

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №1
имени Б. Абдрахманова
ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
С.А. Лебедев
« 27 » 06 2025 г.

Правила
поведения посетителей
в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
средняя общеобразовательная школа № 1 имени Б. Абдрахманова
городского округа закрытое административно-территориальное образование
город Межгорье Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила распространяются на всех посетителей МАОУ СОШ №1 имени Б. Абдрахманова ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан (далее по тексту – Школа), в том числе родителей (законных представителей), представителей государственных и муниципальных учреждений.

1.2. Основные понятия, используемые в Правилах:

посетитель - любое физическое лицо, временно находящееся в здании Школы, для которого образовательное учреждение не является местом работы (местом учебы) имеющий документы, удостоверяющие личность;

участник образовательного процесса - обучающиеся, педагогические работники родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;

пропускной режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, по осуществлению допуска посетителей в здание Школы;

установленный порядок в здании образовательного учреждения - совокупность требований законодательных и иных правовых актов Российской Федерации регламентирующих порядок образовательного процесса, деятельность образовательного учреждения, правила поведения граждан в общественных местах;

документы, удостоверяющие личность посетителя:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

1.3. Пропускной режим в здание и помещения Школы осуществляется в соответствии с Положением об организации контрольно-пропускного режима в

Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 1 имени Абдрахманова Барая Абдрахмановича городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан

1.4. Порядок пропуска посетителей

- Для обеспечения контрольно-пропускного режима пропуск участников образовательного процесса и посетителей, а также внос (вынос) материальных средств осуществляется через центральный вход, в особых случаях через запасные выходы (по согласованию с директором Школы).
- Вход участников образовательного процесса и посетителей на территорию и в здание осуществляется с использованием системы контроля и управления доступом на территорию и в здание Школы.
- Посетители Школы, используя систему видеонаблюдения и телефонную связь, сообщают охраннику о своем прибытии (при необходимости он задает вопросы посетителям: «Кто вы? Цель вашего прибытия в Школу?»). Он принимает решение по допуску.
- Допуск в Школу осуществляется в рабочее время с 7 часов 40 мин. до 18 часов 30 мин. В выходные и праздничные дни время доступа в Школу определено приказом директора Школы.
- Участники образовательного процесса и посетители проходят через турникет и стационарный металлоискатель.
- Родители (законные представители) и посетители могут быть допущены в Школу при предъявлении документа удостоверяющего личность, в неуточное время или время, указанное сотрудниками Школы, с обязательной регистрацией данных документа в журнале регистрации посетителей (время прибытия, время убытия, к кому прибыл, цель посещения).
- Работник, пригласивший родителей в Школу, встречает приглашенных.
- При проведении родительских собраний, родительских дней, праздничных мероприятий классные руководители передают сотруднику охраны списки посетителей.
- Проход посетителей на данные мероприятия осуществляется с предъявлением сотруднику охраны документа удостоверяющего личность без регистрации данных в журнале учета посетителей, но с отметкой в списке (подписью посетителя).
- Пропуск родителей (законных представителей) и посетителей в здание Школы во время учебных занятий допускается только с разрешения директора Школы.
- Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие Школу по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа удостоверяющего личность и по согласованию с директором Школы, а в его отсутствие - дежурного администратора с записью в журнале регистрации посетителей.
- Передвижение посетителей в здании Школы осуществляется в сопровождении работника Школы или дежурного администратора.
- В случае нарушения положений установленного Порядка пропуска посетителей охранник либо дежурный администратор, оценив обстановку, информирует директора Школы и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, используя кнопку экстренного вызова полиции.

– Крупногабаритные предметы, в которых может быть скрыты запрещенные к проносу предметы (Приложение № 1), проносятся в здание Школы только после проведенного их досмотра.

– Для досмотра ручной клади или крупногабаритных предметов охранник Школы предлагает добровольно предъявить их содержимое.

– В случае отказа вызывается дежурный администратор Школы и посетителю предлагается покинуть здание и территорию Школы. При отказе предъявить содержимое ручной клади или крупногабаритных предметов дежурному администратору, посетитель не допускается в Школу.

