставлять передаваемое имущество в субаренду, в безвозмездное пользование, передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, отдавать их в залог.

4.2.45. По окончании срока действия договора Исполнитель обязан **возвратить** имущество Заказчика по акту приёма-передачи.

4.2.46. Не допускать проведение ремонтных работ (косметического ремонта помещений, ремонта санитарно-технического и технологического оборудования) при эксплуатации пищеблока в период обслуживания воспитанников образовательного учреждения.

4.2.48. Привлекать совместно с Заказчиком специализированные организации для проведения мероприятий по борьбе с насекомыми и грызунами в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемых к проведению дератизационных и дезинсекционных работ.

4.2.50. Надлежаще исполнять иные принятые на себя обязательства по Договору.

5. Качество используемого пищевого сырья и пищевой продукции, документы

5.2. Ассортимент и качество пищевой продукции и пищевого сырья, доставляемых в пищеблок Заказчика, должны соответствовать ГОСТу. Исполнитель при организации горячего питания обучающихся должен не допускать к реализации продукты и блюда, поименованные в Приложении 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.4. Качество продуктов питания должно соответствовать техническим регламентам, документам по стандартизации, а также требованиям, установленным Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», а также нормативным правовым актам.

5.5. Качество продуктов питания и приготовленной пищи должно соответствовать утвержденным рецептурам, технологическим картам и обеспечивать безопасность жизни, здоровья потребителей, отвечать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемым требованиям.

5.6. Для подтверждения качества продуктов питания и приготовленной пищи должен осуществляться производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов лабораторных исследований по производственному контролю предоставляются Заказчику не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания указанных результатов.

5.7. Не допускается использование продуктов питания, содержащие генно-модифицированные организмы (ГМО), в соответствии положениями действующих нормативов питания для детей в том числе утвержденных ТР ТС 021/2011, ТР ТС 023/2011, ТР ТС 033/2013, ТР ТС 034/2013.

5.8. Продукты питания не должны содержать: пищевые добавки, за исключением допущенных для производства продуктов детского питания в установленном порядке (Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011, принятый решением Комиссии Таможенного Союза от 9 декабря 2011 года № 880 «О безопасности пищевой продукции»).

5.9. Документы на продукты питания:

соответствия включенные в сопроводительные документы к продукции), свидетельство о государственной регистрации (в случае, если продукты питания подлежат обязательной государственной регистрации на территории РФ), акты государственного карантинного фитосанитарного контроля Управления Россельхознадзора по Республике Башкортостан – на подкарантинную продукцию растениеводства и подкарантинную продукцию, вывозимую из карантинной фитосанитарной зоны, заключения (протоколы лабораторных испытаний) на содержание нитратов, пестицидов и тяжелых металлов на товар местного производства (овощная продукция) иные документы.

Вся документация на поставляемый товар, подтверждающая качество товара, должна быть зарегистрирована на одном из следующих официальных сайтов в сети Интернет:

- декларация о соответствии, оформленная по единой форме (ТР ТС) для пищевых продуктов http://188.254.71.82/rds_ts_pub/; http://188.254.71.82/rds_rf_pub/;

- свидетельство о государственной регистрации специализированной продукции для детского питания <http://rg.rcheph.by/default.aspx>.

- ветеринарные сопроводительные документы, оформленные в соответствии с приказом Минсельхоза № 589 от 27.12.2016 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» в системе ФГИС «Меркурий» на подконтрольные товары, включенные в Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 г. №648, из числа товаров, содержащихся в перечне подконтрольных товаров, установленном актом, составляющим право Евразийского экономического союза.

Товар должен быть зарегистрирован и разрешен к использованию на территории Российской Федерации.

6. Приемка пищевого сырья и пищевой продукции

6.1. Исполнитель принимает на себя обязательство по обеспечению использования пищевого сырья и пищевой продукции для оказания услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе по контролю за условиями транспортировки, исключающие загрязнение и порчу продуктов питания, соблюдению температурно-влажностных условий хранения в соответствии с нормативными требованиями, осуществляет контроль за поставками скоропортящихся продуктов питания в выше указанной части.

6.2. Пищевая продукция и пищевое сырье должны быть поставлены на склад, расположенный по адресу: **453570, Республика Башкортостан, г. Межгорье, ул. Ильмяшевская, дом 5, пищеблок.**

6.3. Качество пищевой продукции и пищевого сырья проверяются на соответствие требованиям, предусмотренным разделом 5 Договора.

6.4. В случае выявления недостатков и несоответствий пищевой продукции и пищевого сырья условиям Договора Заказчик обязан отказаться от приемки пищевой продукции и пищевого сырья полностью и приостановить приемку для составления Акта об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (согласно унифицированной форме ТОРГ-2 «Альбома унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций» утвержденных Постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 № 132).

