



БОЙОРОК

01 сентябрь 2022 г.

ПРИКАЗ

01 сентября 2022 г.

№384

Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных организациях
муниципального района Архангельский район
Республики Башкортостан, реализующих
программы начального общего, основного общего
и среднего общего образования
в 2022 году (осень)

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее- Рособрнадзор) от 18.08.2021 №1139 «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139», письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 №02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 02.03.2022 №01-28-08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 22.08.2022 №2044 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022 году (осень)», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее- ВПР) в общеобразовательных организациях муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- ОО) согласно установленному Рособрнадзором графику в период с 19 сентября по 24 октября 2022 года.
2. Методическому кабинету отдела образования (Эгит Л.М.):

обеспечить участие обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в ВПР согласно графику, установленному Рособрнадзором;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

возложить за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей образовательных организаций;

обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации;

провести ВПР в компьютерной форме в не менее одной образовательной организации, возможности которой соответствуют техническим требованиям к компьютерам;

организовать выборочную перекрёстную проверку работ в образовательных организациях, где работает один учитель-предметник;

определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

обеспечить участие представителей отдела образования в качестве общественных наблюдателей за процедурой ВПР (не менее одного в каждую общеобразовательную организацию);

рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках системы 1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления;

разместить материалы, свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на официальном сайте отдела образования, в разделе «Оценка качества образования».

3.Руководителям районных методических объединений учителей-предметников провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР.

4.Руководителям общеобразовательных организаций:

обеспечить участие обучающихся 5-9 классов в ВПР в штатном режиме, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;

составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику с 19 сентября 2022 года;

обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

соблюдить информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчётности ВПР;

организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырёх рабочих дней, последующих за днём проведения ВПР, формы отчётности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 28 февраля 2023 года;

обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете;

использовать результаты ВПР для уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки образования (далее- ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путём направления на повышение квалификации;

учителям- предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);

- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



Л.Т. Сайгафарова