

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ д/с № 16

Рябых Г.М.

Пр. № 22 от « 28 » 01 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности по
дополнительным общеобразовательным программам (за рамками
образовательной деятельности)

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

детский сад № 16 «Василек» общеразвивающего вида

города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики
Башкортостан

Принято на педагогическом совете

МАДОУ детский сад № 16 «Василек»

Протокол № 3 от « 28 » 01 20 21 г.

Учено мотивированное мнение

общего родительского собрания

МАДОУ детский сад № 16 «Василек»

Протокол № 1 от « 25 » 01 20 21 г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (за рамками образовательной деятельности) (далее по тексту - Положение), оказываемых в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 16 «Василек» общеразвивающего вида города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район РБ (далее по тексту - ДООУ) разработано в соответствии со статьёй 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, с частью 9 статьи 54 Федерального закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Конвенции о правах ребёнка», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам №196 от 9.11.2018 года (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 5.09.2019 №470, от 30.09.2020 №533), инструктивного письма Минобрнауки РФ от 31.01.01 - № 90 (30-16) регулирует и регламентирует контингент воспитанников, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (за рамками образовательной деятельности) в ДООУ постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам Учреждения, в том числе особенности организации образовательной деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.3. Положение является обязательным к исполнению для структурных подразделений Учреждения, осуществляющих деятельность по образовательным программам.

2. Формирование и утверждение образовательных программ

2.1. В Учреждении реализуется образовательная программа направленность:

- познавательной — речевой;

2.2. Структура образовательных программ должна включать:

а) титульный лист: - наименование Учреждения, где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф.И.О., должность автора образовательной программы;

б) общую характеристику программы: - цель реализации образовательной программы, планируемые результаты обучения, категорию воспитанников, срок и форму обучения, режим занятий;

в) содержание программы: - учебный план, который определяет: перечень, трудоемкость, последовательность, распределение учебных предметов и иных видов учебной деятельности воспитанников; - учебную программу, в которую входят: разделы и темы с реферативным описанием - получаемые знания; умения и опыт, которые указываются в соответствующих темах; виды и формы самостоятельной работы воспитанников;

г) материально-техническое обеспечение программы: вид занятий, наименование помещения, оборудования и программного обеспечения; д) организационно-педагогические условия: - кадровые условия: численность и Ф.И.О педагогов, уровень образования; - средства обучения: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

2.3. Разработка образовательной программы.

2.3.1. Образовательные программы формирует рабочая группа, утвержденная приказом заведующего Учреждения. 2.3.2. Программы разрабатываются с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников. 2.3.3. Для утверждения программ рабочая группа готовит: - служебную записку на имя заведующего с обоснованием необходимости открытия новой программы; - проект программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4. Согласование образовательных программ.

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование старшему воспитателю.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету Учреждения.

2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ.

2.5.1. Образовательную программу утверждает заведующий.

2.5.2. Утвержденная программа размещается на официальном сайте учреждения.

3. Прием на обучение и отчисление воспитанников

3.1. К освоению образовательной программы допускаются воспитанники учреждения в возрасте от 5 до 7 лет.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием воспитанников и их обучение осуществляется по мере комплектования групп в течение календарного года.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения. Набор воспитанников объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в Учреждение в установленные сроки комплект документов: - заявление, составленное родителем (законным представителем) воспитанника; (приложение 2) - договор на оказание услуг по дополнительным общеобразовательным программам (за рамками образовательной деятельности) с родителями (законными представителями) (приложение 1)

3.3.4 Зачисление воспитанников на обучение осуществляется приказом заведующего Учреждения.

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление воспитанника производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе воспитанника в другую образовательную организацию;

б) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

в) по инициативе Учреждения в установленных законом случаях;

г) по обстоятельствам, независящим от воли сторон, в том числе:

д) в случаях ликвидации детского сада;

е) при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность.

3.3.2. Отчисление воспитанников оформляется приказом заведующего.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой. Расписание занятий утверждает заведующий.

4.2. Предоставление образовательных услуг по общеобразовательным программам (за рамками образовательной деятельности) осуществляется в течение всего календарного года. Воспитанники осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.3 Обучение осуществляется очно.

4.4. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с индивидуальными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (далее - разновозрастные группы), являющиеся основным составом кружка (далее - кружок).

4.5. Занятия в кружках проводятся всем составом кружка или индивидуально.

4.6. Количество воспитанников в кружке, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности программы.

4.7. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников, по представлению педагогов с учетом возрастных особенностей воспитанников.

4.8. В работе кружков при наличии условий и согласия руководителя кружка могут участвовать совместно с воспитанниками их родители (законные представители) без включения в основной состав.

4.9 Образовательная деятельность воспитанников предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: деловые игры, ролевые игры, тренинги и другие виды учебных занятий, определенные учебным планом. Время проведения занятий определяется недельной нагрузкой образовательной деятельности Учреждения на текущий учебный год. Занятия проводятся 1 раза в неделю во второй половине дня, в промежутке с 15.30 до 16.30 часов, длительность занятий 15 — 30 минут в зависимости от возраста детей.

4.10. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому и психическому здоровью воспитанников, запрещается.

5. Мониторинг образовательной деятельности

5.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ структурными подразделениями Учреждения.