6.5. Сведения о поставке пищевой продукции и пищевого сырья, не соответствующих условиям Договора о качестве и ассортименте, указываются в товарной накладной и в Акте, указанном в п. 6.4. Договора.

6.6. При выявлении пищевой продукции и пищевого сырья ненадлежащего качества, Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания Акта, указанного в п. 6.4. Договора заменить на пищевую продукцию и пищевое сырье надлежащего качества.

6.7. Ненадлежащее качество продуктов питания может быть подтверждено экспертизой качества продуктов питания, в том числе посредством лабораторных испытаний соответствующей организации. В случае, если будет установлено ненадлежащее качество продуктов питания, все расходы на проведение вышеуказанных мероприятий возлагаются на Исполнителя.

6.8. Контроль за качеством предоставляемой услуги по организации питания воспитанников на безвозмездной основе осуществляет Государственное казенное учреждение Республики Башкортостан «Управление социального питания».

7. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

7.1. По завершению каждого месяца, в котором оказывались услуги по настоящему Договору Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг, расчет расходов на питание за истекший месяц, а также счет-фактуру.

7.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в пункте 7.1. Договора, Заказчик обязан провести приемку оказанных услуг в части их соответствия требованиям к объему и качеству, изложенным в Договоре и Задании Заказчика (Приложение № 1 к Договору), и оформить ее результат в течение 5(пяти) рабочих дней либо направить Исполнителю в те же сроки мотивированный отказ от подписания указанных документов. В случае принятия решения о проведении независимой экспертизы, приемка оказанных услуг продлевается на срок проведения экспертизы.

7.3. Заказчик для приемки оказанных услуг (результатов отдельного этапа) исполнения Договора может создать приемочную комиссию, которая состоит из пяти человек.

7.4. В случае несоответствия объема, качества услуг после их выполнения, а также невозможности или нецелесообразности продолжения оказания услуг Сторонами составляется соответствующий двусторонний Акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым Исполнитель обязан в течение одного дня устранить выявленные недостатки без дополнительной оплаты, при условии, что они не выходят за пределы Задания Заказчика (приложение № 1).

7.5. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатков в течение 1 (одного) рабочего дня;
- возмещения понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц.

7.6. Для проверки соответствия оказанных услуг условиям в части их соответствия условиям Договора, Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза оказанных услуг может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров, заключенных в соответствии с Законом о контрактной системе.

7.7. Для проведения экспертизы качества продуктов питания, оказанных услуг Заказчик, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора.

7.8. Результаты проведения экспертизы, указанной в пункте 7.6 Договора, оформляются в виде Заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации (представителями Заказчика или привлеченных им лиц, в случае, если экспертиза проводится силами Заказчика). Заключение должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

7.9. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы, указанной в п.7.6. Договора, экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения Договора либо оказанной услуги приемочная комиссия должна учитывать отраженные в Заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

7.10. Приемка оказанных услуг после устранения недостатков осуществляется в тот же срок и в том же порядке, указанном в п.7.1. - 7.5. Договора.

8. Ответственность сторон

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных Договором.

8.1.1. В случае привлечения к исполнению Договора соисполнителей, ответственность перед Заказчиком за неисполнение обязательств по Договору несет Исполнитель.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов,

пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.2.1. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

8.2.2. В случае нарушения Исполнителем срока представления документов, необходимых для оплаты Договора, Заказчик не несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

8.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящими Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена Договора не превышает начальную (максимальную) цену Договора:

10 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

б) в случае, если цена Договора превышает начальную (максимальную) цену Договора:

10 процентов цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

8.5. За каждый факт неисполнения Договора, который не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

8.6. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

8.7. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

8.8. Размер штрафа устанавливается Договором в соответствии с пунктами 3 – 9 постановления Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее – Правила), за исключением случая, предусмотренного пунктом 13 настоящих

Правил, в том числе рассчитывается как процент цены Договора, или в случае, если Договором предусмотрены этапы исполнения Договора, как процент этапа исполнения Договора.

8.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа) если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.10. Уплата неустоек (штрафов) не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств.

8.11. В случаях, не урегулированных Договором, Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение взятых на себя по Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.12. Оплата Договора может быть осуществлена путем выплаты исполнителю суммы, уменьшенной на сумму неустойки (штрафов), при условии перечисления в установленном порядке неустойки в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании платежного документа, оформленного получателем бюджетных средств, с указанием исполнителя, за которого осуществляется перечисление неустойки (штрафов) в соответствии с условиями Договора.

8.13. В случае если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный настоящими Правилами, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается Договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после его заключения, в результате событий чрезвычайного характера.

9.2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы.

