

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа села Михайловка
муниципального района Бижбулякский район
Республики Башкортостан

Рассмотрено
на заседании ШМО
Руководитель ШМО
 /С.В. Минигулова/
Протокол №1 от 25.08.2022г.



**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

МИХАЙЛОВКА 2022

Цель: Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе, создание благоприятных условий для духовно - нравственного, творческого и физического развития обучающихся в условиях реализации ФГОС. Организация методической поддержки повышения профессиональной компетентности, творческого роста и самореализации классных руководителей для повышения качества обучения и воспитания. Разработка и внедрение новой программы воспитания школы.

Задачи:

1. Включение классных руководителей в работу по реализации новой воспитательной программы школы, а также в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
2. Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
3. Совершенствование методики проведения классных воспитательных мероприятий классными руководителями «Разговоры о важном», создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризации и обмена собственным опытом;
4. Повышение педагогического мастерства классных руководителей и развитие творческих способностей классного руководителя;
5. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в классе.
6. Стимулирование развития передового педагогического опыта, творчества и инициативы классных руководителей.

Приоритетные направления методической работы:

- Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- Информирование о нормативно-правовой и методической базе, регулирующей работу классных руководителей на уровне образовательного учреждения.
- Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Формы методической работы:

Совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс.

Предполагаемый результат:

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе плана воспитательной работы школы с учетом анализа предыдущей деятельности, рекомендаций, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим и классным коллективом предполагает результат: повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение воспитательного потенциала обучающихся.

МО классных руководителей проводится 1 раз в четверть.

Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости и личного запроса.

**План работы МО классных руководителей
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Вид деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные
1. Организационно-методическая работа				
1.1	Разработка и утверждение плана МО классных руководителей на новый учебный год	План работы МО классных руководителей	август	ЗД по ВР, руководитель ШМО
1.2	Организация инициативной группы классных руководителей по реализации новых проектов в образовании вводимых в действие с сентября 2022 года	Планирование целей, задач. Организация инициативных групп, назначение ответственных за организацию церемонии поднятия флага в классах. Организация работа с методическими материалами и интерактивным контентом в интернете при проведении занятий внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	август	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
1.2	Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке эффективности воспитательной работы, обзор новейшей методической литературы. Методическая помощь в организации проекта «Разговоры о важном»	Планирование воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.	сентябрь в течение года	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
		Организация самоуправления в классе		
		Организация дополнительного образования (организация работы в навигаторе дополнительного образования) и внеурочной деятельности в классах		
		Мониторинг обучающихся отдельных категорий (многодетные, ТЖС, потерявшие кормильца, сироты и опекаемые, дети с ОВЗ)		
		Сверка данных на обучающихся, состоящих на все видах профилактического учета Мониторинг летней занятости обучающихся		

		Составление социального паспорта класса.		
1.3	Систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта классных руководителей	Подготовка творческих отчётов и мастер-классов, взаимное посещение мероприятий	в течение года	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
1.4	Организация методической выставки разработок мероприятий классных руководителей	Выставка методических разработок классных руководителей	апрель 2023	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
2. Учебно-методическая работа МО классных руководителей				
2.1	«Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя» Помощь в методическом обеспечении руководителей при реализации проекта «Разговоры о важном»	Должностные инструкции классного руководителя	сентябрь 2022	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
		Выполнение функциональных обязанностей классным руководителем в соответствии с ФГОС		
		Инструктивно-методическая, правовая литература по вопросам воспитания		
2.2	Круглый стол «Деятельность классного руководителя по созданию благоприятного психологического климата классного коллектива»	Педагогические технологии, лежащие в основе работы классного руководителя	ноябрь 2022	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
		Секреты успешности работы классного руководителя		
		Трудности в работе классного руководителя		
		Работа классного руководителя с родителями		
2.3	Семинар – практикум «Работа классного руководителя по социально – педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений.»	Анализ правонарушений, преступлений, безнадзорности обучающихся за предшествующий год	декабрь 2022	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
		Классные часы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактика семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми		
		Методические рекомендации классному руководителю по социально-педагогическому		

		сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС		
2.4	Совещание: «Организация работы с одаренными Детьми: участие в олимпиадном и конкурсном движении, РДШ, «Движение вверх», результативность внеурочной деятельности школы	Выступление заместителя директора по ВР, представление опыта работы классных руководителей всех уровней	апрель 2023	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
2.5	«Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя»	Актуальные вопросы воспитания	май 2023	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
		Подведение итогов 2022-2023 учебного года		
3.Аналитико-диагностическая работа				
3.1	Формирование банка данных о классных руководителях		сентябрь	ЗД по ВР, руководитель ШМО, социальный педагог, классные руководители
3.2	Анализ воспитательной работы классных руководителей		январь 2023	
3.3	Анализ результатов деятельности МО классных руководителей		май 2023	
3.4	Отчёт классных руководителей по итогам организации занятости обучающихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «группы риска»		в течение года	
4.Информационно-методическая работа				
4.1	Подготовка печатной и электронной продукции методического характера по вопросам деятельности классного руководителя: памятки, бланки для практической работы, и иное).		май 2023	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
4.2	Методическая копилка классных руководителей(классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний).		в течение года	
5.Контролирующая деятельность				

