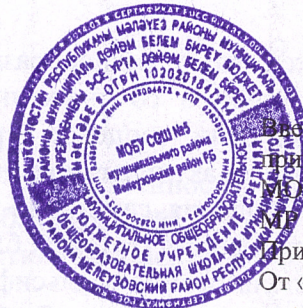


Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол №
От «__»__ 2024 г.



Введено в действие
приказом директора
МОБУ СОШ №5
Мелеузовский район РБ
Приказ № 465
От «02» 09 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
в МОБУ СОШ № 5 МР Мелеузовский район РБ

1. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 РосПотребНадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

- Постановления «О внесении изменений в Положение об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан» от 28 декабря 2020 года № 1853

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания детей в общеобразовательных организациях может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся:

Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

2.1. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

2.2. Соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

- 2.3. Обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- 2.4. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- 2.5. Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся:

Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- 3.1. Общественная экспертиза питания обучающихся.
- 3.2. Контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи.
- 3.3. Изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- 3.4. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.
- 3.5. Заполнение чек листов в электронном журнале Элскулл, актов проверки.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. Получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.
5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.
- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии:

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.