9.3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 7.1.-7.2., Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств, должна известить о них в письменном виде другую Сторону с приложением соответствующих доказательств и документов в десятидневный срок со дня наступления этих обстоятельств.

10. Порядок разрешения споров

10.1. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны обязаны принять все меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.2. Претензия должна быть направлена другой Стороне в письменном виде. По полученной претензии, Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

10.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы, либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.5. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде республики Башкортостан.

10.6. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Договором, любая корреспонденция (включая, уведомления, претензии, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением, требования об уплате неустойки, связанная с Договором, будет считаться надлежащим образом доставленной другой Стороне и получена ею, если она передана нарочно уполномоченному представителю другой Стороны под роспись, отправлена заказным письмом с уведомлением о вручении, либо направлена другой Стороне по адресу электронной почты, указанному в Договоре.

10.7. В случае отправления корреспонденции посредством электронной почты корреспонденция

считается полученной Стороной в день их отправки.

10.8. Стороны установили, что надлежащим и действующим адресом электронной почты Исполнителя будет являться следующий адрес: _____

10.9. Стороны установили, что надлежащим и действующим адресом электронной почты Заказчика будет являться следующий адрес: detscii_sad2@mail.ru

11. Обеспечение исполнения договора

11.1. Обеспечение исполнения настоящего Договора устанавливается в размере 5 % начальной (максимальной) цены договора 248 000 руб. 00 коп.

11.2. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской/независимой гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

11.3. Срок действия банковской/независимой гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

Обеспечение должно быть предоставлено участником процедуры закупки до заключения договора, победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник (победитель) может быть признан уклонившимся от заключения договора.

Заказчик в качестве обеспечения заявок, исполнения договора, гарантийных обязательств принимает банковские/независимые гарантии, выданные организациями, включенными в перечень, которые вправе выдавать банковские/независимые гарантии для обеспечения заявок и соответствующих требованиям, установленным частями 1 и 1.1 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, размещенный на официальном сайте федерального органа исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Банковская/независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки, исполнения договора, гарантийных обязательств должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской/независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

2) перечень обязательств принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской/независимой гарантией;

3) указание на обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере одной десятой процента суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому обязательства гаранта по банковской/независимой гарантии считаются исполненными с момента поступления денежных средств на счет Заказчика;

5) условие о сроке действия банковской/независимой гарантии (срок действия банковской/независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок);

5.1) условие о сроке действия банковской/независимой гарантии (срок действия банковской/независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения договора, должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц, в случае, если договором предусматривается поставка товара с последующей отсрочкой (рассрочкой) платежа Заказчика, срок действия банковской/независимой гарантии должен превышать срок поставки товара не менее чем на один месяц);

6) отлагательное условие о том, что договор предоставления банковской/независимой гарантии заключается по обязательствам участника закупки, которые возникнут из договора при его заключении;

7) условие о праве Заказчика в случае уклонения или отказа участника закупки заключить договор, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по банковской/независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, в размере обеспечения заявки, установленном в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

8) условие о праве Заказчика по передаче права требования по банковской/независимой гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта.

11.4. При внесении денежных средств в качестве обеспечения исполнения по настоящему Договору используются следующие реквизиты:

Казначейский счет (Р/с) 03234643807070000100

Наименование банка:

Отделение-НБ Республика Башкортостан Банка России/УФК по Республике Башкортостан, Уфа

Единый казначейский счет (К/с) 40102810045370000067

БИК ТОФК 018073401

ИНН 0279000912 КПП 027901001

Получатель платежа:

ФУ Администрации ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан (ФУ Администрации ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан – МАДОУ Д/С № 2 ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан).

Назначение платежа:

«Обеспечение исполнения договора _____ по организации питания гр. 400000 НДС не предусмотрен»

11.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются Исполнителю на его банковский счет, указанный в договоре, после надлежащего исполнения им всех обязательств по договору в полном объеме и подписания Заказчиком документа о приемке без замечаний, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления соответствующего письменного требования от Поставщика.

11.6. В случае если Исполнителю в соответствии с условиями настоящего договора начислена неустойка и (или) штраф, Заказчик вправе удержать сумму начисленной неустойки и (или) штрафа из денежных средств, внесенных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора. Остаток денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора (при его наличии), после удержания Заказчиком суммы неустойки и (или) штрафа, возвращается Исполнителю на основании письменного требования Исполнителя с указанием суммы остатка в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления указанного требования, на банковский счет Исполнителя, указанный в договоре.

11.7. Удержание суммы начисленной неустойки и (или) штрафа из денежных средств, внесенных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора, осуществляется Заказчиком в бесспорном (безакцептном) порядке.

