

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БИРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол №1 21.09.2020

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 1 31.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 169-К
03.09.2020

**Положение
о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
МБОУ СОШ № 3**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Совета родителей, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся:

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от шеф-повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях шеф-повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.
- 5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.
- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и советы родителей классов.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Совет школы.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.
- 6. Ответственность членов Комиссии:
 - 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
 - 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.
- 7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.
 - 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
 - 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.

График
родительского контроля организации питания обучающихся

МБОУ СОШ №3

дата	1 поток	2 поток	3 поток
10-15 число месяца	8.35-9.20 1и 4 классы	12.55-13.30 2и 3 классы	16.00-16.30 6 классы
17-22 число месяца	9.55-11.00 4 и 5 классы	15.00-15.30 7и 10 классы	
24-28 число месяца	11.00-11.40 9 и 11 классы	15.30-16.00 8 классы	

**Состав комиссии
родительского контроля за организацией питания обучающихся
МБОУ СОШ №3
2020-2021 учебный год.**

класс	ФИО родителя
1а	Волхонская Лиана Марселевна
1б	Изергина Татьяна Сергеевна
1в	Дерюжина Диана Гильмановна
2а	Бреева Алена Юрьевна
2б	Малофеева Анастасия Юрьевна
2в	Мухаметшина Ольга Андреевна
3а	Сальникова Елена Владимировна
3б	Чиокова Анастасия Александровна
3в	Кузнецова Кристина Андреевна
4а	Шушкова Виктория Васильевна
4б	Лещева Анна Викторовна
4в	Якупова Наталья Александровна
5а	Меркурьева Ирина Геннадьевна
5б	Зинорва Людмила Анатольевна
5в	Толстогузова Светлана Александровна
6а	Кашапова Лилия Ринатовна
6б	Рожкова Вероника Владимировна
6в	Плешкова Надежда Валерьевна
7а	Семенова Олеся Николаевна
7б	Давлетшина Зилья Ринатовна
8а	Судовикова Наталья Александровна
8б	Никулина Ирина Владимировна
9а	Парчукова Лариса Николаевна
9б	Самойлова Равиля Гамилевна
10	Уразова Наталия Леонидовна
11	Климина Оксана Васильевна

Чек- лист
проведения мониторинга качества организации питания
(Родительский контроль)

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку:

1. _____
2. _____
3. _____

	Основные показатели (критерии)	Степень соблюдения показателей		Примечания
		да	нет	
1.	Меню: - Наличие фактического меню на день и его соответствие примерному утвержденному 2- недельному меню - Наличие меню на стенде в удобном для ознакомления родителей и детей месте - Соблюдение условий для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?			
2.	Работа бракеражной комиссии: указание времени проведения бракеража блюд			
3	Контроль качества блюд: - Температура (основное блюдо горячее); - Весовое соответствие блюд - Вкусовые качества (Спросить мнение детей, если не вкусно, то почему?) - Визуальное количество отходов			
4.	Санитарно-техническое состояние обеденного зала - Зал приема пищи чистый - Обеденные столы чистые (протертые) - Спецодежда у персонала столовой чистая и опрятная			
5.	Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися			

Пронумеровано и пронумеровано 6) листо
МБОУ СОШ №3 г.
Салий Н.Г.

