



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ на 2024-2025 учебный год

I. Вводная часть

Концепция и программа развития школы направлена на реализацию личностно-ориентированного образования.

Основные цели школы:

- Создание адаптивной модели, где можно выявить и развить способности каждого ребенка.
- Формирование высоконравственной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, способной в дальнейшем участвовать в развитии общества, обладающей прочными знаниями за курс средней (основной, начальной) школы и знаниями по профильным дисциплинам.
- Обеспечение индивидуального характера развития личности ребенка, создание условий для развития его индивидуальных задатков, интересов и склонностей путем внеклассной дифференциации и свободного выбора предметов.
- Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных программ.

Количество учащихся 63 чел., из них читателей – 63 чел.

Количество учителей – 10 чел., из них читателей – 10 чел.

Других работников и родителей – 17 чел.

Общий объем фонда – 1626 экз.

Объем фонда учебной литературы – 1512 экз.

Исходя из особенности организации учебной деятельности и программы развития школы, основными задачами работы библиотеки являются:

- Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов.
- Совершенствование нетрадиционных и традиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностно-ориентированном подходе к ребенку.
- Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг.
- Формирование интереса к физической культуре и здоровому образу жизни.
- Формирование экологической культуры современных школьников.

II. Задачи библиотеки

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.
2. Обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать и перерабатывать информацию.
3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

4. Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и компьютеризации библиотечно-информационных процессов и т.д.

III. Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Изучение состава основного и учебного фондов и анализ их использования: - изучение отказов на художественную программную литературу, - ведение тетради отказов, - инвентаризация учебного фонда	в течение года в течение года октябрь, ноябрь	Хазиева И.Т.
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: - работа с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных Минобразования РФ; - формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний руководителей МО и итогов инвентаризации; - защита и сдача заказа на учебники на следующий учебный год	февраль-март	Хазиева И.Т.
3.	Комплектование фонда (в том числе периодическими и продолжающимися изданиями): - оформление подписки на периодические издания; - прием, учет и обработка литературы, полученной в дар, проверка на наличие экстремистских материалов, составление актов.	апрель, ноябрь по мере поступления март, октябрь	Хазиева И.Т.
4.	Изъятие и списание ветхой, морально устаревшей и непрофильной литературы	в течение года	Хазиева И.Т.
5.	Прием и техническая обработка новых учебных изданий	в течение года	Хазиева И.Т.
6.	Учет поступления документов в библиотечный фонд, пополнение и редактирование учетной картотеки «Учебники и учебные пособия»	в течение года	Хазиева И.Т.
7.	Расстановка новых изданий в фонде	по мере поступления	Хазиева И.Т.
8.	Организация открытого доступа к фонду	в течение года	Хазиева И.Т.
9.	Обеспечение сохранности фонда: - рейды по проверке сохранности учебников; - проверка учебного фонда; - мелкий ремонт и переплет с привлечением библиотечного актива; - санитарный день	2 раза в год май 1 раз в месяц	Хазиева И.Т.
10.	Проверка фондов школьной библиотеки по профилактики экстремистской деятельности на наличие экстремистских материалов на основании приказа по школе.	Апрель, июль, октябрь, январь	Хамидулина А.М.

IV. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.
Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов	в течение года	Хазиева И.Т.
2.	Пополнение и редактирование картотек: систематической картотеки газетных и журнальных статей;	в течение года	Хазиева И.Т.
3.	Привлечение новых читателей в библиотеку. знакомство с библиотекой (1 классы)	сентябрь	Хазиева И.Т.

V. Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Класс	Срок исполне- ния	Ответствен- ный
	Массовая работа			
1.	<i>В помощь учебному процессу:</i> - выставка, посвященная к дню солидарности в борьбе с терроризмом. - выставка книг, посвященная к 130 летию со дня рождения А.И. Цветаевой русской писательницы (1894-1993) - выставка книг, посвященная к 120 летию со дня рождения русского писателя, Н.А. Островского(1904-1936) - выставка книг, посвященная к 210 летию со дня рождения русского поэта, прозаика, драматурга М.Ю. Лермонтова (1814-1841) - выставка книг, посвященная к 105 летию со дня рождения народного поэта Башкортостана Мустая Карима (наст.имя Мустафа Сафич Каримов) (1919-2005) - выставка, посвященная к 125 летию со дня рождения татарского поэта, писателя, драматурга, составителя татарских словарей Наки Исанбека (Наки Сиразиевича Закирова) (1899-1992) - выставка книг, посвященная к 230 летию со дня рождения писателя, дипломата А.С. Грибоедова(1795-1829) - выставка книг, посвященная к 100 летию со дня рождения писателя Е.И. Носова (1925-2002) - выставка книг, посвященная к 165летию со дня рождения писателя А.П. Чехова(1860-1904) - выставка, книг посвященная к 125 летию со дня рождения писателя Л.В. Успенского (1900-1978) -выставка, книг посвященная к 135 летию со дня рождения поэта, прозаика и переводчика, Б.Л.		сентябрь сентябрь сентябрь октябрь октябрь декабрь январь январь январь февраль	Хазиева И.Т.

	Пастернака (1890-1960) - выставка, посвященная к 220 летию со дня рождения детского писателя Х.К. Андерсена (1805-1875) - выставка, посвященная к международному дню детской книги - выставка, посвященная к общероссийскому дню библиотек - выставка, посвященная к 80 летию со дня окончания Великой Отечественной войны 1941-1945гг. - выставка книг, посвященная к 120 летию со дня рождения русского писателя М.А. Шолохова (1905-1984) - выставка книг, посвященная к 115 летию со дня рождения поэта А.Т.Твардовского (1910-19071) - выставка книг, посвященная к 130 летию со дня рождения писателя М.М.Зощенко (1895-1958)		февраль апрель апрель май май май май май	
2.	Индивидуальная работа			
1. 2. 3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг Беседы о прочитанном Беседы о новых книгах, поступивших в библиотеку	Все уч-ся 1-5 кл. все уч-ся	В } теч.года По мере поступления новой лит-ры	Хазиева И.Т
	Библиотечное обслуживание читателей (учащихся, педагогов, родителей)	Все читатели	В теч.года	
	Работа с родительской общественностью 1.Предоставление родителям информации о новых учебниках (составление списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года) через классных руководителей.		Май-сентябрь	Хазиева И.Т
	Работа с педагогическим коллективом			
1. 2.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационный обзор) Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	в течение школы в течение февраль-март		Хазиева И.Т

VI. Реклама библиотеки

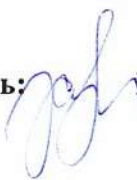
№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответств.
1.	Создание фирменного стиля: - эстетическое оформление библиотеки. - оформление выставок.	июнь в течение года	Хазиева И.Т.

VII. Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответств.
1.	Краткосрочные курсы повышения квалификации по овладению компьютерными технологиями	январь	

VIII. Взаимодействие с библиотеками региона и другими организациями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответств.
1.	Разработка и реализации программы по совместному обслуживанию школьников библиотеками села	в теч.года	
2.	Межбиблиотечный абонент. Использование фонда библиотек школ района, библиотеки УМЦ	в теч.года	

Библиотекарь:  Хазиева И.Т.