– В случае, если человек, не предъявивший к осмотру ручную кладь или крупногабаритные предметы и отказывается покинуть Школу охранник либо дежурный администратор, оценив обстановку, информирует директора Школы и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, используя кнопку экстренного вызова полиции

1.5. Для родителей первоклассников, на период адаптации их детей к школе (первая четверть учебного года), устанавливается пропускной режим в соответствии с расписанием занятий (с разрешения директора Школы).

1.6. Группы лиц, посещающих Школу для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание образовательного учреждения в следующих случаях:

- по приказу (распоряжению заместителя директора Школы) директора направляющего учреждения, согласованного с администрацией школы;
- а также согласно заявкам или уведомлению на участие.

1.7. Члены кружков, секций и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в Школу в соответствии с планами работы образовательного учреждения, утвержденным расписанием работы секций, кружков

1.8. При входе в Школу посетители, имеющие при себе кино и фотосъемочную, звуковую и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную и периферийную (сканер, ксерокс) технику обязаны зарегистрировать названные технические средства у дежурного (оперативного) персонала (охранника) - в целях контроля за сохранностью материальных ценностей принадлежащих Школе, при этом **ведение видео и аудиозаписи без разрешения директора Школы ЗАПРЕЩЕНО!**

1.9. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание образовательного учреждения, дежурный (оперативный персонал (охранник) действует по указанию директора Школы, заместителя директора или дежурного администратора

1.10. Исполнение требований, определяемых настоящими Правилами, является обязательным для всех посетителей Школы.

1.11. В целях ознакомления посетителей Школы с правилами поведения посетителей настоящие Правила размещаются на входе в здание Школы и на официальном Интернет-сайте образовательного учреждения.

2. Права посетителей Школы:

2.1. проходить в здание в установленные дни и часы работы образовательного учреждения;

- 2.2. пользоваться помещениями, отвечающими санитарно-гигиеническим требованиям;
- 2.3. получать информацию по интересующим вопросам у дежурного администратора и дежурного (оперативного) персонала (охранника);
- 2.4. приходить в Школу по приглашению педагогов в установленное время;
- 2.5. приходить в Школу по собственной инициативе в то время, когда педагог сможет их принять без ущерба для осуществления образовательного процесса.

3. Посетители Школы обязаны:

- 3.1. соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих опасность для окружающих и действий, которые могут привести к созданию экстремальной ситуации;
- 3.2. бережно относиться к имуществу образовательной организации, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании (помещениях) и местах общего пользования;
- 3.3. не допускать проявлений неуважительного отношения к сотрудникам, обучающимся и другим посетителям образовательного учреждения;
- 3.4. выполнять законные требования и распоряжения администрации, сотрудников образовательного учреждения;
- 3.5. не препятствовать надлежащему исполнению учителями, работниками образовательного учреждения их служебных обязанностей;
- 3.6. соблюдать очередность на приеме у директора и в приемной (за исключением лиц, которым предоставлено право внеочередного приема);
- 3.7. сообщать охраннику о своей явке в Школу по вызову директора;
- 3.8. до вызова в кабинет находиться на месте, указанном охранником;
- 3.9. при обнаружении подозрительных предметов, свертков, сумок и иных вещей, оставленных в помещениях или на территории образовательного учреждения, незамедлительно сообщить об этом в администрацию образовательного учреждения, охраннику;
- 3.10. сообщать незамедлительно администрации Школы, , охраннику и (или) сотрудникам Школы о возникновении задымления или пожара, обо всех случаях правонарушений;
- 3.11. при возникновении пожара, каждый заметивший его должен немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по тел. 01,101,112, 8(34781)2-01-01 (указать название объекта, его адрес, наличие в здании людей), находящимся в здании людям через систему автоматизированного оповещения;
- 3.12. ознакомиться с планом эвакуации людей при пожаре (размещены на каждом этаже здания);
- 3.13. при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям администрации и сотрудников, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4. В помещениях и на территории Школы посетителям запрещается:

- 4.1. находиться в служебных помещениях или других помещениях образовательного учреждения без разрешения на то дежурного администратора, охранника, учителя, директора;

