



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 19 » 02 2026 й.

№148

« 19 » 02 2026 г.

**Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных учреждениях городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан в 2026 году**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 07.05.2025 №991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», согласно письму Рособрнадзора от 09.02.2026 №02-8 «О проведении ВПР в 2025/2026 учебном году», на основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 18.02.2026 №203 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных учреждениях городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОУ) в соответствии с установленным Рособрнадзором графиком в период с 20.04.2026 по 20.05.2026 в традиционной форме.

2. Провести ВПР в компьютерной форме с учетом технических требований к компьютерам в следующих общеобразовательных учреждениях:

№ п/п	ОУ	Класс	Предмет
1	МБОУ «Гимназия № 2»	5 класс	история, биология
		6 класс	история, география
		7 класс	биология
		8 класс	обществознание
2	МБОУ «Башкирская гимназия №4»	5 класс	история
		7 класс	география
3	МБОУ СОШ № 10	6 класс	история
4	МБОУ «СОШ № 13»	7 класс	история
		8 класс	обществознание
5	МБОУ СОШ № 18	5 класс	биология
6	МБОУ «СОШ № 22»	8 класс	история

3. Директору МБОУ «СОШ №8» (Сафину А.Р.) обеспечить участие обучающихся в ВПР, исключив из состава участников обучающихся, принявших участие в национальных сопоставительных исследованиях качества образования осенью 2025 года.

4. Назначить муниципальным координатором ВПР Саяхову И.Н., методиста отдела образования.

5. Утвердить:

5.1. План мероприятий (Дорожная карта) по подготовке и объективному проведению ВПР в ОУ в 2026 году (приложение №1);

5.2. список общеобразовательных учреждений, принимающих участие в ВПР, и ответственных должностных лиц за проведение ВПР (школьных координаторов) в ОУ (приложение № 2);

5.3. список тьюторов ВПР (приложение № 3);

5.4. список работников отдела образования, направляемых в ОУ для осуществления общественного наблюдения за процедурой проведения ВПР (приложение № 4).

6. Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей ОУ.

7. Информационно-методическому кабинету отдела образования (Губайдуллина Г.М.):

7.1. обеспечить организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение проведения ВПР;

7.2. организовать информирование участников образовательных отношений о проведении ВПР путем размещения информации на официальном сайте отдела образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан и на официальной странице социальной сети Вконтакте;

7.3. организовать проведение анализа выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР во взаимодействии с руководителями городских методических объединений;

7.4. подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации общеобразовательным учреждениям в срок до 15.08.2026,

использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках решения задач муниципальной системы оценки качества образования;

7.5. разместить на официальном сайте отдела образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в разделе «Оценка качества образования» материалы (письма, приказы, распоряжения, аналитические отчеты, адресные рекомендации, планы мероприятий, управленческие решения), свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР.

8. Муниципальному координатору ВПР (Саяхова И.Н.):

8.1. обеспечить координацию и проведение ВПР в ОУ во взаимодействии с региональным организатором ВПР и школьными координаторами ВПР;

8.2. осуществлять консультирование школьных координаторов по вопросам организации и проведения ВПР;

8.3. осуществлять своевременный мониторинг загрузки общеобразовательными учреждениями форм сбора расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4 – 8, 10 классах;

8.4. осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР;

8.5. организовать выборочную перепроверку работ.

9. Руководителям образовательных учреждений:

9.1. обеспечить проведение ВПР в условиях объективности в соответствии с установленным Рособнадзором графиком, перечнем учебных предметов и порядком проведения в 4-8, 10 классах всех обучающихся ОУ, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся; за исключением обучающихся согласно п.3 настоящего приказа.

9.2. составить и утвердить расписание проведения ВПР, в том числе для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособнадзором графику в срок до 19.03.2026;

9.3. обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания путем проведения родительских собраний, размещения информации на официальном сайте образовательного учреждения и на официальной странице социальной сети Вконтакте;

9.4. организовать проведение акции «ВПР с родителями» в ОУ в период с 23.03.2026 по 28.03.2026;

9.5. обеспечить соблюдение информационной безопасности при скачивании, хранении, использовании и передаче контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

9.6. обеспечить проведение ВПР в соответствии с методическими рекомендациями и порядком проведения ВПР в 2025-2026 учебном году;

9.7. создать и утвердить школьные предметные комиссии по проверке ВПР;

9.8. обеспечить объективную качественную проверку работ школьными предметными комиссиями в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР;

9.9. обеспечить загрузку в ФИС ОКО форм отчетности не позднее пятого дня проведения ВПР;

9.10. обеспечить своевременность, полноту и достоверность сведений, вносимых в ФИС ОКО;

9.11. обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР;

9.12. определить место и порядок хранения работ участников ВПР в ОУ до 27.05.2027;

9.13. провести анализ результатов ВПР во всех классах в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам с составлением аналитической справки и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

9.14. рассмотреть результаты ВПР на педагогических советах;

9.15. использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

9.16. организовать работу над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками;

9.17. совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления их на курсы повышения квалификации.

