

Договор № 29
на оказание услуг по организации питания

01.05. 2021г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Петровское муниципального района Ишимбайский район РБ, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Шохиной Татьяны Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Юлгутлина Шарифа Хамматовна, действующий от своего имени на основании уведомления о постановке на учет в налоговом органе, именуемый в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕНА ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги по организации питания учащихся и воспитанников дошкольной группы в учреждении Заказчика с **01.05.2021** года по **31.05.2021г.**

1.2. Цена договора составляет **441 507,00** рубля и определяется путем умножения количества детей соответствующего возраста, посетивших учреждение в отчетный период, на количество дней посещения и на стоимость питания детей и составляет:

1. **За счет средств бюджета РФ (775/07 02 07 0 07 L3040 244/2 2 6 40 00/1 2 1 9 2 2/1 1 0 7751020)** на сумму **101 181,00** (сто одна тысяча сто восемьдесят один) рубль, 00 копеек,
2. **За счет средств РБ на сумму 65 495,00** (шестьдесят пять тысяч четыреста девяносто пять) рублей, 00 копеек, из них:
 - 2.1. питание обучающихся ОВЗ (775/07 02 07 0 07 S2080 244/2 2 6 40 00/1 1 1 9 2 2/1 1 0/7751019) – **36 301,00** (тридцать шесть тысяч триста один) рубль, 00 коп.
 - 2.2. питание многодетных (775/10 04 07 0 07 73160 244/2 2 6 40 00/1 1 1 9 2 2/1 1 0/7751836) – **15 400,00** (пятнадцать тысяч четыреста) рублей, 00 коп;
 - 2.3. питание учащихся 1-4 кл. (775/07 02 07 0 07 L3040 244/2 2 6 40 00/1 1 1 9 2 2/1 1 0 7751020) – **13 794,00** (тринадцать тысяч семьсот девяносто четыре) рубль, 00 коп.
3. **За счет средств МБ на сумму 158 295,00** (сто пятьдесят восемь тысяч двести девяносто пять) рублей, 00 копеек, из них:
 - 3.1. питание обучающихся ОВЗ (775/07 02 07 0 07 S2080 244/2 2 6 40 00/1 3 1 9 2 2/1 1 0/7751019) – **5 880,00** (пять тысяч восемьсот восемьдесят) рублей, 00 копеек.
 - 3.2. питание обучающихся, относящихся к категории ТЖС, многодетных, малообеспеченных (775/07 02 07 0 07 42190 244/2 2 6 40 00/1 3 1 9 1 2/1 1 0/7751020) – **152 415,00** (сто пятьдесят две тысячи четыреста пятнадцать) рублей, 00 копеек.
4. **За счет средств внебюджетного фонда (775/07 02 07 0 07 42190 244/3 4 2 00 00/3 0 0 0 0/1 1 0/7751021) – 116 536,00** (сто шестнадцать тысяч пятьсот тридцать шесть) рублей, 00 копеек.

Цена договора включает все расходы на исполнение обязательств, предусмотренным настоящим договором, в полном объеме, а также расходы на:

- страхование,
- уплату налогов,
- другие обязательные платежи.

2. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязуется:

2.1. Создать условия для выполнения исполнителем своих обязательств в т.ч.:

2.1.1. Предоставить Исполнителю по согласованию с Учредителем в аренду (в соответствии с п. 4.12.3 настоящего договора) на время действия договора специальные помещения для организации питания обучающихся, воспитанников и сотрудников Заказчика в соответствии с санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности и противопожарной безопасности.

- 2.1.2. Предоставлять по согласованию с Учредителем в аренду на время действия договора (в соответствии с п. 4.12.3 настоящего договора) имеющееся холодильное и другое технологическое оборудование.
- 2.2. Нести ответственность и решать вопросы по содержанию предоставленных помещений, а так же помещений в отделениях для раздачи пищи в соответствии с требованиями государственного органа санитарно-эпидемиологического надзора, техники безопасности и пожарной безопасности.
- 2.3. Осуществлять за свой счет охрану помещения, в котором хранятся материальные ценности, принадлежащие «Исполнителю».
- 2.4. Вести учет питания обучающихся, воспитанников получающих питание.
- 2.5. Обеспечивать расчистку и содержание подъездных путей до пищеблоков Заказчика.
- 2.6. Производить оплату за организацию питания в соответствии с условиями настоящего договора.
- 2.7. Предоставлять в возмездное пользование энергоресурсы для оказания услуг, предусмотренных настоящим договором.

3. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

Заказчик имеет право:

- 3.1. Проводить ежедневную оценку качества готовой продукции посредством органолептической пробы, визуального осмотра, взвешивания.
- 3.2. Согласовывать график работы пищеблока с учетом установленного режима работы учреждения.
- 3.3. Согласовывать график включения и выключения оборудования пищеблока.
- 3.4. Участвовать и согласовывать примерное меню, рассчитанное не менее чем на 2 недели.
- 3.5. Организовывать общественный контроль качества питания, организуемого в учреждении Исполнителем.
- 3.6. Запрашивать и получать информацию по вопросам, связанным с организацией питания в Учреждении. Проводить совместные мероприятия, касающиеся вопросов взаимодействия, в порядке, установленном правовыми актами Сторон.

4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязуется:

- 4.1. Обеспечивать качественным сбалансированным разнообразным питанием на основании примерного 10-дневного меню и разработанного с учетом санитарно-эпидемиологических норм и требований.
- 4.2. Выполнять натуральные нормы питания с учетом технологических издержек приготовления пищи и других расходов, понесенных организатором питания, руководствуясь нормами продуктов питания по типам учреждений и контингента детей. Набор продуктов для приготовления блюд должен подбираться с учётом соблюдения норм калорийности. Использовать для приготовления блюд все необходимые продукты и полуфабрикаты надлежащего качества, которые должны иметь документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Не допускать к приему пищевые продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи.
- 4.3. Производить калькуляцию блюд и составлять примерное меню, рассчитанное не менее чем на 2 недели, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания в учреждении для двух возрастных категорий: воспитанники с 1 года до 3 лет и для детей от 3 до 7 лет; обучающиеся 7 – 10 лет и обучающиеся 11 – 18 лет. При составлении меню и расчетов калорийности Исполнитель обязуется соблюдать:
- оптимальное соотношение пищевых веществ (белков, жиров, углеводов);
 - учитывать национальные, территориальные, в том числе климатические, особенности питания населения и состояние здоровья детей.

Ежедневно в меню должны быть включены: молоко, кисломолочные напитки, сметана, мясо, картофель, овощи, фрукты, соки, хлеб, крупы, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (творог, рыбу, сыр, яйцо и другие) - 2 - 3 раза в неделю.

В течение двух недель ребенок должен получить все продукты в полном объеме в соответствии с установленными нормами согласно санитарно-эпидемиологического законодательства.

При отсутствии каких-либо продуктов в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания разрешается проводить их замену на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей замены продуктов. При отсутствии свежих овощей и фруктов следует включать в меню соки, свежемороженые овощи и фрукты.

4.4. Исполнитель обязан обеспечивать наличие контрольных блюд в соответствии с меню ежедневно.

4.5. Производить приготовление питания на территории Исполнителя из своих продуктов и сырья согласно требованию к качеству продуктов питания. Обеспечивать технологию приготовления блюд в строгом соответствии с рецептурами блюд и кулинарных изделий для общеобразовательных учреждений.

4.6. Предоставлять требуемую информацию по вопросам организации питания представителям общественных органов управления учреждения, уполномоченных контролировать качество питания в учреждении, в течение не более пяти рабочих дней с момента поступления обращения.

Обеспечивать свободный доступ представителям общественных органов управления учреждения, уполномоченных контролировать качество питания в учреждении, в помещения пищеблока не менее 1 раза в квартал в соответствии с установленным графиком контроля.

4.7. Обеспечивать пищеблок достаточным штатом квалифицированных работников, имеющих медицинские книжки с отметками о своевременном прохождении медицинских осмотров согласно действующих приказов и инструкций по проведению обязательных профилактических обследований лиц, поступающих на работу на предприятия общественного питания и гигиенической подготовки и аттестации в установленном порядке.

4.8. Обеспечивать и нести расходы по проведению медицинских осмотров работников пищеблока: обязательных предварительных (при приеме на работу), периодических, ежедневных на гнойничковые заболевания; нести расходы по санитарно-гигиеническому обучению.

4.9. Не допускать в помещение пищеблока учреждения посторонних лиц.

4.10. Организовывать и проводить мероприятия по повышению квалификации работников пищеблока.

4.11. Обеспечивать постоянный контроль за соблюдением работниками пищеблока правил внутреннего трудового распорядка Исполнителя, действующего законодательства, предпринимать меры по предотвращению хищений и иных противозаконных действий работников пищеблока в рабочее время.

4.12. Обеспечивать надлежащее использование предоставленных помещений и оборудования:

4.12.1. Оказывать услуги с обеспечением сохранности предоставляемых в его пользование помещений, оборудования, инвентаря, мебели и их правильной эксплуатации, содержания данных помещений, оборудования, инвентаря, мебели в надлежащем санитарном состоянии, с проведением текущего и капитального ремонта.

