

БОИОРОК

02.08.2021й.

№601

ПРИКАЗ

02.08.2021г.

О мерах по предупреждению террористических актов

В целях обеспечения надежной охраны здания и имущества, безопасного функционирования школы, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите обучающихся и работников в период нахождения на территории школы, п р и к а з ы в а ю:

1. Всем сотрудникам и обучающимся знать положение ст. 9 гл. II Федерального закона «О борьбе с терроризмом» о том, что гражданским долгом каждого является оказание помощи правоохранительным органам в предупреждении, предотвращении и пресечении актов терроризма.

2. Администрации школы и всем педагогам (учителям, воспитателям) знать самим и доводить до сведения воспитанников в части их касающейся требования руководящих документов по предупреждению и борьбе с терроризмом, таких как закон «О борьбе с терроризмом», Постановление Правительства РФ № 1040 «О мерах по противодействию терроризму», письма Министерства образования по вопросам борьбы с терроризмом и ликвидации последствий террористических актов, Приказы МКУ УО по вопросам предупреждения и предотвращения террористических актов и обеспечению безопасности в образовательных учреждениях.

3. Ответственному по ОТ и ТБ Галишиной Э.С. провести инструктаж с педагогическим коллективом по действиям в случае совершения террористических актов, поступления угрозы совершения террористического акта, полученной по телефону, обнаружения подозрительных предметов, обнаружения возгорания.

4. Заместителю директора по АХЧ Авхадиевой А.З. при организации и проведении мероприятий принять следующие меры безопасности:

- провести совместно с представителями правоохранительных органов заблаговременную проверку;
- проверить действенность схем эвакуации и систем экстренной связи с правоохранительными органами;
- ужесточить пропускной режим в школу;
- запретить парковку постороннего автотранспорта на территории школы;
- подготовить все имеющиеся средства пожаротушения, проверить исправное состояние сигнализаций, средств оповещения и связи, проверить эвакуационные пути и выходы.

5. Ответственному по ОТ и ТБ Галишиной Э.С. уточнить и скорректировать планируемые мероприятия по противодействию терроризму, предусмотренные «Планом учреждения по обеспечению безопасности в ЧС мирного и военного времени».

6. Ответственному по ОТ и ТБ Галишиной Э.С. подготовить списки телефонов для передачи экстренной информации в правоохранительные органы, пожарную часть.
7. Заместителю директора по ВР Сафиуллиной В.Н. организовать и провести День безопасности с обучающимися, воспитанниками и сотрудниками школы по отработке действий и поведения в случае чрезвычайной ситуации (по отдельному плану).
8. Заместителю директора по ВР Сафиуллиной В.Н. и классным руководителям необходимо включать в планы воспитательной работы проведение таких мероприятий, как встречи обучающихся с сотрудниками правоохранительных органов, вечера, диспуты и беседы на темы: «Сущность патриотизма и его проявление в наше время», «Дисциплинированность и бдительность - в чем выражается их взаимосвязь?», «Сущность терроризма», «Молодежные экстремистские организации и их опасность для общества», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях?» и др.
9. Всем педагогам предупреждать, выявлять и решительно пресекать факты недисциплинированного поведения отдельных обучающихся, вовлечения их в экстремистские организации и реакционные религиозные секты. Взаимодействовать по этим вопросам с сотрудниками правоохранительных органов, а также с родителями обучающихся, использовать авторитет и влияние коллективов обучающихся, их общественные органы.
10. Преподавателю-организатору по ОБЖ Созыкину А.С. планировать занятия по вопросам противодействия терроризму с сотрудниками учреждения в системе обучения по ГО.
11. Заместителю директора по АХЧ Авхадиевой А.З. содержать в порядке чердачные, подвальные и подсобные помещения и запасные выходы из здания школы, которые должны быть закрыты и опечатаны. Опечатанными должны быть также пожарные краны, огнетушители и электрощиты. Ежедневно осуществлять контроль за состоянием этих объектов. Следить за освещением территории учреждения в темное время суток.
12. Заместителю директора по АХЧ Авхадиевой А.З. контролировать выдачу ключей от учебных помещений педагогам и сдачу ключей после окончания смены и наведения порядка в помещениях.
13. Учителям прибывать на свои рабочие места за 15 минут до начала смены с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных, предметов и для подготовки их к работе.
14. Дежурному вахтеру, охраннику:
 - не пропускать в помещения школы обучающихся и сотрудников с подозрительной ручной кладью (тяжелые сумки, ящики, большие свертки и т.д.);
 - составлять списки сотрудников и обучающихся несвоевременно прибывающих на работу и представлять их администрации школы для принятия соответствующих мер;
 - при пропуске на территорию учреждения автотранспортных средств, проверять соответствующие документы и характер ввозимых грузов;
 - особое внимание уделять проверке документов и цели прибытия лиц из других организаций, посещающих школу по служебным делам, делать соответствующие записи в книге посетителей;
 - ограничить пропуск в здание школы родственников и знакомых обучающихся (пропускать только по разрешению директора школы);
 - держать входные двери здания свободными для входа и выхода во время

массового (общего) прибытия сотрудников и воспитанников и их убытия. В остальное время суток входные двери должны находиться в запертом состоянии;

- после окончания рабочего дня регулярно обходить и проверять внутренние помещения образовательного учреждения и каждые два часа обходить территорию учреждения, обращать внимание на посторонние и подозрительные предметы;
- обеспечивать своевременный вывоз мусора с территории учреждения;
- о всех обнаруженных нарушениях немедленно докладывать руководителю учреждения и своим непосредственным начальникам в охранном предприятии.

15. Каждый сотрудник и обучающийся школы обязан при обнаружении недостатков и нарушений, касающихся обеспечения безопасности в учреждении, незамедлительно сообщить об этом директору школы или его заместителю.

И.о. директора



А.З. Авхадиева

С приказом ознакомлены и согласны:

Галишина Э.С. 

Сафиуллина В.Н. 

Созыкин А.С. 