10. Директорам МБОУ «Гимназия №2» (Войтко И.С.), МБОУ «Башкирская гимназия №4» (Ахмадиева З.С.), МБОУ СОШ №10 (Давыдова О.Н.), МБОУ «СОШ №13» (Богданова М.С.), МБОУ СОШ №18 (Нагуевская О.В.), МБОУ «СОШ №22» (Кашапова Л.А.):

10.1. составить и утвердить расписание проведения ВПР в компьютерной форме по учебным предметам и в классах согласно пункту 2 настоящего приказа, выбрав дату проведения в указанной форме с 20.04.2026 по 30.04.2026 (30.04.2026 – резервный день);

10.2. обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Р.М. Хайдаров

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке и объективному проведению ВПР
в общеобразовательных учреждениях городского округа
город Октябрьский Республики Башкортостан в 2026 году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Своевременное доведение до общеобразовательных учреждений (далее – ОУ) нормативных и распорядительных актов по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2026 году	По мере официального опубликования соответствующих документов	Губайдуллина Г.М.
2.	Сбор информации об ОУ в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР	До 13.03.2026	Саяхова И.Н., школьные координаторы ВПР
3.	Внесение необходимых корректировок в паспорт ОУ в ЛК ГИС ФИС ОКО	Постоянно	Школьные координаторы ВПР
4.	Формирование и загрузка заявки на участие в ВПР в ЛК ФИС ОКО, в том числе в компьютерной форме	По плану-графику федерального организатора	Саяхова И.Н., школьные координаторы ВПР
5.	Проведение совещания для школьных координаторов ВПР «Об организации участия обучающихся во Всероссийских проверочных работах – 2026»	12.03.2026	Губайдуллина Г.М., Саяхова И.Н., школьные координаторы ВПР
6.	Проведение акции «ВПР с родителями»	23.03.2026 – 28.03.2026	Руководители ОУ, школьные координаторы ВПР
7.	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Март 2026 года	Руководители ШМО, школьные координаторы ВПР
8.	Составление и загрузка расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в ЛК ГИС ФИС ОКО в 4 – 8, 10 классах	До 19.03.2026	Саяхова И.Н., школьные координаторы ВПР
9.	Проведение мониторинга сайтов ОУ на предмет наличия информации о ВПР	16.03.2026 – 17.04.2026	Саяхова И.Н.
10.	Обеспечение контроля за подготовкой учащихся на уровнях	Март – апрель 2026 года	Руководители ОУ

	НОО, ООО и СОО к ВПР: посещение администрацией ОУ уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся		
11.	Организация участия педагогов в обучении муниципальных предметных комиссий для оказания методической помощи по работе с критериями оценивания ВПР	До 13.04.2026 по расписанию ГАОУ ДПО ИРО РБ, ЦНППМГР	Руководители ОУ, школьные координаторы ВПР
12.	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Постоянно	Саяхова И.Н., школьные координаторы ВПР
13.	Участие в обучающих семинарах (вебинарах) для педагогических работников по подготовке и проведению ВПР (с обратной связью)	До 06.04.2026 по расписанию МП РБ, ГАУ РБ ЦОПМКП, РЦОКО	Саяхова И.Н., школьные координаторы ВПР
14.	Организация проведения ВПР в 4 – 8, 10 классах в традиционной и компьютерной форме	20.04.2026 – 20.05.2026 согласно расписанию ОУ	Руководители ОУ, школьные координаторы ВПР
15.	Организация выездов в ОУ работников отдела образования в период проведения и проверки ВПР	20.04.2026 – 20.05.2026 согласно расписанию ОУ	ИМК отдела образования
16.	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ЛК ГИС ФИС ОКО	Согласно расписанию ОУ	Школьные координаторы ВПР
17.	Создание муниципальных предметных комиссий по перепроверке работ участников ВПР, издание приказа о перепроверке ВПР по предметам	Май 2026 года	Саяхова И.Н., школьные координаторы ВПР
18.	Контроль за своевременной загрузкой электронных форм сбора результатов ВПР по предметам в ЛК ГИС ФИС ОКО	В соответствии с расписанием ОУ	Саяхова И.Н., школьные координаторы ВПР
19.	Своевременное получение результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через личный кабинет ОУ на ГИС ФИС ОКО	С 08.06.2026	Школьные координаторы ВПР
20.	Обработка, анализ результатов ВПР-2026 по соответствующим учебным предметам по	До 15.08.2026	ИМК отдела образования

