

Справка по итогам проверки рабочих программ учебных курсов и внеурочной деятельности.

Анализ качества составления рабочих программ и календарно-тематического планирования учителей на 2023-2024 учебный год.

В соответствии с планом ВСОКО на 2023-2024 учебный год была проведена проверка программ учебных курсов и внеурочной деятельности и сделан анализ качества составления рабочих программ и тематического планирования.

Сроки проведения: с 28.08.2023 г. по 31.08.2023 г.

Цель проверки: контроль за наличием рабочих программ, их соответствие уровню и направленности; планирование учебного материала на год в соответствии с учебным планом; составление рабочих программ в соответствии с требованиями, обозначенными в Положении о рабочей программе и ее единой структуре; соответствие выбранного УМК реализуемой программы; соответствие содержания рабочих программ федеральной образовательной программе; планирование учителем изучения содержания программы, отработки общеучебных умений и навыков (образовательная и информационная компетентность), отработки специальных умений и навыков (практическая направленность обучения), периодичности, видов и форм контроля; соответствие оформления и порядка принятия, а также утверждения рабочих программ.

В ходе проверки выявлено:

В соответствии с Положением о рабочей программе, заместителями директора по УР Гиндуллиной М.И. и Акмаловой Л.А. проведена проверка рабочих программ учебных курсов и внеурочной деятельности учителей на 2023-2024 учебный год. На проверку представлены рабочие программы учителей по **всем предметам**, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Рабочие программы составлены на основе Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и методических рекомендаций по составлению рабочих программ.

- программы разработаны в соответствии с требованиями и рекомендациям федерального компонента и ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО);

- программы соответствуют учебникам из перечня учебников, допущенных Министерством просвещения РФ и все обучающиеся обеспечены учебной литературой в соответствии с этим перечнем учебников;

- рабочие программы учебных дисциплин едины для всех форм обучения: обычной и индивидуальной; соответствуют уровням образования;

- разработанные поурочные и календарно - тематические планы соответствуют требованиям и рекомендациям;

- поурочное и календарно-тематическое планирование по всем предметам во всех классах составлено в соответствии с рабочими программами и рассчитано на то количество часов, которое предусмотрено учебным планом школы на 2023 - 2024 учебный год. Поурочное и календарно-тематическое планирование по предметам составлено с учетом специфики и предусматривает выполнение плановых практических, лабораторных, самостоятельных, творческих и контрольных работ.

Все рабочие программы по предметам соответствуют примерным рабочим программам;

- соблюдена единая структура: титульный лист; обоснован выбор УМК, часы, отведенные на подготовку к ОГЭ и ЕГЭ при изучении материала по предмету; требования к уровню подготовки учащихся; критерии и нормы оценки знаний обучающихся.

Выявлены недочеты:

1. Не имеется

Общие выводы по итогам проверки:

1. Все рабочие программы по учебным предметам сданы и проверены в запланированные сроки, включая программы внеурочной деятельности и дополнительного образования.

2. В целом, при составлении программ учителями соблюдены единые требования по структуре, содержанию, оформлению рабочих программ. В учебно-тематический план и календарно-тематическое планирования учителями составлено, в соответствие, с используемыми учебниками, количеством часов, отведённых на этот предмет в учебном плане.

3. Рабочие программы по учебным дисциплинам составлены для каждого класса по отдельности согласно ФГОС.

4. Провести корректировку оформления программ в соответствии с недочетами в срок до 05.09.2023 года.

Рекомендации:

1. Всем педагогам продолжать учитывать единство по оформлению структурных единиц рабочих программ, оформлению календарно – тематического планирования.

2. Всем учителям обращать внимание на недопустимость расхождения записей тем и дат в журнале с календарно-тематическим планированием.

3. Учителям-предметникам 9, 11 классов планировать часы, на отработку навыков при подготовке к ГИА. При необходимости проводить коррекцию календарно-тематического планирования в рабочих программах в этом направлении.

4. Учителям, получившим замечания по рабочим программам, исправить недочеты в срок до 04.09.23 года с учётом данных рекомендаций.

5. Всем учителям обратить внимание на оформление титульного листа и руководствоваться данным образцом его оформления.

6. При необходимости проводить коррекцию поурочного и календарно-тематического планирования в рабочих программах, с обязательной отметкой в программе.

Исполнитель Гиндуллина М.И., заместитель директора по УР