

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МАДОУ детский сад № 16 «Василек»
общеразвивающего вида
г. Ишимбая МР

Ишимбайского района РБ
 Байназарова А.М.

Проокол заседания профкома
№ 7 от «29» 12 2022г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ
детский сад № 16 «Василек»
общеразвивающего вида
г. Ишимбая МР
Ишимбайского района РБ
Рябых Г.М.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления иных стимулирующих выплат
работникам Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 16 «Василек» общеразвивающего вида
города Ишимбая муниципального района
Ишимбайский район Республики Башкортостан
за результативность и качество профессиональной деятельности

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях установления стимулирующих выплат работникам за результативность и качество профессиональной деятельности и определяет условия и порядок их установления по критериям оценки профессиональной деятельности воспитателей при выполнении ими должностных обязанностей.

2. Источником финансирования стимулирующих выплат в образовательном учреждении являются:

- фонд оплаты труда, формируемый из средств республиканского и местного бюджетов;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- иные внебюджетные средства.

II. Порядок установления стимулирующих выплат

1. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются приказом руководителя образовательного учреждения с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (ст. 372 Трудового кодекса РФ).

2. Стимулирующие выплаты осуществляются с периодичностью ежемесячно.

3. Размер стимулирующих выплат каждого работника не имеет ограничений и зависит от количества баллов (показателей выполнения).

4. Порядок установления стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения определяется Положением, утвержденным учредителем с учетом мотивированного мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

III. Установление стимулирующих выплат работникам по должности «педагог»

1. Результаты деятельности работников оцениваются в баллах в зависимости от достижений в профессиональной деятельности.

2. Оценка профессиональной деятельности воспитателей осуществляется по критериям.

КАРТА

показателей эффективности деятельности педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального района Ишимбайский район

Ф.И.О. педагога, _____

Должность _____ Период самоанализа: _____

№	Наименование показателя (критерия)	Период	Баллы	при меча ния	мес яц			в	к
1.	Реализация дополнительных проектов								
1.1.	Реализация образовательных проектов ДОУ	Ежемесячно	0-3						
1.2.	Реализация образовательного проекта группы	Ежемесячно	0-3						
1.3.	Участие в качестве актёров в детских праздниках	Ежемесячно	0-3						
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников								
2.1.	Качество освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы детского сада (по результатам мониторинга и оперативного контроля старшего воспитателя) 61 – 70% 71 – 80% 81 – 90% 91 – 100%	Согласно графика	0-7 1 3 5 7						
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий)								
3.1.	Достижения воспитанниками более высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом (старший воспитатель, воспитатели, специалисты):		0-2						
3.2.	Проведение кружковой работы, охват воспитанников	Ежемесячно	0-3						
3.3.	Положительная динамика коррекционно-развивающей помощи воспитанникам по результатам ПМПК 100% 81 – 99% 71 – 80% 60 – 70%	Ежемесячно	0-7 7 5 3 1						
4.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников								
4.1.	Проведение родительских собраний (% участия по листу регистрации или по итогам оперативного контроля): 95% 85 – 94% 75 – 84%	Ежемесячно	0-3 3 2 1						
4.2.	Проведение совместных мероприятий (конкурсы, выставки, развлечения)	Ежемесячно	0-3						
4.3.	Проведение круглых столов, презентаций, открытых мероприятий	Ежемесячно	0-3						
4.4.	Отсутствие задолженности по родительской плате	Ежемесячно	0-3						
4.5.	Отзывы родителей (законных представителей) на сайте детского сада, в книге отзывов, на электронной почте	Ежемесячно	0-2						
5.	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях и др.								
5.1.	Результативность участия воспитанников в конкурсных мероприятиях (доля победителей %, доля призёров %): На уровне учреждения На муниципальном уровне На региональном или федеральном уровне	Ежемесячно	 0-2 0-3 0-5						
6.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы								

6.1.	Участие в разработке и реализации образовательной программы ДОУ	Ежемесячно	0-3						
6.2.	Ведение личной странички на сайте учреждения	Ежемесячно	0-4						
6.3.	Наставничество, работа с молодыми педагогами	Ежемесячно	0-3						
6.4.	Участие в организации и проведении семинаров, конференций, методических объединений	Ежемесячно	0-3						
6.5.	Использование информационно – коммуникативных технологий	Ежемесячно	0-3						
7.	Организация физкультурно – оздоровительной и спортивной работы								
7.1.	Организация и проведение закаливания (по результатам оперативного контроля)	Ежемесячно	0-3						
7.2.	Организация и ведение кружка по физической культуре	Ежемесячно	0-3						
7.3.	Заболеваемость %	Ежемесячно	0-3						
7.4.	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению физического и психического здоровья (дни здоровья, спортивные развлечения и т.д.)	Ежемесячно	0-3						
8.	Работа с воспитанниками из социально неблагополучных семей								
8.1.	Своевременное выявление и постановка на учет воспитанников из неблагополучных семей	Ежемесячно	0-2						
8.2.	Организация и проведение мероприятий для родителей (законных представителей) неблагополучных семей с приглашением специалистов (консультации, круглые столы, беседы)	Ежемесячно	0-5						
9.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета и пр.)								
9.1.	Участие в общественных работах	Ежемесячно	0-5						
9.2.	Подготовка к новому учебному году	Сентябрь	0-3						
9.3.	Организация мини-музея в группе	Ежемесячно	0-3						
9.4.	Эстетическое оформление группы, кабинета	Ежемесячно	0-5						
9.5.	Состояние участка группы	Ежемесячно	0-3						
10.	Эффективность педагогической деятельности								
10. 1.	Выполнение должностных инструкций: отсутствие замечаний по результатам оперативного контроля отсутствие травм работа без больничного	Ежемесячно	0-3						
10. 2.	Уровень педагогического профессионализма и культуры: Качество ведения документации в соответствии с установленными требованиями Итоги тематического изучения по приказу руководителя Исполнительская дисциплина Отсутствие объективных жалоб	Ежемесячно	0-4						
10. 3.	Участие в профессиональных конкурсах: На уровне учреждения На муниципальном уровне На региональном и федеральном уровне	Ежемесячно	0-2 0-5 5-14						
10. 4.	Выступления на конференциях, педсоветах, семинарах, родительских собраниях	Ежемесячно	0-3						
10. 5.	Выполнение срочных и важных работ и поручений, возникших в связи с производственной необходимостью	Ежемесячно	0-3						

10. 6.	Посещаемость: 91 – 100% 81 – 90% 70 – 80%	Ежемесячно	0-6 6 4 2						
10. 7.	Публикации в СМИ	Ежемесячно	0-2						
	Всего		150						

3. Оценка результативности и качества профессиональной деятельности работников производится по итогам работы за ¹ учебный год.

IV. Определение размера стимулирующих выплат

1. Размер стимулирующих выплат каждого работника определяется исходя из количества набранных им баллов (показателей выполнения) и «цены» одного балла, зависящей от объема средств фонда стимулирующих выплат.

Цена одного балла² =

Средства фонда стимулирующих выплат

Общее количество баллов по результатам достижений работников

Размер стимулирующих
выплат работнику

=

Цена одного балла x Количество баллов работника

2. Стимулирующие выплаты являются составной частью заработной платы, включаются в средний заработок работников, на них начисляется районный коэффициент.