	выполнению заданий ВПР в разрезе ОУ, подготовка адресных рекомендаций		
21.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов ВПР	По результатам анализа ВПР	Школьные координаторы ВПР, учителя-предметники
22.	Подготовка аналитического отчета и адресных (методических) рекомендаций для принятия мер по результатам анализа ВПР-2026 в г. Октябрьский	Август 2026 года	ИМК отдела образования
23.	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР 2026	Сентябрь 2026 года	Отдел образования, ИМК отдела образования, директора ОУ
24.	Организация и проведение заседаний городских и школьных методических объединений учителей-предметников на основе анализа результатов ВПР	Август 2026 года	ИМК отдела образования, руководители ОУ
25.	Обновление информации о ВПР на официальных сайтах общеобразовательных учреждений, сайте отдела образования	Постоянно	ИМК отдела образования, руководители ОУ
26.	Освещение в СМИ ВПР 2026	Постоянно	ИМК отдела образования, руководители ОУ
27.	Проведение ВПР с контролем объективности результатов	В случае включения в федеральную или региональную выборку	Руководители ОУ, региональный координатор, ИМК отдела образования

**Список
общеобразовательных учреждений, принимающих участие в ВПР,
и ответственных должностных лиц за проведение ВПР
(школьных координаторов) в общеобразовательных учреждениях**

№ п/п	Наименование ОУ	ФИО школьных координаторов
1.	МБОУ СОШ № 1	Покатова Татьяна Аркадьевна
2.	МБОУ «Гимназия № 2»	Минибаева Альфия Ренатовна
3.	МБОУ «Гимназия № 3»	Балашова Светлана Владимировна
4.	МБОУ «Башкирская гимназия № 4»	Сулейманова Лилия Аглыевна
5.	МБОУ «СОШ № 8»	Скворцова Светлана Геннадьевна
6.	МБОУ СОШ № 9	Бескоровайная Вероника Олеговна
7.	МБОУ СОШ № 10	Милохова Диана Викторовна
8.	МБОУ «Татарская гимназия №11»	Валеева Альмира Ахметгалиевна
9.	МБОУ СОШ №12	Галиева Ольга Владимировна
10.	МБОУ «СОШ № 13»	Сафина Лилия Разимовна
11.	МБОУ СОШ № 17	Степанова Ильсияр Марзавиевна
12.	МБОУ СОШ № 18	Шайхуллина Ильмира Назиповна
13.	МБОУ СОШ № 20	Дьяконова Наталья Анатольевна
14.	МБОУ «СОШ № 22»	Бурашникова Наталья Александровна

Список
тьюторов по ВПР

№ п/п	Предмет	ФИО тьюторов	Место работы
1.	Математика ООО Математика НОО	Степанова И.М. Таймасова Л.Р.	МБОУ СОШ №17 МБОУ СОШ №18
2.	Русский язык ООО Русский язык НОО	Дудникова Д.В. Гизатова А.И.	МБОУ СОШ №9 МБОУ «СОШ №8»
3.	Окружающий мир	Исламова Я.А.	МБОУ СОШ №20
4.	Биология	Козлова Н.В.	МБОУ СОШ №17
5.	Обществознание История	Шварц Ж.П. Ковалева Г.А.	МБОУ «Гимназия №3» МБОУ СОШ №12
6.	Физика	Хабибуллина Р.Р.	Отдел образования
7.	Химия	Нурметова Д.Ф.	МБОУ СОШ №12
8.	География	Ахсанова А.Х.	МБОУ «Гимназия №3»

Список
представителей отдела образования администрации,
направляемых в общеобразовательные учреждения для осуществления
общественного наблюдения за процедурой проведения ВПР

№ п/п	Наименование ОУ	ФИО работника отдела образования	Должность
1.	МБОУ СОШ №1	Хабибуллина Р.Р.	Методист
2.	МБОУ «Гимназия №2»	Губайдуллина Г.М.	Заведующий ИМК
3.	МБОУ «Гимназия №3»	Саяхова И.Н.	методист
4.	МБОУ «Башкирская гимназия №4»	Ханнанова Э.А.	Методист
5.	МБОУ «СОШ №8»	Москвичева Н.П.	Методист
6.	МБОУ СОШ №9	Измайлова И.Б.	Методист
7.	МБОУ СОШ №10	Саяхова И.Н.	Методист
8.	МБОУ «Татарская гимназия №11»	Ханнанова Э.А.	Методист
9.	МБОУ СОШ №12	Саяхова И.Н.	Методист
10.	МБОУ «СОШ №13»	Хабибуллина Р.Р.	Методист
11.	МБОУ СОШ №17	Латыпова Г.В.	Методист
12.	МБОУ СОШ №18	Гарифуллина Л.С.	Методист
13.	МБОУ СОШ №20	Москвичева Н.П.	Методист
14.	МБОУ «СОШ № 22»	Ханнанова Э.А.	Методист