

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ д/с № 16

Рябых Г.М.

Приказ № 22 от « 22 » 01 2021 г.



Положение о логопедическом пункте
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 16 «Василек» общеразвивающего вида
города Ишимбая муниципального района Ишимбайский
район Республики Башкортостан

Принято на педагогическом совете

МАДОУ детский сад № 16 «Василек»

Протокол № 3 от « 22 » 01 20 21 г.

Учено мотивированное мнение

Родительского комитета

МАДОУ детский сад № 16 «Василек»

Протокол № 1 от « 25 » 01 20 21 г.

1. Общие положения

1.1. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционно-развивающей помощи воспитанникам, имеющим нарушения речевого развития, в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 16 общеразвивающего вида города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее ДОУ), реализующим основную образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";

- Уставом МАДОУ детский сад № 16 «Василек».

1.3. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта в ДОУ № 16.

1.4. Положение принимается Педагогическим советом ДОУ и утверждается приказом руководителя. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя ДОУ.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи

2.1. Логопедический пункт ДОУ (далее – Логопункт) создается в целях оказания коррекционной помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии устной речи, в освоении ими основной образовательной программы дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Логопункта являются:

- обеспечение коррекции нарушений в развитии устной речи воспитанников ДОУ;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников ДОУ, обусловленных недостатками в их речевом развитии;
- обеспечение индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи воспитанникам с нарушениями речи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
- обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении воспитанниками с нарушениями речи основной образовательной программы дошкольного образования;
- обеспечение интеграции коррекционной помощи и воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками, имеющими нарушения речи;
- профилактика нарушений в развитии устной речи воспитанников раннего возраста;
- обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников ДОУ и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей);
- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ по преодолению речевых нарушений;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих речевые нарушения.

3. Направления деятельности Логопункта

3.1. Коррекционное:

- создание условий, направленных на коррекцию речевого развития воспитанников и обеспечивающих достижение воспитанниками, имеющими нарушения речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме.

3.2. Мониторинговое:

- отслеживание динамики речевого развития детей, их успешности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования.

3.3. Профилактическое:

- создание условий, направленных на профилактику нарушений в развитии речи воспитанников дошкольного возраста.

3.4. Просветительское:

- создание условий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ, педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

4. Организация комплектования Логопункта.

4.1. В Логопункт зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в развитии устной речи: нарушение произношения отдельных звуков (далее – фонетическое недоразвитие речи, ФНР), фонетико-фонематическое недоразвитие речи (далее – ФФНР), общее недоразвитие речи 4 уровня речевого развития (далее – ОНР).

4.2. В первую очередь в Логопункт ДОУ зачисляются воспитанники старшего дошкольного возраста, имеющие нарушения в развитии устной речи, препятствующие их успешному освоению основной образовательной программы дошкольного образования.

4.3. Зачисление в Логопункт ДОУ воспитанников, имеющих нарушения в развитии устной речи, осуществляется на основе обследования речи воспитанников. На логопедическое обследование заполняется согласие родителей (законных представителей) (Приложение 1). Обследование речи воспитанников проводится учителем-логопедом ежегодно с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая, и в течение всего учебного года. Результаты обследования фиксируются в Протоколе логопедического обследования (Приложение № 2). Все дети с выявленными недостатками в развитии устной речи регистрируются в списке воспитанников ДОУ, нуждающихся в логопедической помощи (Приложение 3).

4.4. Допускается пребывание на логопункте детей с неосложненной формой общего недоразвития речи (далее - ОНР) 4 уровня речевого развития (далее - ур.р.), (по Р.Е. Левиной).

4.5. Не подлежат приему на дошкольный логопедический пункт дети с тяжелыми, стойкими нарушениями речи, имеющие логопедические заключения: ОНР (1,2 ур. р.р.); ОНР (3 ур.р.р.); ОНР (3 ур.р.р.), дизартрия; ОНР (3 ур.р.р.), ринолалия; заикание; системное недоразвитие речи; системное нарушение.

4.6. Если ребенок в возрасте от 3 до 7 лет имеет вышеперечисленные сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ПМПК. Оно проводится с целью решения вопроса о его переводе в дошкольное учреждение, в котором функционируют логопедические группы, для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений. В случае отказа от прохождения ПМПК необходимо получить с родителей (законных представителей) письменный отказ (Приложение 4). В данном случае учитель-логопед не несёт ответственности за полное устранение дефекта.