- 4.2. выносить из помещений образовательного учреждения документы, полученные для ознакомления;
- 4.3. изымать образцы документов со стендов, а также размещать объявления личного характера;
- 4.4. приносить в здание и на территорию образовательного учреждения запрещенные предметы (приложение №1);
- 4.5. курить, распивать алкогольные напитки и употреблять наркотические и психотропные вещества;
- 4.6. присутствовать на собраниях с включенным мобильным телефоном;
- 4.7. появляться на территории образовательного учреждения в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность виде;
- 4.8. осуществлять разбрасывание различных предметов и мусора;
- 4.9. запрещается передвигаться на роликовых коньках или иных средствах передвижения, кроме специальных приспособлений, предназначенных для передвижения инвалидов и лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата;
- 4.10. осуществлять без разрешения фотографирование и видеосъемку;
- 4.11. создавать помехи передвижению сотрудникам, обучающимся и другим посетителям образовательного учреждения, в том числе путем занятии проходов, лестниц, люков и переходов и т.д.;
- 4.12. входить в здание Школы с велосипедами, детскими колясками, с санками и т.п., с домашними животными, а также в грязной одежде;
- 4.13. проводить опросы, социологические исследования и наблюдения без постановки в известность директора Школы;
- 4.14. организовывать несанкционированную торговлю и выставки-продажи в помещениях и на территории Школы без письменного разрешения администрации;
- 4.15. пользоваться открытым огнем, применять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, в том числе пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, петарды, и т.п.);
- 4.16. менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях образовательного учреждения;
- 4.17. выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Школы;
- 4.18. сидеть, а также складировать одежду и иные вещи на подоконниках помещений Школы;
- 4.19. использовать помещения и территорию Школы без разрешения администрации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью;
- 4.20. без письменного разрешения директора Школы проводить общественные и организационные мероприятия, в том числе, организовывать собрания, митинги, тренинги, политическую религиозную и иную пропаганду и агитацию, а также производить сборы пожертвований;
- 4.21. производить или допускать действия, которые могли бы стать источником угрозы имуществу Школы, жизни или здоровью лиц, находящихся в помещениях и на территории образовательного учреждения, а также которые могли бы стать источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности;
- 4.22. вести громкие разговоры по мобильному телефону, производить любой беспокойный шум посредством иных переговорных устройств, игры на музыкальных инструментах, свиста, пения, либо шум, произведенный каким-то другим способом.

5. Ответственность посетителей Школы:

5.1. За одежду, документы, деньги, сотовые телефоны, ювелирные украшения, утерянные и оставленные без присмотра вещи, администрация Школы ответственности не несет.

5.2. За травмы и несчастные случаи, связанные с нарушением Правил внутреннего распорядка образовательного учреждения и требований правил безопасности, администрация ответственности не несёт, если юридический факт наличия вины администрации Школы, повлекшей причинение вреда, не будет определен в судебном порядке.

5.3. Воспрепятствование осуществлению порядка в здании (служебных помещениях) и на территории образовательного учреждения, неисполнение законных требований сотрудников образовательного учреждения о прекращении действий, нарушающих настоящие Правила, и иные противоправные действия влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае нарушений посетителями Школы требований настоящего Положения правил поведения сотрудники Школы могут делать нарушителям замечания. В случае необходимости дежурный администратор, охранник имеет право произвести вызов в школу представителей органов правопорядка, в том числе и с использованием тревожной кнопки.

5.5. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества Школы на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный ущерб.

5.6. Факты нарушения посетителями установленного порядка и причинения ущерба зданию и имуществу Школы фиксируются в установленном порядке лицами, осуществляющими пропускной режим.

**Перечень предметов,
запрещенных к внесению в здание и на территорию Школы**

- 1. Любого вида оружие и боеприпасы (холодное, огнестрельное, пневматические, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);**
- 2. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов;**
- 3. Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;**
- 4. Пиротехнические изделия (фейерверки; бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.);**
- 5. Электрошоковые устройства;**
- 6. Газовые баллончики аэрозольные распылители нервнопаралитического и слезоточивого воздействия;**
- 7. Колющие и режущие предметы;**
- 8. Другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия;**
- 9. Огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;**
- 10. Легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы жидкости и вещества;**
- 11. Радиоактивные материалы и вещества;**
- 12. Окислители – перекиси органические, отбеливатели. Ядовитые, отравляющие, едкие и коррозивирующие вещества;**
- 13. Наркотические и психотропные вещества и средства;**
- 14. Патогенные биологические вещества;**
- 15. Спиртосодержащие напитки (и другие предметы и вещества опасные для жизни и здоровья людей).**