

**Аналитическая справка
по результатам анализа работы МБОУ ООШ с Воздвиженка
за 1 четверть 2023-2024 учебного года**

Цель: *Выявить уровень учебно-воспитательного процесса в ОУ за первую четверть.*

Задачи:

- анализ состояния учебно-воспитательного процесса в ОУ за первую четверть;
- проверка выполнения учебной программы и её практической части по предметам учебного плана;
- объективность выставления четвертных отметок;
- мониторинг посещаемости обучающимися занятий за первую четверть.

Основание проверки: план ВШК

Форма проведения: административная

Формы сбора:

- отчеты по ОУ за первую четверть;
- отчеты классных руководителей, учителей-предметников за первую четверть;
- работа учителей-предметников, классных руководителей с классными журналами.

Объёмы контроля:

- работа учителей – предметников;
- работа классных руководителей;
- успеваемость обучающихся за первую четверть;
- посещаемость обучающихся за первую четверть.

В первой четверти 2023-2024 учебного года коллективом школы запланировано и проведено множество мероприятий, способствующих повышению качества обучения учащихся и повышения педагогического мастерства учителей.

В течение 1 четверти 2023-2024 учебного года коллектив школы работал над проблемой «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

Реализация всеобуча представлена в цифрах:

Четверть	Количество обучающихся на начало четверти	Количество обучающихся на конец четверти	Сохранность %
Первая	64	64	100%

Развитие школы в современных условиях предполагает комплексное совершенствование всех сторон её жизнедеятельности.

Главную роль при этом призвано играть качественное и эффективное преподавание различных дисциплин, вовлечение обучающихся как в урочную, так и в активную внеурочную деятельность. По окончании школы каждый школьник должен являться конкурентоспособной личностью, готовой отвечать не только за себя, но и за других, способный принять самостоятельное решение, и видеть путь реализации этого решения в жизнь. Подготовка личности зависит от огромного количества фактов.

Итоги учебной работы за первую четверть 2023-2024 учебного года.

На момент окончания 1 четверти общее количество обучающихся составило 64 человек, по итогам окончания четверти аттестовано

61 ученика, 1 ученик 9кл не аттестован по алгебре, Минияров И 8кл по английскому языку, Мельник Д 3 класс литературному чтению успеваемость по школе составила 95 %, качество знаний - 44%.

Одна из причин наличия детей со слабым уровнем знаний – отсутствие желания учиться, невыполнение домашнего задания, пропуски уроков учащимися и как результат – не усвоение программного материала. Плохой успеваемости способствовал также недостаточный контроль со стороны родителей.

Класс, кол-во ученико в	Классный руководитель	На «5»	На «4» и «5»	С «2 » (Ф.И. уч-ся, предмет)
1 (6 чел)	Лугинина И М	2	-	0
2 (4 чел)	Лугинина И М	0	4	0
3 (7чел)	Бессилина Г И	2	1	Мельник Д О
4 (9 чел)	Бессилина Г И	1	5	0
5 (8 чел)	Калякина Ф Н	0	3	0

6 (6 чел)	Выдрина Е В	0	2	0
7 (9 чел)	Гайсина Г Р	0	1	0
8 (7 чел)	Павлова Л И	2	0	Минияров И М
9 (9 чел)	Мухарямова Г А	1	2	Алексеев К Р
Всего:		6 без 1 кл	19	3

Мониторинг успеваемости за 1 четверть

Наименование	1 четверть
Успеваемость	95%
Качество знаний	44%
Учатся на «4» и «5»	14%
Ударники, отличники	6

Результаты контрольных работ по предметам за 1 четверть 2023-2024 год

№	Предмет	Учитель	Класс	Всего учащихся	Выполнил и работу	Качество успева	Успеваемость
1	Алгебра	Павлова Л И	9 класс	8	3	0	100
2	Математика	Павлова Л И	6 класс	8	7	28	57
3	Физика	Баскакова Л И	7 класс	8	7	57	71