4.7. В случае если ПМПК рекомендует специализированное учреждение, но родители (законные представители) отказываются от перевода в это учреждение, то необходимо взять с родителей (законных представителей) письменный отказ (Приложение 5). В данном случае учитель-логопед не несёт ответственности за полное устранение дефекта.

4.4. Основанием для зачисления в Логопункт воспитанников, зарегистрированных в списке воспитанников ДОУ, нуждающихся в логопедической помощи (Приложение 6), является заявление родителя (законного представителя) о зачислении на логопункт (Приложение 7). Родители (законные представители) имеют право отказаться от зачисления на логопедический пункт, в таком случае отказ должен быть зафиксирован в письменном виде (Приложение 8).

4.5. Предельная наполняемость Логопункта предусматривает одновременную работу по коррекции речи 25 детей.

4.6. Зачисление в Логопункт и отчисление из Логопункта воспитанников, имеющих нарушения в развитии устной речи:

- проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.
- отчисление воспитанников происходит по окончании коррекционной работы.

4.7. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений ребенка, индивидуально-личностных особенностей, условий воспитания в семье и могут варьироваться от 2-3 месяцев до 1,5 – 2, 3-х лет. Рекомендуемый срок коррекционной работы составляет:

- ОНР IV ур.р.р. до 1,5 года;
- ОНР III ур.р.р. до 2-3 лет;
- ФФНР до 1 года;
- ФНР от 2 до 3 месяцев.

5. Организация коррекционной работы Логопункта.

5.1. На каждого воспитанника, зачисленного в Логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту в соответствии с речевыми заключениями (Приложение 9).

5.2. Содержание коррекционной работы строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающими возрастные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста.

5.3. Содержание коррекционной работы определяется индивидуальными планами работы на каждого зачисленного в Логопункт воспитанника. В планах отражаются индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушения в развитии устной речи, их интеграцию в ДОУ (Приложение 10).

5.4. Основными формами коррекционной работы с детьми, зачисленными в Логопункт, являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Для проведения подгрупповых занятий формируются подгруппы детей. Предельная наполняемость подгруппы детей устанавливается в зависимости от характера нарушения развития устной речи, возраста воспитанников и составляет от 2-х до 6-ти детей. Занятия с детьми на логопедическом пункте проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, согласно циклограмме, утвержденной руководителем ДОУ.

5.5. Учитель-логопед берёт детей на свои занятия с любых занятий, проводимых в ДОУ.

5.6. Продолжительность занятий определяется:

- для детей четвертого, пятого года жизни: индивидуальных 10-15 минут, подгрупповых 20-25 минут;
- для детей шестого, седьмого года жизни (старшего дошкольного возраста): индивидуальных 15-20 минут, подгрупповых 25-30 минут.

5.7. Периодичность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий определяются тяжестью речевых нарушений у воспитанников и составляет:

Речевое нарушение	Количество занятий в неделю (не менее)		Предельная наполняемость подгрупп детей
	индивидуальных	подгрупповых	
ОНР	2-3	2 – 3	3 – 4
ФФНР	2 – 3	1 – 2	4 – 6
ФНР	1 – 2	1 – 2	4 – 6

5.8. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе ДОУ.

5.9. Ответственность за обязательное посещение занятий несут в первую очередь родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель ДОУ.

6. Участники коррекционной работы Логопункта.

6.1. Учитель-логопед:

6.1.1. Проводит обследование речевого развития детей ДОУ, регистрирует список воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи.

6.1.2. Подготавливает список воспитанников, зачисленных в Логопункт на учебный год, в соответствии с предельной наполняемостью, установленной п.4.5. настоящего Положения.

6.1.3. Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в Логопункте в соответствии с п.п.5.4., 5.5., 5.6. настоящего Положения.

6.1.4. Планирует, проводит коррекционную работу с воспитанниками по исправлению нарушений в развитии устной речи.

6.1.5. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушения в развитии устной речи, их интеграцию в ДОУ.

6.1.6. Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений воспитанников, зачисленных в Логопункт. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.

6.1.7. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ДОУ:

- по проведению коррекционной работы с воспитанниками, зачисленными в Логопункт;

- по вопросам освоения основной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками, зачисленными в Логопункт.

