

Мониторинг

о выполнении организациями обязанности принимать меры по противодействию коррупции, предусмотренной статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

№ п/п	1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ	
1.	Организационно-правовая форма	Муниципальное учреждение
2.	Полное наименование организации	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 «Центр образования» городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан
3.	Краткое наименование организации	МОАУ СОШ № 10 «Центр образования»
4.	Адрес организации (<i>место нахождения</i>)	Юридический адрес: 452687 Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Нефтекамск, улица Карла Маркса, 18
		Фактический адрес: 452687 Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Нефтекамск, улица Карла Маркса, д.18 452683 Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Нефтекамск, улица Сиреневая, д.5
5.	Место регистрации	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 29 по Республике Башкортостан
6.	Интернет сайт организации	e-mail: soch10-neft@mail.ru
7.	Количество филиалов (<i>если имеется</i>)	
II. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ		
1.	Сведения об основных видах экономической деятельности организации (код (коды) по ОКВЭД	55.20 Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания 56.29 Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания 85.11 Образование дошкольное 85.12 Образование начальное общее 85.13 Образование основное общее 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых 88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми 93.29 Деятельность зрелищно-развлекательная прочая
III. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЯЗАННОСТИ ПРИНИМАТЬ МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ		
1.	Используются ли организацией методические рекомендации по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции?	Да

2.	Принята ли антикоррупционная политика в организации?	Да, Приказ от 25.02.2015г. №096		
IV. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ				
№ п/п	Направление	Мероприятие	да / нет	
1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении	да	
		Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	да	
		Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов	да	
		Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	да	
		Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	да	
		Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	да	
		Разработка и утверждение порядка сотрудничества учреждения с правоохранительными органами	да	
		Разработка и утверждение Плана противодействия коррупции учреждения на соответствующий год	да	
		Формирование и утверждение перечня коррупционно-опасных функций	да	
		Формирование и утверждение карты коррупционных исков	нет	
2.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Разработка и утверждение Положения об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», теле фона доверия и т. п.)	нет	
		Разработка и утверждение Порядка сообщения работниками учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и урегулирования выявленного конфликта интересов	да	

		Разработка и принятие Порядка сообщения работниками, в том числе руководителем, учреждения о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации	нет
		Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	да
		Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов	нет
		Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском	нет
		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.	нет
		Разработка и утверждение Комплекса мер, направленных на недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в учреждении.	нет
		Утверждение состава Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов.	да
		Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	да
		Установление в учреждении информационного стенда «Противодействие коррупции»	да
3.	Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	да
		Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	да
		Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	да
4.	Обеспечение соответствия	Осуществление регулярного контроля	да

	системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	соблюдения внутренних процедур	
		Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	нет
		Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования-вознаграждения внешним консультантам	нет
5.	Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита	нет
		Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер	нет
		Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	нет

6. Иные направления и меры:

№ п/п	Направления	Мероприятия
-	-	-

V. СВЕДЕНИЯ О ПРИВЛЕЧЕНИИ К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

1.	Привлекались ли сотрудники организации к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности?			нет	
2.	Привлекалась ли организация к административной ответственности по ст.19.28 «Незаконное вознаграждение» КоАП РФ?			нет	
3.	Привлекалась ли организация к административной ответственности по ст.19.29 «Незаконное привлечение к трудовой деятельности» КоАП РФ?			нет	
4.	Участвовала ли организация в антикоррупционном расследовании?			нет	
	*Сведения об участии организации в антикоррупционных расследованиях				
№ п/п	Год	Орган, проводящий расследование	Основание проведения расследования	Лицо, подозреваемое в совершении коррупционных действий	Результат расследования, в т.ч. меры принимаемые организацией
-	-	-	-	-	-