

КЫЗЫЛ ШИШМЭ АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ

МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

Матросов урамы, 53/1, Кызыл Шишмә ауылы, 452431
Тел. 8-347-76-23199, факс 8-347-76- 23198
ИНН 0239002871 ОГРН 1020200882624

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА
КРАСНЫЙ КЛЮЧ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НУРИМАНОВСКИЙ
РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

улица Матросова, 53/1, село Красный Ключ, 452431
Тел. 8-347-76- 23199-72..факс 347-76 23198
ИНН 0239002871 ОГРН 1020200882624

ПРИКАЗ

№ 29

27 марта 2023 г.

О назначении ответственных за прием в школу

С целью организованного приема детей в МАОУ СОШ с. Красный Ключ, соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в МАОУ СОШ с. Красный Ключ:
 - заместителя директора по УР Калик С.А., диспетчера Хандаченко Н.С.
2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 09:00 до 15:00, выходные – суббота, воскресенье.
3. Заместителю директора по УР Калик С.А.:
 - размещать на официальном сайте, стендах школы сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; для детей, которые не проживают на закреплённой территории, – не позднее 5 июля), положение о приеме, распорядительный акт органа власти о закреплённой территории, формы заявлений о зачислении;
 - знакомить родителей (законных представителей) поступающего ребенка с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательной программой и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность гимназии, права и обязанности учащихся;
 - консультировать родителей (законных представителей) по вопросам приема в школу;
 - готовить проекты приказов о зачислении.
4. Диспетчеру Хандаченко Н.С.:
 - принимать у родителей (законных представителей) заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ СОШ с. Красный Ключ;
 - выдавать родителям (законным представителям) расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Максютова Э.Р.

С приказом ознакомлены:


_____ / _____
_____ / Хандаченко Н.С.