6.1.8. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями) по преодолению речевых нарушений воспитанников, информирует о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации. Все консультации фиксируются в специальной тетради (Приложение 11).

6.1.9. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих речевые нарушения.

6.1.10. Контролирует выполнение воспитателями рекомендаций по проведению индивидуальной работы по речевому развитию воспитанников, зачисленных в Логопункт. Для этого ведется индивидуальная тетрадь на каждого ребенка. Учитель – логопед сам разрабатывает удобную для него форму заполнения тетради.

6.1.11. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы, согласно номенклатуре дел учителя – логопеда.

6.1.12. Предоставляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы Логопункта (Приложение 12).

6.1.13. На учителя – логопеда распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством РФ. Оплата труда учителя – логопеда, работающего в ДОУ, производится из расчета 20 часов в неделю.

6.1.14. Распределение рабочего времени учителя-логопеда составляется следующим образом: 18 часов – непосредственная работа с детьми, 2 часа – организационно-методическая и консультативная работа.

6.2. Воспитатель:

6.2.1. Создает предметную развивающую среду для своевременного речевого развития и профилактики нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников группы.

6.2.2. Наблюдает за ходом речевого развития воспитанников группы, диагностирует предпосылки и признаки формирования нетипичных (опережающих, задержанных, искаженных) вариантов развития устной речи воспитанников группы.

6.2.3. Планирует по рекомендациям учителя-логопеда индивидуальную работу по речевому развитию воспитанников группы, зачисленных в Логопункт.

6.2.4. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы, зачисленных в Логопункт, во всех видах детской деятельности, режимных моментах в течение дня.

6.2.5. Взаимодействует с учителем-логопедом, родителями (законными представителями) ДОУ по вопросам освоения основной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками, зачисленными в Логопункт.

6.2.6. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, зачисленных в Логопункт. Обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

6.3. Заведующий ДОУ:

6.3.1. Обеспечивает условия:

- направленные на коррекцию речевого развития воспитанников и достижения воспитанниками, имеющими нарушения речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме;

– направленные на профилактику нарушений в развитии устной речи воспитанников дошкольного возраста.

6.3.2. Обеспечивает комплектование Логопункта. Приказом по ДОУ, утверждает список детей, зачисленных в Логопункт.

6.3.3. Осуществляет контроль за работой Логопункта.

6.4. Старший воспитатель ДОУ:

6.4.1. Планирует, координирует взаимодействие педагогических работников, родителей (законных представителей) ДОУ по вопросам освоения основной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками, зачисленными в Логопункт.

6.4.2. Обеспечивает повышение профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ, педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

6.4.3. Контролирует:

- применение педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей;
- соблюдение требований к максимально допустимому объему недельной образовательной нагрузки;
- динамику устранения речевых нарушений воспитанников, зачисленных в Логопункт.

6.5. Родители (законные представители):

6.5.1. Создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка.

6.5.2. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

7. Документация Логопункта

7.1. Положение о логопедическом пункте ДОУ

7.2. Должностная инструкция учителя – логопеда ДОУ

7.3. Инструкции по ТБ

7.4. График работы учителя-логопеда.

7.5. Циклограмма учителя – логопеда

7.6. Годовой план работы учителя-логопеда

7.7. Протокол первичного обследования детей ДОУ

7.8. Список воспитанников, зачисленных на логопедический пункт

7.9. Список воспитанников, нуждающихся в коррекции речевых нарушений

7.10. Речевые карты на каждого ребёнка, зачисленного на логопедический пункт

7.11. Индивидуальный план на каждого воспитанника, зачисленного на логопедический пункт

7.12. Индивидуальные тетради воспитанников

7.13. Перспективные планы индивидуальных и подгрупповых коррекционных занятий с детьми

7.14. Тетрадь консультаций

7.15. Отчет о результатах работы за учебный год

7.16. Журнал учета движения детей на логопункте

7.17. Журнал учета посещаемости.

7.18. Паспорт логопедического кабинета

7.19. Рабочая программа.

8. Материально-техническая база логопедического пункта

8.1. Для логопедического пункта в ДОУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПин

8.2. Логопункт обеспечивается необходимым оборудованием (Приложение 13).

8.3. На администрацию ДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.

