

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 7 г. Бирска

А.А. Плотноков

Приказ от 16.04.2021 г. №52-К



ПОЛОЖЕНИЕ

о «Школе молодого педагога»

МБОУ СОШ № 7 г. Бирска

I. Общие положения

1.1. Школа молодого педагога (далее по тексту - ШМП) является структурным элементом системы методической работы школы и субъектом внутришкольного управления.

1.2. В своей деятельности ШМП руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 04.06.2014) «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением,

1.3. Целью деятельности ШМП является обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности, новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями, создание условий для максимально быстрого включения молодых педагогов в образовательный процесс.

1.4. ШМП имеет право привлекать к проведению обучения руководителей методических объединений и других работников школы, готовых к передаче опыта работы.

II. Задачи «Школы молодого педагога»

2.1. Обеспечение условий (управленческих, методических, информационных и др.) для скорейшей адаптации и эффективного включения в образовательный процесс следующих категорий педагогов:

- молодых специалистов;
- педагогов, вступающих в новую должность.

2.2. Ознакомление всех вышеуказанных категорий педагогов с приоритетными направлениями работы школы, их ценностными основаниями, с педагогическими технологиями и методами, соотносимыми с системой образования, реализуемой в образовательном учреждении, с требованиями, предъявляемыми школой к профессионализму учителя.

2.3. Ознакомление молодых специалистов со спецификой образовательного учреждения, особенностями контингента учащихся.

2.4. Создание ситуации осмысления и открытия способов работы в этой конкретной ситуации; в условиях данного микрорайона, с конкретным контингентом родителей и учащихся.

III. Организация работы

3.1. Изучает работу вышеуказанных категорий педагогов, выявляет проблемы и трудности.

3.2. Проводит анкетирование с целью выявления личностных качеств учителя, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя.

3.3. Организует процесс обучения педагогов в следующих формах: стажировка, лекция, семинар-практикум, обучение в процессе контроля и экспертной оценки заместителей директора и руководителей методических объединений, наставничество, моделирование и анализ ситуации, просмотр видеозаписи собственных уроков и занятий других педагогов, посещение открытых мероприятий и их анализ, помощь в конструировании дидактических материалов.

IV. Документация и отчётность

4.1. ШМП работает по плану, являющемуся составной частью плана работы методической службы школы.

4.2. План творческой группы утверждается научно-методическим советом школы.

4.3. Заседания протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые участниками ШМП, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

4.4. Проблемно-ориентированный анализ деятельности ШМП представляется администрацией школы в конце учебного года.

V. Компетенция и ответственность

5.1. Обязанности:

- Изучение деятельности начинающих специалистов, выявление существующих проблем, ранжирование их по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса.

- Обеспечение методической, информационной и других видов помощи, организация обучения в различных формах.

- Диагностика и контроль деятельности молодых специалистов в период обучения, доведение до сведения обучающихся результатов диагностики и контроля, коллегиальное обсуждение.

- Соблюдение педагогической этики.

5.2. Права:

- Планировать работу ШМП.

- Обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической научно-методической документации.

- Оценивать результаты работы учителей данной категории.

- Представлять к поощрению начинающих учителей за результаты работы.

- Выявлять успешный опыт решения задач ШМП среди участников

ШМП и обучающихся, предлагать его к трансляции на уровне школы в форме статей или печатных материалов.

- Организовывать открытые мероприятия начинающих педагогов.
- Привлекать всех сотрудников школы к участию в работе ШМП.

5.3. Ответственность:

– За качество контрольно-диагностических обучающих мероприятий.

– За результат, отслеживаемый по позициям:

- степень адаптации молодых педагогов;
- улучшение качества образовательного процесса, который обеспечивают данные категории работников;
- достаточный уровень готовности к осуществлению учебного и воспитательного процесса с учетом специфики образовательного учреждения.

За этическое взаимодействие членов ШМП с обучаемыми педагогами