4	Физика	Баскакова Л И	8 клас	8	6	66	100
5	Физика	Баскакова Л И	9 кл	8	8	62	100
6	Математика	Павлова Л И	5 кл	6	6	50	80
7	Математика	Павлова Л И	7 кл	7	6	50	100
8	Математика	Павлова Л И	8 кл	10	7	57	56
9	Русский язык	Калякина Ф Н	8 кл	7	7	42	71
10	Русский язык	Калякина Ф Н	5 кл	7	7	71	71
11	Обществознание	Бессилина Г И	6 кл	6	5	60	100
12	Обществознание	Бессилина Г И	7 кл	8	6	51	100
13	Обществознание	Бессилина Г И	8 кл	7	7	71	100
14	Математика	Лугинина И М	2 кл	4	4	100	100
15	Рус яз	Лугинина И М	2 кл	4	4	50	100
16	Математика	Бессилина Г И	3 кл	8	6	66	50
17	Рус яз	Бессилина Г И	3 кл	7	6	33	50
18	Математика	Бессилина Г И	4 кл	9	8	50	55
19	Рус яз	Бессилина Г И	4 кл	9	8	62	75

		на Г И					
20	Окружающий мир	Бессилин а Г И	3кл	9	6	50	100
21	Окружающий мир	Бессилин а Г И	4кл	7	5	80	100
22	Рус яз	Мухарям ова Г А	9	8	8	62	75
23	Баш яз	Мухарям ова Г А	5	5	5	80	100
21	Биология	Герасимо ва Г Н	6	6	6	66	100
24	Биология	Герасимо ва Г Н	8	7	7	58	100
25	Биология	Герасимо ва Г Н	9	8	8	90	100
26	Рус яз	Гайсина Г.Р.	7	8	6	62	62
27	Рус яз	Гайсина Г.Р.	6	6	6	50	50
28	Литература	Гайсина Г.Р.	7	8	6	100	100
29	Литература	Гайсина Г.Р.	6	6	6	100	100
30	География	Яковлева Е А	9	8	8	50	87
31	География	Яковлева Е А	5	8	5	50	100
32	География	Яковлева Е А	6	6	5	80	100
33	География	Яковлева Е А	7	8	6	66	100
34	География	Яковлева Е А	8	7	5	50	83
35	Английс	Герасимо	5	7	7	42	57

	кий язык	ва Г Н					
	Английс кий язык	Герасимо ва Г Н	6	6	5	20	60
37	Английс кий язык	Герасимо ва Г Н	7	8	8	12	62
38	Английс кий язык	Герасимо ва Г Н	8	7	4	25	75
39	Английс кий язык	Герасимо ва Г Н	9	8	6	66	83

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 1 четверти 2023-2024 учебного года являлись:

- состояние преподавания учебных предметов;
- оформление обязательной документации;
- подготовка к ОГЭ;
- качество ЗУН учащихся;
- качество ведения дневников;
- выполнение учебных программ;

Формы контроля, использованные в 1 четверти:

- *классно- обобщающий контроль* в 9 классе, с целью выявления уровня воспитанности, состояние организации классного коллектива, учет индивидуальных особенностей учащихся, оформление документации. Результаты контроля рассмотрены на совещании при директоре, сделаны соответствующие выводы, даны рекомендации.

- *обзорный контроль*- обеспеченность учащихся литературой, состояние школьной документации, состояние кабинетов, контроль календарно-тематического планирования, выполнение программ контрольных, лабораторных и практических работ; организация повторения; система работы учителей с тетрадями и дневниками учащихся, работа спортивных секций; посещаемость занятий учащимися; индивидуальная работа с учащимися; состояние охраны труда и техники безопасности; обеспеченность учащихся питанием(с 1 -9 класс);

- *административный контроль* за уровнем знаний и умений по предметам – входной контроль и т.д.

- административный контроль за уровнем знаний и умений по предметам – входной контроль и т.д.

МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ:

- наблюдение (посещение уроков);
- изучение документации;
- проверка знаний (срезы, тесты, контрольные, практические работы);
- анализ.

Администрацией школы посещаются уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля. Педагоги грамотно проводят занятия. Уроки проводятся обычно с применением системно-деятельностного подхода. Учащимся нравится работа за компьютером, практические занятия и работа в группе. Отсюда следует, что сегодня педагог должен освоить современные методы исследовательской и научной работы. Учитель должен научиться применять информационные технологии в учебном процессе, использовать разноуровневые программы, межпредметные интегрированные учебные курсы, при этом учитывая риск и опасность для здоровья детей от перегрузки учебного процесса.