Заведующему МАДОУ
детский сад № 16 «Василёк»
общеразвивающего вида
г. Ишимбая МР
Ишимбайский район РБ

Зав. ДОУ: _____ / _____

ФИО родителя (законного представителя)

заявление.

Я, _____

прошу провести логопедическое обследование моего ребёнка

(Ф.И. ребёнка, дата рождения)
учителем – логопедом для выявления речевого нарушения.

(дата)

(подпись)

Входящий № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

20 ____ / ____ уч. год Группа № ____

[illegible]

Приложение 3

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
детский сад № 16
общеразвивающего вида г. Ишимбай
МР Ишимбайский район РБ

«__» ____ 20__ г.

СПИСОК ДЕТЕЙ МАДОУ Д/С № 16, НУЖДАЮЩИХСЯ В КОРРЕКЦИИ РЕЧЕВЫХ НАРУШЕНИЙ на 20__-20__ уч. год

№	Фамилия, имя ребёнка	Дата рождения	№ группы	Логопедическое заключение
1				
2				
3				
4				
5				

Приложение 4

Заведующему МАДОУ № 16 «Василек»

ФИО родителей (законных представителей)

Заявление

Я, (Ф.И.О.) _____,

отказываюсь от прохождения ПМПК моим ребенком _____
по рекомендации администрации ДОУ.

Согласно Положению о логопедическом пункте ДОУ, дети, страдающие заиканием, общим недоразвитием речи или задержкой психического развития, должны быть направлены в специальные учреждения. В случае отказа от перевода ребенка со сложной речевой патологией учитель-логопед не несет ответственности за полное устранение дефекта.

Ответственность беру на себя.

Подпись: _____

Дата: _____

Приложение 5

Заведующему МАДОУ детский сад № 16
«Василёк» общеразвивающего вида
г. Ишимбая Ишимбайский район РБ

ФИО родителя (законного представителя)

Отказ

Я, _____, ознакомлен(а) с заключением ПМПК своего ребенка и отказываюсь от перевода своего ребенка в рекомендуемое учреждение. Преимущества специализированного образовательного учреждения в достижении максимального коррекционного эффекта мне разъяснены.
О последствиях я предупрежден(а). Учитель-логопед не несёт ответственности за полное устранение дефекта.

« ____ » 20 ____ г. Подпись _____

Приложение 6

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
детский сад № 16
общеразвивающего вида г. Ишимбай
МР Ишимбайский район РБ

« ____ » 20 ____ г.

СПИСОК ДЕТЕЙ, ЗАЧИСЛЕННЫХ НА ЛОГОПУНКТ ПРИ МАДОУ Д/С № 16 20 ____ / 20 ____ учебный год

№	Фамилия, имя ребёнка	Дата рождения	Логопедическое заключение
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Приложение 7

Заведующему МАДОУ № 16 «Василек»

ФИО родителей (законных представителей)

Заявление

Я, _____, прошу зачислить моего ребёнка _____ на логопедический пункт. Даю согласие на участие ребёнка в индивидуальной и подгрупповой организованной образовательной деятельности с учителем – логопедом.

Я понимаю, что:

- индивидуальная и подгрупповая работа предоставляет возможность ребёнку расширить словарный запас и исправить звукопроизношение;
- вся информация, которая станет известной в процессе организованной образовательной деятельности, является конфиденциальной. Конфиденциальность может быть нарушена только в указанных случаях: если ребёнок сообщит о намерении нанести серьёзный вред себе и окружающим; если ребёнок сообщит о жестоком обращении с ним или с другими детьми; если материалы работы будут затребованы зональным ПМПК.

О таких ситуациях Вы будете информированы незамедлительно!

Обязуюсь выполнять следующие требования: - систематически посещать логопедические занятия; - выполнять рекомендации логопеда и домашние задания; - поставленный логопедом звук автоматизировать в повседневной речи ребёнка; -при необходимости посещать консультации логопеда и родительские собрания.

В случае невыполнения мною требований, претензий по результатам коррекции речи иметь не буду.
При систематическом невыполнении требований или длительных пропусках (без уважительной причины) ребёнок может быть выведен из логопункта. Последующее зачисление возможно только при наличии свободных мест.

