

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 42 г.

Салавата

Г.Р.Петренко

Приказ от «12» января 2026 г. № 5

**План по организации антикоррупционной деятельности
МБДОУ № 42 г. Салавата на 2026 год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ №42 г.Салавата.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	« Постоянно	Заведующий
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции.	Апрель, декабрь	Заведующий
1.3.	Предоставление общественности отчета о финансово- хозяйственной деятельности. ДОУ за 2025 год.	Июль-август	Заведующий
1.4.	Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования ДОУ за 2025 год.	Апрель	Заведующий
1.5	Предоставление декларации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ДОУ	Апрель	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Приказ «О назначении ответственного за проведение работы по противодействию коррупции» в 2026 г.	Январь	Заведующий
2.2.	Приказ «Об утверждении состава комиссии по антикоррупционной деятельности в МБДОУ № 42 г.Салавата».	Январь	Заведующий
2.3.	Разработка плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2026 год	Январь	Комиссии по противодействию коррупции
2.4	Собрание трудового коллектива по ознакомлению сотрудников с антикоррупционными стандартами	Январь	Заведующий Комиссия
2.5.	Заключение трудовых договоров	В течение года	Заведующий

	(контрактов) с вновь принятыми работниками, дополнительных соглашений с работающими сотрудниками по мере необходимости.		
2.6.	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	В течение года	Заведующий
2.7.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	1 раз в год	Завхоз ДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному Дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Воспитатели ДОУ
3.2.	Размещение информации на сайте ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
3.3.	Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	Март	Воспитатели ДОУ
3.4.	Проведение выставки рисунков Воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Апрель	Воспитатели ДОУ
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.	В течение года	Заведующий
4.2.	Обеспечение наличия в ДОУ информационного стенда для родителей.	В течение года	Заведующий
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Сентябрь - ноябрь	Заведующий, Старший воспитатель
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ.	Март, май	Заведующий
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
4.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий Комиссия