11.8. Исполнение обязательств Исполнителя по настоящему договору, в том числе по уплате неустойки и (или) штрафа, возмещению убытков, а также обязанность по выплате неустойки и (или) штрафа, возврату аванса и иных долгов, возникших у Исполнителя перед Заказчиком обеспечивается банковской гарантией.

11.9. В случае если Исполнителю в соответствии с условиями настоящего договора начислены неустойка и (или) штраф, Заказчик вправе удержать сумму начисленных неустойки и (или) штрафа из банковской гарантии путем обращения в банк-гарант.

11.10. В случае отзыва у банка, предоставившего банковскую гарантию, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель должен предоставить новое обеспечение исполнения договора не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

11.11. В случае просрочки предоставления Исполнителем нового обеспечения исполнения договора по причине отзыва у банка, предоставившего банковскую гарантию, лицензии, начисляется пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка РФ от цены договора за каждый день просрочки.

11.12. В случае если по независящим от Исполнителя причинам действие банковской гарантии прекратится до окончания срока, на который она выдана, Исполнитель должен представить иное (новое) обеспечение исполнения договора.

12. Срок действия и порядок расторжения Договора

12.1. Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания и действует до **31 декабря 2025** года включительно, а в части неисполненных сторонами обязательств – до полного их исполнения.

12.2. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от гарантийных обязательств (в случае их наличия), ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора, а также от оплаты Договора в части исполненных обязательств Исполнителем до даты окончания действия Договора.

12.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

12.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

– если в ходе исполнения Договора будет установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что **позволило ему стать победителем;**

- отступление Исполнителя при оказании услуг от условий Договора или иные недостатки в ее результате, которые не были устранены в установленный Заказчиком разумный срок, либо являются существенными и неустранимыми;
- неоднократное нарушение Исполнителем сроков оказания Услуг;
- оказание Исполнителем Услуг ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок;
- по иным основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

12.5. Заказчик вправе провести экспертизу оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

12.6. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

12.7. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в Единой информационной системе и направляется исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении исполнителю. Выполнение заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении исполнителю указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в Единой информационной системе.

12.8. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

12.9. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

12.10. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

12.11. В отношении порядка, сроков и оснований расторжения Договора Исполнителем в одностороннем порядке применяются пункты 8.3.- 8.10. настоящего Договора, за исключением требования об использовании Единой информационной системы.

12.12. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

12.13. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора будет установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.

12.14. В части отношений между Сторонами, неурегулированной положениями Договора,

применяется действующее законодательство Российской Федерации.

12.15. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложениями к данному договору являются:

- Техническое задание (Приложение № 1),
- Договор о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование (приложение № 2),
- Акт приема-передачи помещений, оборудования, инвентаря (Приложение № 3),
- Выкопировка из плана здания «Пищеблок» (Приложение № 4),
- Требования к продовольственным товарам и сырью, используемых при оказании услуг (Приложение № 5).

13. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

«Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан
Юридический адрес: 453570, г. Межгорье, ул. Ильмяшевская, д. 5
ИНН 0279000912 КПП 027901001
л/с 30060600006 в ФУ Администрации ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
р/с 03234643807070000100 Отделение – НБ Республики Башкортостан г. Уфа
БИК 018073401, ОГРН 1020203549651
ОКПО 50786046, ОКВЭД 85.11, 85.41, 88.91
К/С 40102810045370000067

_____ С.Н. Щелокова
«___» _____ 20___ г.
М.П

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью «Комбинат детского питания «Радуга»
Юридический адрес: 453700, Российская Федерация, Республика Башкортостан, Учалинский р-н, г. Учалы, ул. Ленина, д. 54а, оф. 46
ИНН/КПП 0270406562/027001001
ОГРН 1170280055197
ОКПО 19268828
БИК 048073770
Название банка: Филиал ПАО «Банк Уралсиб» в г. Уфа
Кор. сч.: 30101810600000000770
Расч. сч.: 40702810500180000176
Тел. 8(34791) 5-29-69, 8 (965) 931-06-60
Эл. адрес: guzelavon.galina@yandex.ru

_____ Л.Л. Галиахметова
«___» _____ 20___ г.
М.П

Документ подписан электронной подписью на
ЭТП РЕГИОН

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Серийный номер сертификата	Дата и время подписания
Подпись поставщика (исполнителя, подрядчика)	ООО "КОМБИНАТ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ "РАДУГА" Иргалин Рустам Дамирович	4835590030B068964C1730BB71D5EDE0	25.10.2023 21:53 MCK+2 Подпись соответствует файлу документа
Подпись заказчика	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 2" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ БОВОЙ НАЖИГЕРЬЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН Щелочкова Светлана Николаевна, заведующий	59D4A586573CE06F1241611DF96AD4B6	31.10.2023 10:54 MCK+2 Подпись соответствует файлу документа
Номер процедуры 0060223001DE020122419			