5.1	Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя		сентябрь 2022	ЗД по ВР, руководитель ШМО, классные руководители
5.2	Выполнение плана воспитательной работы		апрель 2022	
5.3	Посещение классных часов	Анализ проведения классных часов	в течение года	
5.4	Протоколы родительских собраний	Анализ заполнения протоколов родительских собраний	1 раз в четверть	
5.5	Учёт посещаемости родителей родительских собраний	Анализ посещения родителями родительских собраний	1 раз в четверть	
В течение года				
Подготовка документации классными руководителями (социальный паспорт класса, акты обследования жилища детей семей группы риска и попавших в трудную жизненную ситуацию) Проведение мероприятий по безопасности детей. Разъяснительная работа по соблюдению Устава ОО, внешнего вида обучающихся. Организация ученического самоуправления. Организация мероприятий с участием родительской общественности. Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе. Обзор методической и правовой литературы по проблемам организации воспитательной деятельности. Создание банка интересных педагогических идей и взаимопосещение классных мероприятий Участие в массовых мероприятиях школы. Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации классных руководителей, организации работы с родителями Соблюдение графика курсовой подготовки. Помощь в аттестации педагогических работников, имеющих классное руководство. Оказание методической, правовой и психологической помощи молодым классным руководителям				

Календарно - тематическое планирование заседаний ШМО классных руководителей на 2022-2023 учебный год

ДАТА	ТЕМА ЗАСЕДАНИЙ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ	ОБСУЖДАЕМЫЕ ВОПРОСЫ	ВЫСТУПЛЕНИЯ
август	1. Организационно – установочное заседание МО классных руководителей «Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя»	1. Анализ работы ШМО классных руководителей за 2021-2022 учебный год. Цели и задачи работы методического объединения на 2022-2023 учебный год. Представление новых проектов в воспитании 2. Анализ состояния правонарушений среди обучающихся. Цели и задачи педагогического коллектива по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав. 3. «Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников, одна из форм профилактики правонарушений обучающихся». Проект «Разговоры о важном» 4. Современные требования к планированию воспитательной работы классных руководителей в соответствии с ФГОС. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год: календарь памятных дат, рекомендации о проведении профилактических мероприятий, рекомендации.	Руководитель ШМО классных руководителей Социальный педагог ЗД по ВР ЗД по ВР
сентябрь	Совещание «Организация и проведение социально- психологического тестирования»	«Нормативно - правовое обеспечение деятельности»	ЗД по ВР, социальный педагог, классные руководители 7- 11 классов
сентябрь	Совещание «Организация питания детей в ОО»	Бесплатное питание, льготное питание, платное питание. Документы и работа с родителями	ЗД по ВР, социальный педагог,

	Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования в ОО	по вопросам питания и кружковой деятельности, знакомство родителей с навигатором дополнительного образования региона	классные руководители
ноябрь	Круглый стол «Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально-педагогическому сопровождению обучающихся и их семей, находящихся в СОП и ТЖС»	1.«Формы и методы работы классного руководителя по реализации в образовательных организациях технологий и методов раннего выявления семейного неблагополучия и оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, социально-психологической реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения и преступных посягательств, сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС.» 2.«Формы и методы работы с родителями - одно из направлений деятельности классного руководителя в условиях ФГОС. Родительские собрания – современные требования к их проведению». 3.«Формы и методы работы классного руководителя по формированию ответственного родительства, семейных ценностей. «Взаимодействие классного руководителя и родителей по развитию у обучающихся творческой активности и	
декабрь	Итоги полугодия	Подведение итогов учебной деятельности в классах, проблемы воспитания и обучения	ЗД по ВР, социальный педагог, классные руководители
Март	«Социальные проблемы профорientации обучающихся» «Управление воспитательным процессом на основе диагностик.	1.«Содержание профорientационной работы в школе». 2.«Структура деятельности педколлектива по проведению профорientационной работы в школе». 3.«Интерактивные методы профорientационной работы в школе»	ЗД по ВР, руководитель ШМО, социальный педагог, классные руководители

апрель	«Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя» -круглый стол. Показатели эффективности воспитательной работы	1.Основные сложности и проблемы, которые испытывали в работе классные руководители в течение учебного года: обмен мнением, тренинги, диагностика. «Круглый стол». 2.Организация летнего отдыха обучающихся. Мониторинг. Подведение итогов. 3.Анализ деятельности классных руководителей за 2022 -2023 учебный год . Перспективное планирование воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.	ЗД по ВР, руководитель ШМО, социальный педагог, классные руководители
--------	--	---	---