С условиями зачисления ознакомлен (а)

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____ / _____

Приложение 8

Заведующему МАДОУ детский сад № 16
«Василёк» общеразвивающего вида
г. Ишимбая Ишимбайский район РБ

ФИО родителя (законного представителя)

Отказ

от зачисления на логопедический пункт

Я, (Ф.И.О.) _____, отказываюсь от зачисления своего ребенка (Ф.И. ребенка) _____

на логопедический пункт МАДОУ детский сад № 16 и проведения коррекционно-развивающих занятий в связи с _____

С речевым заключением ребенка ознакомлен(а). Рекомендации от учителя-логопеда получены, о последствиях предупрежден(а). Претензий к логопедическому пункту МАДОУ д/с № 16 не имею.

Подпись родителя (законного представителя) _____ 20 ____ г.
« ____ » _____

РЕЧЕВАЯ КАРТА

1. Фамилия, имя _____
2. Возраст _____
3. Домашний адрес _____
4. Фамилия, имя, отчество родителей, место работы _____
5. Анамнез:
 - От какой беременности по счету _____
 - Как протекала беременность и роды _____
 - Как протекало физическое развитие: _____
 - Стал держать головку _____ сидеть _____ вставать _____ ходить _____
 - Какие заболевания перенес до года _____
 - Речевое развитие ребенка: _____
 - гуление _____ лепет _____ первые слова _____
 - речь фразой _____
 - Не прерывалось ли речевое развитие (если прерывалось, то по какой причине, как долго длилось, с какими последствиями) _____
 - Занятия с логопедом в других учреждениях _____
6. Слух _____
7. Зрение _____
8. Интеллект _____
9. Речевая среда и социальные условия _____
10. Общее звучание речи _____
- темп _____ голос _____ разборчивость _____ дыхание _____
11. Обследование артикуляционного аппарата:
 - подвижность _____ правильность прикуса _____
 - строение неба _____ зубов _____
 - языка (верно ли находит разные положения) _____
 - состояние подъязычной уздечки _____
 - губы и их подвижность _____
12. Состояние общей моторики (координация движений, состояние тонкой моторики, какой рукой предпочитает работать ребенок) _____
13. Общее развитие ребенка:
 - а) разговорно-описательная беседа:
 - как тебя зовут? _____
 - сколько тебе лет? _____
 - где ты живешь? _____
 - как зовут маму? _____ папу? _____
 - кем работает мама? _____ папа? _____
 - есть ли у тебя друзья? _____
 - б) счет прямой _____ обратный _____
 - счетные операции _____
 - в) геометрические фигуры _____
 - г) основные цвета _____
 - д) ориентация во времени _____
 - и пространстве _____
4. Обследование понимания речи
 - выполнение инструкций _____
 - понимание предлогов _____
5. Обследование связной речи:
 - а) состояние рассказа по картинке _____
 - б) составление рассказа по серии картин _____
6. Обследование грамматического строя речи:
 - а) образование множественного числа им. сущ. и род. падежа им. сущ.

дом _____	_____
стул _____	_____
ухо _____	_____
 - б) образование уменьшительно-ласкательных форм

ключ _____	пуговица _____	звезда _____
------------	----------------	--------------
 - в) согласование прилагательных с существительными:

День зимы _____	День лета _____
День весны _____	День осени _____

тетрадь _____
карандаш _____
яблоко _____

17. Состояние словаря:

1) Предметный словарь:

а) объяснение значения слов:

холодильник _____

б) уровень обобщений: _____

2) Словарь признаков:

а) подбор прилагательных к имени существительному:

лиса - какая _____

б) подбор антонимов:

широкое _____

короткая _____

высокий _____

толстая _____

светлый _____

больной _____

в) образование притяжательных прилагательных:

чей хвост? _____

3) Глагольный словарь:

а) что делает?

мама _____

врач _____

бабушка _____

почтальон _____

б) кто как голос подает:

кошка _____

собака _____

гусь _____

18. Звукопроизношение.

С	Сь	З	Зь	Ц	Ч	Щ	Ш	Ж	Л	Ль	Р	Рь	Г	К	Х	Б	П	Д	Т

19. Фонематический слух.