Обеспечивать проведение Заказчиком мероприятий по инвентаризации имущества. При нарушении правил пользования ущерб, причиненный имуществу Заказчика по вине Исполнителя, подлежит возмещению в полном объеме.

4.12.2. Использовать предоставленные помещения и оборудование, а также электрическую энергию, воду и иные источники энергии по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора.

4.12.3. В рамках исполнения договора Исполнитель принимает в использование площади и имущество, только для обеспечения питания обучающихся, воспитанников и сотрудников Заказчика, с оформлением договора аренды имущества в соответствии с п.п. «к» п.3.2. Постановления Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2007 года N 403 «О порядке оформления прав пользования государственным имуществом Республики Башкортостан и об определении годовой арендной платы за пользование государственным имуществом Республики Башкортостан». Использование площади и имущества на иные цели не допускается. Не передавать имущество третьим лицам.

4.12.4. Обеспечивать соблюдение санитарных, противопожарных и иных норм и правил в соответствии с требованиями служб Роспотребнадзора и органов противопожарной безопасности на пищеблоке Учреждения.

4.12.5. Содержать территорию, помещения и оборудование пищеблока в чистоте, проводить надлежащую санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, обеспечивающих соблюдение требований санитарно-эпидемиологической безопасности и профилактики инфекционных заболеваний, проводить мероприятия по дезинсекции и дератизации предоставленных помещений.

4.12.6. Обеспечить проведение текущей, генеральной уборки пищеблока и обработку кухонной посуды в соответствии с действующими санитарными правилами (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 18 мая 2010 г. N 58 "Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность", санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.6.1079-01 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья").

4.12.7. По мере необходимости доукомплектовывать пищеблок Учреждения посудой, приборами из нержавеющей стали, кухонным инвентарем, технологическим оборудованием, моющими и дезинфицирующими средствами, санитарной и специальной одеждой в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания, согласно номенклатуре.

4.12.7. Обеспечивать пищеблоки моющими и чистящими средствами.

4.12.8. Обеспечивать надлежащую сохранность и безопасную эксплуатацию имеющегося производственного (технологического) оборудования.

4.12.9. Нести ответственность за технику безопасности, охрану труда и противопожарную безопасность в используемых помещениях во время организации и проведения технологического процесса.

4.12.10. Самостоятельно организовывать вывоз пищевых отходов с территории Заказчика.

4.12.10. Нести ответственность за жизнь и здоровье своих работников, работников Учреждения и детей во время организации и проведения технологического процесса.

4.12.11. В случае аварии оказывать необходимое содействие по устранению ее последствий.

4.12.12. Обеспечивать представителям Учреждения по первому требованию беспрепятственный доступ к имуществу для его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего договора.

4.13. Согласовывать с администрацией Заказчика график работы пищеблока.

4.14. Безвозмездно исправлять по требованию Заказчика все выявленные недостатки, допущенные Исполнителем, в течение дня, следующего за днем получения от Исполнителя данного требования.

4.15. Заключать договор со специализированной организацией с целью проведения лабораторно-инструментальных исследований для подтверждения безопасности и соответствия гигиеническим требованиям приготовления блюд, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения.

4.16. Обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов питания, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции:

ежедневное меню,

ведомость контроля за рационом питания детей,

бракеражный журнал сырой продукции (отдельно скоропортящейся и остальной продукции),

бракеражный журнал готовой продукции,

журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока,

журнал учета температурного режима холодильного оборудования,

журнал витаминизации пищи,

журнал учета мероприятий по контролю,

протоколы лабораторно-инструментальных исследований готовых блюд и продуктов по показателям безопасности,

сборник технологических нормативов, рецептур и кулинарных изделий для образовательных учреждений (сборник технологических карт для приготовления блюд),

сопроводительные документы на поступающие продукты,

медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о своевременном прохождении медосмотра и гигиенического обучения.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя, указанный в п.9 настоящего договора.

5.2. В ходе исполнения договора по согласованию Сторон цена договора может быть изменена при изменении фактической численности детей (детодней) за отчетный период.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГИ

6.1. Ежедневно представитель Исполнителя (заведующий производством) совместно с ответственным за организацию питания представителем Заказчика составляют акт (меню) о количестве и стоимости отпущенного за день питания.

6.2. Ежемесячно по истечении отчетного месяца Исполнитель представляет Заказчику на утверждение акт оказанных услуг за отчетный период (месяц) и счет-фактуру, в которой указывается цена, объем оказанных услуг, сведения по расходу продуктов за месяц в количестве и денежном эквиваленте.

Проверка акта оказанных услуг и счета-фактуры, представленных Исполнителем осуществляется Заказчиком в течение трех дней, после чего указанные документы подписываются Заказчиком и являются основанием для осуществления расчета.

