

Принято общим собранием трудового коллектива МАДОУ «ЦРР – д/с №14» от «18» января 2016г. №1.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
«ЦРР – детский сад №14»

О.В.Фролова
приказ от «10» марта 2016 г. №34

Принято общим родительским собранием, протокол от 27 января 2016г. №3



Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений разработано в соответствии с конвенцией ООН по правам ребенка, Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования.

Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия).

1. Общие положения

1.1. Комиссия является службой, действующей в образовательной организации.

1.2. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность

1.4. По решению образовательной организации полномочия Комиссии могут быть расширены.

Порядок обсуждения вопросов и состав представителей Комиссии при рассмотрении вопросов, касающихся индивидуальных трудовых споров, защиты чести и достоинства работников образовательной организации, определяется образовательной организацией самостоятельно.

1.5. Для решения отдельных конфликтных ситуаций могут привлекаться представители муниципальных органов профилактики (Комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав районов, КДН ОВД, учреждений социальной защиты районов, органы опеки и попечительства,

представитель психолого-медико-педагогической комиссии, первичной профсоюзной организации и др.).

По решению образовательной организации в состав Комиссии может быть включен представитель вышестоящего органа, осуществляющего управление в сфере образования, центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, других организаций.

1.6. Все члены Комиссии владеют примирительными технологиями по урегулированию конфликтов: социальными коммуникативными технологиями урегулирования конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных, которые направлены на установление доброжелательных, понимающих, доверительных, эффективных и гармоничных отношений.

1.7. Порядок создания Комиссии, организации работы, принятия решений и их исполнения, устанавливается настоящим локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов родителей и представительных органов работников образовательной организации.

1.8. Изменения в настоящее положение вносятся при согласовании с членами Комиссии и администрацией образовательной организации. Все поступившие предложения в обязательном порядке согласуются с членами Комиссии и администрацией образовательной организации.

2. Принципы деятельности Комиссии

2.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

Принцип гуманизма - человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

Принцип объективности - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

Принцип компетентности - предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

Принцип конфиденциальности - этическое требование, предполагающее, что распространение информации, полученной членами Комиссии при разборе конкретного спора, будет ограничено кругом лиц, о

котором сторона, предоставившая информацию, будет заранее предупреждена.

Принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. должны соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

3. Цель и задачи Комиссии

3.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.

3.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций;
- урегулирование конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

4. Направления деятельности Комиссии

К компетенции Комиссии относится рассмотрение споров, касающихся:

4.1. основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих режим дня воспитанников, формы, периодичность и порядок текущего мониторинга, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников образовательной организации;

4.2. прав воспитанников на предоставления условий для воспитания и образования с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.3. прав воспитанников на воспитание и образование по индивидуальному плану, в пределах осваиваемой основной образовательной и дополнительных программ дошкольного образования в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4.4. прав участников образовательных отношений на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.5. прав воспитанников на плановые перерывы (каникулы) при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством;

4.6. прав воспитанников на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

4.7. обеспечения права воспитанников с ограниченными возможностями здоровья на получение бесплатного образования в соответствии с их способностями и возможностями;

4.8. прав родителей (законных представителей), лиц с ограниченными возможностями здоровья выбирать образовательное учреждение (с учетом медицинского заключения и (или) заключения (рекомендаций) психолого-медико-педагогической комиссии); участвовать в разработке и реализации индивидуального плана и индивидуальных программ воспитания и обучения;

4.9. изучения ситуаций, при которых воспитанники испытывают систематические трудности в освоении основной общеобразовательной и дополнительных программ.

Комиссия может принять решение о направлении воспитанника в районную психолого-медико-педагогическую комиссию (РПМПК) на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

4.10. спорных вопросов обжалования решений о результатах мониторинга;

4.11. принятия решения о прекращении образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к воспитаннику, достигшему возраста семи лет, и по инициативе родителей воспитанников (законных представителей);

4.12. защиты прав и свобод педагогических работников в соответствии с правовым статусом педагогического работника: трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

4.13. разрешения конфликтных ситуаций, связанных с нарушением прав работников образовательной организации при прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности, первую или высшую квалификационную категорию, на повышение квалификации;

4.14. разрешения иных спорных и конфликтных вопросов.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Выборы членов Комиссии проводятся из числа участников образовательных отношений, обладающих необходимыми компетенциями, прямым голосованием среди всех участников образовательных отношений.

5.2. Руководитель Образовательной организации после получения списка избранных членов Комиссии издает приказ о начале работы Комиссии.

5.3. Срок действия полномочий членов Комиссии - 2 года.

5.4. Члены Комиссии составляют ежегодный отчет о проведенной работе, который представляется на сайте образовательной организации.

5.5. Заседания Комиссии проводятся на базе образовательной организации.

5.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.7. Для выработки наиболее эффективных решений на заседаниях Комиссии могут присутствовать по собственной инициативе руководитель Образовательной организации и представители Наблюдательского совета.

5.8. На заседание Комиссии могут приглашаться специалисты органов государственной власти (органов, осуществляющих управление в сфере образования, представители медицинских, общественных организаций и другие заинтересованные лица).

5.9. Комиссия может рекомендовать конфликтующим сторонам участие в примирительной программе на базе Образовательной организации или иной организации.

5.10. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.

5.11. Комиссия коллегиально принимает решение, по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуации:

- предоставляет рекомендации;
- определяет срок для исполнения рекомендаций;
- предлагает другой путь урегулирования конфликтной ситуации;
- привлекает иных специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.

5.12. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии

5.13. Решение Комиссии является легитимным в случае присутствия на заседании не менее 50 % от состава Комиссии.

5.14. Решение Комиссии согласовывается с руководителем образовательной организации и является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.15. Решение Комиссии оформляется Протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии.

5.16. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.