Дифференциация звуков:

С-З	С-Ш	Ш-Ж	Ж-З	Щ-Ш	Щ-Сь	Ц-С	Ц-ТЬ	Ч-С	Ч-ТЬ	Ч-Ц	Ч-Щ	Л-Р	П-Б	Т-Д	К-Х	И-Ы

Повтори та-та-та _____

да-да-да _____

ка-га-га _____

ка-ха-ка _____

па-ба-па _____

Повтори кот-год-кот _____

том-лом-ком _____

Анализ звукового состава речи:

а) выделение первого звука в слове

Аня _____

утка _____

город _____

Оля _____

Ира _____

полка _____

б) выделение последнего звука в слове

пух _____

луна _____

кот _____

шары _____

Слово по звукам;

сок _____

мама _____

мак _____

дом _____

20. Произношение слов сложного слогового состава:

сковорода _____

велосипед _____

милиционер _____

полотенце _____

21. Повторение предложений:

Сапожник чистит сапоги _____

22. Логопедическое заключение:

23. Обследование: промежуточное

конец года _____

25. Экран звукопроизношения

С	С'	З	З'	Ц	Ш	Ж	Ч	Щ	Л	Л'	Р	Р'	Другие звуки
ooo	ooo	ooo	ooo	ooo	ooo	ooo	ooo	ooo	ooo	ooo	ooo	ooo	ooo ooo ooo ooo

Условные обозначения: произношение звука нарушено - синий цвет; автоматизация звука - зеленый цвет; произношение звука в норме - красный цвет

Учитель - логопед _____

Дата _____

Индивидуальный план коррекционной работы учителя-логопеда
логопедического пункта МАДОУ д/с № 16

с _____
(Ф.И. ребенка, группа)
на _____ учебный год.

Заключение учителя - логопеда _____

Сроки коррекции _____

Коррекционная работа: (нужное отметить +)

1. Формирование правильного звукопроизношения.
развивать подвижность артикуляционного аппарата;
постановка и коррекция звуков:

группа свистящих – С , СЬ , З , ЗЬ , Ц

группа шипящих – Ш , Ж , Ч , Щ

группа сонорных – Л , ЛЬ , Р , РЬ

губно-губные – П , Б , М + мягк.

губно-зубные – Т , Д , Н + мягк.

заднеязычные – К , Г , Х + мягк.

Другие _____

автоматизировать звуки в слогах, словах, предложениях, связном тексте.

2. Формирование фонематического восприятия:

определять звуки (гласные, согласные, твердые-мягкие, глухие-звонкие);

определять наличие и отсутствие звука, место звука в слове.

3. Формирование фонематического слуха

4. Работа над слоговой структурой слова.

5. Развитие грамматического строя речи

словообразование;

словоизменение.

6. Развитие лексической стороны речи

расширять предметный словарь;

расширять словарь признаков;

расширять глагольный словарь.

7. Формирование связной речи

формировать умение составлять рассказ по картинке;

формировать умение составлять рассказ по серии картин;

формировать умение составлять пересказ;

формировать умение составлять рассказ - описание.

8. Развитие психических процессов, моторики, интеллектуальной деятельности:

развивать зрительное внимание, память, восприятие, мышление;

развивать мелкую и артикуляционную моторику.

Взят(а) на индивидуальные логопедические занятия _____ раза в неделю

Учитель – логопед _____ / _____

Родители ознакомлены _____

Приложение 11

Тетрадь консультаций учителя – логопеда МАДОУ д/с № 16

Дата	Ф.И. ребенка (родителя (законного представителя))	возраст	Тема консультации, рекомендации	Подпис родите.

Приложение 12

ОТЧЕТ

учителя – логопеда МАДОУ д/с № 16 за 20__/20__ учебный год

Группа	Число обследованных детей	Количество детей, зачисленных на логопункт в течение года				Выпущено					Оставлено для продолжения занятий			
		Всего	Логопедические заключения			Всего	Чистая речь	Значительные улучшения	Незначительные улучшения	Без улучшений	ОНР	ФФНР	ФНР	Заканание
			ОНР	ФФНР	ФНР									
Подготовительная к школе группа														
Старшая														
Всего:														

Приложение 13

Оснащение логопедического кабинета

№	Оборудование	Количество
1	Стол детский (парта)	2
2	Стул детский	12
3	Стол письменный	1
4	Стул мягкий	1
5	Зеркало настенное	1
6	Ноутбук	1
7	Магнитно- маркерная доска	1
8	Зеркала индивидуальные	15
9	Шкаф для одежды, пособий, документации	1
10	Карниз	1
11	Полка	1
12	Папки для документации и пособий	10

Пронумеровано, прошнуровано

15/11/2019

Заведующий МАДОУ № 16

Рябых Г.М.