6.3. По окончании действия настоящего договора Исполнитель представляет Заказчику акт сверки оказанных услуг.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30 августа 2017 г. N 1042 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем).»

7.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой

действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы и составляет: 1000 рублей;

7.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.5. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем.

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы и составляет:

а) 3 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

7.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в договоре таких обязательств) в виде фиксированной суммы и составляет: 1000 рублей;

7.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения договора, размер штрафа, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, устанавливается в виде фиксированной суммы и составляет:

а) 10 процентов начальной (максимальной) цены договора в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

7.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

7.10. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

7.11. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, в том числе рассчитываемой как процент цены договора, или в случае, если договором предусмотрены этапы исполнения договора, как процент этапа исполнения договора.

7.12. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.13. Уплата неустоек (штрафов, пеней) не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств.

- 7.14. В случаях, не урегулированных договором, Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение взятых на себя по договору обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.15. Оплата договора может быть осуществлена путем выплаты Исполнителю суммы, уменьшенной на сумму неустойки (пеней, штрафов), при условии перечисления в установленном порядке неустойки в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании платежного документа, оформленного получателем бюджетных средств, с указанием Исполнителя, за которого осуществляется перечисление неустойки (пеней, штрафов) в соответствии с условиями договором.
- 7.16. Споры и разногласия по настоящему договору решаются путем предъявления и рассмотрения претензий, направленных в письменной форме. Срок рассмотрения претензии – пять календарных дней. В случае отказа или отсутствия ответа споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.
- 7.17. При поставке продуктов или полуфабрикатов ненадлежащего качества Исполнитель обязан отказаться от их получения.
- 7.18. Заказчик имеет право расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке в соответствии с п.8.5 настоящего договора при наступлении одного из следующих обстоятельств:
- 7.7.1. нарушение Исполнителем сроков обеспечения питанием;
 - 7.7.2. нарушения Исполнителем технологических процессов хранения продуктов, повлекших за собой вспышку заболеваемости в детском саду;
 - 7.7.3. нарушения Исполнителем технологических процессов приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости в детском саду.
- 7.19. При нарушении графика питания в учреждении Заказчика, т.е. не обеспечение питанием обучающихся, воспитанников в соответствии с установленным режимом дня, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере 5 тысяч (пяти тысяч) рублей за каждый факт нарушения графика питания, который подтверждается двусторонним актом. В случае отказа Исполнителя от подписания акта или неявки для подписания такого акта, Заказчик делает отметку в акте об отказе от подписания акта Исполнителем, в этом случае акт считается действительным при наличии только одной подписи Заказчика.
- 7.20. При возникновении форс-мажорных обстоятельств (пожар, наводнение и т.д.) стороны не несут ответственности за исполнение обязательств по контракту и ведут поиск альтернативных способов выполнения контракта с письменным уведомлением другой стороны в течение пяти дней с момента возникновения ситуации.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон.
- 8.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.05.2021., вплоть до момента выполнения Сторонами своих обязательств по договору в полном объеме.
- 8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами и соответствуют действующему законодательству.

8.5. При наступлении одного из обстоятельств, указанных в пункте 7.18. настоящего договора Заказчик имеет право расторгнуть договор при предварительном уведомлении Исполнителя не менее, чем за десять календарных дней до даты расторжения договора.

8.6. Все отделимые улучшения, произведенные на предоставляемых площадях Заказчика, по истечению срока действия договора остаются к Исполнителю, неотделимые – к Заказчику.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

МБОУ СОШ с.Петровское
МР Ишимбайский район РБ
453230, РБ, Ишимбайский район,
с. Петровское, ул.Школьная, д.20^а
Тел. 7-64-81
ИНН 0261014537
КПП 026101001
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА
БАШКОРТОСТАН БАНКА
РОССИИ/УФК по Республике Башкортостан
г. Уфа
БИК 018073401
Казн.сч. 03231643806310000100
ЕКС 40102810045370000067
Лицевой счет 20101001200
Лицевой счет 21101001200



/Т.В.Шохина/

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Индивидуальный предприниматель
Юлгутлина Шарифа Хамматовна
РБ, Ишимбайский район,
с.Макарово, ул.Базарная, д.1
тел. (34794)75-5-62
8-927-929-03-29, 8-987-016-75-65
e-mail: Yralic@mail.ru
ИНН 022601100165
ОГРН 319028000167221
р/с 40802810906000041655
к/с 30101810300000000601
Башкирское отделение №8598 ПАО Сбербанк
БИК 048073601



/Юлгутлина Ш.Х./