В школе постоянно проводится дополнительная работа с учащимися с фиксированием в специальный журнал. Но, несмотря на то, что ведется дополнительная и индивидуальная работа с сильными и слабыми учащимися, она недостаточно эффективна. Об этом свидетельствует то, что некоторые учащиеся закончили 1 четверть с одной «3» или с двумя «3».

В Конце первой четверти были проведены контрольные работы по всем предметам

Были проверены классные журналы. В основном все педагоги заполняют журналы согласно инструкции. Но не всегда некоторые учителя своевременно заполняют журнал. Внимание надо обратить на своевременное выставление оценок за письменные и устные работы.

Непосредственное влияние на результативность обучения оказывает состояние дневников учащихся и рабочих тетрадей по предметам. В 1 четверти проверялись ученические дневники. Проверка показала, что классные руководители дневники проверяют, стараются выставлять текущие и четвертные отметки, поддерживать связь с родителями. Но имеются недочеты, замечания. 10 % дневников находятся в неудовлетворительном состоянии. Записи ведутся крайне неаккуратно, д/з не записываются. По итогам проверки было рекомендовано классным руководителям, ликвидировать замечания, что многие и сделали.

Выборочно были проверены повторно тетради по русскому языку, математике. Эти тетради отвечают требованиям, видимо так и должно быть, так как, эти предметы всегда считались основными в школе. На проверку тетрадей сданы все тетради учащихся. Все тетради подписаны, имеют аккуратный внешний вид, просматривается система классных и домашних работ, записи ведутся аккуратно, но и есть тетради с небрежным почерком и с невыполненными домашними заданиями.

Состояние учебников контролировалось каждые две недели. В основном все книги в хорошем состоянии.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

Методическая работа ведется согласно составленному плану. Проводятся методические совещания, где рассматриваются вопросы о календарно-тематическом планировании, о всеобуче, о ведении школьной документации, о подготовке к ГИА и т.д. Педагогические советы школы проводятся согласно графику проведения.

В школе работают методические объединения. Каждое из них составила план работы, проводит заседания, заслушивает и обсуждает доклады.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Тематические педагогические советы.
2. Методический совет.
3. Методические объединения.
4. Работа учителей над темами самообразования.
5. Открытые уроки, их анализ.
6. Взаимопосещение и анализ уроков.
7. Предметные недели.
11. Организация курсовой подготовки учителей.

12. Аттестация.

Педагоги школы продолжали участвовать в муниципальных семинарах.

Сейчас продолжается подготовка к ОГЭ, прорабатываются КИМы, демоверсии, отрабатывается процесс заполнения бланков.

Педагоги и ученики продолжают онлайн – посещения портала «ПроеКТОрия». Уроки «Финансовая грамотность», «Уроки цифр», где наши воспитанники имеют возможность познакомиться с востребованными профессиями.

Осуществлялся контроль за выполнением учебных программ. В первой четверти продолжалась работа по подготовке учащихся 9 классов к ОГЭ. Повторение пройденного материала, проработка КИМов.

В 1 четверти было проведено общешкольное родительское собрание, с докладами по теме «Суициды подростков» и «Безопасность в сети Интернет» выступала зам директора по УВР Гайсина Г Р, кроме этого был дан четкий и подробный анализ учебной и воспитательной работы школы, Гайсина Г Р ознакомила с планом работы школы на 2 четверть, были заслушаны выступления классных руководителей по успеваемости и дисциплине обучающихся.

Выводы и рекомендации:

Анализ итогов работы школы за 1 четверть позволяют сделать вывод о том, что вся деятельность педагогического коллектива реализуется согласно плану работы школы, все запланированные мероприятия на 1 четверть выполнены.

Рекомендовано:

1. Классным руководителям и учителям – предметникам:

1.1. Отметить работу над повышением качества знаний в классах

2. Активизировать работу с учащимися, имеющими пробелы в знаниях, которые показали текущие контрольные работы за 1-ю четверть.

2.1. Продумать и внедрить систему повторения пройденного материала на уроках.

2.2. Активизировать работу по подготовке к ОГЭ. В начале декабря 2023 года провести пробные экзамены в форме ОГЭ по русскому языку и математике и по выбранным учащимися предметам.

2.3. Проанализировать на заседаниях МО результаты промежуточной аттестации за 1 четверть

3. Классным руководителям усилить работу по предупреждению пропусков уроков по неуважительным причинам.

Заместитель директора по УВР: Гайсина Г Р