5.2. Мониторинг осуществляется с использованием реестра образовательных программ, реализуемых в структурных подразделениях в текущем календарном году; сведений о реализации образовательных программ подразделениями в истекшем полугодии.

5.3 Сводные данные мониторинга за истекший календарный год подлежат размещению на официальном сайте Учреждения.

5.4. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеобразовательных программ воспитанниками проводится заведующим Учреждения.

Договор № ____ на обучение по дополнительным образовательным программам
(за рамками образовательной деятельности)

г. Ишимбай

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 «Василек» общеразвивающего вида города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Рябых Галины Михайловны, действующего на основании Устава от 29 января 2021 г., лицензии на осуществление образовательной деятельности № 0594 от 06.07.2011 г., выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителя) именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего:

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка дата рождения) с другой стороны, в соответствии с Законом РФ «Об Образовании», СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом МАДОУ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет «Заказчику» дополнительные образовательные услуги. (за рамками образовательной деятельности) «Заказчик» обязуется принять образовательную услугу по предоставлению

_____ (наименование дополнительной образовательной программы)

_____ (направленность дополнительной образовательной программы) в пределах федерального государственного образовательного стандарта, в соответствии с учебным планом, в том числе дополнительными образовательными программами.

II. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденным учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми исполнителем;

2.2. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей;

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарно – гигиеническим, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Сохранить место за Воспитанником в системе оказываемых дополнительных образовательных услуг в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.6. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

III. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

- 3.1.** По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к проведению ребенка или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг;
- 3.2.** Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;
- 3.3.** Обеспечить Воспитанника за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка;
- 3.4.** Обеспечить посещение ребенком занятий согласно учебному расписанию;
- 3.5.** Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;
- 3.6.** Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МАДОУ или его болезни;
- 3.7.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. Заказчик в праве:

- 4.1.1.** Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечении надлежащего предоставления услуг;
- 4.1.2.** Требовать от Исполнителя предоставления информации об успешности, поведении, отношении Воспитанника к дополнительным занятиям и его способностях в отношении обучения по отдельным курсам;
- 4.1.3.** Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам, касающимся образовательного процесса;
- 4.1.4.** Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения дополнительной образовательной программы;
- 4.1.5.** Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности;
- 4.1.6.** Принимать участие мероприятиях организованных Исполнителем;
- 4.1.7.** Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение Договора на новый срок.

4.2. Исполнитель вправе:

- 4.2.1.** Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать периодичность проведения;
- 4.2.2.** Применять к воспитанникам и их родителям (законным представителям) меры поощрения в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя;
- 4.2.3.** Отказать Заказчику в заключение Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором, дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

V. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1.** Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5.2.** Заказчик имеет право в любое время расторгнуть настоящий договор, уведомив об этом Исполнителя в письменной форме.
- 5.3.** Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от

исполнения договора в случае возникновения условий препятствующих обеспечению надлежащего качества исполнения услуг.

5.4. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика и Заказчиком Исполнителя об отказе от исполнения договора;

5.5. За не исполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и Договором.

VI. Срок действия договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "__" ____20__ г;

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон;

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров;

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны;

6.5. Изменения договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

2-й экземпляр договора получил (а)

лично: _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

Заказчик:

Наименование: МАДОУ детский сад № 16 «Василек» общеразвивающего вида г. Ишимбая МР Ишимбайский район РБ Адрес: 453205, РБ, г. Ишимбай, ул. Революционная ба банковские реквизиты отделение-нб Республика Башкортостан банка России//УФК по Республике Башкортостан г. Уфа р/с 40102810045370000067 БИК 018073401, к/с 03234643806310000100, ИНН 0261009833	ФИО: _____ Дата рождения _____ Паспортные данные: _____ Адрес по прописке: _____ Адрес проживания: _____ Телефон: _____ Подпись _____ /расшифровка подписи/
Подпись _____ /расшифровка подписи/	

Приказ № ____ от « ____ » _____ г.
Заведующий МАДОУ д/с № 16
_____ Рябых Г.М.

Заведующему МАДОУ д/с № 16 «Василек»
общеразвивающего вида г. Ишимбая МР
Ишимбайский район РБ
Рябых Г.М.

(Ф.И.О. заявителя полностью)
проживающего (ая) по адресу:

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Про Прошу Вас зачислить моего несовершеннолетнего ребёнка

(Ф.И., дата рождения, номер группы)
на обучение по дополнительным образовательным программам (за рамками образовательной
деятельности)
« _____ » _____
(наименование дополнительной образовательной программы)

Сведения о родителях

Отец:(Ф.И.О.) _____

Место работы, должность, № сотового
телефона _____

Мать(Ф.И.О.) _____

Место работы, должность, № сотового
телефона _____

Социальный статус семьи (многодетная, малоимущая), нужное подчеркнуть

Особенности здоровья ребенка _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением о дополнительных образовательных услугах, Порядком приема и зачисления детей на обучение по программам дополнительного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление дополнительного образования, ознакомлен(а):

_____/_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) расшифровка подписи

Даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующих в учреждении. Срок моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок _____

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного в учреждение:

_____/_____ /« ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) расшифровка подписи

Согласен(а) на использование фото и видео материалов с изображением моего ребенка

_____/_____ /« ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) расшифровка подписи

Входящий № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Пронумеровано, прошнуровано

10/04/2017, 17:00

Заведующий МАДОУ № 16

Рябых Г.М.

