

ПРИНЯТО

на заседании Совета Учреждения

Протокол № 5

от 26 мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ гимназии №1

г. Благовещенска

Л.С.Булавина

Приказ № 250

от 27 мая 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в МОБУ гимназия №1 г. Благовещенска для получения среднего общего образования в профильных классах

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в МОБУ гимназия №1 г. Благовещенска (далее - Учреждение) для получения среднего общего образования в профильных классах (далее — Положение) разработано с целью реализации гражданами гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования, расширения возможности удовлетворения потребности человека в получении образования и в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденном приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденном приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, с изменениями от 17 января 2019 года;

- СП 24,3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

- Письмом Минобрнауки РФ от 04.03.2010 № 03-412 "О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения";

- Федеративным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413 (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014г. № 4 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Постановлением правительства Республики Башкортостан от 25.03.2022 г. № 98 «Изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014 г. № 4 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора



обучающихся при приеме (перевode) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Уставом МОБУ гимназии №1 г. Благовещенска.

2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения среднего общего в профильном классе

2.1. Настоящее Положение регламентирует организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме (перевode) в Учреждении для получения среднего общего образования в профильных классах (далее - индивидуальный отбор).

2.2. Установить следующие случаи организации индивидуального отбора: при приеме (перевode) обучающихся в Учреждение для получения среднего общего образования в профильных классах.

2.3. Решение об открытии в Учреждении классов профильных классов принимается Учреждением по согласованию с учредителем и органом, осуществляющим управление в сфере образования.

Профильные классы открываются на уровне среднего общего образования в соответствии с направлениями профильного обучения, предусмотренными федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

2.4. Под приемом на обучение по образовательным программам среднего общего образования понимается зачисление гражданина в образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего общего образования, в порядке, установленном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, после его отчисления из образовательной организации, выдавшей аттестат об основном общем образовании.

2.5. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Положением и принимаемыми Учреждением локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.7. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по предметам углубленного изучения или учебным предметам, соответствующим профилю обучения, с учетом портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся и по результатам вступительных испытаний, если они предусмотрены локальными актами Учреждения.

2.8. Критерии индивидуального отбора обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения.



2.9. Индивидуальный отбор производится при приеме для получения среднего общего образования в профильные классы — в период с 20 июня по 31 июля текущего учебного года.

2.10. Срок рассмотрения заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, об индивидуальном отборе не должен превышать 30 дней с момента подачи заявления.

2.11. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

а) победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечни, утвержденные Министерством высшего образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, по учебным предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за Учреждением;

б) победители и призеры мероприятий, включенных в календарь мероприятий, проводимых Министерством образования и науки Республики Башкортостан с обучающимися Учреждений, в учебном году, предшествующем прохождению обучающимся индивидуального отбора, проживающие на территории, закрепленной за Учреждением;

в) обучающиеся, принимаемые в Учреждение в порядке перевода из другого учреждения, если они получали среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

2.12. Для организации индивидуального отбора создается комиссия из числа педагогических, руководящих и иных работников Учреждения и представителей коллегиальных органов управления Учреждением, в чью компетенцию входят вопросы участия в индивидуальном отборе обучающихся.

2.13. В состав комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

Численность, персональный состав, порядок создания и организация работы комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся устанавливается локальными нормативными актами Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения.

2.14. О решении комиссии Учреждение обязано проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через три рабочих дня подписания протокола комиссией по соответствующему учебному предмету или профилю.

2.15. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с решением комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в Учреждении, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

2.16. Лицам, освоившим образовательную программу основного общего образования в том же Учреждении, в котором подано заявление в профильный класс, но не прошедшим индивидуальный отбор, учреждение обязано предоставить возможность продолжить обучение в том же Учреждении в классах универсального профиля.

2.17. Лицам, освоившим образовательную программу основного общего образования в другом Учреждении, но не прошедшим индивидуальный отбор в том Учреждении, куда



подано заявление об индивидуальном отборе в профильный класс Учреждение отказывает только по причине отсутствия в ней свободных мест.

В случае отказа предоставления места в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое Учреждение обращаются непосредственно в органы местного самоуправления в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, создает условия для приема в классы универсального профиля обучающихся, не прошедших индивидуальный отбор и не участвующих в индивидуальном отборе.

2.18. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя Учреждения при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- г) профильный класс для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор;
- д) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в профильный класс (при наличии).

2.19. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в профильный класс, представляются соответствующие документы: дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма и другие.

2.20. Родители (законные представители) обучающихся, проживающих на территории, закрепленной за Учреждением, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

2.21. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.22. Для организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы при приеме или переводе обучающегося из другого Учреждения на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные



представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении в период обучения обучающегося. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка

2.23. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.24. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение и перечне представленных документов.

2.12. Правила организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы, не урегулированные настоящим Положением, определяются Учреждением по согласованию с учредителем учреждения.

Согласованно:

Советом учащихся (Протокол № 9 от 23.05.2022 г.)

Советом родителей (Протокол № 4 от 23.05.2022 г.)

Педагогическим советом (Протокол № 10 от 26.05.2022 г.)